

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট
আইসিটি সেল
www.sylhetdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.০০০০.০১১.৯৯.০০৫.২২.৮

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪৩০

০undefined undefined

undefinedundefinedundefinedund

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক
(অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অন্তর্ভুক্ত ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।



৫-১-২০২৪

আবু আহমদ ছিদ্দীকী, এনডিসি

বিভাগীয় কমিশনার

ফোন: ০২৯৯৬৬৪৩২৬৬

ইমেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়,
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.০০০০.০১১.৯৯.০০৫.২২.৮/১(২)

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪৩০

০undefined undefined

undefinedundefinedundefinedund

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (সংযুক্ত), ই-গভর্নেন্স অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২) সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।



৫-১-২০২৪

আবু আহমদ ছিদ্দীকী, এনডিসি

বিভাগীয় কমিশনার

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

প্রথম ও দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন – (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩ এবং অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩)

আইসিটি সেল

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জন			মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	(প্রথম ত্রৈমাসিক)	(দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক)	অর্ধবার্ষিক মান	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৩	১৩/০৪/২৪	-	-	-	-
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সেবা সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	১১.০৯.২০২৩	৩০.১২.২০২৩	২.৫০	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪		-	-	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	০২.১০.২০২৩ (৯৫%)	০১.০১.২০২৪ (৯৫%)	০৪	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	২৭.১০.২০২৩	৩১.১২.২০২৩	৩.৫০	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	০৯.১০.২০২৩	০৩.০১.২০২৪	১.৫০	

০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	২৭.১২.২০২৩ (০১টি)	২.৫০	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	-	১০.১২.২০২৩	০৪	-
		মোট			৫০							১৮	

সর্বমোট নম্বর ৫০ হলে প্রাপ্ত নম্বর = ১৮

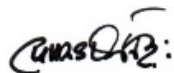
সুতরাং সর্বমোট নম্বর ১০ হতে প্রাপ্ত নম্বর = $(১৮ \times ১০) \div ৫০ = ৩.৬$



৪-১-২০২৪ ১২:২৩:১২

অনুপমা দাস

সিনিয়র সহকারী কমিশনার, আইসিটি সেল
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।



৪-১-২০২৪ ১৫:৪:৬

দেবজিৎ সিংহ

অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক), সার্বিক
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।