

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

..... কার্যালয়

..... সুনামগঞ্জ

স্মারক নং-

তারিখ :

বিষয় : শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা পাওয়ার আবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জনাব/বেগম.....অত্র কার্যালয়ের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা পাওয়ার আবেদন (নির্ধারিত ছুটির আবেদন ফরম) এবং ছুটির হিসাব বিবরণী চাকুরী বহিতে লিপিবদ্ধক্রমে চাকুরী বহিসহ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সুপারিশসহ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ক) আবেদনসহপাতা।

খ) চাকুরী বহি ১টি।

()

.....

.....

ফোন নং-.....

ফ্যাক্স নং.....

ই মেইল নং.....

জেলা প্রশাসক

সুনামগঞ্জ।

বিভাগ

ছুটির আবেদন পত্র (নন-গেজেটেড অফিসারদের জন্য)

- ১। আবেদনকারীর নাম :
- ২। যে কাজের জন্য নিয়োজিত :
- ৩। বেতন :
- ৪। প্রার্থিত ছুটির ধরণ ও সময়কাল :
- ৫। কি কারণে :
- ৬। ছুটিকালীন ঠিকানা :

তারিখ ২০০

স্বাক্ষর

অফিসের প্রতিবেদন সর্বশেষ ছুটি হইতে প্রত্যাবর্তনের তারিখ										অফিস প্রধানের সুপারিশ এবং অনুপস্থিতিকালে তাহার কার্য সম্পাদনের ব্যবস্থা।
ছুটি	অদ্যাবধি অর্জিত ছুটির পরিমাণ			অদ্যাবধি ভোগকৃত ছুটির পরিমাণ			প্রাপ্য			
	বৎসর	মাস	দিন	বৎসর	মাস	দিন	বৎসর	মাস	দিন	
বিশেষ সুবিধা ..										
অল্পদিনের ছুটি ..										
ডাক্তারের প্রত্যায়ন- পত্র ..										
গড় বেতন ..										
অর্ধ গড় বেতন ..										
প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে, প্রার্থিত ছুটি সিভিল সার্ভিস রেগুলেশন/ফাভামেন্টাল রুলস এর..... অনুচ্ছেদ/বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য।										
তারিখ ২০০										তারিখ ২০০

আদেশ