গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কর কমিশনারের কার্যালয়
কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম
সরকারী কার্যভবন-১, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম
taxzone1.chattogram.gov.bd

সিটিজেনস চার্টার
(নাগরিক অধিকার সনদ)

আয়কর

১. ভিশন ও মিশন

- ভিশন (Vision) : কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রামকে একটি আদর্শ কর অঞ্চল হিসেবে গড়ে তোলা।
- মিশন (Mission) : কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম এর সক্ষমতা বৃদ্ধি করে সর্বোচ্চ মানের কর সেবা প্রদান নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ই-টিআইএন সনদ প্রদান -					
	নতুন রেজিস্ট্রেশন	জাতীয় পরিচয়পত্র বা পাসপোর্টের তথ্য এন্ট্রির মাধ্যমে অনলাইন থেকে (www.incometax.gov.bd) যে কোন ব্যক্তি নিজেই এ সেবা গ্রহন করতে পারেন অথবা জাতীয় পরিচয়পত্র সহকারে সংশ্লিষ্ট সার্কেল অফিসে গিয়ে আবেদন এর মাধ্যমে এ সেবা গ্রহণ করতে পারেন।	জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট ; লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে মেমোরান্ডাম অব আর্টিকেলস। অনলাইন অথবা সংশ্লিষ্ট সার্কেল অফিস।	বিনা মূল্যে	করদাতা স্বয়ং অনলাইনে তাৎক্ষণিক ইটিআইএন সনদ পেতে পারেন। সংশ্লিষ্ট সার্কেলে জাতীয় পরিচয় পত্র সহ আবেদন করলে সর্বোর্চ্চ ২ (দুই) কার্যদিবস ; পাসপোর্টের মাধ্যমে রেজিস্ট্রেশন এর ক্ষেত্রে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক ই-টিআইএন প্রেরণ করা সাপেক্ষে।	সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপ কর কমিশনার (কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম এর কর্মকর্তাদের নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল শেষ পৃষ্ঠায় সংযুক্ত)
	পূর্বে রেজিস্ট্রেশনকৃত		করদাতার ই-টিআইএন বা পূর্বতন টিআইএন বা পাসপোর্ট নম্বর বা মোবাইল নম্বর		তাৎক্ষণিকভাবে (ইন্টারনেট সংযোগ সচল থাকা সাপেক্ষে)	

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	না-দাবী পত্র (Tax Clearance Certificate) ইস্যু	রিটার্ণ দাখিলকারী করদাতাগণ কর্তৃক যথাযথ আবেদন দাখিলের মাধ্যমে এ সেবা পেতে পারেন।	রিটার্নের প্রাপ্তিস্বীকারপত্র, কোর্ট ফি সম্বলিত আবেদনপত্র সহ সংশ্লিষ্ট সার্কেল থেকে এ সেবা গ্রহণ করতে পারেন।	বিনামূল্যে	৩ (তিন) কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপ কর কমিশনার
৩.	কর নির্ধারণী আদেশ, সম্পদ বিবরণী বা প্রার্থিত ডকুমেন্টের সার্টিফাইড কপি প্রদান	রিটার্ণ দাখিলকারী করদাতাগণ কর্তৃক কোর্ট ফি সংযুক্ত আবেদনপত্র এবং কপিং ফি জমাদানের মাধ্যমে এ সেবা পেতে পারেন।	কোর্ট ফি সম্বলিত আবেদনপত্র,যথাযথ কপিং ফি সহ সংশ্লিষ্ট সার্কেল থেকে এ সেবা গ্রহণ করতে পারেন।	আবেদন ফি-টাঃ ২০/-, কোর্ট ফি-টাঃ ৪/-, বিভিন্ন কর-টাঃ ৩/-, পরবর্তী প্রতি পাতা টাঃ ১০/- হারে। কোর্ট ফি ব্যতীত অন্যান্য ফি সরকারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	সর্বোচ্চ ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	-ঐ-
৪.	আয়কর রিটার্ন গ্রহণ সংক্রান্ত প্রাপ্তি স্বীকার পত্র	পেপার রিটার্ণ দাখিলকারী করদাতাগণ রিটার্ণ দাখিলের সাথে সাথে প্রাপ্তি স্বীকারপত্র পেতে পারেন।	নির্ধারিত ফরমে রিটার্ন (আইটি-১০বি এবং ১০বিবি সহ) পূরণ পূর্বক দাখিল। কোম্পানী করদাতাদের ক্ষেত্রে রিটার্নের সাথে অডিট রিপোর্ট দাখিল।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিকভাবে	-ঐ-
৫.	কর নির্ধারণী আদেশ প্রণয়ন	উপযুক্ত কাগজপত্রাদি ও প্রমাণাদি দাখিল এবং করদাতার শুনানী গ্রহণ সাপেক্ষে কর নির্ধারণী আদেশ প্রণয়ন করা হয়।	দাখিলকৃত রিটার্নের আলোকে ও কর কর্মকর্তার চাহিদা মোতাবেক করদাতা কর্তৃক সরবরাহকৃত প্রমাণাদি।	বিনামূল্যে	সর্বশেষ শুনানীর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে	-ঐ-
৬.	দাবীনামা সরবরাহ	কর নির্ধারণী আদেশ প্রণয়ন সাপেক্ষে কর নির্ধারণী আদেশ ও দাবী নামা সরবরাহ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনামূল্যে	আদেশ স্বাক্ষরের পরবর্তী ৩০ দিনের মধ্যে	-ঐ-
৭.	আপীল, ট্রাইবুনাল এবং হাইকোর্ট হতে প্রাপ্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন	আপীল, ট্রাইবুনাল ও হাইকোর্টের আদেশ প্রাপ্তি সাপেক্ষে কর নির্ধারণী আদেশ সংশোধন করতঃ নিষ্পত্তি করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনামূল্যে	আদেশ প্রাপ্তির ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে, তবে সেট-এসাইড এর ক্ষেত্রে ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে	-ঐ-
৮.	কর নির্ধারণী আদেশের ভুল সংশোধন	করদাতা / বিভাগ কর্তৃক ত্রুটি চিহ্নিত করণ ; সংশোধনের ৩০ দিনের মধ্যে সংশোধিত আদেশ সরবরাহ করণ।	সংশ্লিষ্ট সার্কেল।	বিনামূল্যে	আবেদনের ৩০ কার্যদিবসের মধ্যে সিদ্ধান্ত গ্রহণ	-ঐ-
৯.	ফেরতযোগ্য কর সমন্বয়	করদাতার আবেদনের প্রেক্ষিতে চালানের কপি যাচাই সাপেক্ষে ফেরতযোগ্য কর সমন্বয় করা হয়	দাবী নামার কপি, সংশ্লিষ্ট চালানের কপি সহ সংশ্লিষ্ট সার্কেল থেকে এ সেবা দেয়া হয়।	বিনামূল্যে	যথাসম্ভব দ্রুত সমন্বয় করা হবে	- ঐ -
১০.	আয়কর আইন বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে ফোনে / ব্যক্তিগত যোগাযোগ	কর তথ্য ও সেবা কেন্দ্র / সংশ্লিষ্ট কর অফিস।	বিনামূল্যে	সকল কার্যদিবস / অফিস চলাকালীন	সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপ কর কমিশনার / কর পরামর্শ কেন্দ্র, কর কমিশনার কার্যালয়।

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১১.	সভা / সেমিনার / সিম্পোজিয়াম / ব্যানার / লিফলেট / বিজ্ঞাপন প্রকাশ	পত্রিকা / টিভি স্ক্রল / রেডিও-টিভি বিজ্ঞাপন / হোর্ডিং স্থাপন	--	বিনামূল্যে	বছরব্যাপী	কর কমিশনার কার্যালয়ের মাধ্যমে
১২.	উৎসে কর কর্তন এবং সরকারী কোষাগারে জমাদান সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান ও উৎস কর গ্রহণ	টেলিফোন / পত্র / ব্যক্তিগত যোগাযোগ / পত্রিকায় বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে অথবা সংশ্লিষ্ট কর অফিসের সাথে যোগাযোগ করলে এ সেবা প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট আয়কর অফিস	বিনামূল্যে	সকল কার্যদিবসের অফিস সময়	কর কমিশনার কার্যালয়
১৩.	প্রভিডেন্ড ফান্ড অনুমোদন	করদাতার আবেদন	কর কমিশনারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	পূর্ণাঙ্গ আবেদন পত্র প্রাপ্তির পর ১ মাস	উপ কর কমিশনার, সদর দপ্তর (প্রায়োগিক), কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০২৩৩৩৩২৩৬৭০ ইমেইলঃ taxctg@gmail.com
১৪.	গ্র্যাচুইটি ফান্ড অনুমোদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বোর্ডে প্রেরণের জন্য করদাতার আবেদন	কর কমিশনারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ১৫ দিনের মধ্যে বোর্ডে সুপারিশ প্রেরণ করা হয়	- ঐ -
১৫.	পেনশন ফান্ড অনুমোদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বোর্ডে প্রেরণের জন্য করদাতার আবেদন	কর কমিশনারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ১৫ দিনের মধ্যে বোর্ডে সুপারিশ প্রেরণ করা হয়	- ঐ -
১৬.	ত্বরায়িত অবচয় অনুমোদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বোর্ডে প্রেরণের জন্য করদাতার আবেদন	কর কমিশনারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ১৫ দিনের মধ্যে বোর্ডে সুপারিশ প্রেরণ করা হয়	- ঐ -
১৭.	বিদেশী নাগরিকদের বেতন আয়ের উপর কর অব্যাহতির আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বোর্ডে আবেদন দাখিল	সংশ্লিষ্ট আয়কর অফিস	বিনামূল্যে	বোর্ডের নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রেরণ করা হয়	- ঐ -
১৮.	কর ফাঁকি সংক্রান্ত অভিযোগ তদন্ত	জাতীয় স্বার্থে যে কোন নাগরিক বস্তুনিষ্ঠ ও প্রকৃত কর ফাঁকির অভিযোগ পূর্ণাঙ্গ নাম-ঠিকানা উল্লেখপূর্বক দাখিলের ভিত্তিতে তদন্তের মাধ্যমে।	কর ফাঁকি সংক্রান্ত যাচাইযোগ্য কাগজপত্র / প্রমাণাদি।	বিনামূল্যে	দ্রুত নিষ্পন্ন করা হয়	- ঐ -
১৯.	কর অবকাশ সংক্রান্ত আবেদন তদন্ত	আয়কর আইন, ২০২৩ এর ৭৬ ধারার আলোকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে আবেদন প্রেরণ করতে হয়	সংশ্লিষ্ট কোম্পানীজ সার্কেল	বিনামূল্যে	বোর্ডের নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	সংশ্লিষ্ট কোম্পানী সার্কেলসমূহ
২০.	কর্মকর্তা / কর্মচারীদের বিরুদ্ধে অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	প্রকৃত সংক্ষুব্ধ ব্যক্তি / প্রতিষ্ঠান বস্তুনিষ্ঠ অভিযোগ পূর্ণাঙ্গ পরিচয় উল্লেখপূর্বক দাখিল করলে তদন্তের মাধ্যমে।	--	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট আইনে নির্ধারিত সময়	উপ কর কমিশনার, সদর দপ্তর (প্রশাসন), কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০২৩৩৩৩২৩১১৬ ইমেইলঃ taxctg@gmail.com

২.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	আয়কর সংশ্লিষ্ট যে কোন বিষয়ে পরামর্শ প্রদান	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের আবেদনের প্রেক্ষিতে সভা / সেমিনারের মাধ্যমে এ সেবা প্রদান করা হয়। অথবা, যে কোন আয়কর অফিসে টেলিফোনিক আলাপের মাধ্যমে পরামর্শ প্রদান করা হয়।	কর কমিশনার অফিস	বিনা মূল্যে	টেলিফোনিক পরামর্শের ক্ষেত্রে তাৎক্ষণিকভাবে এবং সভা / সেমিনার আয়োজনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সহিত যোগাযোগের মাধ্যমে সময় নির্ধারণ করা হয়	উপ কর কমিশনার, সদর দপ্তর (প্রশাসন) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর পরামর্শ কেন্দ্র কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০২৩৩৩৩২৩১১৬ ইমেইল : taxctg@gmail.com
২।	উৎসে আয়কর সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের আবেদনের প্রেক্ষিতে সভা / সেমিনারের মাধ্যমে এ সেবা প্রদান করা হয়। অথবা, যে কোন আয়কর অফিসে টেলিফোনিক আলাপের মাধ্যমে পরামর্শ প্রদান করা হয়।	কর কমিশনার অফিস	বিনা মূল্যে	টেলিফোনিক পরামর্শের ক্ষেত্রে তাৎক্ষণিকভাবে এবং সভা / সেমিনার আয়োজনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সহিত যোগাযোগের মাধ্যমে সময় নির্ধারণ করা হয়	উপ কর কমিশনার, সদর দপ্তর (প্রশাসন) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর পরামর্শ কেন্দ্র কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০২৩৩৩৩২৩১১৬ ইমেইল : taxctg@gmail.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ছুটি অনুমোদন -					
	নৈমিত্তিক ছুটি অনুমোদন	কারণ উল্লেখপূর্বক কর্মকর্তা - কর্মচারীর আবেদন	--	--	আবেদনে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
	শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি অনুমোদন	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	--	--	আবেদনে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী	১ম হতে ৫ম গ্রেডের ক্ষেত্রে - জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ; দেশের অভ্যন্তরে ৬ষ্ঠ হতে ২০তম গ্রেডের ক্ষেত্রে - কর কমিশনার
	প্রসূতি ছুটি অনুমোদন	-ঐ-	ডাক্তারের পরামর্শ পত্র	--	আবেদনে বর্ণিত তারিখ হতে ৬ মাস	৬ষ্ঠ হতে ২০তম গ্রেডের ক্ষেত্রে - কর কমিশনার
	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি অনুমোদন	-ঐ-	প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য আনুষঙ্গিক প্রমাণাদি	--	আবেদনে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী	১১তম হতে ২০তম গ্রেডের ক্ষেত্রে - কর কমিশনার
	অবসর-উত্তর ছুটি অনুমোদন	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য আনুষঙ্গিক প্রমাণাদি		আবেদনে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী	১০ম হতে ২০তম গ্রেডের ক্ষেত্রে - কর কমিশনার
	অন্যান্য ছুটিসমূহ (অধ্যয়ন ছুটি, অর্জিত ছুটি, প্রাপ্যতাবিহীন ছুটি, চিকিৎসাজনিত ছুটি প্রভৃতি) অনুমোদন	-ঐ-	-ঐ	--	ছুটি বিধিমালা মোতাবেক	৬ষ্ঠ হতে ২০তম গ্রেডের ক্ষেত্রে - কর কমিশনার

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	সর্বপ্রকার পেনশন ও আনুতোষিক অনুমোদন	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য আনুষঙ্গিক প্রমাণাদি	--	পেনশন ও আনুতোষিক বিধিমালা মোতাবেক	১০ম হতে ২০মত গ্রেড পর্যন্ত - কর কমিশনার
৩.	সকল প্রকার ভাতা (দায়িত্বভার / উৎসব / ভ্রমণ প্রভৃতি) প্রদান	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	আবেদন সংশ্লিষ্ট নির্ধারিত ফরম (প্রযোজ্যতা সাপেক্ষে) ও প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য প্রমাণাদি		বিধিমালা মোতাবেক	১ম হতে ১০ম গ্রেড পর্যন্ত - জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ; ১১তম হতে ২০ তম গ্রেড পর্যন্ত - কর কমিশনার
৪.	সিলেকশন গ্রেড / টাইমস্কেল / পদোন্নতি প্রদান	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	--	--	বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশ মোতাবেক	১ম হতে ১০ম গ্রেড পর্যন্ত - জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ; ১১তম হতে ২০ তম গ্রেড পর্যন্ত - কর কমিশনার
৫.	বিভিন্ন প্রকার অগ্রিম অনুমোদন	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	আবেদন সংশ্লিষ্ট নির্ধারিত ফরম (প্রযোজ্যতা সাপেক্ষে) ও প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য প্রমাণাদি	--	--	১০ম হতে ২০মত গ্রেড পর্যন্ত - কর কমিশনার
৬.	জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ / সংশোধন	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	প্রাপ্যতা প্রমাণযোগ্য প্রমাণাদি	--	--	১১তম হতে ২০ তম গ্রেড পর্যন্ত - কর কমিশনার
৭.	যাতায়াত সুবিধা প্রদান	কর্মকর্তা-কর্মচারীর আবেদন	--	সরকারী নিয়মানুসারে প্রতি মাইল হারে	সারা বৎসরব্যাপী (প্রযোজ্যতা সাপেক্ষে)	কর কমিশনার

❑ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) :

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার সাঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র. নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবি : জনাব মোঃ আশরাফ উদ্দিন উপ কর কমিশনার সদর দপ্তর (প্রশাসন), কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম। ফোন : ০২৩৩৩৩২৩১১৬ ই-মেইল : taxctg@gmail.com ওয়েব পোর্টাল : taxzone1.chattogram.gov.bd	--
২.	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	কেন্দ্রীয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা - নাম ও পদবি: মিজ শেলিনা খানম যুগ্ম-সচিব অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ফোন: ৮৮-০২২২৩৩৫০৬৪১ ইমেইল: customs.wing@ird.gov.bd ওয়েব পোর্টাল: www.ird.gov.bd	

❑ আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত / কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয় -
১.	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে Correct & Complete রিটার্ণ দাখিল করা।
২.	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকা।
৪.	দ্রুততম সময়ের মধ্যে বকেয়া কর পরিশোধ করা।
৫.	রাজস্ব আদায়ে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করা।
৬.	শুদ্ধাচারের পরিপন্থী কার্যক্রম পরিহার করা।

কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম এর অধীনস্থ সার্কেল সমূহে কর্মরত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (সার্কেলভিত্তিক)	পদবী	সার্কেল	দাপ্তরিক ফোন নম্বর	ই-মেইল
১.	জনাব মোঃ জাবির সামস্	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-১(কোম্পানীজ)	02333320368	circle01.cha01@nbr.gov.bd
২.	জনাব মোঃ আশরাফ উদ্দিন	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-২(কোম্পানীজ)	02333320145	circle02.cha01@nbr.gov.bd
৩.	জনাব মোহাম্মদ জাকির হোসেন	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-৩(কোম্পানীজ)	02333321698	circle03.cha01@nbr.gov.bd
৪.	জনাব স্বাধীন বিন আমিন	সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-৪	02333323138	circle04.cha01@nbr.gov.bd
৫.	জনাব স্বাধীন বিন আমিন	সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-৫	02333321720	circle05.cha01@nbr.gov.bd
৬.	জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-৬(বৈতনিক)	02333323130	circle06.cha01@nbr.gov.bd
৭.	জনাব মোঃ জাবির সামস্	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-৭(কোম্পানীজ)	02333324161	circle07.cha01@nbr.gov.bd
৮.	জনাব মোহাম্মদ জাকির হোসেন	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-৮(কোম্পানীজ)	02333325944	circle08.cha01@nbr.gov.bd
৯.	জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-৯	02333323142	circle09.cha01@nbr.gov.bd
১০.	মিজ্ উম্মে আয়মন অরিন	সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১০	02333323902	circle10.cha01@nbr.gov.bd
১১.	জনাব মোঃ ফজলুল কাদের সিকদার	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১১	02333321180	circle11.cha01@nbr.gov.bd
১২.	মিজ্ শারমিন ফারজানা	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১২(বৈতনিক)	02333326030	circle12.cha01@nbr.gov.bd
১৩.	জনাব মোঃ আশরাফ উদ্দিন	উপ কর কমিশনার	সার্কেল-১৩(কোম্পানীজ)	02333323716	circle13.cha01@nbr.gov.bd
১৪.	জনাব আব্দুর রশীদ ফরাজী	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৪	02333316475	circle14.cha01@nbr.gov.bd
১৫.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৫(বৈতনিক)	02333326225	circle15.cha01@nbr.gov.bd
১৬.	জনাব আবু দায়েন ভূইয়া	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৬(মিরসরাই)	--	circle16.cha01@nbr.gov.bd
১৭.	জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৭(বৈতনিক)	02333323971	circle17.cha01@nbr.gov.bd
১৮.	মিজ্ উম্মে আয়মন অরিন	সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৮	02333320898	circle18.cha01@nbr.gov.bd
১৯.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন	সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-১৯	02333325998	circle19.cha01@nbr.gov.bd
২০.	জনাব মোঃ ফজলুল কাদের সিকদার	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-২০(বৈতনিক)	02333321002	circle20.cha01@nbr.gov.bd
২১.	জনাব আবু দায়েন ভূইয়া	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-২১(সীতাকুন্ড)	02334456333	circle21.cha01@nbr.gov.bd
২২.	জনাব আব্দুর রশীদ ফরাজী	অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার	সার্কেল-২২(বৈতনিক)	02333326220	circle22.cha01@nbr.gov.bd

❑ পরিদর্শী অতিরিক্ত / যুগ্ম কর কমিশনারগণ :

ক্রমিক নং	পদবী	দাপ্তরিক ফোন নম্বর	ই-মেইল
১.	অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১	০২৩৩৩৩১৫১৯১	range1.cha01@nbr.gov.bd
২.	যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২	০২৩৩৩৩১৫১৯২	range2.cha01@nbr.gov.bd
৩.	যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-৩	০২৩৩৩৩২০৪৫০	range3.cha01@nbr.gov.bd
৪.	যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-৪	০২৩৩৩৩১৫১৯৩	range4.cha01@nbr.gov.bd

মোঃ মঞ্জুর আলম
কর কমিশনার (চঃদাঃ)
কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম।