

উপজেলা পরিষদের মার্চ-২০২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ মোঃ আজমল হোসেন
চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত), উপজেলা পরিষদ
সৈয়দপুর, নীলফামারী
স্থানঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, সৈয়দপুর
তারিখঃ ২৫ মার্চ ২০২৪ খ্রিঃ
সময়ঃ বেলা-৩.০০টা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-“ক” এবং অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-“খ”তে দেখানো হয়।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সৈয়দপুরকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভা পরিচালনার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুরোধক্রমে এজেন্ডাভিত্তিক সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

আলোচনা-১ঃ গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ

সভায় ১৫.০২.২০২৪ তারিখের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় গত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

সিদ্ধান্ত-১ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে গত ১৫.০২.২০২৪ তারিখের সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

আলোচনা-২ঃ উপজেলা পরিষদের কমিটির সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনা

আলোচ্য সময়ে উপজেলা কমিটির কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্ত-২ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে কমিটির সদস্য সচিবগণকে নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী সুপারিশসহ সভাপতি বরাবর উপস্থাপনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনা-৩ঃ সরকারি পরিপত্র নিয়ে আলোচনাঃ

আলোচ্য সময়ে কোন সরকারি পরিপত্র পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্ত-৩ঃ সরকারি পরিপত্র পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনা-৪ঃ মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য কর্তৃক প্রেরিত সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনাঃ

আলোচ্য সময়ে মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫ নীলফামারী-৪ মহোদয়ের প্রতিনিধি উপস্থিত না থাকায় কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্ত-৪ঃ মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫ নীলফামারী-৪ কর্তৃক কোন সুপারিশ ও নির্দেশনা পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বিভাগীয় আলোচনাঃ

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা প্রকৌশল অধিদপ্তর	<u>আলোচনা-৫ঃ</u> উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের কাজ চলমান রয়েছে।	<u>সিদ্ধান্ত-৫ঃ</u> ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি
নারী বাস্তব ও নারী উন্নয়ন বিষয়ক	<u>আলোচনা-৬ঃ</u> উপজেলা পরিষদের মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান সভায় নারী উন্নয়ন তথা উন্নয়নমূলক কাজে নারীদের অংশগ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করেন।	<u>সিদ্ধান্ত-৬ঃ</u> বিস্তারিত আলোচনান্তে নারী উন্নয়ন ক্ষেত্রে সময়োপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াও নারীদের জন্য বিভিন্ন সরকারি সুবিধাসমূহ বহল প্রচারের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	আলোচনা-৭.১৪ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, হাসপাতালের আউটডোর চিকিৎসা কার্যক্রম চালু রয়েছে। ১৪টি কমিউনিটি ক্লিনিকের সেবা প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ভ্যাকসিনেশনসহ স্বাস্থ্যসেবা প্রদান অব্যাহত রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৪ ইউনিয়ন স্বাস্থ্য সহায়তা কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত আয়োজনের জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানানো হলো।	১। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা ২। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)
উপজেলা কৃষি দপ্তর	আলোচনা-৭.২৪ উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, মাঠে বিদ্যমান ফসলের অবস্থা মোটামুটি ভালো। সার ও তেলের মজুদ যথেষ্ট পরিমাণে রয়েছে। এছাড়া কৃষি বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানসহ সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকি করা হচ্ছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৪ কৃষির বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানসহ সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকি জন্য অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা কৃষি অফিসার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	আলোচনা-৭.৩৪ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দুধ, ডিম ও মাংসের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে তাঁর দপ্তর হতে মাঠ পর্যায়ে টিকাদানসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও গবাদিপশুর চিকিৎসাসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। খামার স্থাপন, ঘাস চাষসহ ইত্যাদি বিষয়ে পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৩৪ বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাকে ডিম ও মাংস উৎপাদন বৃদ্ধিসহ গৃহপালিত পশু-পাখির রোগবালাই প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	আলোচনা-৭.৪৪ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সৈয়দপুর উপজেলায় বিভিন্ন প্রজাতির মৎস্য চাষ বৃদ্ধির লক্ষ্যে একাধিক পদক্ষেপ গ্রহণসহ মৎস্য চাষের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও বিভিন্ন সহায়তা তাঁর দপ্তর হতে প্রদান করা হচ্ছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৪৪ ১। সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে এ উপজেলায় দেশীয় মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। ২। কারেন্ট জালসহ বিভিন্ন নিষিদ্ধ উপকরণ ব্যবহার করে মাছ ধরা রোধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
১০০ শয্যা হাসপাতাল	আলোচনা-৭.৫৪ আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল সভায় জানান যে, হাসপাতালের চিকিৎসা সেবা প্রদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা-৭.৫৪ আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতালকে হাসপাতালে দালালদের দৌরাখ্য প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল
উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর	আলোচনা-৭.৬৪ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় ৩য় কিস্তির অর্থ বিতরণ সম্পন্ন হয়েছে। কিডনি, লিভার সিরোসিস, থ্যালাসেমিয়া, জন্মগত হৃদরোগসহ স্ট্রোকে প্যাঁরালাইজড রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচির আওতায় প্রাপ্ত আবেদনসমূহ জেলা সমাজসেবা অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৬৪ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় সকল ভাতাভোগীদের ভাতা প্রাপ্তির বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
উপজেলা শিক্ষা দপ্তর	আলোচনা-৭.৭৪ উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, ১৯/০২/২০২৪ ইং তারিখে উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা পদক প্রতিযোগিতা সূষ্ঠা ও সুন্দরভাবে সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনসহ তাঁর দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৭৪ উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে এ উপজেলার প্রকৃত ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার নির্ণয়ের জন্য অনুরোধ করা হলো। অনুপস্থিত ছাত্র/ছাত্রীদের বাড়ি বাড়ি গিয়ে তার পরিবারের সাথে আলোচনাপূর্বক অনুপস্থিত থাকার কারণটি প্রধান শিক্ষকের দায়িত্বে লিপিবদ্ধ করে সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিত করার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর	আলোচনা-৭.৮ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিদ্যালয়সমূহ নিয়মিত পরিদর্শনসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৮ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তাকে প্রত্যন্ত অঞ্চলের বিদ্যালয়সমূহে মানসম্মত শিক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে মনিটরিং বৃদ্ধি করার জন্য অনুরোধ করা হলো। যে সকল স্কুল বা মাদ্রাসায় ছাত্র/ছাত্রীদের উল্লেখযোগ্য উপস্থিতি নেই এবং ফলাফল সন্তোষজনক নেই সেগুলো পরিদর্শন করে পরবর্তী সভায় পেশ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
উপজেলা খাদ্য দপ্তর	আলোচনা-৭.৯ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, খাদ্যবাহক কর্মসূচির আওতায় সুবিধাভোগীদের মাঝে চাল বিতরণ চলমান রয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.৯ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে তীর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
উপজেলা নির্বাচন দপ্তর	আলোচনা-৭.১০ঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, নতুন ভোটার নিবন্ধনসহ দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১০ঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসারকে তীর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর	আলোচনা-৭.১১ঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ে দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি মাসে স্বাভাবিক প্রসব-৫৩টি, সিজারিয়ান-০০টি এবং মৃত জন্ম-০০টি। এছাড়া কমিউনিটি ক্লিনিকগুলো নিয়মিত পরিদর্শন করা হচ্ছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১১ঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে কমিউনিটি ক্লিনিকগুলোর কার্যক্রম জোরদারকরণের লক্ষ্যে নিয়মিত পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা ২। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনা-৭.১২ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ দপ্তরের অন্যান্য প্রকল্প বা কর্মসূচির কার্যক্রম ধারাবাহিকভাবে চলমান রয়েছে। এছাড়া ঋণ আদায়ের হার বৃদ্ধির চেষ্টাসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১২ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে তীর দপ্তরের প্রশিক্ষণ, ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম অব্যাহত রাখাসহ ঋণ আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	আলোচনা-৭.১৩ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ১। ২০২৩-২০২৪ চক্রের নতুন VWB প্রকল্পের আওতায় ৫টি ইউনিয়নের ২০২৪ সালের জানুয়ারি ও ফেব্রুয়ারি মাসের খাদ্য বিতরণ সম্পন্ন হয়েছে। ২। ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের আওতায় আদায় চলমান আছে। আদায়ের হার বাড়ানোর জন্য প্রশাসনিক সহযোগিতা প্রয়োজন। ৩। মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ৫টি ইউনিয়নসহ সৈয়দপুর পৌরসভার ভাতাভোগীরা মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ভাতা পাচ্ছে। ৫। ৩ মাস মেয়াদকালের WTC প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় ৩০ জনের প্রশিক্ষণ চলমান আছে। ৬। কিশোর-কিশোরী ক্লাবের নাস্তা ও ক্লাব কার্যক্রম চলমান আছে। এছাড়া বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক আয়োজনের কাজ চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৩ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধসহ VWB ও মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ২। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)
উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	আলোচনা-৭.১৪ঃ উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, চলতি বরাদ্দের বিপরীতে টিউবওয়েলের প্রাপ্ত তালিকা মোতাবেক বাস্তবায়নের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৪ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সৈয়দপুরকে দাপ্তরিক কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সৈয়দপুর

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর	আলোচনা-৭.১৫ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহের কাজ চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৫ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহের কাজ নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
উপজেলা সমবায় দপ্তর	আলোচনা-৭.১৬ঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের আওতায় মোট ১৮৫টি সমিতি রয়েছে। বর্তমানে সমিতিগুলোকে উৎপাদনমুখী করার চেষ্টা চলছে। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৬ঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে সমিতিগুলো নিয়মিত পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়াও সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় অন্তর্ভুক্ত হওয়ার বিষয়ে সমিতির সদস্যদের মাঝে সাধারণ মানুষকে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচারের অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর	আলোচনা-৭.১৭ঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৭ঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
উপজেলা আনসার-ভিডিপি দপ্তর	আলোচনা-৭.১৮ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.১৮ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনা-৭.১৯ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, চলতি অর্থবছরে প্রশিক্ষণ প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রমসহ অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। বর্তমানে ঋণ আদায়ের হার ১০০%।	সিদ্ধান্ত-৭.১৯ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে যুব প্রশিক্ষণ, ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স	আলোচনা-৭.২০ঃ সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স সভায় জানান যে, আসন্ন শ্রু মৌসুমে অগ্নিকাণ্ড প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে তাঁর দপ্তর হতে বিভিন্ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২০ঃ সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্সকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
উপজেলা বন বিভাগ	আলোচনা-৭.২১ঃ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তর হতে বিভিন্ন জাতের বনজ ও ফলদ গাছের চারা উৎপাদন ও বিক্রয় চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২১ঃ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	আলোচনা-৭.২২ঃ শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। আদায়ের হার বর্তমানে ৫০%।	সিদ্ধান্ত-৭.২২ঃ শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুরকে ঋণ আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য অনুরোধ করা হলো।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন	আলোচনা-৭.২৩ঃ উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৩ঃ উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়াও সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় অন্তর্ভুক্ত হওয়ার বিষয়ে সমিতির সদস্যদের মাঝে সাধারণ মানুষকে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচারের অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা
পরিদর্শক (পাট) এর কার্যালয়	আলোচনা-৭.২৪ঃ পরিদর্শক (পাট) সভায় জানান যে, “পণ্যে পাটজাত মোড়কের বাধ্যতামূলক ব্যবহার আইন, ২০১০” শতভাগ বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিয়মিত ড্রাম্যমান আদালত পরিচালনার কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৪ঃ পরিদর্শক (পাট) কে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	পরিদর্শক (পাট)

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনা-৭.২৫ঃ উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৫ঃ উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখাসহ পাটের বীজ বিতরণের জন্য প্রকৃত কৃষক নির্বাচনের ক্ষেত্রে উপজেলা কৃষি দপ্তরের সহায়তা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা
উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি), স্থানীয় সরকার বিভাগ	আলোচনা-৭.২৬ঃ উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটিটর সভায় জানান যে, ৬ষ্ঠ পর্যায়ের (২০২১-২০২২ অর্থবছর) উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের বরাদ্দের আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের কাজ চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৬ঃ ২০২১-২০২২ অর্থবছরের উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের বরাদ্দের আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটিটর
তথ্য আপা	আলোচনা-৭.২৭ঃ তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তর হতে উপজেলার প্রত্যেক বাড়ি বাড়ি গিয়ে তথ্য সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সহায়তা প্রদানসহ উঠান বৈঠক আয়োজন করা হচ্ছে। এছাড়াও তিনি বলেন যে, তাঁর দপ্তর হতে নারীদের ওজন, ডায়বেটিস, ব্লাড প্রেসার বিনামূল্যে মেপে দেয়ার কাজ চলছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৭ঃ তথ্যসেবা কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা
উপজেলা তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর	আলোচনা-৭.২৮ঃ সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, হার পাওয়ার প্রকল্পের আওতায় প্রশিক্ষণ কর্মসূচি চলমান রয়েছে। এছাড়া ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণসহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৮ঃ সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সৈয়দপুরকে এ উপজেলার প্রত্যেক ইউনিয়ন/অফিসের প্রকল্পসমূহ ওয়েব পোর্টালে আপলোড এবং ওয়েব পোর্টাল শতভাগ হালনাগাদকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ হলো।	সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সৈয়দপুর
পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প	আলোচনা-৭.২৯ঃ উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা, পজীপ, বিআরডিবি সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত-৭.২৯ঃ উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা, পজীপ, বিআরডিবি সৈয়দপুরকে আশ্রয়ণ প্রকল্পসমূহে সমিতি গঠনের অনুরোধসহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা, পজীপ, বিআরডিবি
ইউনিয়ন পরিষদ	আলোচনা-৭.৩০ঃ সভায় উপস্থিত ইউপি চেয়ারম্যানগণ নিম্নোক্তভাবে তাঁদের বক্তব্য উপস্থাপন করেনঃ চেয়ারম্যান, কামারপুকুর, বাঙ্গালীপুর, খাতামধুপুর, বোতলাগাড়া ও কাশিরামবেলপুকুর ইউপি সভায় জানান যে, তাঁদের ইউনিয়নের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাতত কোন সমস্যা নেই।	সিদ্ধান্ত-৭.৩০ঃ সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে ইউনিয়নের সার্বিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন ও তদারকি করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)
বিবিধঃ	আলোচনা-৮ঃ সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ বিষয়ে উপস্থাপন করেন এবং বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত প্রচারণা পত্র পাঠ করে শোনান। “খাদ্যে ভেজাল ও দূষণ খাদ্য প্রতিরোধে সামাজিক আন্দোলন”-এ বিষয়ে জেলা পর্যায়ে পাবলিক মিটিং আয়োজনের সম্ভাব্য রূপরেখা পাওয়া গেছে। তারই আলোকে উপজেলা পর্যায়ে সচেতনতামূলক আলোচনা সভা, ভিডিও ও প্রচারপত্র প্রদর্শনী এবং মাইকিং এর মাধ্যমে প্রচারণার কর্মসূচি প্রণয়নপূর্বক বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সিদ্ধান্ত-৮ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। মেয়র সৈয়দপুর পৌরসভা সৈয়দপুর, নীলফামারী ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সৈয়দপুর, নীলফামারী। ৩। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)

উপ-কমিটির নিয়মিত আলোচনা:		সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্তঃ	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সৈয়দপুরের নিকট থেকে স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া গেছে। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগের উপজেলা-২ শাখা'র ১৭/০৮/২০২৩ খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০১.২৩-৮১৮ নং স্মারকে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে “উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা”-থোক বরাদ্দের ১ম কিস্তি বাবদ=১৫.৮০ লক্ষ টাকার সরকারি মঞ্জুরি পাওয়া গেছে; ০৪ (চার) কিস্তিতে সমপরিমাণ বরাদ্দ ধরলে এডিপি-থোক বরাদ্দের মোট পরিমাণ দাঁড়ায় (১৫.৮০×০৪)=৬৩.২০ লক্ষ টাকা। উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের মাসিক সভায় দাখিলকৃত খসড়া প্রকল্প প্রস্তাবগুলো এডিপি প্রকল্প যাচাই-বাছাই কমিটি কর্তৃক নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহ অনুমোদিত হয়; যা অদ্যকার সভায় পেশ করা হয়। ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এডিপি উন্নয়ন খাতের মোট=৬৩.২০লক্ষ টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে চূড়ান্ত তালিকা অনুযায়ী প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পৃথক পৃথকভাবে নিম্নের বর্ণনামতে প্রকল্প কমিটি, দরপত্র ও কোটেশন আহবানের জন্য প্যাকেজওয়ারী প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত করা হয়েছে; যার বিবরণ নিম্নরূপ:	(i) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)-থোক বরাদ্দ =৬৩.২০ লক্ষ টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে পৃথক পৃথকভাবে প্রকল্প কমিটি, কোটেশন ও দরপত্র আহবানের মাধ্যমে প্যাকেজওয়ারী নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহ নীতিমালার আলোকে বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সৈয়দপুরকে জরুরিভিত্তিতে নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের নির্দেশনা প্রদান করা হয়। একইসাথে প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রতিটি প্রকল্পের কাজ শুরুর পূর্বের ছবি, কাজ চলমান অবস্থার ছবি ও কাজ শেষের ছবি (সময় ও তারিখসহ), পূর্ত কাজের ক্ষেত্রে প্রকল্পের নামফলক স্থাপন, বিতরণ/সরবরাহ কাজের ক্ষেত্রে ব্যানার ও মাষ্টাররোল নিশ্চিতকরণ এবং সমাপ্ত প্রকল্পের চূড়ান্ত বিল সংশ্লিষ্ট প্রকল্প কমিটির চেয়ারম্যান/ঠিকাদারকে ট্রেজারী মাধ্যমে বিলমূলে প্রদান করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী ২। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সৈয়দপুর, নীলফামারী

২০২৩-২৪ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) [থোক বরাদ্দ] এর আওতায় প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের তালিকাঃ		
ক্র: নং	প্রকল্পের নাম	বরাদ্দ (টাকা)
১.	বাঞ্ছালীপুর ইউনিয়নের দোলাপাড়া আমিনুল মাষ্টারের পুকুর পাড় হতে মজিবর আর্মির পুকুর পর্যন্ত পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ	১৭৫০০০
২.	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের বালাপাড়া নাসেরের বাড়ির নিকট ড্রেন এর উপর স্লাব সহ ড্রেন নির্মাণ	১৮৭০০০
৩.	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে দুঃস্থ মানুষের মাঝে স্যানিটারী ল্যাট্রিনের রিং স্লাব সরবরাহ	১৭৫০০০
৪.	বাঞ্ছালীপুর ইউনিয়নের দেওয়ানীপাড়ায় পাকা রাস্তা হতে আকরামের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সলিংকরণ	২০০০০০
৫.	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ১নং ওয়ার্ডের খালিশাবেলপুকুর চৌপাখী হতে মিজানুর চৌধুরীর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ	১৫০৯২৫
৬.	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের ছইলপাড়া মমতাজের (কালী) বাড়ি হতে ছাদুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ	১৫১০০০
৭.	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ৪নং ওয়ার্ডের কাইল্টার বাড়ির সামন থেকে সালামের বাড়ীর পুকুর পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ	১৭৫০০০
৮.	কামারপুকুর ইউনিয়নের ৩নং ওয়ার্ডের পশ্চিম আইসডাল তেলীপাড়া এনতাজের বাড়ী হইতে মানুর বাড়ী পর্যন্ত চেম্বার স্লাব ও পাইপ ড্রেন নির্মাণ ও মাটি ভরাকরণ	১৭৫০০০
৯.	ক) কামারপুকুর ইউনিয়নের দেশবন্ধু স্কুলে আসবাবপত্র সরবরাহ খ) খোদ সোনাখুলী স্কুলে পুকুরের ধারে ড্রাম সীডদ্বারা প্যালাসাইডিং গ) বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের উত্তর সোনাখুলী স্কুলে পুকুরধারে প্যালাসাইডিং ঘ) সৈয়দপুর উপজেলায় ০৩টি স্থানে টিউবওয়েল স্থাপন	১৫৪৮৪৮
১০.	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের সাজেদা খাতুন হাফিজিয়া মাদ্রাসায় সংস্কার/মেরামত	১৫০০০০
১১.	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের উত্তরা আবাসন মাদ্রাসায় সংস্কার/মেরামত	১৫০০০০
১২.	২০২৩-২৪ অর্থবছরে এডিপি (থোক বরাদ্দ) এর আওতায় গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের কাজ তত্ত্বাবধানের জন্য আনুষঙ্গিক ব্যয়	৩১৬০০
১৩.	২০২৩-২৪ অর্থবছরে এডিপি (থোক বরাদ্দ) এর আওতায় গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের কাজ তত্ত্বাবধানের জন্য তদারকি ব্যয়	৬৩২০০
মোট=		১৯৩৮৫৭৩

২০২৩-২৪ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) [থোক বরাদ্দ] এর আওতায় প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের প্রকল্প কমিটির বিবরণঃ			
ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম		বরাদ্দ (টাকা)
১	৩নং বাঞ্ছালীপুর ইউনিয়নের দোলাপাড়া (দোলাপাড়ায়) আমিনুল মাষ্টারের পুকুর পাড় হতে মজিবর আর্মির পুকুর পর্যন্ত পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ		১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ শাহাজাদা সরকার	৩নং বাঞ্ছালীপুর ইউপি চেয়ারম্যান	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ আকতার হোসেন	৩নং বাঞ্ছালীপুর ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	শ্রী অতুল চক্রবর্তী	শিক্ষক	সদস্য
৪	বীর মুক্তিযোদ্ধা আজিজার রহমান	মুক্তিযোদ্ধা	সদস্য
৫	মাওঃ মোঃ জাহাঙ্গীর আলম	ইমাম	সদস্য
৬	মোঃ মজিবর রহমান	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ সোহরাব হোসেন	সমাজসেবক	সদস্য

ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম		বরাদ্দ (টাকা)
২	৪নং বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের বালাপাড়া নাসেরের বাড়ির নিকট ডেন এর উপর স্লাবসহ ডেন নির্মাণ		১,৮৭,০০০/- (এক লক্ষ সাতাশি হাজার টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ মনিরুজ্জামান সরকার	৪নং বোতলাগাড়ী ইউপি চেয়ারম্যান	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোছাঃ রোমানা বেগম	৪নং বোতলাগাড়ী ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	শিক্ষক	সদস্য
৪	মোঃ রুবেল হোসেন	আনছার ডিডিপি	সদস্য
৫	মোঃ এনামুল হক	ইমাম	সদস্য
৬	মোঃ আনোয়ার হোসেন	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ খয়রাত হোসেন	সমাজসেবক	সদস্য

৩	২নং কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে দুঃস্থ মানুষের মাঝে স্যানিটারী ল্যাম্বিনের রিং স্লাব সরবরাহ		১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ লানচু হাসান চৌধুরী	২নং কাশিরামবেলপুকুর ইউপি চেয়ারম্যান	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ আজম হোসেন	ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	মোঃ জাহাঙ্গীর ইসলাম	সমাজ সেবক	সদস্য
৪	মোঃ আব্দুল হাকিম	ইমাম	সদস্য
৫	মোঃ আব্দুল মতিন	শিক্ষক	সদস্য
৬	মোঃ আব্দুল হক	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ মতিয়ার রহমান	সমাজসেবক	সদস্য

৪	৩নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়নের দেওয়ানীপাড়ার পাকা রাস্তা হতে আকরামের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সলিংকরণ		২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ আব্দুস সালাম	৩নং বাঙ্গালীপুর ইউপি সদস্য	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ মাহবুব আলী	৩নং বাঙ্গালীপুর ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	মোঃ গোলাম মোস্তফা	ইমাম	সদস্য
৪	মোঃ মশিউর রহমান	শিক্ষক	সদস্য
৫	দুখু	আনছার ডিডিপি	সদস্য
৬	মোঃ সিরাজুল ইসলাম	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ আতাউর রহমান	সমাজসেবক	সদস্য

৫	৫নং খাতামধুপুর ইউনিয়নের ১নং ওয়ার্ডের খালিশা বেলপুকুর চৌপাশী হতে ফিজানুর চৌধুরীর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ		১,৫০,৯২৫/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার নয়শত ঠাট্টিশ টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ লুৎফর রহমান	খাতামধুপুর ইউপি সদস্য	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	আহসান হাবীব	শিক্ষক	সদস্য
৩	মৌলভী মোঃ জেনারুল ইসলাম	ইমাম	সদস্য
৪	আবু সালেহ	সমাজসেবক	সদস্য
৫	মোঃ মোকহেদ আলী	গণ্যমান্য	সদস্য
৬	আফরোজা বেগম	আনছার ডিডিপি	সদস্য
৭	শ্রীমতি জয়া রানী	ইউপি সদস্য	সদস্য-সচিব

৬	৫নং খাতামধুপুর ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের ছইলপাড়া মমতাজের (কালী) বাড়ি হতে ছাদুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ		১,৫১,০০০/- (এক লক্ষ একাত্তর টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোছাঃ রেজেকা	ইউপি সদস্য, খাতামধুপুর	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ আতাউর রহমান	শিক্ষক	সদস্য
৩	মৌলভী মোঃ আশেদুল ইসলাম	ইমাম	সদস্য
৪	মোঃ রহমত আলী	সমাজসেবক	সদস্য
৫	মোঃ ফিজানুর রহমান চৌধুরী	গণ্যমান্য	সদস্য
৬	মোঃ আশরাফ হোসেন	আনছার ডিডিপি	সদস্য
৭	মোঃ আনোয়ার হোসেন	ইউপি সদস্য, খাতামধুপুর	সদস্য-সচিব

ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম		বরাদ্দ (টাকা)
৭	৫নং খাতামখুপুর ইউনিয়নের কাইলটার বাড়ির সামনে থেকে সালামের বাড়ীর পুকুর পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ		১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পচাত্তর হাজার টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ মাসুদ রানা পাইলট	৫নং খাতামখুপুর ইউপি চেয়ারম্যান	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ মতনুভুর রহমান	শিক্ষক	সেক্রেটারি
৩	মোঃ আলমগীর ইসলাম	ইমাম	সদস্য
৪	মোঃ মশিয়ার রহমান	গণ্যমান্য	সদস্য
৫	মোঃ জনি	আনছার ভিডিপি	সদস্য
৬	মোঃ মাসুন	গণ্যমান্য ব্যক্তি	সদস্য
৭	মোঃ মেহেদী হাসান	সমাজসেবক	সদস্য

৮	কামারপুকুর ইউনিয়নের ৩নং ওয়ার্ডের পশ্চিম আইসডাল তেলীপাড়া এনতাজের বাড়ী হতে মানুর বাড়ী পর্যন্ত চেম্বারলোব ও পাইপ ড্রেন নির্মাণ ও মাটি ভরাট করণ।		১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পচাত্তর হাজার টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ আনোয়ার হোসেন সরকার	১নং কামারপুকুর ইউপি চেয়ারম্যান	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোছাঃ মোসলেমা বেগম	১নং কামারপুকুর ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	মোঃ আব্দুল হালিম	সদস্য	সদস্য
৪	মোঃ আব্দুর রউফ	শিক্ষক	সদস্য
৫	মোঃ মানিক হোসেন	আনছার ভিডিপি	সদস্য
৬	মোঃ মোস্তার হোসেন	ইমাম	সদস্য
৭	মোঃ মাসুদ রানা	গণ্যমান্য	সদস্য

৯	ক) কামারপুকুর ইউনিয়নের দেশবন্ধু স্কুলে আসবাবপত্র সরবরাহ, খ) খোন্দ সোনাখুলী স্কুলে পুকুরের ধারে ড্রাম সীডদ্বারা প্যালাসাইডিং, গ) বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের উত্তর সোনাখুলী স্কুলে পুকুরধারে প্যালাসাইডিং, ঘ) সৈয়দপুর উপজেলায় ০৩টি স্থানে টিউবওয়েল স্থাপন		১,৫৪,৮৪৮/- (এক লক্ষ চুয়ান্ন হাজার আটশত আটচল্লিশ টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোছাঃ ফাতেমা বেগম	৪নং বোতলাগাড়ী ইউপি সদস্য	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ মমিনুর রহমান	৪নং বোতলাগাড়ী ইউপি সদস্য	সেক্রেটারি
৩	মোঃ গোলজার রহমান	গণ্যমান্য ব্যক্তি	সদস্য
৪	মোঃ আঃ মালেক	শিক্ষক	সদস্য
৫	মোছাঃ খালেদা	গণ্যমান্য	সদস্য
৬	মোঃ তোফায়েল	ইমাম	সদস্য
৭	মোঃ জিয়াবুল	শিক্ষক	সদস্য

১০	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের সাজেদা খাতুন হাফিজিয়া মাদ্রাসায় সংস্কার/মেরামত		১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ ময়নুল হোসেন	৪নং বোতলাগাড়ী ইউপি সদস্য	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ রাজু আহমেদ	সমাজসেবক	সেক্রেটারি
৩	মোঃ শাহাদত হোসেন	গণ্যমান্য	সদস্য
৪	মোঃ হেচান আলী	গণ্যমান্য	সদস্য
৫	মোঃ সবুজ	সমাজসেবক	সদস্য
৬	মোঃ রফিকুল ইসলাম	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ আমজাদি	সমাজসেবক	সদস্য

১১	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের উত্তরা আবাসন মাদ্রাসায় সংস্কার/মেরামত		১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ টাকা)
ক্রঃ নং	নাম	পদবী/ক্যাটাগরি	কমিটিতে পদবী
১	মোঃ আবুল কালাম	বোতলাগাড়ী ইউপি সদস্য	প্রকল্প চেয়ারম্যান
২	মোঃ মিরাজ	মাদ্রাসা শিক্ষক	সেক্রেটারি
৩	মোরশেদুল ইসলাম	বীর মুক্তিযোদ্ধা	সদস্য
৪	মোসলেম উদ্দিন	অধ্যক্ষ, দর্গাপাড়া ফাজিল মাদ্রাসা	সদস্য
৫	মোঃ নুর আলম	সমাজসেবক	সদস্য
৬	মোঃ আতাউর রহমান	গণ্যমান্য	সদস্য
৭	মোঃ আব্দুর রহিম	আনছার ভিডিপি	সদস্য

২০২৩-২৪ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) [খোক বরাদ্দ] এর আওতায় টেভার (এল.টি.এম) এর মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের প্যাকেজওয়ারী তালিকাঃ		
ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	বরাদ্দ (টাকা)
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W16		
১	বাঙ্গালীপুর ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডের কোড়ানীপাড়ায় নাজমুলের পুকুরের পাড়ে গার্ডওয়াল নির্মাণ	২০০০০০
২	বাঙ্গালীপুর ইউনিয়নের ৪নং ওয়ার্ডের আদর্শ পল্লীপাড়ায় বাচ্চুর স-মিল হতে জর্দা ফাটরীর জমির শেষ সীমানা পর্যন্ত পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ	২০০০০০
৩	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ১নং ওয়ার্ডের বকসীপাড়া শীর্ষের বাড়ির সামন থেকে মহকুত বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ	৩৯৯০৪৭
মোট=		৭৯৯০৪৭
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W17		
১	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের হগলীপাড়া তহিদুলের পুকুর ধারে গার্ডওয়াল নির্মাণ	১১০১৫৩
২	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়নের ৮নং ওয়ার্ডের গুয়াবাড়ী যাওয়ার রাস্তায় গার্ডওয়াল নির্মাণ	১১০১৫৩
৩	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডের ব্রহ্মোত্তর জামে মসজিদের পাড়ে গার্ডওয়াল নির্মাণ	১৮৪৬৬৯
৪	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ৮নং ওয়ার্ডের মুশরতখুলিয়া হাজিপাড়া আব্দুর রাক্কাকের বাড়ী হতে আব্দুল হামিদের বাড়ি পর্যন্ত পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ	২৯৯০১০
মোট=		৭০৩৯৮৫
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W18		
১	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডের সোনাখুলী নলছাপাড়া মোবারক মাষ্টারের বাড়ি হতে নলছাপাড়া পুরাতন জামে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ	৪০০০০০
২	কামারপুকুর ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের দক্ষিন অসুরখাই সুলতানের বাড়ি হতে এলাহি বকসের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসিকরণ	৪০০০০০
মোট=		৮০০০০০
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W19		
১	সৈয়দপুর উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মেয়ে শিক্ষার্থীর মাঝে স্বাস্থ্য সু-রক্ষা সামগ্রী সরবরাহ	১৮৯০০০
২	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডের পোড়ারহাট আলিম মাদ্রাসার পুকুরধারে প্যালাসাইডিং নির্মাণ	৪০০০০০
৩	কামারপুকুর ইউনিয়নের রংপুর রোড হইতে স্বশানঘাট পর্যন্ত প্যালাসাইডিং নির্মাণ	৪০০০০০
মোট=		৯৮৯০০০
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W20		
১	সৈয়দপুর উপজেলা বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে বাইসাইকেল বিতরণ	৪৫০০০০
২	বাঙ্গালীপুর ইউনিয়নের লক্ষনপুর পুরাতন বটতলীর নিকট পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ	৯০০০০
৩	খাতামধুপুর ইউনিয়নের পীরপুকুর ঠনঠনিয়াপাড়া যাওয়ার রাস্তায় ১২০০ মি. চেইনেজে ইউ ড্রেন এর উপর স্লাব নির্মাণ	৭৯১৪০
৪	কামারপুকুর ইউনিয়নের মনন বাড়ী পাঠাগার সংস্কার	৫৪২১৫
৫	খাতামধুপুর ইউনিয়নের মুশরতখুলিয়া হাজিপাড়া হেফজোখানা মাদ্রাসার সংস্কার	৭৯০৬১
৬	খাতামধুপুর ইউনিয়নের ৩নং ওয়ার্ডের দাবুসসুন্নাহ কওমী মাদ্রাসায় টয়লেট নির্মাণ	৬৫৭০৫
মোট=		৮১৮১২১
প্যাকেজ নং-ADP/SAY/2023-2024/W21		
১	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের সিদ্দিকিয়া তেলীপাড়া খালের উপর বাঁশের সাকো নির্মাণ	২৫০০০০
২	সৈয়দপুর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে প্রতিবন্ধীদের মাঝে হইল চেয়ার বিতরণ	২৫০০০০
মোট=		৫০০০০০

- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় এ উপজেলায় জঙ্গী তৎপরতা রোধকল্পে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করা ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি করাসহ মসজিদের ইমামগণকে জঙ্গী তৎপরতার কুফল সম্পর্কে খুতবার শেষে বক্তব্য প্রদানের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। জঙ্গীবাদের বিরুদ্ধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।
- ১০। সভাপতি সভায় বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর হতে প্রাপ্ত মানবপাচার রোধ সংক্রান্ত পত্র সভায় উপস্থাপন করেন। এ উপজেলায় মানবপাচার রোধ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। মানবপাচার রোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মসজিদে জুম্মার নামাজের খুতবার পূর্বে আলোচনা করার জন্য মসজিদের ইমামগণকে অনুরোধ করা হয়। এছাড়াও মানবপাচার রোধে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সভার পক্ষ থেকে অফিসার ইনচার্জ, সৈয়দপুর থানা ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।



[illegible]

ক্রঃ নং	তহবিল/খাত	ব্যয়ের বিবরণ	ব্যয়ের পরিমাণ (টাকা)
৩৪.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার চামেলী ভবনের পানির লাইন মেরামত এর ১ম ও চূড়ান্ত বিল	=১,৭৯,০০০/-
৩৫.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার চামেলী ভবনের পানির লাইন মেরামত এর ১ম ও চূড়ান্ত বিলের আয়কর	=৬,০০০/-
৩৬.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার চামেলী ভবনের পানির লাইন মেরামত এর ১ম ও চূড়ান্ত বিলের ভ্যাট	=১৫,০০০/-
৩৭.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (খ): “উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ও টিএ/ডিএ ভাতা” খাত হতে	ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের সম্মানী	=২৭,০০০/-
৩৮.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (খ): “উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান/ভাইস-চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ও টিএ/ডিএ ভাতা” খাত হতে	মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের সম্মানী	=২৭,০০০/-
৩৯.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ত): “মালী/সুইপার নিয়োগ” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের মালীর ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের মজুরি	=১৫,৯৫০/-
৪০.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ত): “মালী/সুইপার নিয়োগ” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের সুইপারের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের মজুরি	=১৫,৯৫০/-
৪১.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (জ): “আপ্যায়ন ব্যয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের আপ্যায়ন ব্যয়	=২৬,৮৫০/-
৪২.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ঝ): “আনুষঙ্গিক” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়	=৪,৮৭৫/-
৪৩.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ঞ): “অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের কম্পিউটার মেরামত ব্যয়	=৪,২৯৬/-
৪৪.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ড): “বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ডেন পরিষ্কার বাবদ	=৮,০০০/-
৪৫.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ঝ): “আনুষঙ্গিক”, ৩ (জ): “আপ্যায়ন ব্যয়” এবং ৩ (ঞ): “অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত” খাত হতে	ভ্যাট বাবদঃ ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় (৩৭৫/-), ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের আপ্যায়ন ব্যয় (২,২৫০/-), উপজেলা পরিষদের কম্পিউটার মেরামত ব্যয় (৩৬০/-)	=২,৯৮৫/-
৪৬.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ঝ): “আনুষঙ্গিক”, ৩ (জ): “আপ্যায়ন ব্যয়” এবং ৩ (ঞ): “অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত” খাত হতে	আয়কর বাবদঃ জানুয়ারি/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় (১৫০/-), জানুয়ারি/২০২৪ মাসের আপ্যায়ন ব্যয় (৯০০/-), উপজেলা পরিষদের কম্পিউটার মেরামত (১৪৪/-)	=১,১৯৪/-
৪৭.	স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখার ১০ আগস্ট ২০২১ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.০২০.০১০.২০২০-৫১২ নং স্মারক মোতাবেক উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির জ্বালানি খরচ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল থেকে ব্যয়করণের নির্দেশনা মোতাবেক	উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের জ্বালানি বিল	=২৫,৪৩২/-
৪৮.	স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখার ১০ আগস্ট ২০২১ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.০২০.০১০.২০২০-৫১২ নং স্মারক মোতাবেক উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির জ্বালানি খরচ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল থেকে ব্যয়করণের নির্দেশনা মোতাবেক	উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের জ্বালানি বিলের ভ্যাট	=১,৯০৭/-
৪৯.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ফটোকপিয়ার মেশিন ক্রয়	=২২,৩৭৫/-
৫০.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ফটোকপিয়ার মেশিন ক্রয়ের আয়কর	=৭৫০/-
৫১.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের ফটোকপিয়ার মেশিন ক্রয়ের ভ্যাট	=১,৮৭৫/-
৫২.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ (ন): “ফরমালিন, ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য সনাক্তকরণ কিট ক্রয়” খাত হতে	ফরমালিন সনাক্তকরণ কিট ক্রয়	=২২,৩৭৫/-

ক্রঃ নং	তহবিল/খাত	ব্যয়ের বিবরণ	ব্যয়ের পরিমাণ (টাকা)
৫৩.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ন): “ফরমালিন, ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য সনাক্তকরণ কিট ক্রয়” খাত হতে	ফরমালিন সনাক্তকরণ কিট ক্রয়ের ড্যাট	=১,৮৭৫/-
৫৪.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ন): “ফরমালিন, ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য সনাক্তকরণ কিট ক্রয়” খাত হতে	ফরমালিন সনাক্তকরণ কিট ক্রয়ের আয়কর	=৭৫০/-
৫৫.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (খ): “উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান/ভাইস-চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ও টিএ/ডিএ ভাতা” খাত হতে	ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের নভেম্বর/২০২৩ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত ভ্রমণ বিল	=২১,০০০/-
৫৬.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (খ): “উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান/ভাইস-চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ও টিএ/ডিএ ভাতা” খাত হতে	মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের নভেম্বর/২০২৩ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত ভ্রমণ বিল	=২০,৫০০/-
৫৭.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের জন্য কালার প্রিন্টার ক্রয়	=২১,৯২৭/-
৫৮.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের জন্য কালার প্রিন্টার ক্রয়ের ড্যাট	=১,৮৩৮/-
৫৯.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (চ): “অফিস সরঞ্জাম ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের জন্য কালার প্রিন্টার ক্রয়ের আয়কর	=৭৩৫/-
৬০.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ছ): “আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আসবাবপত্র ক্রয়	=২,৪৬,০০০/-
৬১.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ছ): “আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আসবাবপত্র ক্রয়ের ড্যাট	=৪৫,০০০/-
৬২.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ছ): “আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আসবাবপত্র ক্রয়ের আয়কর	=৯,০০০/-
৬৩.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার রজনীগন্ধা ভবনের পানির লাইন মেরামত	=১,৭৯,০০০/-
৬৪.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার রজনীগন্ধা ভবনের পানির লাইন মেরামত বিলের আয়কর	=৬,০০০/-
৬৫.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ও (ট) নং ক্রমিকে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত ও ক্রয়” খাত হতে	উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার রজনীগন্ধা ভবনের পানির লাইন মেরামত বিলের ড্যাট	=১৫,০০০/-
৬৬.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	বাংলা-১৪৩১ সনের হাট-বাজার ইজারা বিজ্ঞাপন বিল	=৬,৬০০/-
৬৭.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	বাংলা-১৪৩১ সনের হাট-বাজার ইজারা বিজ্ঞাপন বিলের ড্যাট	=৯৯০/-
৬৮.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	বাংলা-১৪৩১ সনের হাট-বাজার ইজারা বিজ্ঞাপন বিলের আয়কর	=১৯৮/-
৬৯.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ভবন ও হলরুমের ডিজিটাল টপোগ্রাফি ও সয়েল টেস্ট	=৪৫,০০০/-
৭০.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ভবন ও হলরুমের ডিজিটাল টপোগ্রাফি ও সয়েল টেস্ট বিলের ড্যাট	=৯,০০০/-
৭১.	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল	উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ভবন ও হলরুমের ডিজিটাল টপোগ্রাফি ও সয়েল টেস্ট বিলের আয়কর	=৬,০০০/-

১২। পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (মোঃ আজম হোসেন)
 চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত)
 উপজেলা পরিষদ
 সৈয়দপুর, নীলফামারী

উপজেলা পরিষদ
সৈয়দপুর, নীলফামারী
www.syedpur.nilphamari.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৭.৭৩৮৫.০০০.০৩.০০২.২৪- ৫৭৪

তারিখঃ ২৫ মার্চ ২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫ নীলফামারী-০৪।
- ০২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নীলফামারী।
- ০৭। ভাইস-চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ০৮। উপজেলা অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ০৯। চেয়ারম্যান, ইউপি (সকল), সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ১০। জনাব....., সংরক্ষিত নারী সদস্য, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ১১। জনাব....., সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ১২। অফিস কপি।


২৫/০৩/২০২৪

(মুহাম্মদ ইসমাইল)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

সৈয়দপুর, নীলফামারী

ফোন: ০২৫৮৯৯৫৬৯০১

ইমেইল: unosyedpur@mopa.gov.bd