

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০২। যুগ্মসচিব (কারিগরি অধিশাখা-১), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০৩। অধ্যক্ষ,.....সরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
- ০৪। সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০৫। জনাব.....
- ০৬। অফিস কপি।

৩/২৭.০৫.২০২২
মোহাম্মদ মিকাইল
উপসচিব



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
শাখা-০৩
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা,
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
ওয়েবসাইট: techedu.gov.bd

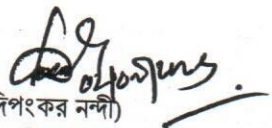
স্মারক নং: ৫৭.০৩.০০০০.০০০.০১২.৯৯.০০০২.২৬. ৫৭৮

তারিখ: ০২/০৯/২০২৬ খ্রি.

কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং- ৫৭.০০.০০০০.০০০.০৫১.১৮.০০০১.২৬-৬১৩ তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৬খ্রি.
মোতাবেক ০৮ জন শিক্ষক/কর্মকর্তার চাকরির পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি সংক্রান্ত ০১ টি পত্রের ছায়ালিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী
প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে পৃষ্ঠাংকন করে প্রেরণ করা হলো।

(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. পরিচালক (প্রশাসন/পিআইডব্লিউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. অধ্যক্ষ..... পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট/ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ (সংশ্লিষ্ট সকল)।
৩. অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজসমূহ।
৪. উপসচিব (কারিগরি-১/২), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব) কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব
মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. সহকারী পরিচালক (১/২/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/১১/১২), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
৭. জনাব.....।
৮. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আই সি টি সেল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা। (পত্রটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও
সংশ্লিষ্টদের ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধ সহ)।
৯. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০. সংরক্ষণ নথি।


(দিপংকর নন্দী)
সহকারী পরিচালক