

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ অধিশাখা
www.ssd.gov.bd

নং-৫৮.০০.০০০০.০১৩.০৭.০০১.২০১৭- ১১১

তারিখঃ ১৮/০৮/২০১৯ খ্রি।

বিষয়: ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জন্য বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা।

২০১৯-২০২০ খ্রি. অর্থ বছরে প্রাপ্ত বাজেট পর্যালোচনা করে সুরক্ষা সেবা বিভাগের জন্য প্রয়োজনীয় পণ্য/মালামালসমূহ ক্রয়ের জন্য নিম্নবর্ণিত প্যাকেজ তৈরিপূর্বক উপস্থাপন করা হলোঃ

যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদিঃ

১। তথ্য যোগাযোগ

কোড*৪১১২২০১

বরাদ্দ-৫০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-১	ডিডিও কনফারেন্স ইকুইপমেন্ট	১ সেট	সভা কক্ষ ও সচিব মহোদয়ের কক্ষে ব্যবহারের জন্য
	টেলিভিশন	৪ টি	অতিরিক্ত সচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।

২। কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক

কোড*৪১১২২০২

বরাদ্দ-৫০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-২	ডেস্কটপ কম্পিউটার	২০ টি	সহকারী সচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	ল্যাপটপ	১৫ টি	যুগ্মসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	কম্পিউটার স্ক্যানার	১৫ টি	
	লেজার প্রিন্টার	০৬ টি	
	কালার প্রিন্টার	০৪ টি	
প্যাকেজ-৩	ফটোকপিয়ার মেশিন (Heavy Duty)	০৪ টি	
	ফ্যাক্স মেশিন	০৪ টি	যুগ্মসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	ডুপ্লিকেটর	০২ টি	
	প্রজেক্টর	০১ টি	সভা কক্ষ ও সচিব মহোদয়ের কক্ষে ব্যবহারের জন্য
প্যাকেজ-৪	প্রিন্টার টোনার/কার্টিজ	৩৫০ টি	
প্যাকেজ-৫	ফটোকপিয়ার টোনার	১০০ টি	

৩। বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি

কোড*৪১১২৩০৩

বরাদ্দ-২৫,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-৬	এয়ার কন্ডিশনার (এসি)	০৫ টি	যুগ্মসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
প্যাকেজ-৭	ওয়ালা ফ্যান, ডিজিটাল সিগনেচার পেন, ওয়াটার হিটার, দেয়াল ঘড়ি, ক্যালকুলেটর ও অন্যান্য বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	
প্যাকেজ-০৮	অগ্নিনির্বাপক যন্ত্র	৩০ টি	উপসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	ফ্রিজ (মিনি)	০৬ টি	অতিরিক্ত সচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	ওভেন	০৪ টি	অতিরিক্ত সচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।

৪। প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি

কোড*৪১১২৩০৪

বরাদ্দ-১০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-০৯	প্রকৌশল ও অন্যান্য বিবিধ সরঞ্জামাদি	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	উপসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তার প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।

৫। অফিস সরঞ্জামাদি

কোড*৪১১২৩১০

বরাদ্দ-৫০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-১০	ক্রোকোরিজ (সিরামিক)	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
প্যাকেজ-১১	ক্রোকোরিজ (কাটলারিজ)	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
প্যাকেজ-১২	ওয়াটার ফিল্টার	০৫ টি	যুগ্মসচিব ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	পেপার শ্রেডার	০৭ টি	
প্যাকেজ-১৩	টেলিফোন সেট (সাধারণ)	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	
	টেলিফোন সেট (স্টেনো)	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	

৬। আসবাবপত্র

কোড*৪১১২৩১৪

বরাদ্দ-৫০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-১৪	স্টীলের ফাইল কেবিনেট	১০ টি	
	লুকিং গ্লাস	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	
	কোট স্ট্যান্ড	০৫ টি	
প্যাকেজ-১৫	চেয়ার (হাতল ছাড়া)	১০ টি	প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	চেয়ার (হাতলসহ)	১৫ টি	প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা প্রাপ্যতার প্রাধিকার অনুযায়ী।
	কম্পিউটার চেয়ার	১০ টি	
	ভিজিটর চেয়ার	২০ টি	
	সোফা	০৫ সেট	
	সেন্টার টেবিল	০৫ টি	
	বুক শেল্ফ	০৫ টি	
প্যাকেজ-১৬	সেক্রেটারিয়েট চেয়ার	১০ টি	
	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০৫ টি	
	কম্পিউটার টেবিল	১৫ টি	
প্যাকেজ-১৭	ওয়াল মাউন্টেড কাঠের ফাইল কেবিনেট	২০০ টি	
	অফিসিয়াল চেয়ার	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	

৭। প্রশিক্ষণ

কোড ৩২৩১৩০১

বরাদ্দ-৬০,৫০,০০০

ক্রম	প্রশিক্ষণের বিবরণ	প্রশিক্ষণার্থীদের সংখ্যা	মন্তব্য
প্যাকেজ-১৮	বিদেশ প্রশিক্ষণ	৫২ জন	
প্যাকেজ-১৯	অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	১৯২ জন	

মুদ্রণ ও মনিহারিঃ

৮। কম্পিউটার সামগ্রী

কোড ৩২৫৫১০১

বরাদ্দ-৩৬,৩০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-২০	পেন ড্রাইভ, মাল্টিপ্লাগ, মাউস, কী-বোর্ড, কম্পিউটার এন্টিভাইরাস ও অন্যান্য কম্পিউটার যন্ত্রাংশ	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	

৯। অন্যান্য মনিহারি

কোড ৩২৫৫১০৫

বরাদ্দ-৪০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-২১	অফসেট পেপার, ফাইল কাভার, স্বাক্ষর কলম, মার্কার পেন, খাম, কাঠ পেন্সিল ও অন্যান্য মনিহারি	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	দপ্তরের চাহিদা/উপযোগিতার উপর নির্ভর করে দপ্তরের দৈনন্দিন কাজের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ যে কোন স্টেশনারি দ্রব্য বাজেট থাকা এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে প্রচলিত বাজার মূল্যে ক্রয়/সংগ্রহ করা হবে।
প্যাকেজ-২২	স্ট্যাপলার মেশিন, পাঞ্চ মেশিন, প্লাস্টিক ক্লিপ ফাইল, রিপোর্ট কভার, গার্ড ফাইল, প্রোগ্রাম স্ট্যান্ড ও অন্যান্য মনিহারি	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	
প্যাকেজ-২৩	ফেসিয়াল টিস্যু, টয়লেট টিস্যু, নেপকিন টিস্যু, হ্যান্ড ওয়াশ, এয়ার ফ্রেশনার, এ্যারোসল, কার সেন্ট, তোয়ালে ও অন্যান্য মনিহারি	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	

সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রীঃ

১০। ব্যবহার্য দ্রব্যাদি

কোড ৩২৫৬১০৩

বরাদ্দ-১২,১০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-২৪	বিবিধ ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়	প্রয়োজন অনুসারে সরবরাহ করা হবে	

মেরামত ও সংরক্ষণঃ

১১। অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা

কোড ৩২৫৮১০৮

বরাদ্দ-২,০০,০০,০০০

ক্রম	মালামালের বিবরণ	মালামালের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ-২৫	নীচ তলা	০৭ টি রুম মেরামত ও সৌন্দর্যবর্ধন	
প্যাকেজ-২৬	দ্বিতীয় তলা	০৮ টি রুম মেরামত ও সৌন্দর্যবর্ধন	
প্যাকেজ-২৭	তৃতীয় তলা	০৫ টি রুম মেরামত ও সৌন্দর্যবর্ধন	
প্যাকেজ-২৮	চতুর্থ তলা	১০ টি রুম মেরামত ও সৌন্দর্যবর্ধন	



মোঃ জাকির হোসেন

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশা-২ শাখা)

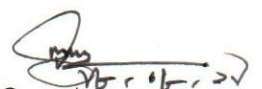
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়



মোঃ আবুল কলাম তালুকদার

উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা)

সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়



মল্লিক সাদিক মাহবুব

যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ)

সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়