



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
অগ্নি অনুবিভাগ
www.ssd.gov.bd



স্মারক নং-৫৮.০০.০০০০.০৫২.৩২.০০২.২০২১-১১৮

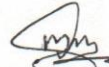
তারিখ : ৩১ আষাঢ় ১৪২৮
১৫ জুলাই ২০২১

বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন
স্বমূল্যায়ন পদ্ধতিতে মূল্যায়নপূর্বক দাখিল।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২০.১৬৫, তারিখ : ০৭/০৬/২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে সুরক্ষা সেবা বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন (জুলাই-২০২০ হতে জুন ২০২১) স্বমূল্যায়ন পদ্ধতিতে মূল্যায়নপূর্বক প্রমাণকসহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।


(মল্লিক সাঈদ মাহবুব) ১৬-০৭-২০২১
যুগ্মসচিব

ও

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট

ফোন : ৯৫৭৪৫০৩

E-mail : jsfire@ssd.gov.bd

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ: আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

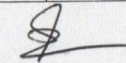
অনুলিপি :

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রোগ্রামার, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
- ০৩। অফিস কপি / মাস্টার কপি।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১
(জুলাই ২০২০ হতে জুন ২০২১)- এর চূড়ান্ত অর্জন প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	সমষ্টি
						অর্জন	২	১	১	১	৫		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	৪	গড়
						অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	সমষ্টি
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	২	গড়
						অর্জন	৮০	৭০	৭০	১০০	৮০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষিত প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	১৮০	৩	সমষ্টি
						অর্জন	২২৪	২০৩	২২৮	-	৬৫৫		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষিত প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	১৮০	৩	সমষ্টি
						অর্জন	২০০	২৭৫	২০০	৭৫	৭৫০		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ ভোপ টেস্ট বিধিমালা, ২০২০ এর এসআরও জারির জন্য লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ	প্রস্তাব প্রেরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব (মাদক)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২০	-	-	৩১/১২/২০	৫	
						অর্জন	২২/৯/২০২০	২২/৯/২০২০	-	-	২২/৯/২০		
৩.২ বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় ও পরামর্শ কেন্দ্র বিধিমালা, ২০২০ এর এসআরও জারির জন্য লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ	প্রস্তাব প্রেরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব (মাদক)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২০২১	৩০/৬/২১	৫	
						অর্জন	২৮/৯/২০২০	-	-	-	২৮/৯/২০		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩০/১২/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১		১	
						অর্জন	২১/৯/২০২০	২১/১২/২০২০	১১/৩/২০২১	২২/০৬/২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট এবং প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩০/১২/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১		২	
						অর্জন	২৩/৯/২০২০	২৩/১২/২০২০	২৪/৩/২০২১	২৩/০৬/২১			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	মুহাম্মদ আব্দুর রউফ মিয়া এবং প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩০/১২/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১		১	
						অর্জন	৫/১০/২০২০	০৫/১২/২০২১	২৯/৩/২০২১	১৩/০৬/২১			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মুহাম্মদ আব্দুর রউফ মিয়া এবং প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩০/১২/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১		২	
						অর্জন	২৩/৯/২০২০	২৩/১২/২০২০	০৮/৩/২০২১	০৯/০৬/২১			
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট এবং প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩০/১২/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১		২	
						অর্জন	২৪/৯/২০২০	১২/১১/২০২০	০৯/৩/২০২১	২৪/০৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	-	-	-		৩	
						অর্জন	৩০/৯/২০২০	-	-				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	৩	গড়
						অর্জন	৮৫	৯৬	১০০	১০০	৯৫		
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ফ্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ফ্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	অতি: সচিব (উন্নয়ন)	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২০২০	-	-	-	৩১/৮/২০	৩	
						অর্জন	৩১/৮/২০২০	-	-		৩১/৮/২০		
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (উন্নয়ন)	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪	৬	৬	১৬	৩	সমষ্টি
						অর্জন	-	৩	১০	৫	১৮		
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	অতি: সচিব (উন্নয়ন)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০	৬০	৬০	৬০	৩	গড়
						অর্জন	-	৭০	৬০	৮০	৭০		
৭. ফ্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থবছরের ফ্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফ্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৩১/০৮/২০২০ ৩১/০৩/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২০২০	-	৩১/৩/২০২১	-		৩	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগ থেকে এখন পর্যন্ত আরএডিপি চূড়ান্ত করা হয়নি। ফলে সংশোধিত ফ্রয়-পরিকল্পনা প্রস্তুত করা সম্ভব হয়নি।
						অর্জন	১২/৮/২০২০	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য-সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৮০	৮০	৪	ক্রমপুঞ্জীভূত
						অর্জন	-	-	-	১০০	১০০		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	২০	৩	সমষ্টি
						অর্জন	৫	৫	৫	৫	২০		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	৪০	২	সমষ্টি
						অর্জন	১৯	১৩	১০	২	৪৪		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	২	গড়
						অর্জন	৮০	৮০	৯০	৯০	৮৫		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	গড়
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০	১০০	২	সমষ্টি
						অর্জন	-	-	-	১০০	১০০		
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ভালো কাজে প্রণোদনা প্রদানের জন্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পুরস্কার প্রদান	প্রদানকৃত পুরস্কার	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	৮	৩	সমষ্টি
						অর্জন	৩	৩	৩	৩	১২		
৯.২ অগ্নি নিরাপত্তা ব্যবস্থাদি জোরদারকরণের লক্ষ্যে ফায়ার লাইসেন্স/ ফায়ার ছাড়পত্র প্রদান কার্যক্রম মূল্যায়ন	মূল্যায়িত কার্যক্রম	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৩	সমষ্টি
						অর্জন	৩	৩	৬	-	১২		
৯.৩ সরকারি/বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের কার্যক্রম মূল্যায়ন	মূল্যায়িত কার্যক্রম	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (মাদকদ্রব্য)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৩	সমষ্টি
						অর্জন	৩	৬	৫	-	১৪		
৯.৪ কারাবন্দিগণ কর্তৃক উৎপাদিত পণ্যের লভ্যাংশ প্রদান কার্যক্রম মূল্যায়ন	মূল্যায়িত কার্যক্রম	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (কারা)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৩	সমষ্টি
						অর্জন	৪	৫	৬	-	১৫		
৯.৫ পাসপোর্ট অফিসে ইলেকট্রনিক কিউ সিস্টেম চালুকরণ	চালুকৃত ইলেকট্রনিক কিউ সিস্টেম	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (বহি: ও নিরা:)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২টি	২টি	৩	সমষ্টি
						অর্জন	-	-	-	৩টি	৩টি		
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২০২১	৩০/৬/২০২১	৩	
						অর্জন	-	-	-	১০/৬/২০২১	১০/৬/২০২১		
১১. কর্মপরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা তারিখ	অতি: সচিব (প্রশা: ও অর্থ)	২ টি ৩১/১২/২০২০ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	৩০/৬/২০২১		২	
						অর্জন	-	৩১/১২/২০	-	৩০/৬/২০২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	অতি: সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩	সমষ্টি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ				(প্রশা: ও অর্থ)		অর্জন	৮	-	-	-	৮		
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	০৪/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৪/৮/২০২০	-	-	-	০৪/৮/২০২০	২	
						অর্জন	০৩/৮/২০২০	-	-	-	০৩/৮/২০২০		
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	১৫/১০/২০২০ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৪/২০২১ ১৫/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০২০	১৫/১/২০২১	১৫/৪/২০২১	১৫/৭/২০২১		২	
						অর্জন	১৫/১০/২০২০	১২/১/২০২১	১৩/৪/২০২১	১৫/৭/২০২১			
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (অগ্নি)	৩১/১০/২০২০ ৩১/০১/২০২১ ৩০/০৪/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২০২০	৩১/০১/২০২১	৩০/০৪/২০২০		৪	
						অর্জন	০৩.০৮.২০	২১/১০/২০	২৫/১/২০২১	১৩/০৪/২১			


১৫.০৭.২০২১

মল্লিক সাঈদ মাহবুব
যুগ্মসচিব
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।