

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের ২০১৭-১৮ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তৃতীয় ত্রৈমাসিক ( জানুয়ারি ২০১৮-মার্চ ২০১৮ ) বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)                         | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities)   | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)                                 | একক (Unit) | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of performance Indicator) | প্রকৃত অর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18) |                |          |           |                   | তৃতীয় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারি ১৮ - মার্চ ১৮) | প্রমাণক/ মন্তব্য |
|--|--|--|--|------------|---|--------------|----------|--|----------------|----------|-----------|-------------------|--|------------------|
|  |  |  |  |            |   | ২০১৫-১৬      | ২০১৬-১৭* | অসাধারণ  | অতি উত্তম      | উত্তম    | চলতি মান  | চলতি মানের নিম্নে |  |                  |
|  |  |  |  |            |   |              |          | ১০০%   | ৯০%            | ৮০%      | ৭০%       | ৬০%               |  |                  |
| ১  | ২  | ৩  | ৪  | ৫          | ৬   | ৭            | ৮        | ৯  | ১০             | ১১       | ১২        | ১৩                | ১৪   |                  |
| আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি ও টেলিযোগাযোগ খাতের উৎকর্ষ সাধন ও উন্নয়ন | ৮০   | টেলিযোগাযোগ খাতের যুগোপযোগী আইন, নীতি, গাইডলাইন ইত্যাদি প্রণয়নে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান | টেলিযোগাযোগ আইন, নীতি, গাইডলাইন ইত্যাদি প্রণয়নে পরামর্শ/সহায়তা প্রদান। | সংখ্যা     | ৬০  | -            | ৬        | ৬  | ৫              | ৪        | ৩         | ২                 | ২  | Attachm ent-1    |
|  |  | দেশব্যাপী অপটিক্যাল ফাইবার নেটওয়ার্ক সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ করে তথ্যভান্ডার প্রস্তুতকরণ।   | অপটিক্যাল ফাইবার নেটওয়ার্ক তথ্যভান্ডার প্রস্তুতকরণ।।                    | সংখ্যা     | ২০  | -            | -        | ৩০ জানুয়ারি   | ২৮ ফেব্রুয়ারি | ৩০ মার্চ | ১৫ এপ্রিল | ৩০ এপ্রিল         | ২২ ফেব্রুয়ারি                                   | Attachm ent-2    |

**আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ  
(মোট মান-২০)**

| কলাম-১<br>কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)    | কলাম-২<br>কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩<br>কার্যক্রম<br>(Activities)   | কলাম-৪<br>কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicator)                       | একক<br>(Unit) | কলাম-৫<br>কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of P.I) | কলাম-৬<br>লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৭-১৮ |                          |                 |                    |                            | কলাম-৭<br>তৃতীয় ত্রৈমাসিক অর্জন<br>(জানুয়ারি ১৮ - মার্চ ১৮)  | প্রমাণক/ মন্তব্য   |          |
|--|---|---|---|---------------|---|-------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------|----------------------------|--|--|----------|
|  |   |   |   |               |   | অসাধারণ<br>(Excellent)              | অতি উত্তম<br>(Very Good) | উত্তম<br>(Good) | চলতি মান<br>(Fair) | চলতিমানের নিম্নে<br>(Poor) |  |  |          |
|  |   |   |   |               |   | ১০০%                                | ৯০%                      | ৮০%             | ৭০%                | ৬০%                        |  |  |          |
| দফতর সঞ্চে<br>বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি বাস্তবায়ন | 8   | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের<br>খসড়া বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তি<br>দাখিল                                    | নির্ধারিত সময়সীমার<br>মধ্যে খসড়া চুক্তি<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগে<br>দাখিলকৃত | তারিখ         | .৫  | ১৯ এপ্রিল                           | ২৩ এপ্রিল                | ২৫ এপ্রিল       | ২৬ এপ্রিল          | ২৭ এপ্রিল                  | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তি ৫ এপ্রিল ২০১৭<br>তারিখে ডাক ও টেলিযোগাযোগ<br>বিভাগে দাখিলকৃত।                 | দাখিলকৃত   |          |
|  |   | মাঠপর্যায়ের<br>কার্যালয়সমূহের সঞ্চে<br>২০১৭-১৮ অর্থ বছরের<br>বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি স্বাক্ষর | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে<br>চুক্তি স্বাক্ষরিত                              | তারিখ         | ১   | ১৫ জুন                              | ১৮ জুন                   | ১৯ জুন          | ২০ জুন             | ২১ জুন                     | ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের<br>সংগে ২২ জুন ২০১৭ তারিখে ২০১৭-<br>১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি স্বাক্ষরিত।                | স্বাক্ষরিত   |          |
|  |   | ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের<br>বার্ষিক কর্ম সম্পাদন<br>চুক্তির মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন দাখিল                    | নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন দাখিলকৃত                            | তারিখ         | ১   | ১৬ জুলাই                            | ১৮ জুলাই                 | ১৯ জুলাই        | ২০ জুলাই           | ২৩ জুলাই                   | ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম<br>সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন<br>১৭ জুলাই ২০১৭ তারিখে ডাক ও<br>টেলিযোগাযোগ বিভাগে দাখিলকৃত। | দাখিলকৃত   |          |
|  |   | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের<br>বার্ষিক কর্ম সম্পাদন<br>চুক্তির বাস্তবায়ন<br>পরিবীক্ষণ                         | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত   | সংখ্যা        | .৫  | ৪                                   | ৩                        | -               | -                  | -                          | -  | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম<br>সম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক<br>প্রতিবেদন ৩ অক্টোবর ২০১৭ ,২য়<br>ত্রৈমাসিক প্র ৪ জানুয়ারি ২০১৮, ৩য়<br>ত্রৈমাসিক ৪ এপ্রিল ২০১৮ তারিখে<br>দাখিলকৃত। | দাখিলকৃত |
|  |   | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের<br>বার্ষিক কর্ম সম্পাদন<br>চুক্তির অর্ধবার্ষিক<br>মূল্যায়ন প্রতিবেদন<br>দাখিল     | নির্ধারিত তারিখে<br>অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন দাখিলকৃত            | তারিখ         | ১   | ১৪ জানুয়ারি                        | ১৬<br>জানুয়ারি          | ১৮ জানুয়ারি    | ২১ জানুয়ারি       | ২২ জানুয়ারি               | ২২ জানুয়ারি   | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম<br>সম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক<br>বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ৪<br>জানুয়ারি ২০১৮ তারিখে দাখিলকৃত<br>।   | দাখিলকৃত |

| কলাম-১                                 | কলাম-২   | কলাম-৩  | কলাম-৪   |            | কলাম-৫                                 | কলাম-৬                    |                       |                |                 |                         | কলাম-৭   |                  |
|--|--|---|--|------------|--|---------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|-------------------------|--|------------------|
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities)  | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)                             | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of P.I) | লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৭-১৮ |                       |                |                 |                         | তৃতীয় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারি ১৮ - মার্চ ১৮) | প্রমাণক/ মন্তব্য |
|  |  |   |  |            |  | অসাধারণ (Excellent)       | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good)   | চলতি মান (Fair) | চলতিমানের নিম্নে (Poor) |  |                  |
|  |  |   |  |            |  | ১০০%                      | ৯০%                   | ৮০%            | ৭০%             | ৬০%                     |  |                  |
| কার্য পদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন        | ৯  | ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন  | ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত   | %          | ১                                      | ৪০                        | ৩৫                    | ৩০             | ২৫              | ২০                      | ৮০   | Attachment-3     |
|  |  | ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা   | ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত   | %          | .৫                                     | ১০০                       | ৯৫                    | ৯০             | ৮৫              | ৮০                      | ১০০  | ইউনিকোড ব্যবহৃত  |
|  |  | পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ               | পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি কৃত                                 | %          | .৫                                     | ১০০                       | ৯০                    | ৮০             | -               | -                       | ১০০  | জারিকৃত          |
|  |  | সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান   | প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত                    | %          | ১                                      | ১০০                       | ৯০                    | ৮০             | ৭০              | ৬০                      | ১০০  | সেবা প্রদানকৃত   |
|  |  | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন   | নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ  | %          | ১                                      | ৯০                        | ৮০                    | ৭০             | ৬০              | ৫০                      | ১০০  | নিষ্পত্তিকৃত     |
|  |  | সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিরীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা                                   | সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিরীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত | %          | ১                                      | ৮০                        | ৭৫                    | ৭০             | ৬৫              | ৬০                      | ১০০  | চালুকৃত          |
|  |  | দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা   | কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালুকৃত                                    | তারিখ      | ১                                      | ৩১ ডিসেম্বর               | ৩১ জানুয়ারি          | ২৮ ফেব্রুয়ারি | -               | -                       | -  | -                |
|  |  | দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজ করা   | কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত                                   | তারিখ      | ১                                      | ৩১ ডিসেম্বর               | ৩১ জানুয়ারি          | ২৮ ফেব্রুয়ারি | ১৫ মার্চ        | -                       | -  | -                |
|  |  | দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন করা | উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIPসমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত                      | তারিখ      | ১                                      | ৪ জানুয়ারি               | ১১ জানুয়ারি          | ১৮ জানুয়ারি   | ২৫ জানুয়ারি    | ৩১ জানুয়ারি            | ২ জানুয়ারি ২০১৮                                 | প্রস্তুতকৃত      |
|  |  |   | উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP রেল্লিকেটেড                                    | সংখ্যা     | ১                                      | ২৫                        | ২০                    | ১৫             | ১০              | -                       | -  | -                |

|  |   |   |  |         |    |               |                |                |            |             |  |   |
|--|---|---|--|---------|----|---------------|----------------|----------------|------------|-------------|--|---|
| আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন                      | ৩ | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি   | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত   | %       | ১  | ৫০            | ৪৫             | ৪০             | ৩৫         | ৩০          | ২৫ জুন ২০১৫ তারিখে ডিওটি সৃজনের পর কোনো অডিট হয় নি  | কোনো অডিট না হওয়ায় অডিট আপত্তি প্রতিবেদন শূন্য। |
|  |   | স্বাবর/অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা   | স্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা   | তারিখ   | ১  | ১ ফেব্রুয়ারি | ১৫ ফেব্রুয়ারি | ২৮ ফেব্রুয়ারি | ২৮ মার্চ   | ১৫ এপ্রিল   | ডিওটির কোনো স্বাবর সম্পত্তি নেই।   | কোনো স্বাবর সম্পত্তি না থাকায় প্রতিবেদন শূন্য।   |
|  |   |   | অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা  | তারিখ   | .৫ | ১ ফেব্রুয়ারি | ১৫ ফেব্রুয়ারি | ২৮ ফেব্রুয়ারি | ২৮ মার্চ   | ১৫ এপ্রিল   | অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুতকৃত।   | তালিকা প্রস্তুতকৃত।                               |
|  |   | দপ্তর/সংস্থায় কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা  | কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত  | তারিখ   | .৫ | ১৫ অক্টোবর    | ২৯ অক্টোবর     | ১৫ নভেম্বর     | ৩০ নভেম্বর | ১৪ ডিসেম্বর | কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত।   | কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত                        |
| দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন                        | ২ | সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণের সময়   | জনঘণ্টা | ১  | ৬০            | ৫৫             | ৫০             | ৪৫         | ৪০          | ৩৭.২০  | Attachment-4                                      |
|  |   | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন  | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত | তারিখ   | .৫ | ১৩ জুলাই      | ৩১ জুলাই       | -              | -          | -           | ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো ৯ জুন ২০১৭ প্রণীত ও ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে দাখিলকৃত।                                | দাখিলকৃত  |
|  |   |   | নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত  | সংখ্যা  | .৫ | ৪             | ৩              | -              | -          | -           | শুদ্ধাচার কৌশল ১ম ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ২০ সেপ্টেম্বর ২০১৭, ২য় ত্রৈমাসিক ২৪ ডিসেম্বর ২০১৭, তৃতীয় ত্রৈমাসিক ১৮ মার্চ ২০১৮ তারিখে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে দাখিলকৃত। | দাখিলকৃত  |
| তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন | ২ | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ  | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত   | %       | .৫ | ১০০           | ৯০             | ৮৫             | ৮০         | ৭৫          | ১০০  | হালনাগাদকৃত                                       |
|  |   | স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ   | স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত  | %       | .৫ | ১০০           | ৯০             | ৮৫             | ৮০         | ৭৫          | ১০০  | প্রকাশিত  |
|  |   | বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ  | বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত  | তারিখ   | ১  | ১৫ অক্টোবর    | ২৯ অক্টোবর     | ১৫ নভেম্বর     | ৩০ নভেম্বর | ১৪ ডিসেম্বর | -  | -   |

