গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

CamScanner

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৯

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৭

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৮

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২১

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৩

CamScanner

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত তিন বছরে সিলেট সদর উপজেলার অন্যতম প্রধান অর্জন আশ্রয়ণ প্রকল্পের মাধ্যমে মোট ৪৪৯টি পরিবারকে খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদানের মাধ্যমে সিলেট সদর উপজেলাকে ভূমিহীন ও গৃহহীন মুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে। রূপকল্প ২০২১ থেকে ২০৪১ বাস্তবায়ন এবং জনগণের দোরগড়ায় সেবা পৌছে দেয়ার মানসে সিলেট সদর উপজেলা প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে । ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে জনগনের চাহিত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং সকল দপ্তরে বাংলায় সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন করা হয়েছে। এই অর্থবছরে সিলেট সদর উপজেলার এ.ডি.পি, রাজস্ব তহবিল ও স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর তহবিলের অর্থায়নে রাস্তাঘাটের ব্যাপক উন্নয়ন সাধন ও ব্রিজ কালভার্ট নির্মাণ করা হয়েছে । উপজেলা প্রশাসনের তৎপরতায় কোভিড ১৯ এর ভয়াবহ পরিস্থিতি সফলভাবে মোকাবেলা করা সম্ভব হয়েছে। শিক্ষার্থীদের মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধকরণে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক কুইজ প্রতিযোগিতা, রচনা প্রতিযোগিতা ও বিতর্ক প্রতিযোগিতা আয়োজনের মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের মধ্যে দেশপ্রেম ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ ঘটানো হয়েছে। সিলেট সদর উপজেলার সকল ধরনের দুর্যোগ মোকাবেলায় ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্যোগ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করে টিম গঠন করা হয়েছে যা একটি ইনোভেটিভ কার্যক্রম। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে প্রবর্তিত ও শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে আইসিটি ক্লাব কার্যকর করা হয়েছে । সরকারি নির্দেশনা প্রচার, বাস্তবায়ন, জনগণের অনলাইনভিত্তিক অভিযোগ নিষ্পত্তিসহ সর্বসাধারণকে সেবা প্রদানের জন্য "Uno Sylhet Sadar" নামে ফেইসবুক আইডি তৈরী করা হয়েছে এবং নিয়মিত ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ কার্যক্রম হয়েছে। ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্টীদের জন্য বিগত ৩ বছরে গৃহ নির্মাণ; বাইসাইকেল বিতরণ এবং শিক্ষার্থীদেরকে শিক্ষাবৃত্তি প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে সিলেট সদর উপজেলা প্রশাসন নানামূখী প্রকল্প বাস্তবায়নে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সিলেট সদর উপজেলার বেশিরভাগ অঞ্চলই নিম্নাঞ্চল ও হাওরবেষ্টিত। বর্ষাকালে প্রায়শই ফ্লাস ফ্লাডে প্লাবিত হয়। বেশ কিছু এলাকা বছরে তিন মাস পানিতে নিমজ্জিত থাকে। প্রাকৃতিক বিভিন্ন দুর্যোগ মোকাবেলা করতে হয়। বিভাগীয় সদর উপজেলা হওয়ায় ঘনবসতিপুর্ণ এলাকা শিক্ষার হার অনেক কম। যোগাযোগ ব্যবস্থা নাজুক। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ। সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় জনসাধারণকে আনয়ন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ২০৪১ সালের 'স্মার্ট বাংলাদেশ' বিনির্মাণের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সেবা প্রদানের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ, জনগণের দোরগোড়ায় নাগরিক সেবা পৌছানোর জন্য নিরলসভাবে কাজ করা, উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাসহ সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করা। প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলায় ইউনিয়নভিত্তিক দুর্যোগ প্রশিক্ষণ প্রদানসহ ডেডিকেটেড টিম প্রস্তুত ও ইউনিয়ন ভিত্তিক একটি করে নৌকা ক্রয়। উপজেলা প্রশাসন, সিলেট সদর মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সমন্বিতভাবে কাজ করা। সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় সিলেট সদর উপজেলার জনসাধারণকে অন্তর্ভূক্তকরণে বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- শিক্ষার গুণগত মান বৃদ্ধিসাধন ও উন্নত পাঠদান নিশ্চিতকরণ।
- সেবা প্রত্যাশীদের জন্য প্রদত্ত সেবার মানোন্নয়ন ও সেবা সহজীকরণ।
- সর্বজনীন পেনশন স্কিম বুথ স্থাপন এবং জনগণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন।
- প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলায় প্রশিক্ষণ প্রদান ও ইউনিয়ন ভিত্তিক একটি করে নৌকা ক্রয়।
- তালগাছ রোপনের মাধ্যমে বজ্রপাতে মৃত্যু ঝুঁকি হ্রাসকরণ।
- জেলা প্রশাসক সম্মেলনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন।
- স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে নির্দেশনা বাস্তবায়ন।

CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .....জুন...... মাসের .....২৭....... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক, জনবান্ধব, মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় সমুন্নত এবং স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে মাঠপ্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ ঘটানো, প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন, স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
২. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য
৩. ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৪. আইন-শৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনে কার্যকর ভূমিকা পালন;
৩. সরকার কর্তৃক কৃষি স্বাস্থ্যসেবা, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, প্রাথমিক, গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও সমন্বয়সাধন।
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তাবয়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন;
৫. প্রাকৃতিক বৈশিষ্টসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ঠ জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ
৬. রাজস্ব ও ভূমি ব্যবস্থাপনার সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ
৭. স্থানীয় সরকারের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে দেশের উন্নয়ন সাধন ও কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকরণ;
৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
৯. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন;
১০. প্রযুক্তিনির্ভর ভবিষ্যত প্রজন্ম তথা দক্ষ জনগোষ্ঠি গড়ে তোলা
১১. এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়সাধন;
১২. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় দায়িত্ব পালন, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, সিলেট সদর উপজেলার সন্ত্রাস, জঙ্গীবাদ ও মাদকের বিরুদ্ধে কার্যকরী জনসচেতনতা সৃষ্টি করা ও এ সংক্রান্ত কমিটিগুলো উজ্জীবিত করার মাধ্যমে এসব সমস্যা দূর করা।
১৩. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা বাস্তবায়ন;
১৪. সর্বজনীন পেনশন স্কিম বুথ স্থাপন এবং জনগণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন।

CS CamScanner

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	%	৮৫	৯০	৯০	৯৫	১০০	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তর/সংস্থা/ইউনিয়ন পরিষদ	সভার নোটিস, কার্যবিবরণী, ছবি
	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকি	সংখ্যা	৪০	৫০	৬০	৭০	৮০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলাধীন সকল দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	উপজেলার এক বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	%	৩০	৭০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় , ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	ডিজিটাল পদ্ধতিতে অনলাইনে আয়োজিত গণশুনানী	সংখ্যা		৪	৫	৬	৭	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নোটিশ, কার্যবিবরনী, ছবি ছবি/প্রতিবেদন
	স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	%	৯০	৯৫	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদ	ছবি ও পরিদর্শন প্রতিবেদন
	এসডিজি বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সম্পর্কিত উপজেলা কমিটির সভা আয়োজন	সংখ্যা		২	৪	৫	৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী/প্রতিবেদন
	সর্বজনীন পেনশন মেলা আয়োজিত	সংখ্যা			১	১	১	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন/ছবি
	সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে আয়োজিত সভা	সংখ্যা			৮	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নোটিশ, কার্যবিবরণী, হাজিরা
	সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন	সংখ্যা			৮০০	৯০০	১০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলাধীন সকল দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপনকৃত	সংখ্যা		৫০	৫০০	৬০০	৭০০	উপজেলা কৃষি অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন

CamScanner

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনে এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	%	৬০	৭০	৮০	৯০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
	রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	%		৫০	৮০	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
	চান্দিনা ভিটি ও ভিপি সম্পত্তি নবায়ন	%	৮০	৯০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
	দেওয়ানী মামলার প্রেরণকৃত এসএফ প্রেরণ	%	৮৫	৯০	৯৫	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
	অনলাইনে ভূমি উন্নয়ন কর আদায় ও নাগরিক সেবা প্রদান	%	৮৫	৯০	৯৫	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	%	৫০	৬০	৬৫	৭০	৮০	সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও উপজেলা শিক্ষা অফিস/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট সদর	প্রতিবেদন/ছবি
	শিক্ষা প্রতিষ্টানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা			১০	১৫	২০	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রতিবেদন/ছবি
	নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	৬	সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর ও সহকারী প্রোগ্রামার, সিলেট সদর	প্রতিবেদন
	স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	সংখ্যা			১	১	১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর	প্রতিবেদন
	প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলায় প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা			৮	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয় পরিষদ (সকল), সিলেট সদর	প্রতিবেদন
	বন্যা পরিস্তিতি মোকাবেলায় ইউনিয়ন ভিত্তিক একটি করে নৌকা ক্রয়	সংখ্যা			৭	৭	৭	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, সকল ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর	প্রতিবেদন/ছবি

CamScanner

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
আইন-শৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	আইন শৃংখলা সভায় এ বছরের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	সংখ্যা	৮৫	৯০	৯৫	১০০	১০০	উপজেলাধীন সকল থানা ও ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, কিশোর গ্যাং ও সামজিক অপরাধ প্রতিরোধ উদ্বুদ্ধকরণ উঠান বৈঠক	%	১২	১২	১২	১২	১২	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/থানা ও তথ্য আপা	প্রতিবেদন/ছবি
	সাইবার অপরাধ প্রতিরোধে আয়োজিত সভা	সংখ্যা			৪	৫	৬	সকল থানা ও সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, সিলেট সদর	প্রতিবেদন
	দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ, খাদ্যে ভেজাল, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, নকল পণ্য, ট্রাভেল এজেন্সির অবৈধ কার্যকলাপ ইত্যাদি রোধে নিয়মিত পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৩০	৩৫	৪০	৪৫	৫০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিলেট সদর	প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	২৪	[১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[১.১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	গড়	%	২	৮৫	৯০	৯০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯৫	১০০
		[১.২] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকি	[১.২.১] দর্শন/পরিদর্শন/গৃহীত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০	৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৭০	৮০
		[১.৩] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৩.১] মানবিক সহায়তা ও বিভিন্ন ভাতা বিতরণ	গড়	%	২	৮৫	৯৫	১০০	৯২	৯০	৮৭	৮০	১০০	১০০
		[১.৪] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৪.১] উপজেলার এক বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	গড়	%	১	৩০	৭০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৫] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৫.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু হার	গড়	%	১	১০	৩০	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫	৪০	৪৫
		[১.৬] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশন ও উদ্বুদ্ধকরণ সভা	[১.৬.১] সর্বজনীন পেনশন মেলা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১	০	০	০	০	১	১
			[১.৬.২] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
			[১.৬.৩] সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৮০০	৭৫০	৭০০	৬৫০	৬০০	৯০০	১০০০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৭] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	[১.৭.১] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৫০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৬০০	৭০০
		[১.৮] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	[১.৮.১] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৯০	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৯] সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে স্মার্ট গণশুনানি	[১.৯.১] ডিজিটাল পদ্ধতিতে অনলাইনে আয়োজিত স্মার্ট গণশুনানি	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৪	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
		[১.১০] এসডিজি বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সম্পর্কিত সভা আয়োজন	[১.১০.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২	৪	৩	৪	২	১	৫	৬
		[১.১১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.১১.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	১	১০	২০	৩০	২৫	২০	১৫	৫	৫০	১০০
[২] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১৬	[২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন/সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৬০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪০	৭০	৮০
			[২.১.২] ছাত্র, শিক্ষক ও অভিভাবক সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[২.২] জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.২.১] জনসচেতনতামূলক সভার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৬	০৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] বেকার নারীদের ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১	০	০	০	০	১	১
		[২.৪] প্রাকৃতিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[২.৪.১] ইউনিয়ন ভিত্তিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
			[২.৪.২] প্রতি ইউনিয়ন ভিত্তিক ০১টি করে নৌকা ক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
		[২.৫] 4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	[২.৫.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০	৯	৮	৭	৬	১৫	২০
			[২.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১	০	০	০	০	১	১
			[২.৫.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্মার্ট পাঠদানের লক্ষ্যে শিক্ষকদের ICT প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.৬] স্মার্ট বাংলাদেশে বির্নিমানে নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অবহিতকরণ সভা	[২.৬.১] সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৭] পর্যটন বিকাশে জেলা ও উপজেলা পর্যটন উন্নয়ন কমিটির এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[২.৭.১] এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	গড়	%	১		৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[২.৮] ডিলিং লাইসেন্স তালিকা প্রস্তুত	[২.৮.১] প্রস্তুতকৃত তালিকার হার	গড়	%	১			৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪৫	৫০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৫	[৩.১] ভূমি অফিস পরিদর্শন ও তদারকি	[৩.১.১] উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনে এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশবাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৮৫	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.২] দেওয়ানী মামলার এস এফ প্রেরণ	[৩.২.১] প্রেরণকৃত এসএফ	গড়	%	৩	৬০	৭০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৭	১০০
		[৩.৩] চান্দিনা ভিটি ও ভিপি সম্পত্তি নবায়ন	[৩.৩.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য নবায়নের হার বাস্তবায়ন	গড়	%	২		৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৪] উপজেলা রাজস্ব সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[৩.৪.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হার বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৮৫	৮৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৫] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[৩.৫.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য হার বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৮৫	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৩.৬] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৬.১] এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য নিষ্পত্তির হার বাস্তবায়ন	গড়	%	২		৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯৫	১০০
[৪] আইন-শৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৫	[৪.১] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ, খাদ্যে ভেজাল, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, নকল পণ্য, ট্রাভেল এজেন্সির অবৈধ কার্যকলাপ ইত্যাদি রোধে নিয়মিত পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	[৪.১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	৩৫	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪৫	৫০

CS CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.২] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত এবং ইউনিয়ন আইন-শৃংখলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.২.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হারবাস্তবায়ন	গড়	%	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১১	১২	১২
		[৪.৩] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, কিশোর গ্যাং ও সামজিক অপরাধ প্রতিরোধ উদ্বুদ্ধকরণ উঠান বৈঠক	[৪.৩.১] সচেতনতামূলক সভা / উঠান বৈঠক আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[৪.৪] সাইবার অপরাধ প্রতিরোধে আয়োজিত সভা	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৪	৫	৩	২	১	৫	৬
		[৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] সচেতনতামুলক সভা / উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	২৭।৬।২০২৪ তারিখ
জেলা প্রশাসক জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	২৭.০৬.২০২৪ তারিখ

CamScanner

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	এডিপি (ADP)	অ্যানুয়েল ডেভেলাপমেন্ট প্রোগ্রাম (বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি)
৩	এনজিও	নন গর্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন
৪	এল এ	Acquisition of land (ভূমি অধিগ্রহণ)
৫	এস এ	State Acquisition Survey
৬	এস এফ	এস এফ স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
৭	জিআর	গ্রেটিসাস রিলিফ
৮	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৯	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
১০	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলাপমেন্ট
১১	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপর্টেন্ট পারসন
১২	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পথরমহাল ইত্যাদি
১৩	সিএ	কনফিডেনশিয়াল এসিসটেন্ট

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[১.১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর ও স্ব স্ব বিভাগ/কর্তৃপক্ষ	ছবি/প্রতিবেদন/কার্যবিবরণী
[১.২] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকি	[১.২.১] দর্শন/পরিদর্শন/গৃহীত কার্যক্রম	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর ও স্ব স্ব বিভাগ/কর্তৃপক্ষ	ছবি/প্রতিবেদন/কার্যবিবরণী
[১.৩] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৩.১] মানবিক সহায়তা ও বিভিন্ন ভাতা বিতরণ	উপজেলা সমাজসেবা অফিস, সিলেট সদর	মাষ্টাররোল/প্রতিবেদন
[১.৪] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৪.১] উপজেলার এক বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[১.৫] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৫.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু হার	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[১.৬] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশন ও উদ্বুদ্ধকরণ সভা	[১.৬.১] সর্বজনীন পেনশন মেলা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও স্ব স্ব ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	[১.৬.২] সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	নোটিশ/কার্যবিবরণী
	[১.৬.৩] সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন	উপজেলাধীস সকল দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)	প্রতিবেদন
[১.৭] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	[১.৭.১] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	উপজেলা কৃষি অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ সকল, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
[১.৮] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	[১.৮.১] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	ইউনিয়ন পরিষদ সকল, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[১.৯] সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে স্মার্ট গণশুনানি	[১.৯.১] ডিজিটাল পদ্ধতিতে অনলাইনে আয়োজিত স্মার্ট গণশুনানি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[১.১০] এসডিজি বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সম্পর্কিত সভা আয়োজন	[১.১০.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	নোটিশ/কার্যবিবরনী
[১.১১] সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তিকরণ	[১.১১.১] সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তির হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন/সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা শিক্ষা অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
	[২.১.২] ছাত্র, শিক্ষক ও অভিভাবক সমাবেশ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, উপজেলা শিক্ষা অফিস ও সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.২] জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.২.১] জনসচেতনতামূলক সভার আয়োজন	সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.৩] বেকার নারীদের ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	ছবি/প্রতিবেদন

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৪] প্রাকৃতিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[২.৪.১] ইউনিয়ন ভিত্তিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট ও স্ব স্ব ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
	[২.৪.২] প্রতি ইউনিয়ন ভিত্তিক ০১টি করে নৌকা ক্রয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও স্ব স্ব ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.৫] 4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	[২.৫.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা শিক্ষা অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.৫] 4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	[২.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর	প্রতিবেদন/ছবি
	[২.৫.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্মার্ট পাঠদানের লক্ষ্যে শিক্ষকদের ICT প্রশিক্ষণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা শিক্ষা অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.৬] স্মার্ট বাংলাদেশে বির্নিমানে নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অবহিতকরণ সভা	[২.৬.১] সভার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	নোটিশ/সভার কার্যবিবরণী
[২.৭] পর্যটন বিকাশে জেলা ও উপজেলা পর্যটন উন্নয়ন কমিটির এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[২.৭.১] এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[২.৮] ডিলিং লাইসেন্স তালিকা প্রস্তুত	[২.৮.১] প্রস্তুতকৃত তালিকার হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও স্ব স্ব ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.১] ভূমি অফিস পরিদর্শন ও তদারকি	[৩.১.১] উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনে এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশবাস্তবায়ন	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.২] দেওয়ানী মামলার এস এফ প্রেরণ	[৩.২.১] প্রেরণকৃত এসএফ	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.৩] চান্দিনা ভিটি ও ভিপি সম্পত্তি নবায়ন	[৩.৩.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য নবায়নের হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.৪] উপজেলা রাজস্ব সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	[৩.৪.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.৫] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটোইজেশন বাস্তবায়ন	[৩.৫.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৩.৬] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৬.১] এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য নিষ্পত্তির হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৪.১] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ, খাদ্যে ভেজাল, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, নকল পণ্য, ট্রাভেল এজেন্সির অবৈধ কার্যকলাপ ইত্যাদি রোধে নিয়মিত পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	[৪.১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৪.২] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত এবং ইউনিয়ন আইন-শৃংখলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.২.১] এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হারবাস্তবায়ন	অফিসার ইন-চার্জ, শাহপরাণ/জালালাবাদ/এয়াপোর্ট থানা ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৩] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, কিশোর গ্যাং ও সামজিক অপরাধ প্রতিরোধ উদ্বুদ্ধকরণ উঠান বৈঠক	[৪.৩.১] সচেতনতামূলক সভা / উঠান বৈঠক আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
[৪.৪] সাইবার অপরাধ প্রতিরোধে আয়োজিত সভা	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	অফিসার ইন-চার্জ, শাহপরাণ/জালালাবাদ/এয়ারপোর্ট থানা ও সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সিলেট সদর	প্রতিবেদন
[৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] সচেতনতামূলক সভা / উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/সভার নোটিশ

CamScanner

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য নিষ্পত্তির হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটোইজেশন বাস্তবায়ন	এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
চান্দিনা ভিটি ও ভিপি সম্পত্তি নবায়ন	এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য নবায়নের হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
দেওয়ানী মামলার এস এফ প্রেরণ	প্রেরণকৃত এসএফ	উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
প্রাকৃতিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	ইউনিয়ন ভিত্তিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
প্রাকৃতিক দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	প্রতি ইউনিয়ন ভিত্তিক ০১টি করে নৌকা ক্রয়	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশন ও উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সভা আয়োজন	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশন ও উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনয়ন	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	উপজেলার এক বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
4RI টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্মার্ট পাঠদানের লক্ষ্যে শিক্ষকদের ICT প্রশিক্ষণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন/সভা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	ছাত্র, শিক্ষক ও অভিভাবক সমাবেশ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	জনসচেতনতামূলক সভার আয়োজন	সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন/ছবি
উপজেলা রাজস্ব সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হার বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভূমি অফিস পরিদর্শন ও তদারকি	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনে এবছরের বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশবাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস (সকল), সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	সচেতনতামুলক সভা / উঠান বৈঠক	অফিসার ইন-চার্জ, শাহপরাণ/জালালাবাদ/এয়ারপোর্ট থানা, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত এবং ইউনিয়ন আইন-শৃংখলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তের হারবাস্তবায়ন	অফিসার ইন-চার্জ, শাহপরাণ/জালালাবাদ/এয়ারপোর্ট থানা, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
সাইবার অপরাধ প্রতিরোধে আয়োজিত সভা	আয়োজিত সভা	অফিসার ইন-চার্জ, শাহপরাণ/জালালাবাদ/এয়ারপোর্ট থানা ও সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সিলেট সদর	প্রতিবেদন/ছবি
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	মানবিক সহায়তা ও বিভিন্ন ভাতা বিতরণ	উপজেলা সমাজসেবা অফিস, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকি	দর্শন/পরিদর্শন/গৃহীত কার্যক্রম	উপজেলাধীন সকল দপ্তর প্রধান, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন
উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত	উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	উপজেলাধীন সকল দপ্তর প্রধান, সিলেট সদর, সিলেট	প্রতিবেদন

CamScanner

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা………………………………………….৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	-	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	-	০৪ ও ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী প্রোগ্রামার	১৮.০৯.২৪ ১৪.১২.২৪ ১২.০৩.২৫ ১৩.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৮.০৯.২৪	১৪.১২.২৪	১২.০৩.২৫	১৩.০৬.২৫			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম................ ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

CamScanner

সংযোজনী ৫

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫]

CamScanner

সংযোজনী ৭

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

<table>
<tr><th rowspan="2">কার্যক্রমের ক্ষেত্র</th><th rowspan="2">মান</th><th rowspan="2">কার্যক্রম</th><th rowspan="2">কর্মসম্পাদন সূচক</th><th rowspan="2">একক</th><th rowspan="2">কর্মসম্পাদন সূচকের মান</th><th colspan="5">লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫</th></tr>
<tr><th>অসাধারণ ১০০%</th><th>অতি উত্তম ৯০%</th><th>উত্তম ৮০%</th><th>চলতি মান ৭০%</th><th>চলতি মানের নিম্নে ৬০%</th></tr>
<tr><td>১</td><td>২</td><td>৩</td><td>৪</td><td>৫</td><td>৬</td><td>৭</td><td>৮</td><td>৯</td><td>১০</td><td>১১</td></tr>
<tr><td rowspan="3">প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম</td><td rowspan="3">১৮</td><td>[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।</td><td>[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত</td><td>সংখ্যা</td><td>১০</td><td>৪</td><td>৩</td><td>২</td><td>১</td><td></td></tr>
<tr><td>[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।</td><td>[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত</td><td rowspan="2">সংখ্যা</td><td rowspan="2">৮</td><td rowspan="2">৪</td><td rowspan="2">৩</td><td rowspan="2">২</td><td rowspan="2">১</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।</td><td>[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত</td></tr>
<tr><td rowspan="2">বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন</td><td rowspan="2">৭</td><td>[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।</td><td>[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত</td><td rowspan="2">সংখ্যা</td><td rowspan="2">৭</td><td rowspan="2">১</td><td rowspan="2">-</td><td rowspan="2">-</td><td rowspan="2">-</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ।</td><td>[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত
[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত</td></tr>
</table>

***** উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে শুধু কার্যক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।**

CamScanner

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-

CamScanner