

তফসিল - ১

প্রশাসনিক ক্ষমতা

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রধান কার্যালয়	আঞ্চলিক অফিস/ শাখা কার্যালয়	মন্তব্য
১।	১(ক) নিয়োগ/ পদোন্নতি/ বিশেষ পদোন্নতি/ সিলেকশন গ্রেড/ টাইম স্কেল / বিশেষ বেতন বৃদ্ধি/চাকুরী নিশ্চিতকরণ/ অবসর মঞ্জুরকারী / আপীল শ্রবনকারী কর্তৃপক্ষ। ১(খ) নিয়োগ/পদোন্নতি/ বিশেষ পদোন্নতি/ সিলেকশন গ্রেড/ টাইম স্কেল / বিশেষ বেতন বৃদ্ধি/ চাকুরী নিশ্চিতকরণের জন্য সুপারিশ প্রণয়নকারী কমিটি।	১ (ক) ১ম শ্রেণীর ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ - চেয়ারম্যান ২য় ও ৩য় শ্রেণীর ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ -পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ) ৪র্থ শ্রেণীর ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ -সচিব ১(খ) ১ম শ্রেণীর ক্ষেত্রে বাছাই ও সুপারিশ প্রণয়নকারী কমিটিঃ পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)- আহবায়ক অন্য দুইজন পরিচালক - সদস্য মন্ত্রণালয়ের একজন প্রতিনিধি - সদস্য সচিব- সদস্য সচিব ২য় ও ৩য় শ্রেণীর ক্ষেত্রে বাছাই ও সুপারিশ প্রণয়নকারী কমিটিঃ সচিব - আহবায়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি -সদস্য উপ-সচিব (সংস্থাপন) -সদস্য সচিব ৪র্থ শ্রেণীর ক্ষেত্রে বাছাই ও সুপারিশ প্রণয়নকারী কমিটিঃ উপ-সচিব (সংস্থাপন) - আহবায়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি -সদস্য এ, ই (সংস্থাপন) -সদস্য সচিব	-	সকল পদে চূড়ান্ত নিয়োগ বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে করতে হবে।
২।	দক্ষতা সীমা উত্তরণ	নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	-	যিনি নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর করবেন তিনিই নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা হিসেবে গণ্য হবেন।
৩।	স্বাভাবিক বেতন বৃদ্ধি।	সকল কর্মকর্তা এবং কর্মচারীর ক্ষেত্রে যদি প্রশাসন হতে অন্য নির্দেশ না পাওয়া যায় তবে সংশ্লিষ্ট হিসাব কর্মকর্তা।	প্রশাসন হতে অন্য কোন নির্দেশ না থাকলে অফিস প্রধান।	-
৪।	ছুটি মঞ্জুরঃ (ক) নৈমিত্তিক ছুটি	(ক) কর্মচারীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এস.ই, উপ-সচিব/ নির্বাহী প্রকৌশলী। (খ) এ.ই, ডিএসই,এসই/নির্বাহী প্রকৌশলীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সিও/ সচিব। (গ) সচিব/ সি.ও দেবর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট পরিচালক। (ঘ) পরিচালক বৃন্দের ক্ষেত্রে চেয়ারম্যান।	(ক) কর্মচারীদের ক্ষেত্রে এস.ই/ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা। (খ) এ.ই/ডি.এস.ই/এস.ই দেবর ক্ষেত্রে সি.ও। (গ) সি.ও দেবর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট পরিচালক।	যেসব আঞ্চলিক কার্যালয়ে সিও পদায়িত নেই সে সকল ক্ষেত্রে সিও (সিএমএস) এ দায়িত্ব পালন করবেন।
	(খ) অর্জিত ছুটি	নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	আঞ্চলিক প্রধানের সুপারিশক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	-
	(গ) চিকিৎসা ও অসুস্থতাজনিত ছুটি	সিভিল সার্জন/সংস্থা কর্তৃক মনোনীত চিকিৎসকের সুপারিশ ক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	সিভিল সার্জন/ সংস্থা কর্তৃক মনোনীত চিকিৎসকের সুপারিশ ক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	-
	(ঘ) বিশেষ ছুটি	নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশক্রমে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ।	-	-