গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

এবং

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৩

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সাইবার অপরাধ হ্রাসে সহায়ক ভূমিকা পালন এবং নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের আওতায় টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অধীনে "সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স" শীর্ষক প্রকল্প সফলভাবে বাস্তবায়িত হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের মাধ্যমে ২৫টি ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে (আইআইজি)-এর ৩৬টি সাইটে, ৩টি ন্যাশনাল ইন্টারনেট এক্সচেঞ্জ (এনআইএক্স) এবং ৬টি এগ্রিগেশন পয়েন্টে প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি স্থাপন করা হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের অধীনে সংস্থাপিত সিস্টেম ব্যবহার করে মোবাইল ফোন ও ইন্টারনেটের মাধ্যমে যুব সমাজের নৈতিক অবক্ষয়ের যে সমস্যাগুলি লক্ষ্য করা যাচ্ছে তা নিরসনে এ ধরণের ওয়েবসাইটের দৃশ্যমানতা বাংলাদেশ থেকে রোধ করা হচ্ছে। এ পদক্ষেপের অংশ হিসেবে সরকারের নীতিমালা এবং কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী ইতোমধ্যে প্রায় ২৩ হাজার পর্ণ ও ২ হাজার গ্যাম্বলিং সাইট বন্ধ/রোধ করা হয়েছে। টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর কর্তৃক জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০১৮, বিটিআরসি (লাইসেন্স) প্রবিধানমালা ২০১৯, ক্লাউড কম্পিউটিং নীতিমালা ২০২০ এর খসড়া, প্রভৃতিসহ বিবিধ নীতিমালা ও গাইডলাইন সম্পর্কিত বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে ২৫টি মতামত/সুপারিশ প্রদান করা হয়েছে। আধুনিক সুবিধা বঞ্চিত বিভিন্ন অঞ্চলের ১৯৭৮টি শ্রেণীকক্ষে ল্যাপটপ, ডিজিটাল ডিসপ্লে সহযোগে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপনের মাধ্যমে ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে "সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" শীর্ষক প্রকল্প আগষ্ট ২০২০-জুলাই ২০২২ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিজস্ব কোনো অফিস ভবন না থাকায় তেজগাঁওস্থ বিটিসিএল এর একটি ভবনে সাময়িকভাবে অধিদপ্তরের কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। অধিদপ্তরের দাপ্তরিক ভবন নির্মাণের জন্য জমি বরাদ্দকরণ ও একটি আধুনিক ভবন নির্মাণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন। ১০ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিঃ তারিখে জারিকৃত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মপরিধি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপনের আলোকে কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত অধিদপ্তরের অর্গানোগ্রাম যথাশীঘ্র অনুমোদন করা প্রয়োজন। অধিদপ্তরের নন-ক্যাডার কর্মচারি নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদানের ক্ষেত্রে বিদ্যমান জটিলতা নিরসনের জন্য অধিদপ্তরের নিয়োগবিধির চূড়ান্ত অনুমোদন করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

□টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের জন্য একটি যুগোপযোগী নিজস্ব অফিস ভবন নির্মাণ করা। □টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে স্থাপিত সিটিডিআর সিস্টেমের ক্ষমতা সম্প্রসারণ। □ সাইবার সিকিউরিটি সেন্টার অফ এক্সিলেন্স স্থাপন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। □দেশে টেলিযোগাযোগ খাতে আরও ব্যাপক ভূমিকা পালনের নিমিত্ত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের দক্ষতা/সক্ষমতা বৃদ্ধির বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচী গ্রহণ করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □দেশে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিত করা। □ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করায় সহায়ক ভূমিকা রাখা। □ টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়নে সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

এবং

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের .....জুন..... মাসের ....২৭...... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সাশ্রয়ী, সর্বজনীন এবং নির্ভরযোগ্য টেলিযোগাযোগ সেবা সুনিশ্চিত করতে সরকারকে সহায়তাকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়ন ও আধুনিক প্রযুক্তির সন্নিবেশ ঘটিয়ে সাশ্রয়ী ও আন্তর্জাতিক মানসম্পন্ন টেলিযোগাযোগ সেবা প্রদানের লক্ষ্যে সরকারকে সহায়তা করার সাংগঠনিক দক্ষতা সুদৃঢ়করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়ন ও সুশাসন নিশ্চিতকরণে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।

২. ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করায় সহায়ক ভূমিকা রাখা।

৩. দেশে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিত করা।

৪. দেশের টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতিতে প্রমিত মান নিশ্চিতকরণ।

৫. দেশের সর্বত্র আধুনিক প্রযুক্তির টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার পরিবীক্ষণ এবং টেলিযোগাযোগ রিসোর্সমূহের অর্জন ও ব্যবহারের কারিগরি ও সমন্বয়মূলক বিষয়ে সরকারকে সহায়তাকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. টেলিযোগাযোগ খাত সংক্রান্ত আইন, বিধি, নীতি, কৌশল, গাইডলাইন, ও পরিকল্পনা প্রণয়নে সরকারকে সহায়তাকরণ এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে বাস্তবায়ন।

২. সামগ্রিক ডিজিটাল রূপান্তরের নীতি, কৌশল ও পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন এবং সমন্বয় সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমে সরকারকে সহায়তাকরণ এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাস্তবায়ন।

৩. ডিজিটাল সুরক্ষা ও নিরাপত্তা, তথ্য ও যোগাযোগের গোপনীয়তা রক্ষা এবং জনসচেতনতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রমে সরকারকে সহায়তাকরণ।

৪. ডিজিটাল ডিভাইড নিরসন কার্যক্রমে সহায়তাকরণ।

৫. টেলিযোগাযোগ বা ডিজিটাল সেবা ও ট্যারিফ নির্ধারণ এবং সরকারের রাজস্ব সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমে মন্ত্রণালয়/বিভাগকে সহায়তাকরণ।

৬. গবেষণা ও উন্নয়ন এবং ডিজিটাল দক্ষতাসম্পন্ন মানবসম্পদ উন্নয়নে কার্যক্রম পরিচালনা।

৭. সরকারের নীতি বাস্তবায়ন এবং প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়নের উদ্দেশ্যে প্রকল্প গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন।

৮. ১০ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিঃ তারিখে জারিকৃত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মপরিধি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপনের আলোকে কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি ও টেলিযোগাযোগ খাতের উৎকর্ষ সাধন ও উন্নয়ন।	টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়নে সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, ডিওটি, বিটিআরসি	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
	ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করায় সহায়ক ভূমিকা রাখা।	সংখ্যা	-	-	১৫৮০	৩৯৮	-	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, ডিওটি, বিটিআরসি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	ডিওটি প্রকল্প কার্যালয়, "সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" শীর্ষক প্রকল্প
	দেশে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিত করা।	জিবিপিএস	১১০০	১৬০০	২০০০	২৪০০	২৮০০	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, ডিওটি, বিটিআরসি, এনটিএমসি	ডিওটি সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স সেন্টার

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়ন ও সুশাসন নিশ্চিতকরণে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	২০	[১.১] টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়ন ও সুশাসন নিশ্চিতকরণে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	[১.১.১] টেলিযোগাযোগ খাতে যুগোপযোগী আইন, নীতি, গাইডলাইন, পরিকল্পনা ইত্যাদি প্রণয়নে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদানের পাশাপাশি মানবসম্পদ উন্নয়ন, গবেষণা ও উন্নয়ন এবং আন্তর্জাতিক সমন্বয়ের ক্ষেত্রে পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	গড়	%	২০	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[২] ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করায় সহায়ক ভূমিকা রাখা।	২০	[২.১] ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে দেশের সুবিধাবঞ্চিত অঞ্চলসমূহে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	[২.১.১] ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১০			১৫৮০	১৪৫০	১২৮৫	১০৮০	৯৫০	৩৯৮	
		[২.২] সমসাময়িক বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	[২.২.১] সমমাময়িক বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০			৬	৫	৪			৬	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] দেশে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিত করা।	১০	[৩.১] নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিতকরণ।	[৩.১.১] ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে (আইআইজি) কর্তৃক ব্যবহৃত ব্যান্ডউইথ মনিটরিং।	ক্রমপুঞ্জিভূত	জিবিপিএস	১০	১১০০	১৬০০	২০০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৫০০	২৪০০	২৮০০
[৪] দেশের টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতিতে প্রমিত মান নিশ্চিতকরণ।	১০	[৪.১] দেশের টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতিতে প্রমিত মান নিশ্চিতকরণ।	[৪.১.১] টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতির ক্ষেত্রে প্রমিত মান/কোডস প্রণয়ন/প্রস্তাবকরণ।	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১০			৩	২	১			৪	৫
[৫] দেশের সর্বত্র আধুনিক প্রযুক্তির টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার পরিবীক্ষণ এবং টেলিযোগাযোগ রিসোর্সমূহের অর্জন ও ব্যবহারের কারিগরি ও সমন্বয়মূলক বিষয়ে সরকারকে সহায়তাকরণ।	১০	[৫.১] দেশের সর্বত্র আধুনিক প্রযুক্তির টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার পরিবীক্ষণ এবং টেলিযোগাযোগ রিসোর্সমূহের অর্জন ও ব্যবহারের কারিগরি ও সমন্বয়মূলক বিষয়ে সরকারকে সহায়তাকরণ।	[৫.১.১] দেশে টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার এবং আন্তর্জাতিক পর্যায়ে দেশের জন্য অর্জনযোগ্য টেলিযোগাযোগ রিসোর্সসমূহের বিষয়ে সমন্বয়মূলক কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়তা এবং প্রতিবেদন প্রদান।	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১০			২	১				৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	২৭/০৬/২০২১ তারিখ
সচিব ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	২৭/০৬/২০২১ তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইআইজি	ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে
২	আইএসপি	ইন্টারনেট সার্ভিস প্রোভাইডার
৩	আইজিডব্লিউ	ইন্টারন্যাশনাল গেটওয়ে
৪	আইপিএলসি	ইন্টারন্যাশনাল প্রাইভেট লিজড সার্কিট
৫	ইএমএফ	ইলেকট্রো ম্যাগনেটিং ফিল্ড
৬	এনটিএমসি	ন্যাশনাল টেলিকম মনিটরিং সেল
৭	এলটিই	লং টার্ম এভোল্যুশন
৮	টিএসএস	টেলিফোন শিল্প সংস্থা
৯	টিবিএল	টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
১০	ডিওটি	ডিপার্টমেন্ট অফ টেলিকমিউনিকেশন্স
১১	বিএসসিসিএল	বাংলাদেশ সাবমেরিন ক্যাবল কোম্পানী লিমিটেড
১২	বিটিআরসি	বাংলাদেশ টেলিকম রেগুলেটরি কমিশন
১৩	বিটিটিবি	বাংলাদেশ টেলিগ্রাফ এন্ড টেলিফোন বোর্ড
১৪	বিটিসিএল	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন্স কোম্পানী লিমিটেড
১৫	বিসিএসএল	বাংলাদেশ ক্যাবল শিল্প লিমিটেড
১৬	বিসিএসসিএল	বাংলাদেশ কমিউনিকেশন স্যাটেলাইট কোম্পানী লিমিটেড
১৭	ভিএএস	ভ্যালু এডেড সার্ভিস
১৮	সিআরভিএস	সিভিল রেজিস্ট্রেশন এন্ড ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিক

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়ন ও সুশাসন নিশ্চিতকরণে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	[১.১.১] টেলিযোগাযোগ খাতে যুগোপযোগী আইন, নীতি, গাইডলাইন, পরিকল্পনা ইত্যাদি প্রণয়নে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদানের পাশাপাশি মানবসম্পদ উন্নয়ন, গবেষণা ও উন্নয়ন এবং আন্তর্জাতিক সমন্বয়ের ক্ষেত্রে পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি) ও অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি)	পত্র স্মারক
[২.১] ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে দেশের সুবিধাবঞ্চিত অঞ্চলসমূহে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	[২.১.১] ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: প্রকল্প কার্যালয়, "সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" শীর্ষক প্রকল্প	পত্র স্মারক
[২.২] সমসাময়িক বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	[২.২.১] সমমাময়িক বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	পত্র স্মারক
[৩.১] নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিতকরণ।	[৩.১.১] ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে (আইআইজি) কর্তৃক ব্যবহৃত ব্যান্ডউইথ মনিটরিং।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: পরিচালক (সমন্বয়-পিএসটিএন ও গেটওয়ে)	পত্র স্মারক
[৪.১] দেশের টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতিতে প্রমিত মান নিশ্চিতকরণ।	[৪.১.১] টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতির ক্ষেত্রে প্রমিত মান/কোডস প্রণয়ন/প্রস্তাবকরণ।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি) ও অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি)	পত্র স্মারক
[৫.১] দেশের সর্বত্র আধুনিক প্রযুক্তির টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার পরিবীক্ষণ এবং টেলিযোগাযোগ রিসোর্সসমূহের অর্জন ও ব্যবহারের কারিগরি ও সমন্বয়মূলক বিষয়ে সরকারকে সহায়তাকরণ।	[৫.১.১] দেশে টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার এবং আন্তর্জাতিক পর্যায়ে দেশের জন্য অর্জনযোগ্য টেলিযোগাযোগ রিসোর্সসমূহের বিষয়ে সমন্বয়মূলক কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়তা এবং প্রতিবেদন প্রদান।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর: অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি) ও অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি)	পত্র স্মারক

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
টেলিযোগাযোগ খাতের উন্নয়ন ও সুশাসন নিশ্চিতকরণে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	টেলিযোগাযোগ খাতে যুগোপযোগী আইন, নীতি, গাইডলাইন, পরিকল্পনা ইত্যাদি প্রণয়নে কারিগরি, বিশেষজ্ঞ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ/সহায়তা প্রদানের পাশাপাশি মানবসম্পদ উন্নয়ন, গবেষণা ও উন্নয়ন এবং আন্তর্জাতিক সমন্বয়ের ক্ষেত্রে পরামর্শ/সহায়তা প্রদান।	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস রেগুলেটারি কমিশন	বিটিআরসি হতে প্রয়োজনে সহায়তা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।
ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে দেশের সুবিধাবঞ্চিত অঞ্চলসমূহে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস রেগুলেটারি কমিশন	বিটিআরসি'র সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল হতে যথাসময়ে বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তির মাধ্যমে প্রকল্প কার্যক্রম কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক বাস্তবায়ন।
ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে দেশের সুবিধাবঞ্চিত অঞ্চলসমূহে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	প্রকল্পের আওতায় ডিজিটাল ক্লাশরুম স্থাপনে প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।
ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের গতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে দেশের সুবিধাবঞ্চিত অঞ্চলসমূহে ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	ডিজিটাল ক্লাসরুম স্থাপন।	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	প্রকল্পের আওতায় ডিজিটাল ক্লাশরুম স্থাপনে পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড এর প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।
নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিতকরণ।	ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে (আইআইজি) কর্তৃক ব্যবহৃত ব্যান্ডউইথ মনিটরিং।	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস রেগুলেটারি কমিশন	বিটিআরসি ও এনটিএমসিতে স্থাপিত টার্মিনাল ব্যবহার করে সাইবার কনটেন্ট পর্যবেক্ষণ ও প্রতিহতকরণে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।
নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সুনিশ্চিতকরণ।	ইন্টারন্যাশনাল ইন্টারনেট গেটওয়ে (আইআইজি) কর্তৃক ব্যবহৃত ব্যান্ডউইথ মনিটরিং।	ন্যাশনাল টেলিকমিউনিকেশন মনিটরিং সেন্টার	বিটিআরসি ও এনটিএমসিতে স্থাপিত টার্মিনাল ব্যবহার করে সাইবার কনটেন্ট পর্যবেক্ষণ ও প্রতিহতকরণে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।
দেশের টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতিতে প্রমিত মান নিশ্চিতকরণ।	টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, সেবা ও পদ্ধতির ক্ষেত্রে প্রমিত মান/কোডস প্রণয়ন/প্রস্তাবকরণ।	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস রেগুলেটারি কমিশন	বিটিআরসি হতে প্রয়োজনে সহায়তা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।
দেশের সর্বত্র আধুনিক প্রযুক্তির টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার পরিবীক্ষণ এবং টেলিযোগাযোগ রিসোর্সমূহের অর্জন ও ব্যবহারের কারিগরি ও সমন্বয়মূলক বিষয়ে সরকারকে সহায়তাকরণ।	দেশে টেলিযোগাযোগ অবকাঠামো ও সেবার বিস্তার এবং আন্তর্জাতিক পর্যায়ে দেশের জন্য অর্জনযোগ্য টেলিযোগাযোগ রিসোর্সসমূহের বিষয়ে সমন্বয়মূলক কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়তা এবং প্রতিবেদন প্রদান।	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস রেগুলেটারি কমিশন	বিটিআরসি হতে প্রয়োজনে সহায়তা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..................................													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২ (৫০)	লক্ষ্যমাত্রা		১ (২৫)		১ (২৫)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৫টি, ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২২			নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণকের বিবরণ সংযুক্তি-১ এ বর্ণিত হয়েছে।
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০-০৬-২০২১, ১৭-১০-২০২১, ১৬-০১-২০২২, ১৭-০৪-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৬-২০২১	১৭-১০-২০২১	১৬-০১-২০২২	১৭-০৪-২০২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							**ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়।**
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২২			
						অর্জন							

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-০৮-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-২০২১	-	-	-			ক্রয়-পরিকল্পনা সংশোধন করা প্রয়োজন হলে, সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা তৃতীয় প্রান্তিকে আপলোড করা হবে।
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, "সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" শীর্ষক প্রকল্প	৬	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২				চলমান প্রকল্পের নাম, মেয়াদ, PSC ও PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা সংযুক্তি-২ এ বর্ণিত হয়েছে। এছাড়া, প্রকল্পের ডিপিপি'র প্রযোজ্য পাতা সংযুক্ত করা হয়েছে।
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা							ডিওটি এর আওতায় বর্তমানে এডিপি অন্তর্ভুক্ত প্রকল্প বাস্তবায়নাধীন নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়।
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							ডিওটি'র আওতায় বিটিআরসি'র এসওএফ ফান্ড মাধ্যমে চলমান "সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" প্রকল্পের মেয়াদকাল অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থবছরে প্রকল্পটি সমাপ্ত হবে না বিধায়
						অর্জন							

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													প্রযোজ্য নয়।
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..................২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম চালুকরণ	সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম চালুকৃত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০-১২-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১২-২০২১					
						অর্জন							
৩,২ বিদ্যমান ভাল অভ্যাস (Best Practice)/কার্যক্রমসমূহের প্রসার (enhance) এবং সেবাগ্রহীতাকে অবহিতকরণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন এবং বুকলেট প্রকাশ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/কারিগরি/রেগুলেটরি	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পন্ন	৪	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		৫০		৫০			
						অর্জন							
৩.৪ সরকারি ও বেসরকারি টেলিযোগাযোগ সেবা পরিচালনকারীর অবকাঠামো ও সেবার বিস্তৃতি, সেবার মান ও গ্রাহক সন্তুষ্টি ইত্যাদি বিষয়ে সমীক্ষা পরিচালনা।	সমীক্ষা পরিচালিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি)	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২২			
						অর্জন							
৩.৫ কারিগরি ও নীতি-সহায়তা সংক্রান্ত দায়িত্ব পালন-পদ্ধতি লিপিবদ্ধকরণ ও সহকর্মীদের মধ্যে অবহিতকরণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন এবং বুকলেট প্রকাশ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি/রেগুলেটরি)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

সংযুক্তি ১: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম নং ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত

ক্রমিক	নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক
১	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি: অধিদপ্তরের প্রত্যেক ফ্লোর করিডরের পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	অধিদপ্তরের করিডরে প্রয়োজন অনুসারে রাবিশ-বিন স্থাপন	ছবি (রাবিশ-বিন স্থাপনের পূর্বের ও পরবর্তীর)
২	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি: অধিদপ্তর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজে ব্যবহৃত সামগ্রীর জন্য স্টোর স্থাপন	অধিদপ্তর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজে ব্যবহৃত সামগ্রী স্টোরেজের জন্য মাল্টি-লেভেল rack স্থাপন	ছবি (মাল্টি-লেভেল rack স্থাপনের পূর্বের ও পরবর্তীর)
৩	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	অধিদপ্তরের শাখা, অধিশাখা ও অনুবিভাগসমূহে হ্যান্ড স্যানিটাইজার ব্যবহার নির্দেশিকা ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সম্পর্কিত লিফলেট বিতরণ	ছবি
৪	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ: অধিদপ্তরে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ	অধিদপ্তরের প্রত্যেক ফ্লোরে কর্মচারি অনুপাতে নিরাপদ পানি সরবরাহ সিস্টেম স্থাপন	ছবি (নিরাপদ পানি সরবরাহ সিস্টেম স্থাপনের পূর্বের ও পরবর্তীর)
৫	টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	অকেজো মালামাল চিহ্নিত করে তালিকা প্রণয়নপূর্বক বিনিষ্টকরণের জন্য প্রশাসনিক পত্র জারি ও বিনিষ্টকরণ কার্যসম্পাদন	সংশ্লিষ্ট পত্র, তালিকা ও ছবি

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

সংযুক্তি ২:
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম নং ২.২: প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত

ক্রমিক	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের আওতায় চলমান প্রকল্পের নাম	PSC ও PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রকল্পের ডিপিপি/টিএপিপি এর প্রযোজ্য পাতা
১	"সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ" প্রকল্প	২০২১-২২ অর্থবছরে ৬টি	প্রকল্পের অনুমোদিত ডিপিপি'র প্রযোজ্য পাতাসমূহ সংযুক্ত করা হলো।

উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব (ডিপিপি)

প্রকল্পের শিরোনাম:

সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ প্রকল্প

উদ্যোগী বিভাগ/মন্ত্রণালয়:

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

বাস্তবায়নকারী সংস্থা:
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর (ডিওটি)
৪২৩-৪২৮, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

DOT
DEPARTMENT OF TELECOMMUNICATIONS

প্রকল্পের মেয়াদ: ৪ আগস্ট ২০২০ খ্রিস্টাব্দ হতে ৩০ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অর্থায়নে:
এসওএফ - সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল
(SOF–Social Obligation Fund)

ব্রিগে: জেনা: মোঃ মোস্তফা কামাল
মহাপরিচালক
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ
বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

৩২.৪ অন্যান্য (যদি থাকে)	টির সাথে একাধিক বিভাগ ও মন্ত্রণালয় সম্পৃক্ত রয়েছে বিধায় টি বাস্তবায়ন সহজতর করার জন্য প্রকল্পটির পরিচালকসহ জনীয় লোকবল নিয়োগে সুপিরিয়র সার্ভিস পুলের কর্মকর্তাসহ ষক শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাভুক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী প্রকল্পে প্রেষণে নিয়োগ প্রদান করা যেতে পারে। • প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় ব্যবহারকারী/সুবিধাভোগী মন্ত্রণালয় বিধায় প্রকল্প হতে সরবরাহকৃত পণ্য ও সেবা গ্রহণ, ব্যবহার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য উল্লিখিত মন্ত্রণালয়ের নিবিড় অংশগ্রহণ অপরিহার্য। এ জন্য মন্ত্রণালয় দুইটির সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের সমঝোতা-স্মারক অথবা চুক্তি স্বাক্ষরের বিষয়টি ডিপিপিতে অর্ন্তভূক্ত করা হয়েছে। • প্রকল্পভূক্ত এলাকা দূর্গম ও কোন কোন স্থান ঝুঁকিপূর্ণ হওয়ায় ব্যবহারকারী মন্ত্রণালয় ছাড়াও স্থানীয় প্রশাসন ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনীর সক্রিয় সহযোগিতার প্রয়োজন হবে। • সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল ব্যবহারের নীতিমালার ১.১.১৭ অনুচ্ছেদ অনুসারে অনাপত্তি পত্র প্রদানের জন্য প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অধীন প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। • টেলিযোগাযোগ আইন- ২০০১ এর সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল গঠন সংশ্লিষ্ট ধারায় (ধারা ২১ক(১)) টেলিযোগাযোগ সুবিধা বঞ্চিত এলাকায় টেলিযোগাযোগ সুবিধা বিস্তৃতকরণের লক্ষ্যে টেলিযোগাযোগ ব্যবস্থা গড়ে তোলার কথা বলা হয়েছে। বর্ণিত আইনের ধারা ২১ক(৪) অনুযায়ী প্রণীত SOF বা সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল বিধিমালা, ২০১৪ এর 'বিধি-৯ এ বলা হয়েছে: তহবিল ব্যবহার' বিধিতে বলা হয়েছে "বাংলাদেশের টেলিযোগাযোগ এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সুবিধা বঞ্চিত এলাকার জনগোষ্ঠীর মধ্যে টেলিযোগাযোগ এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সুবিধা বিস্তৃতকরণের লক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়নসহ দুর্যোগ মোকাবেলা বা ব্যবস্থাপনার জন্য বিশেষ টেলিযোগাযোগ ব্যবস্থা গড়িয়া তুলিবার জন্য গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য তহবিলের অর্থ ব্যবহার করা যাইবে।"

২২/৭/২০২০

সংস্থা প্রধানের স্বাক্ষর
(সীল এবং তারিখ সহ)
(মোঃ মহসিনুল আলম)
মহাপরিচালক
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
তেজগাঁও, ঢাকা।

৩০/৭/২০২০

উদ্যোগী মন্ত্রণালয়ের/ বিভাগের সচিবের স্বাক্ষর
(সীল এবং তারিখ সহ)
নূর-উর-রহমান
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ মোস্তফা কামাল
মহাপরিচালক
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ
বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

-৬৭-

সংযোজনী-দ

প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটি (পিএসসি) গঠন ও কার্যপরিধি:

১)	সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	ঃ	চেয়ারম্যান	
২)	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর (ডিওটি)	ঃ	সদস্য	
৩)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর (ডিওটি)	ঃ	সদস্য	
৪)	যুগ্ম-প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	ঃ	সদস্য	
৫)	এনইসি-একনেক এবং কো-অর্ডিনেশন উইং এর প্রতিনিধি, পরিকল্পনা কমিশন	ঃ	সদস্য	×
৬)	পরিকল্পনা কমিশন এর ভৌত অবকাঠামো বিভাগের (যোগাযোগ উইং) প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	×
৭)	আইএমইডি'র প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	
৮)	পরিকল্পনা কমিশন এর কার্যক্রম বিভাগের এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	×
৯)	পরিকল্পনা কমিশন এর সাধারন অর্থনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	×
১০)	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	
১১)	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	
১২)	অর্থ বিভাগের প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	×
১৩)	বিটিআরসি'র প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য	
১৪)	প্রকল্প পরিচালক	ঃ	সদস্য	
১৫)	সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারি প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	ঃ	সদস্য-সচিব	

কার্যপরিধিঃ

১। প্রকল্প বাস্তবায়নে সৃষ্ট সমস্যাগুলোর সমাধানের জন্য প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সুপারিশ রিভিউ করবে এবং সে আলোকে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবে।

২। প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রমের দিক নির্দেশনা অথবা নীতিমালা নির্ধারণ করবে।

৩। প্রকল্প বাস্তবায়ন সম্পর্কিত অন্য যে কোন বিষয়।

৪। প্রতি তিন মাসে নূন্যতম একবার প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হতে হবে।

৫। কমিটি প্রয়োজন মনে করলে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

৬। প্রতি সভার জন্য কমিটির প্রতি সদস্য বিধি অনুযায়ী সম্মানী প্রাপ্য হবেন।

ব্রিগে: জেনা: মোঃ মোস্তফা কামাল
মহাপরিচালক
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ
বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

সংযোজনী-ধ

প্রকল্পের পিআইসি গঠন গঠন ও কার্যপরিধি:

১)	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর (ডিওটি)	ঃ	চেয়ারম্যান
২)	যুগ্ম-প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	ঃ	সদস্য
৩)	পরিচালক, আইসিটি , টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর (ডিওটি)	ঃ	সদস্য
৪)	এনইসি-একনেক এবং কো-অর্ডিনেশন উইং এর প্রতিনিধি, পরিকল্পনা কমিশন	ঃ	সদস্য
৫)	পরিকল্পনা কমিশন এর ভৌত অবকাঠামো বিভাগের (যোগাযোগ উইং) প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
৬)	আইএমইডি'র প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
৭)	পরিকল্পনা কমিশন এর কার্যক্রম বিভাগের এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
৮)	পরিকল্পনা কমিশন এর সাধারন অথনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
৯)	অর্থ বিভাগের প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
১০)	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
১১)	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
১২)	বিটিআরসি'র প্রতিনিধি	ঃ	সদস্য
১৩)	উপ-সচিব (কোম্পানী-২), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।	ঃ	সদস্য
১৪)	সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারি প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	ঃ	সদস্য
১৫)	প্রকল্প পরিচালক	ঃ	সদস্য-সচিব

কার্যপরিধিঃ

১। প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রমে প্রয়োজনীয় সহায়তা অথবা পরামর্শ প্রদান করবে।

২। প্রকল্প বাস্তবায়ন কালে সৃষ্ট সমস্যা সমাধানে প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত প্রদান করবে ।

৩। প্রতি তিন মাসে নূন্যতম একবার প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে ।

৪। কমিটি প্রয়োজন মনে করলে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে ।

৫। প্রতি সভার জন্য কমিটির প্রতি সদস্য বিধি অনুযায়ী সম্মানী প্রাপ্য হবেন ।

ব্রিগে: জেনা: মোঃ মোস্তফা কামাল
মহাপরিচালক
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ
বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.২]ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-