

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট
সংস্থাপন শাখা
www.sylhetdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৬.০০৬.২৪.২২

তারিখ: ৩০ পৌষ ১৪৩১
১৪ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিকের (অক্টোবর-ডিসেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিকের (অক্টোবর-ডিসেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে



(খান মোঃ রেজাউল-নবী)

বিভাগীয় কমিশনার

ফোন: ০২৯৯৬৬৪৩২৬৬

ইমেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, সুশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়-এর নাম: সিলেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৭													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২		
						অর্জন	১	১					
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৩.৫০%		
						অর্জন	৯০	৯৭					
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-		
						অর্জন	-	-					
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	২	সংখ্যা	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	-	২৫	-	-		
						অর্জন	-	-					
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (নেজারত)	৩১.১২.২৪ ৩০.০৪.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২৪	-	৩০.০৪.২৫	০৬		পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির নিমিত্ত মাসিক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালিত হয়েছে। এ বছর শীতকালীন পোষাকের প্রাপ্যতা না থাকায় বিতরণ করা হয়নি।
						অর্জন	০৩	০৩					

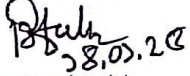
[Signature]
২৪.০১.২৫

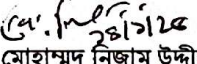
[Signature]
২৪/০১/২৫

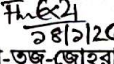
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)	৩১.১০.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১০.২৪	৩০.০১.২৫	৩০.০৪.২৫	৩০.১০.২৪		
					৩০.০১.২৫ ৩০.০৪.২৫	অর্জন	-	৩০.১০.২৪					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৩													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (নেজারত)	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৪	-	-	-	৩১.০৭.২৪		
						অর্জন	০১.০৭.২৪	-					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	%	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (নেজারত)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৫০	১০০	৩৪.২৩%		
						অর্জন	১১.২০%	৩৪.২৩%					
২.৩. প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার, অডিঃ বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক/রাজস্ব), পরিচালক, স্থানীয় সরকার	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	৮		
						অর্জন	-	৮					
২.৪. প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	বিভাগীয় কমিশনার, অডিঃ বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক/রাজস্ব), পরিচালক, স্থানীয় সরকার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৫০	১০০	৪৫.৫৯%		
						অর্জন	-	৪৫.৫৯					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ২০													
৩.১. এ কার্যালয়ের রাজস্ব আপিল মামলা পরিচালনায় স্বচ্ছতা আনয়নে অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব), সিলেট আদালতের ২০২২ সাল পর্যন্ত সকল পুরনো মামলা নিষ্পত্তিকরণ	মামলা নিষ্পত্তির প্রতিবেদন	৫	%	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	৮৮.৮৮		
						অর্জন	৮৮.৮৮	৮৮.৮৮					

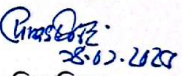
৩১/১০/২৪
২৪/১১/২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২. স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নামীন উন্নয়ন প্রকল্পে স্বচ্ছতা আনয়ন	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৫	%	পরিচালক, স্থানীয় সরকার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৫২.২২%		
৩.৩. জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার-এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখার ক্ষতিপূরণের আবেদন নিষ্পত্তিতে স্বচ্ছতা আনয়ন	প্রত্যয়নপত্র/ আবেদন নিষ্পত্তিকরণের প্রতিবেদন	৫	%	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (রাজস্ব)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৩০	৫০	১৩.৮৫		
৩.৪. জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস, সিলেট এর সেবার মান বৃদ্ধির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ	অংশীজনের সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	সিনিয়র সহকারী কমিশনার (রাজস্ব)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-		
						অর্জন	-	-	-	-	-		


 ২৪.০১.২৫
 প্রফুল্ল কুমার নাথ
 সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা


 ২৪.০১.২৫
 মোহাম্মদ নিজাম উদ্দীন
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা


 ২৪.০১.২৫
 ফাতেমা-তুজ-জোহরা
 সহকারী কমিশনার


 ২৪.০১.২৫
 দেবজিৎ সিংহ
 অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)