



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
(সংস্থাপন শাখা)
(www.sunamganj.gov.bd)



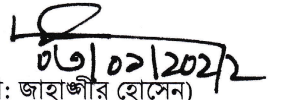
স্মারক নং : ০৫.৪৬.৯০০০.০০৬.০৬.০২২.২১- ০৯

তারিখ : ৯ ন পৌষ, ১৪২৮ বঃ।
০৬ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিঃ।

বিষয় : ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সদয়
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০২ (দুই) পাতা।


(মো: জাহাজীর হোসেন)
জেলা প্রশাসক
সুনামগঞ্জ।
ফোন : ০৮৭১-৬২০০০

বিভাগীয় কমিশনার
সিলেট।

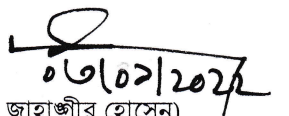
দৃষ্টি আকর্ষণ: সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা।

স্মারক নং : ০৫.৪৬.৯০০০.০০৬.০৬.০২২.২১-

তারিখ : ৯ ন পৌষ, ১৪২৮ বঃ।
০৬ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিঃ।

অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
- ২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, সুনামগঞ্জ।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,(সকল), সুনামগঞ্জ।
- ৪। রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর/ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা/নেজারত ডেপুটি কালেক্টর/জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার, সুনামগঞ্জ।
- ৫। সিনিয়র সহকারী কমিশনার.....(সকল), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
- ৬। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ। [২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য]।
- ৭। সহকারী কমিশনার..... (সকল) শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
- ৮। অফিস কপি।


(মো: জাহাজীর হোসেন)
জেলা প্রশাসক
সুনামগঞ্জ।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২১) প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র(সো)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অজ্ঞেপ্র(সো)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র(সো)	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	-	০১	-			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র(সো)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	-	৩০	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ তদারককৃত	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১৭/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৭/০৮/২১	১৭/০৮/২১	১৬/০৮/২১	১৭/০৮/২১			
১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিতকরণ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১৭/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৮/১২/২১	-	-			
১.৫.২ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১৭/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৭/০৮/২১	১৭/০৮/২১	১৬/০৮/২১	১৭/০৮/২১			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অজ্ঞেপ্র(সো)	১৭/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০/০৮/২১	০৪/১২/২১	১৬/০৮/২১	১৭/০৮/২১			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অজ্ঞেপ্র(সো)	২২/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	২২/৬/২২			

১

১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অজ্ঞেপ্র(সো)	১ ২৯/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯/০৭/২১ ২৭/০৯/২১	-	-	-	-	-	-
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অনলাইনে হোল্ডিং এন্থ্রিকরণ তদারককৃত	অনলাইনে হোল্ডিং এন্থ্রিকরণ তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র (রা)	৬০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫০০০ ৩,১৮,৫৫৯	১৫০০০ ১ম কোয়ার্টারে অর্জিত হয়েছে	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০		
৩.২ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	পরিমোক্ষকৃত বিল	৪	%	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%		
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা	অনলাইন/অফলাইন অনুষ্ঠিত সভা	৪	তারিখ	বিজ্ঞ অ: জে: ম্যাজিস্ট্রেট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১		
৩.৪ সাধারণ মহালের ডাটাবেজ এন্থ্রিকরণ	সাধারণ মহালের ডাটাবেজ এন্থ্রিকরণ তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র(রা)	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০০ ১০১৩	৫০০ ১ম কোয়ার্টারে অর্জিত হয়েছে	-	-	-		
৩.৫ সিসি ক্যামেরা স্থাপন	সিসি ক্যামেরা স্থাপন তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজ্ঞেপ্র(সো)	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৬ ০৬	০৬ ০৬					
সর্বমোট	-	৫০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-


 (বিজয় কুমার সিংহ)
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 সংস্থাপন শাখা
 সুনামগঞ্জ


 (মোঃ রিফাতুল হক)
 সহকারী কমিশনার
 জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
 সুনামগঞ্জ


 ০৬/০৯/২০২২
 (বিজয় কুমার সিংহ)
 অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
 সুনামগঞ্জ