

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২০২৫) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (মোট নম্বর)	অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		০.৫০	০.৫০	১. সংলাগ ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী, হাজিরা এবং নোটিশ সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		০.৫০	০.৫০	২. সংলাগ ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		১	১	৩. সংলাগ ১.৩ আয়োজিত সভার রেকর্ড নোটস, হাজিরা এবং নোটিশ সংযুক্ত
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২ (৭০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩৫)	১ (৩৯)		১ (৩৫)		১	১	৪. সংলাগ ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের নোটিশ এবং হাজিরা সংযুক্ত
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪টি ২৯-০৮-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪ ৩১-০৩-২০২৫ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯-০৮- ২০২৪ ১টি	৩১-১২- ২০২৪ ১টি	৩১-০৩- ২০২৫ ১টি	৩০-০৬- ২০২৫ ১টি		০.৫০	০.৫০	সংযুক্তি-১ এর ১ নং কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে WiFi Zone চালুকরণ প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২০২৫) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (মোট নম্বর)	অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-				ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই। কার্যক্রম ১.৫ এ ২টির স্থলে ৪টি কার্যক্রম নেয়া হয়েছে।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ..... ১৭</b>														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭- ২০২৪	-	-	সংশোধিত				৬. <a href="#">সংলাগ ২.১</a> <a href="#">সংশোধিত ক্রয়</a> <a href="#">পরিকল্পনা প্রণয়ন</a> <a href="#">পূর্বক ওয়েবপেজে</a> <a href="#">আপলোড করা</a> <a href="#">হয়েছে</a>
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	পরিচালক (আইসিটি) ও পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ৯.১%	২৫% ২২.৭%	৪০% ৩২%	১০০% ১০০%		০.২৫	০.২৫	৭. <a href="#">সংলাগ ২.২</a> <a href="#">বার্ষিক ক্রয়</a> <a href="#">পরিকল্পনার যথাযথ</a> <a href="#">বাস্তবায়নের পত্র</a> <a href="#">স্মারক সংযুক্ত</a>
	ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	প্রয়োজ্য নয়										২০২৪-২৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত কোন প্রকল্প নেই
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ)/ কারিগরি/ রেগুলেটরি	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৪০%	৮৫%		০.৭৫	০.৭১	৮. <a href="#">সংলাগ ২.৩</a> <a href="#">বাজেট বাস্তবায়নের</a> <a href="#">iBas++ রিপোর্ট</a> <a href="#">সংযুক্ত</a>
						অর্জন	১৮.২০%	৩৮%	৬৫%	৮০.০৫%				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২০২৫) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (মোট নম্বর)	অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রয়োজ্য নয়	০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-				২০২৪-২৫ অর্থ বছরে প্রকল্প না থাকায় PIC সভা প্রয়োজ্য নয় বিধায় ৩ ক্রমিকে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রমে অন্য ১টি কাজ নেয়া হয়েছে
						অর্জন								
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, “টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২ প্রকল্প	৩১-০৮-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৪							১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে
						অর্জন	হস্তান্তরিত							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	সংখ্যা (প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র ও প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১		৩	৩	৯. <a href="#">সংলাগ ৩.১</a> <a href="#">সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ প্রমানক সংযুক্ত</a>
						অর্জন				১				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২০২৫) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (মোট নম্বর)	অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
৩.২ ডেঞ্জারসহ আর্থিক অনুদান ও ছুটি সংক্রান্ত নথির তথ্য সন্নিবেশের মাধ্যমে মনিটরিং সিস্টিম চালুকরণ	মনিটরিং সিস্টিম চালুকৃত	৫	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (আইসিটি পরিকল্পনা)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-				১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে
						অর্জন	১							
৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পন্ন	৩	%	পরিচালক আইসিটি/ উপপরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২০%	৪০%		১.৫০	১.৫০	১০. সংলাগ ৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন প্রতিবেদন ও পত্র স্মারক সংযুক্ত
						অর্জন			৩৩.৩%	৬৬%				
৩.৪ সেবা পরিবীক্ষণ কার্যক্রম	প্রতিবেদন জমাকৃত	২	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		০.৫০	০.৫০	১১. সংলাগ ৩.৪ সেবা পরিবীক্ষণ কার্যক্রমের প্রতিবেদন ও পত্র স্মারক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১				
৩.৫ শাখা পরিদর্শন	প্রতিবেদন জমাকৃত	৩	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/ কারিগরি পরিচালক (অর্থ)	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১		১	১	১২. সংলাগ ৩.৫ শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন ও পত্র স্মারক সংযুক্ত
						অর্জন		১	১	১				
৩.৬ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি (২৫ হাজার টাকার নিচে)	আফিস আদেশ	২	সংখ্যা (অফিস আদেশ)	উপপরিচালক (অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা				১		২	২	১৩. সংলাগ ৩.৬ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি প্রতিবেদন ও পত্র স্মারক সংযুক্ত
						অর্জন				১				
						মোট প্রাপ্ত নম্বর						১২.৫০	১২.৪৬	
						টার্গেটের সাপেক্ষে প্রাপ্ত নম্বরের শতকরা হার							৯৯.৭%	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।