



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
অগ্নি শাখা-১
www.ssd.gov.bd

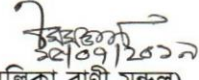
স্মারক নং-৫৮.০০.০০০০.০৫২.৩২.০০২.১৭-৩৭

তারিখ : ৩১ আষাঢ় ১৪২৬
১৫ জুলাই ২০১৯

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০১৯ - জুন ২০১৯) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০১৯ - জুন ২০১৯) প্রতিবেদন অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : প্রতিবেদন ০৫ ফর্দ।


(মল্লিকা রাণী মন্ডল)
সহকারী সচিব

ফোন : ৯৫৭৬৩৪৩
E-mail : fire1@ssd.gov.bd

সচিব
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃ:আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি :

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। প্রোগ্রামার, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯
(এপ্রিল ২০১৯-জুন ২০১৯)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: সুরক্ষা সেবা বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	৩১/০৭/২০১৮ ৩০/০৯/২০১৮ ৩০/১২/২০১৮ ৩০/০৩/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/০৭/২০১৮	৩০/০৯/২০১৮	৩০/১২/২০১৮	৩০/০৩/২০১৯			
						অর্জন	০৩/০৭/২০১৮	৩০/০৯/২০১৮	৩০/১২/২০১৮	৩০/০৩/২০১৯	৩১/৭/১৮ ৩০/৯/১৮ ৩০/১২/১৮ ৩০/০৩/১৯	১	
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	৩০/০৮/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/২০১৮	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৮/২০১৮	-	-	-	৩০/৮/১৮	২	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭													
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতি:সচিব (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	৪	২	
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	৩০	২৫	৪০	২০	১১৫	৩	
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	অতি:সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	৩০	৩০	৩০	২৫	১১৫	২	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ কারা বন্দিদের জন্য ফোনবুথ নীতিমালা প্রণয়ন	প্রণীত নীতিমালা	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (কারা)	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০১৮	-	-			
						অর্জন	-	৩১/১২/২০১৮	-	-	৩১/১২/১৮	৩	
৩.২ অফিসিয়াল পাসপোর্ট প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন	প্রণীত নীতিমালা	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (বহিরাগমন)	০১/০১/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১/০১/২০১৯	-			
						অর্জন	-	-	০১/০১/২০১৯	-	০১/০১/১৯	৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৩.৩ বিদ্যমান কারাবিধি সংস্কার	সংস্কারকৃত কারাবিধি	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (কারা)	৩০/৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২০১৯			১৪৪ টি বিধির মধ্যে ১২০টি বিধি সংস্কারের প্রণালী প্রণয়ন করা হয়েছে।
						অর্জন	-	-	-		৩০/৬/১৯	১.৫	
৩.৪ বিদ্যমান নাগরিকত্ব আইন সংশোধন	সংশোধিত নাগরিকত্ব আইন	২	তারিখ	অতি: সচিব (বহিরাগমন)	০১/০২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১/০২/২০১৯	-			
						অর্জন	-	-	০১/০২/২০১৯	-	০১/২/১৯	২	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪													
৪.১ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৮ ৩০/১২/২০১৮ ৩০/০৩/২০১৯ ৩০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	৩০/১২/২০১৮	৩০/০৩/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯		১	
						অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	৩০/১২/২০১৮	৩০/০৩/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯	৩০/৯/১৮ ৩১/১২/১৮ ৩০/৩/১৯ ৩০/৬/১৯		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-		১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অনলাইনে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন।
						অর্জন	০৪/০১/২০১৮	-	-	-	০৪/১/১৮		
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-		১	
						অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-	৩০/৯/১৮		
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অতি: সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-		২	
						অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-	৩০/৯/১৮		
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৫০	৩৫	৩৫		৬	
						অর্জন	৫০	৬৫	৪০	২০	১৭৫		
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতি: সচিব (প্রশাসন)	০১/০১/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১/০১/২০১৯	-			
						অর্জন	-	-	০১/০১/২০১৯	-	০১/১/১৯	২	
৫. ই-গভর্ণেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০		২	
						অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০		
৫.২ ডিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		৩	
						অর্জন	৪	৩	৩	১	১১		
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	অতি: সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	অতি: সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-	৩১/৭/১৮	১	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-	৩১/৭/১৮	৩	
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-	৩১/৭/১৮	১	
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	১২	৮	৬	৪	৩০	২	
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)														
৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২		
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২		
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২		
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫														
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০১৯				
						অর্জন	-	-	-	২৭/০৬/২০১৯	২৭/৬/১৯	৩		
৯.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-				
						অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	-	-	-	৩০/৯/১৮	২		
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫														
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০				
						অর্জন	০.৫০	১.০০	১.০০	১.৫০	৪.০০	৫		
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০														
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	০৩/০৭/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/০৭/২০১৮	-	-	-				
						অর্জন	০৩/০৭/২০১৮	-	-	-	০৩/৭/১৮	৩		
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন	১ (১৫/১০/২০১৮)	১ (১৫/০১/২০১৯)	১ (১৫/০৪/২০১৯)	১	৪	২		
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	২১/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২১/০৬/২০১৮	-	-	-				
						অর্জন	১৯/০৬/২০১৮	-	-	-	২৯/৬/১৮	১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	২৫/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২০১৮	-	-	-			
						অর্জন	২১/০৬/২০১৮	-	-	-	২১/০৬/১৮	২	
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	২	২	১	৬	২	


 ০৫.৭.২০১৯
 প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী
 অতিরিক্ত সচিব
 সুসংস্থা সেবা বিভাগ
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়