গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সিলেট সদর, সিলেট
www.sylhetsadar.sylhet.gov.bd

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে 'নৈতিকতা কমিটির' সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	খোশনূর রুবাইয়াৎ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিলেট সদর
সভার তারিখ	১৮ জুন, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ
সভার সময়	বিকাল ৩.০০ ঘটিকা
স্থান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর সিলেট এর সম্মেলনকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার নীতিমালা-২০১৭ এর ৩.৮ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী এ কার্যালয়ের গ্রেড ১০ হতে গ্রেড ১৬ এবং গ্রেড ১৭ হতে গ্রেড ২০ ভূক্ত একজন করে ০২ (দুই) জন কর্মচারী মনোনয়নের ব্যাপারে আলোচনা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের গ্রেড ১০ হতে গ্রেড ১৬ ভূক্ত কর্মচারীর মধ্য হতে জনাব মোহন দেব নাথ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এবং গ্রেড ১৭ হতে গ্রেড ২০ ভূক্ত কর্মচারীদের মধ্য হতে জনাব মো: বাহাউদ্দিন জাকারিয়া, ফটোকপি মেশিন অপারেটর, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট কে শুদ্ধাচার পুরস্কার ২০২৪-২০২৫ প্রদানের ক্ষেত্রে চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত করা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপজেলা নৈতিকতা কমিটি
০২	প্রতি মাসে স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদ	প্রতি মাসে স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদ করে আবশ্যিকভাবে প্রতিবেদন প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৩	প্রতি মাসে স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বক্স হালনাগাদ	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে অফিসিয়াল ই-মেইল ঠিকানা ব্যবহার করতে হবে।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৪	ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদ	জরুরি ভিত্তিতে ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৫	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে অফিসিয়াল ই-মেইল ঠিকানা ব্যবহার	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে অফিসিয়াল ই-মেইল ঠিকানা ব্যবহার করতে হবে।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট

১৮/০৬/২৫

CamScanner

০৬	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর উপর অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	বর্ণিত অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদনের কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৭	দুদকের হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	জরুরি ভিত্তিতে দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) তথ্য বাতায়নে সংযুক্ত করে কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে অবহিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৮	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	এ বিষয়ে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। স্ব স্ব দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
০৯	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণীবিন্যাসকরণ	জরুরি ভিত্তিতে সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাস করে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
১০	দাপ্তরিক সকল কাজেই ইউনিকোডের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	দাপ্তরিক সকল কাজেই ইউনিকোড ব্যবহার অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। সহকারী প্রোগ্রামার, উনিঅকা, সিলেট সদর
১১	বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানির (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বিষয়টি গুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান, সিলেট সদর, সিলেট
১২	নির্ধারিত সময়ে এ কার্যালয়ের মাসিক/ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল করতে হবে এবং উপজেলাধীন বিভিন্ন দপ্তরের অফিসারগণ মাসিক/ত্রৈমাসিক/আবশ্যিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে এ কার্যালয়ে দাখিল	উক্ত বিষয়ে যথাসময়ে প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল এবং উপজেলাধীন বিভিন্ন দপ্তর হতে এ কার্যালয়ে মাসিক/ত্রৈমাসিক/আবশ্যিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট

সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৮/৬/২৫

খোশনূর রুবাইয়াৎ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সিলেট সদর, সিলেট
E-mail:unosylhetsadar@gmail.com

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৯১৬২.০০০.১৫.০০৬.২২ ৯২৫

তারিখ: ০৪ আষাঢ়, ১৪৩২
১৮ জুন, ২০২৫

CamScanner

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২) বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট।
৩) জেলা প্রশাসক, সিলেট।
৪) উপজেলা .... অফিসার (সকল), সিলেট সদর, সিলেট [অনুরূপ সভা আহবান এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো মোতাবেক প্রণীত কর্মপরিকল্পনাসহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণের অনুরোধসহ]
৫) জনাব...।
৬) অফিস কপি।

২৮/৬/২৫

খোশনূর রুবাইয়াৎ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সিলেট সদর, সিলেট

CamScanner