

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ
(আইসিটি শাখা)
www.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৬.৯০০০.০৩১.০৪.০০৯.১৮/৮৬

তারিখ : ১৪ জুলাই ২০২২ খ্রিঃ।

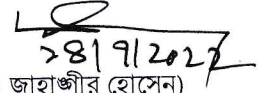
বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর চূড়ান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন ও স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন
প্রেরণ।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর ২৬.০৬.২০২২ তারিখের ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.৯৯.০১৪.১৯-৬৯২ নং
স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট ও জেলা
প্রশাসক, সুনামগঞ্জ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর চূড়ান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন
ও স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রস্তুতক্রমে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য
এ সাথে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে...২২... (বিবরণ)... পাতা।

বিভাগীয় কমিশনার
সিলেট।


(মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন)
জেলা প্রশাসক
সুনামগঞ্জ
ফোন : ০৮৭১-৬২০০০
dcsunamganj@gmail.com

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর চূড়ান্ত স্ব-মূল্যায়ন (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৬/২০২২ পর্যন্ত) প্রতিবেদন : সুনামগঞ্জ জেলা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/criteria value for FY 2021-2022)					অর্জন (Achievement)	খসড়া কোর (Raw Score)	ওয়েটেড খসড়া কোর (Weighted Raw Score)	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.১। জেলা পর্যায়ের সরকারি ও বেসরকারি সকল কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন	১৬	১.১। জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	১.১.১। অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	২	২	
			১.১.২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৯৫	২	২	
			১.২.১। পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬	৩০	২৫	২০	১৫	৩৬	২	২	
			১.২.২। পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৯৫	২	২	
			১.৩। এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	২	২	
		১.৪। ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন		১.৩.১। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৯৫	২	২
				১.৪.১। পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	২০	১৮	১৫	১২	২৪	১	১
				১.৪.২। পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৯৫	১	১
				১.৫.১। জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	১	১
				১.৬। মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	গড়	%	১	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	১	১
২। রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৫	২.১। উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	২.১.১। পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	২০	১৬	১২	১০	২৪	১	১	
			২.১.২। পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯০	১	১	
		২.২। ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	২.২.১। পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭২	৬০	৪৪	৪৮	২৪	৭২	২	২	

৫.

৪। জনসচেতনতা মূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ	১৪	৩.৭। জেলা প্রশাসনের কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩.৭.১। প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	গড়	১	১২	০১১	০০১	০%	০৭	১	০৮	১	১		
		৪.১। মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	৪.১.১। অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১১	০১	০%	৫	১১	১	১১	১	১	
			৪.১.২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	১২	১০	০৭	০%	০৬	০৭	১	০৬	১	১	
			৪.২.১। অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১১	০১	০%	৫	১১	১	১১	১	১	
			৪.২.২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	১২	১০	০৭	০%	০৬	০৭	১	০৬	১	১	
		৪.৩। সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	৪.৩.১। অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১১	০১	০%	৫	১১	১	১১	১	১	
			৪.৩.২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	১২	১০	০৭	০%	০৬	০৭	১	০৬	১	১	
			৪.৪.১। অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১১	০১	০%	৫	১১	১	১১	১	১	
			৪.৪.২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	১২	১০	০৭	০%	০৬	০৭	১	০৬	১	১	
		৫। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অরামিতকরণ	১০	৪.৫। কোভিড ১৯ প্রতিরোধে স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ৪.৫	৪.৫.১। বিতরণকৃত মাস্ক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০০০	০০০৮	০০০২	০০০১	০০০১	১	০০০১	১	১
৪.৫.২। মিডিয়ায় সচেতনতামূলক বার্তা প্রচার	সমষ্টি			সংখ্যা	১	১৫	০১	১১	০০	০১	০১	১	০১	১	১		
৫.১। হাণ্ড ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	৫.১.১। আয়োজিত সভা			সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১১	০১	০%	৫	১১	১	১১	১	১	
	৫.১.২। সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার			গড়	%	১	১০	৮	০৭	০৭	০৭	০৭	১	০৭	১	১	
	৫.২। দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাক্ষরিক পরিদর্শন/দর্শন			সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	৭১	৮১	০১	৮১	৮১	১	৮১	১	১	
	৫.৩। জি আর প্রদান			গড়	বরাব্দে র %	১	১০০	৮১	৮১	০১	৮১	৮১	১	৮১	১	১	
৫.৪। ভিজিএফ প্রদান	গড়			বরাব্দে র %	১	১০০	৮১	৮১	০১	৮১	৮১	১	৮১	১	১		
৫.৫। দুর্ঘটনাপ্রাপ্তের জন্য চারা বিতরণ	সমষ্টি			সংখ্যা (হাজার)	১	৮০	৩০	২০	০১	২০	২০	১	২০	১	১	১	
				৫.৫.১। বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	৮০	৩০	২০	০১	২০	২০	১	২০	১	১

本

পাদনের ক্রম	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসমতা দন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২০২২					অর্জন	খসড়া স্কোর Raw Score	ওয়েটেড খসড়া স্কোর Weighte Raw Score
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. পাদন ও রমূলক কর্মের নিয়ন দারকরণ	৩০	১.১। শুল্কচার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	১.১.১। শুল্কচার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						২	১০	২
		১.২। ই-গভর্ণ্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	১.২.১। ই-গভর্ণ্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						২	১০	২
		১.৩। অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	১.৩.১। অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮						৩	৮	৩
		১.৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	১.৪.১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						২	৩	২
		১.৫। তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	১.৫.১। তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						২	৩	২
মোট=													১৫	

৮

সংযোজনী ৪ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদ ায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২			
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার
১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	২ সভা	৩	৪ সংখ্যা	৫ অজেপ্র(সো)	৬ ০৪	৭ ৮	৮ লক্ষ্যমাত্রা	৯ ০১	১০ ০১	১১ ০১
২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	আয়োজিত	৬	%	অজেপ্র(সো)	৮০%	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%
৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সিদ্ধান্ত অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অজেপ্র(সো)	০২	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	০১
৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	অজেপ্র(সো)	৬০	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	-	৩০
৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ তদারককৃত	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১৭/০৮/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	১৭/০৮/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৮/২২
৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিতকরণ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৮/১২/২১	২৮/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-
৫.২ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ							অর্জন			
৫.৩ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা তদারককৃত	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১৭/০৮/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	১৭/০৮/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৮/২২
৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অজেপ্র(সো)	১৫/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	১৫/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৮/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৮/২২
৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অজেপ্র(সো)	২২/৬/২২	২২/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২২/৬/২২

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন ০১/০৭/২১ হতে ৩০/০৬/২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২			
								১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ						--	অর্জন				
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অজিতপ্র(সা)	১ ২৯/০৭/২১	২৯/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯/০৭/২১	-	-	-
৩.১ অনলাইনে হোল্ডিং এন্ট্রিকরণ	অনলাইনে হোল্ডিং এন্ট্রিকরণ তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজিতপ্র(রা)	৬০,০০০	১,৩৪,০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০
৩.২ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	পারিশোধকৃত বিল	৪	%	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৯০%	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা	অনলাইন/অফলাইন অনুষ্ঠিত সভা	৪	তারিখ	বিজ্ঞ অ: জে: ম্যাজিস্ট্রেট	০৪	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১
৩.৪ সাধারণ মহালের ডাটাবেজ এন্ট্রিকরণ	সাধারণ মহালের ডাটাবেজ এন্ট্রিকরণ তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজিতপ্র(রা)	১০০০	১২০৭	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০০	৫০০	-	-
৩.৫ সিসি ক্যামেরা স্থাপন	সিসি ক্যামেরা স্থাপন তদারককৃত	৪	সংখ্যা	অজিতপ্র(সা)	১২	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৬	০৬		

৫.

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ০১/০৭/২২ হতে ৩০/০৬/২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/criteria value for FY 2021-2022)		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
				৮০	৮০%	৭০%	৬০%
১	১.১। ই-নথির ব্যবহার		১৫	৮০	৮	৩	২
২	২.১। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ		১০	৮	৮	৩	২
		১.১.১। ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত					
		২.১.১। তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত					
		২.১.২। বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৫	৮	৮	৩	২
৩	৩.১। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		৫	২	৮	৩	২
		৩.১.১। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৫	৮	৮	৩	২
		৩.১.২। কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	৫	৮	৮	৩	২
		৩.১.৩। কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৫	২৭/০১/২২	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
৪	৪.১। একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন		৫	২৮/০২/২২	২৮/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

৫

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ০১/০৭/২১ হতে ৩০/০৬/২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/criteria value for FY 2019-2020)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	১.১। অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তত্ত্বা ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাতকরণ	১.১.১। অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৮	৩	-	-	-
	২০	২.১। নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	২.১.১। অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৯০	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		২.২। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	২.২.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৮	৩	২	১	-
		২.৩। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	২.৩.১। ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	৮	৮	৩	২	১	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি		২.৪। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	২.৪.১। সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৮	২	২	১			-

৫:

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ০১/০৭/২১ হতে ৩০/০৬/২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/criteria value for FY 2019-2020)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩
	১০	১.১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ১.২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ ২.১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন ২.২। সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.১.১। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত ১.২.১। ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত ২.১.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত ২.২.১। অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	% হালনাগাদে র সংখ্যা প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৫ ১০ ৫	১০০ ৮ ১ ২	১০০% ৮ ৮ ২	৯০% ৭ ৭ ১	৮০% ৬ ৬ ০	৭০% ৫ ৫ ০	- ০ ০ ০

৫৮

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ০১/০৭/২১ হতে ৩০/০৬/২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/criteria value for FY 2019-2020)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	১.১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	১.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	১.২। স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.২.১। হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	০১/১২/২১	৩১/১২/২১	১০/০১/২২	২০/০১/২২	৩১/০১/২২	-
		১.৩। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.৩.১। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫/১০/২১	১৫/১০/২১	১৫/১১/২১	১৫/১১/২১	৩১/১১/২১	-
		১.৪। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	১.৪.১। তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত	তারিখ	০৩	৩১/১২/২১	৩১/১২/২১	১০/০১/২২	২০/০১/২২	৩১/০১/২২	-
		১.৫। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	১.৫.১। প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	১	৩	২	১	-	-
		১.৬। তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৬.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	১	৩	২	১	-	-

স্বাক্ষর
২৪/০৭/২০২২

(মোঃ তুরাব হোসেন)
সহকারী কমিশনার (আইসিটি)
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ
ফোন : ০১৩১৩০৮৪৫০৫