

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর বার্ষিক (জুলাই/২০২৩ - জুন/২০২৪) সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							বার্ষিক মোট অর্জিত নম্বর	মন্তব্য (বার্ষিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রমাণক)
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	বার্ষিক মোট নম্বরের টার্গেট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	২	অনুষ্ঠিত ৪টি সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	২	অনুষ্ঠিত ৪টি সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	৪	৪	৪	অনুষ্ঠিত ২টি সভার কার্যবিবরণী ও হাজিরা সংযুক্ত
						অর্জন	-	১	২	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২ (৭০)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩৫)	-	১ (৩৫)	২	২	২	পত্র স্মারক, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত
						অর্জন	-	১ (৬৫)	-	১ (৪৫)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪টি, ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২০২৪	৪	২	২	পত্র স্মারক ও ছবি সংযুক্ত
						অর্জন	১টি ৩০-০৯-২০২৩	১টি ২১-১১-২০২৩	১টি ৩১-০৩-২০২৪	১টি ৩০-০৬-২০২৪				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর বার্ষিক (জুলাই/২০২৩ - জুন/২০২৪) সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							বার্ষিক মোট অর্জিত নম্বর	মন্তব্য (বার্ষিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রমাণক)
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	বার্ষিক মোট নম্বরের টার্গেট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই। তবে, অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২৪) এ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ যথাসময়ে দাখিল ও আপলোড করা হয় এবং কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে (কার্যক্রম: ১.৫) ৪টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	-	-	-	২৪-০৩-২০২৪	২	২	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত (৪র্থ কোয়ার্টারে সংশোধনীসহ)
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩	-	২৪-০৩-২০২৪	-				প্রমাণক সংযুক্ত: রিপোর্ট ও ওয়েবপেজ স্ক্রিনশট
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	পরিচালক (আইসিটি) ও পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৪০%	১০০%	১০০%	২	২	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন	১৮.১৮%	৩১.৮২%	৫০%	১০০%				প্রমাণক সংযুক্ত
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ)/ কারিগরি/ রেগুলেটরি	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৪০%	৮৫%	৮৫%	৩	২.৯৮	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে
						অর্জন	১৫.২৭%	৩৩.২৯%	৫৬.৪৯%	৮২.৬৬%				প্রমাণক সংযুক্ত

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর বার্ষিক (জুলাই/২০২৩ - জুন/২০২৪) সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							বার্ষিক মোট অর্জিত নম্বর	মন্তব্য (বার্ষিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রমাণক)	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	বার্ষিক মোট নম্বরের টার্গেট			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, টেলিকম টেক্সট সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প	২	লক্ষ্যমাত্রা	২	-	-	-	২	৩	৩	আয়োজিত সভাসমূহের কার্যবিবরণী, নোটিশ, প্রভৃতি সংযুক্ত	
						অর্জন	২	-	-	-					
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ডকুমেন্ট (১)	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, “টেলিকম টেক্সট সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২ প্রকল্প	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১-০৩-২০২৪	-	০৪-০২-২০২৪	২	২	৩য় ত্রৈমাসিকে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হয়েছে	
						অর্জন	-	-	০৪-০২-২০২৪	-					
	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ডকুমেন্ট	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	প্রযোজ্য নয়	-	-	প্রকল্পে কোন যানবাহন ক্রয় অন্তর্ভুক্ত ছিল না বিধায় প্রযোজ্য নয়
							অর্জন	-	-	-	-				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)															
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	সংখ্যা (প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র ও প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	১	৩	৩	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে প্রমাণক সংযুক্ত	
						অর্জন	-	-	-	১					

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর বার্ষিক (জুলাই/২০২৩ - জুন/২০২৪) সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						বার্ষিক মোট অর্জিত নম্বর	মন্তব্য (বার্ষিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রমাণক)		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			বার্ষিক মোট নম্বরের টার্গেট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
৩.২ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে একটি হেল্প-ডেস্ক স্থাপন	হেল্প-ডেস্ক স্থাপিত	৩	অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র	পরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	১ ১	- -	১ ১	৩	৩	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে একটি হেল্প-ডেস্ক স্থাপন সম্পন্নকৃত প্রমাণক সংযুক্ত	
৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক আইসিটি/ উপপরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	২০% ৪৪.৪%	৪০% ৬৬.৭%	৪০%	৪	৪	ই-টেন্ডার সম্পন্নকৃত প্রমাণক সংযুক্ত	
৩.৪ ডেস্কওয়ারী পেনশন তথ্য সন্নিবেশের মাধ্যমে মনিটরিং সিস্টেম চালুকরণ	সিস্টেম চালুকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- -	- -	- -	১	৪	৪	ডেস্কওয়ারী পেনশন তথ্য সন্নিবেশের মাধ্যমে মনিটরিং সিস্টেম চালুকরণ প্রমাণক সংযুক্ত	
৩.৫ 'সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম' এ জিপিএফ (অফেরতযোগ্য) সেবা অন্তর্ভুক্তকরণ	সেবা অন্তর্ভুক্তকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি) ও আহ্বায়ক, ডিওটি সেবা ট্র্যাকিং কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ১	- -	- -	১	৪	৪	'সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম' এ জিপিএফ (অফেরতযোগ্য) সেবা অন্তর্ভুক্তকরণ সম্পন্নকৃত প্রমাণক সংযুক্ত	
মোট প্রাপ্ত নম্বর												৪২	৪১.৯৮		
টার্গেটের সাপেক্ষে প্রাপ্ত নম্বরের শতকরা হার														৯৯.৯৫%	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।