

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
মহাপরিচালকের কার্যালয়
প্রশাসন-১ শাখা
৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
www.telecomdept.gov.bd



সভাপতি	মোঃ সাহাব উদ্দিন মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার তারিখ	২৫-০৪-২০২৪ খ্রিঃ
সভার সময়	১১.০০ ঘটিকা
স্থান	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের সভাকক্ষ (কক্ষ নং ৪০৩)
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনা এবং নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়-

১) মার্চ/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন, পঠন ও দৃষ্টিকরণ

ক্র.	বিষয়	আলোচ্য বিষয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	মার্চ/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন, পঠন ও দৃষ্টিকরণ	২১/০৩/২০২৪ তারিখ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ১৪.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত মার্চ/২০২৪ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী ইনথিতে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট ইতোমধ্যে প্রেরণ করা হয়েছে। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী প্রস্তাব না থাকলে কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ।	গত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর কোন আপত্তি, সংশোধনী কিংবা সংযোজনী প্রস্তাব না থাকায় দৃষ্টিকরণ করা যেতে পারে।	গত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর উপর কোন আপত্তি, সংশোধনী কিংবা সংযোজনী প্রস্তাব না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃষ্টিকরণ করা হলো।

২) মার্চ/২০২৪ মাসের সমন্বয় সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক্র.	বিষয়	আলোচনা এবং গৃহিত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
১	প্রকল্প সংক্রান্ত	সভায় চলমান সাইবার ছোট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফোর্স-২ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক জানান যে, ইতোপূর্বে গঠিত কমিটির কর্মপরিশি অনুযায়ী অনতিবিলম্বে প্রকল্পটির হস্তান্তর প্রক্রিয়া সম্পন্ন হবে। এছাড়া পেমেন্ট-এর অবশিষ্ট ৩০% অর্থ ডলারে পরিশোধ, এবং বৈদেশিক প্রশিক্ষণের বিষয়ে অতিসত্ত্বর কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। NAATRT প্রকল্পের সম্ভাব্যতা সমীক্ষা প্রতিবেদন খসড়া প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।	কমিটির পরিদর্শন সমাপ্ত হয়েছে, পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল করেননি।	
২	মামলা সংক্রান্ত	সভার আলোচনায় জানা যায় যে, নতুন একটি প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনাল মামলা চালু হয়েছে। মামলাটি তদারকির জন্য সহকারী পরিচালক (ফ্রিকোয়েন্সি মনিটরিং) শীঘ্রই বরিশালে যাবেন।	সহকারী পরিচালক (ফ্রিকোয়েন্সি মনিটরিং) ২৭ মার্চ ২০২৪ খ্রিঃ তারিখে মামলাটির শুনানির সময় মহামান্য আদালতে উপস্থিত ছিলেন।	

৩	ই-নথি সংক্রান্ত প্রতিবেদন	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের ই-নথি ব্যবস্থাপনার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উপপরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন) সভাকে অবহিত করেন যে, ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসে অধিদপ্তরে ই-নথির মাধ্যমে মোট নিষ্পন্ন ৪৪৫টি। অন্যদিকে হার্ডনথিতে নিষ্পন্ন হয়েছে ৪৮টি নোট। ফলে ই-নথি সিস্টেমে ডিওটির অর্জন ৯০.২৬%। সভায় প্রতি মাসের সমন্বয় সভায় ই-নথি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ইতিমধ্যে ই নথি হতে ডি নথিতে মাইগ্রেশন সমাপ্ত হয়েছে, প্রতি মাসে ই-নথি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করা হচ্ছে।	
---	---------------------------	---	---	--

৩) এপ্রিল/২০২৪ মাসের আলোচ্যসূচির উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত

ক্র.	বিষয়	আলোচ্য বিষয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	আলোচনা এবং গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	টেলিযোগাযোগ বিভাগের পত্র নং ১৪.০০.০০০০.০০৯.১৮.০০ ১.১৮.১৪৮৪ তারিখ ১৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মাধ্যমে টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অনুকূলে জমি বরাদ্দের জন্য প্রশাসনিক অনুমোদন দেওয়া হয়। টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের এ সংক্রান্ত পরবর্তী করণীয় নির্ধারণে আলোচনা।	সভায় উপপরিচালক(প্রশাসন) জানান যে, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ হতে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের স্মারক নং- ১৪.০০.০০০০.০০৯.১৮.০০১.১৮.১৪৮৪; তারিখ: ১৫ এপ্রিল ২০১৪ পত্রের মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ন্যাশনাল একাডেমি ফর অ্যাডভান্সড টেলিকমিউনিকেশন রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং এবং টেলিকম টেস্টিং সেন্টার স্থাপনসহ অন্যান্য কাজে তেজগাঁও শিল্প এলাকার প্লট নং ৪২৩-৪২৮ এ অবস্থিত ৫.৬৬ একর জমি স্থাপনসহ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অনুকূলে বরাদ্দ দেওয়ায় টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের করণীয় সন্মুখে সবার মতামত আহ্বান করেন। টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর হতে ইতিমধ্যে গৃহীত পদক্ষেপ সংক্ষেপে উপস্থাপন করা হয়। সভায় জানানো হয় যে, আগামী ২৯ এপ্রিল ২০২৪ তারিখে বিটিসিল এর সাথে টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে, আনসার নিয়োগের জন্য পত্র প্রদান করা হয়েছে। সভায় মহাপরিচালক মহোদয় বিষয়টি অত্যন্ত গুরুত্ব সহকারে দেখার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন এবং সভাটি সফলভাবে আয়োজনের জন্য দিক নির্দেশনা প্রদান করেন।	পরিচালক (প্রশাসন)	
২	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির উপর আলোচনা	সভায় সুবিধাবঞ্চিত এলাকায় প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ডিজিটালকরণ শীর্ষক প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক জানান প্রকল্পের কাজ ইতিমধ্যে শেষ হয়েছে। চলমান সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফোর্স-২ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক জানান যে এছাড়া পেমেন্ট-এর অবশিষ্ট ৩০% অর্থ ডলারে পরিশোধ করার বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন আছে। বৈদেশিক প্রশিক্ষণের বিষয়ে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের মাধ্যমে অর্থ মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রদান করা হয়েছে। মহাপরিচালক মহোদয় দ্রুত প্রকল্পের বাকী কাজ সম্পন্ন করার তাগিদ দেন। NAATRT প্রকল্পের সম্ভাব্যতা সমীক্ষা প্রতিবেদন খসড়া প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে। যথাসময়ে খসড়া সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা মহাপরিচালক মহোদয় প্রকল্প পরিচালককে প্রদান করেন।	প্রকল্প পরিচালক	
৩	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের বিভাগীয়/উচ্চ আদালতে চলমান মামলার বিষয়ে আলোচনা	উপপরিচালক(ফ্রিকোয়েন্সি মনিটরিং) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের চলমান মামলাসমূহের একটি প্রতিবেদন উপস্থাপন করেন। মহাপরিচালক মহোদয় মামলা সমূহ তদারকির মাধ্যমে দ্রুত নিষ্পত্তির তাগিদ প্রদান করেন।	উপপরিচালক (ফ্রিকোয়েন্সি মনিটরিং)	

৪	ই-নথি সংক্রান্ত প্রতিবেদন	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের ই-নথি বিষয়ক প্রতিবেদন।	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের মার্চ/২০২৪ এর ই নথি সংক্রান্ত প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করা হয়। উপপরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন) সভাকে অবহিত করেন যে, মার্চ/২০২৪ মাসে অধিদপ্তরে ই-নথির মাধ্যমে মোট নিষ্পন্ন ৩৪১টি। অন্যদিকে হার্ডনথিতে নিষ্পন্ন হয়েছে ৩৭টি নোট। ফলে ই-নথি সিস্টেমে ডিওটির অর্জন ৯০.২১%। মহাপরিচালক মহোদয় ডি-নথির মাধ্যমে নথি নিষ্পন্নের নির্দেশনা প্রদান করেন।	সকল কর্মকর্তা
৫	বিবিধ	নির্ধারিত এজেন্ডার বাইরে সুনির্দিষ্ট ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ে আলোচনা	সভায় উপপরিচালক(প্রশাসন) জানান জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর উদ্যোগে সকল মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম হালনাগাদ /ডিজিটাইজড করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হচ্ছে। টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর হতে উপপরিচালক (নিয়োগ) এবং উপপরিচালক(প্রশাসন) কে প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রদান করা হয়েছে। উপপরিচালক (প্রশাসন) প্রশিক্ষণটি সফলভাবে করার জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা উপস্থাপন করেন। মহাপরিচালক মহোদয় সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দিয়ে টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অর্গানোগ্রাম তৈরিতে সহায়তা করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	উপপরিচালক(প্রশাসন) উপপরিচালক(নিয়োগ)

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রমের সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৩-০৫-২০২৪

মোঃ সাহাব উদ্দিন

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

+৮৮০-২-৯৮৩০৯১১ (ফোন)

+৮৮০-২-৯৮৩০৯৮০ (ফ্যাক্স)

dg@telecomdept.gov.bd

নম্বর: ১৪.৩০.০০০০.২১২.০৬.০০১.২০.২৭৭

তারিখ: ১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৩ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক;
- ২। পরিচালক;
- ৩। উপপরিচালক;
- ৪। সিনিয়র সহকারি পরিচালক এবং
- ৫। সহকারি পরিচালক।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) হাজিরা

২৩/০৫/২০২৪

মোঃ আখলাকুল আউয়াল ভূঁইয়া
উপপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

পরিশিষ্ট "ক"

সভার তারিখ: ২৫/০৪/২০২৪ খ্রিঃ।

সময়: সকাল ১১:০০ ঘটিকা

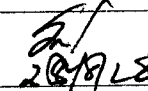

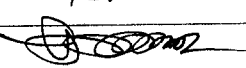
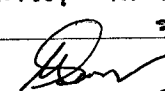
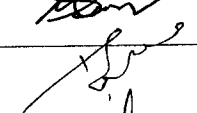
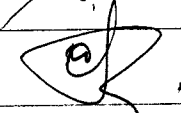
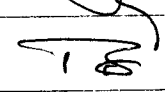
স্থান: ডিওটি'র সম্মেলন কক্ষ (রুম নং ৪০৩)।

বিষয়: এপ্রিল/২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	মুহাম্মদ হুসেইন আমান	
০২	মুহাম্মদ হুসেইন হুসেইন, এডি. এম.পি.সি. (সহঃ সচিব)	
০৩	এম. এম. বেবুদ হোসেন ডি.সি. (সহঃ সচিব)	
০৪	মোঃ আব্দুল ওয়াদ, অতিরিক্ত সচিব	
০৫	মোঃ আব্দুল হুসেইন, ডি.সি. (সহঃ সচিব)	
০৬	মোঃ আব্দুল হুসেইন, অতিরিক্ত সচিব (সহঃ সচিব)	
০৭	মোঃ আব্দুল হুসেইন, অতিরিক্ত সচিব (সহঃ সচিব)	
০৮	মোঃ আব্দুল হুসেইন, ডি.সি.	
০৯	মোহাম্মদ আব্দুল হুসেইন ডি.সি.	
১০	মোঃ আব্দুল হুসেইন (সি.টি.)	
১১	Md. Abdus Salam DD(CT)	
১২	মোঃ আব্দুল হুসেইন	
১৩	মোঃ আব্দুল হুসেইন	
১৪	মোঃ আব্দুল হুসেইন	
১৫	মোঃ আব্দুল হুসেইন	
১৬	মোহাম্মদ হুসেইন রহমান, ডি.সি. (সহঃ সচিব)	
১৭	মোঃ মিজবুর রহমান, ডি.সি. (সহঃ সচিব)	
১৮	মুহাম্মদ হুসেইন, ডি.সি. (সহঃ সচিব)	
১৯	মুহাম্মদ হুসেইন, ডি.সি. (সহঃ সচিব)	

২৫.৪.২০২৪

এপ্রিল/২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা।

ক্রঃনং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
২০	শ্রী. মাসুম বেগম, পরিচালক(জনস্ব)	
২১	হেলাল উদ্দিন তালুকদার, উপসচিব(অর্থ)	
২২	শ্রী: আতাউর রহমান সহঃ পরিচালক(সিআর)	
২৩	আসমা আরতাব চানু, সহকারী পরিচালক (অ্যান্ড নং ৪৮-২)	আসমা আরতাব চানু সহকারী পরিচালক
২৪	শ্রী: পারভেজ আরওয়াজ, পরিচালক, ডিওসি	
২৫	শ্রী: রুহুল আমীন, DD	
২৬	শ্রী. ওয়াদুদ আমল DD	
২৭	আব্দুল হক হামিদ, পরিচালক	
২৮		
২৯		
৩০		
৩১		
৩২		
৩৩		
৩৪		
৩৫		
৩৬		
৩৭		
৩৮		
৩৯		
৪০		