গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

CamScanner

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৬

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৮

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

CamScanner

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

০১) করোনাকালীন অনলাইন শিক্ষার ব্যবস্থা করা হয়েছে।
০২) অফিস কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে সমগ্র অফিস সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে ।
০৩) ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে অফিসের দৈনন্দিন কার্যক্রম চলমান রয়েছে ।
০৪) ভূমিসেবা সপ্তাহ পালনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর আদায় বৃদ্ধি পেয়েছে।
০৫) কম্পিউটার ল্যাব ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন।
০৬) দরিদ্র ও মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে শিক্ষা বৃত্তি প্রদান।
০৭) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সততা সংঘ গঠন করা হয়েছে।
০৮) সকল শিক্ষা প্রতিষ্টানে সততা ষ্টোর স্থাপন করার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
০৯) প্রতিটি বালিকা বিদ্যালয়ে বয়সন্ধীকালীন সাস্থ্যসেবা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্টীল আলমিরা ও প্রয়োজনীয় উপকরণ বিতরণ।
১০) দ্রুত সময়ে অপরাধ নিয়ন্ত্রণকল্পে ই-মোবাইল কোর্ট চালু।
১১) উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ করা হয়েছে।
১২)মুজিব বর্ষ উপলক্ষে শ্রীবরদী উপজেলাতে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবার পুনর্বাসনের জন্য ঘর নির্মাণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

০১) পর্যাপ্ত লোকবলের অভাব।
০২) কর্মচারীদের পর্যাপ্ত তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব রয়েছে।
০৩) কম গতিসম্পন্ন ইন্টারনেট।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

০১) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে জনসেবা নিশ্চিতকরণ।
০২) উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধিকরণ ও জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌছে দেয়া।
০৩) এ কার্যালয়কে Free Wifi Zone এ পরিণত করা।
০৪) সকল কর্মচারীগণকে অফিস ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা বৃদ্ধি, ন্যাশনাল পোর্টাল ও ই-ফাইলিং ইত্যাদি প্রশিক্ষণ প্রদানের পরিকল্পনা রয়েছে।
০৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে একটি কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন।
০৬) পর্যায়ক্রমে শ্রীবরদী উপজেলাকে ভিক্ষুকমুক্ত করা।
০৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে সোলার প্যানেল স্থাপন।
০৮) শ্রীবরদী উপজেলার সকল সরকারী দপ্তরে ই-উপস্থিতির ব্যবস্থা।
০৯) বাল্যবিবাহ নিরোধ কার্যক্রম জোরদার করা।
১০) বেকার যুবক-যুবতীদের উচ্চতর আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ প্রদান।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ▯ ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি।
- ▯ আশ্রয়ণ ও গুচ্ছগ্রাম প্রকল্পের মাধ্যমে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের বাসস্থানের ব্যবস্থা করা।
- ▯ "যার জমি আছে ঘর নাই" এরূপ পরিবারের মাঝে আবাসস্থলের ব্যবস্থা করা।
- ▯ সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল পুনরুদ্ধার।
- ▯ বৃক্ষ রূপনের মাধ্যমে সামাজিক বনায়ণ সৃষ্টি।

CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..জুন.......... মাসের ....20........ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

রূপকল্প: দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সরকারের জনকল্যাণ ও উন্নয়নমুখী সেবাসমূহ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেওয়া।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় ও ভূমি ব্যবস্থাপনা
২. আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরন
৩. শিক্ষা, ক্রীড়া, সাংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য
৪. সামাজিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ এবং সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।

২. করোনা (কোভিড-১৯) ভাইরাস প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।

৩. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র-নৃ গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয়সাধন।

৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তাবয়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।

৫. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, পলিথিন ব্যবহার হ্রাসে পদক্ষেপ গ্রহণ, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষন

৬. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, আমার বাড়ি আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।

৭. ভিক্ষুক মুক্তকরন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।

৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।

৯. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।

১০. সরাসরি জনগনকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গনশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।

১১. জনসেবা সহজে, কম খরচে ও হয়রানিমুক্তভাবে প্রদানের লক্ষ্যে হেল্প ডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন।

১২. সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপন।

১৩. নাগরিক সেবা প্রদানে ফেসবুক পেইজ/গ্রুপ তৈরি করা এবং ফেসবুক পেইজ ও গ্রুপের মাধ্যমে নাগরিক সমস্যা সমাধান।

১৪. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা

CamScanner

রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি।

১৫. জনগনের কাছে মোবাইল কোর্ট আইন ২০০৯ এর আইন এবং দন্ড সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে বিভিন্ন জনবহুল স্থানে সেমিনার বা সভার আয়োজন করা।

১৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।

১৭. করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধে সচেতনামূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।

রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি।

১৫. জনগনের কাছে মোবাইল কোর্ট আইন ২০০৯ এর আইন এবং দন্ড সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে বিভিন্ন জনবহুল স্থানে সেমিনার বা সভার আয়োজন করা।

১৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।

১৭. করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধে সচেতনামূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।

CamScanner

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
দক্ষ প্রশাসন গড়ে তোলার নিমিত্তে জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২০২২-২০২৩ বছরে নূন্যতম ৪০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান									
ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে গতিশীল প্রশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে উপজেলা প্রশাসনের কার্যক্রম ২০২২-২০২৩ বছরে ৮০% এবং ২০২৩-২০২৪ বছরে ৯০% ই-নথির মাধ্যমে বাস্তবায়ন									
জনবান্ধব প্রশাসন সৃজনের নিমিত্ত জনগণকে কাঙ্খিত সেবা প্রদান ২০২২-২০২৩ বছরে সর্বোচ্চ ২৪ দিনে প্রদান এবং ২০২৩-২০২৪ বছরে সর্বোচ্চ ২২ দিনে প্রদান									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় ও ভূমি ব্যবস্থাপনা	৩৫	[১.১] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার	[১.১.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১		৫	৬
		[১.২] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণে বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.২.১] মনিটরিংকৃত বাজার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	২৫
		[১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৩.১] সম্পন্নকৃত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত কর্মশালা	গড়	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৪	৫
		[১.৫] অনাবাদি জমি আবাদের আওতায় নিয়ে আসার পদক্ষেপ	[১.৫.১] আবাদকৃত জমির পরিমাণ	সমষ্টি	একর	৩			১	০.৮	০.৬	০.৪	০.৩	১.৫	১.৫
		[১.৬] উপজেলা ভূমি অফিসে তুচ্ছ কারণে নামজারি না-মঞ্জুরের হার ১০% কমানো	[১.৬.১] না-মঞ্জুরকৃত নামজারি মঞ্জুরকরণ	গড়	%	৩			১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৪
		[১.৭] শ্রেণী পরিবর্তনের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[১.৭.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	৮	৭	৬	৫	১০	১০
		[১.৮] বন্য হাতির আক্রমণ হতে সীমান্তবর্তী সিংগাবরুনা ও রাণীশিমুল ইউনিয়নের জনসাধারণের জানমালের ক্ষয়ক্ষতি হ্রাসকরণ	[১.৮.১] প্রশিক্ষিত স্বেচ্ছাসেবকদের মাধ্যমে গ্রামবাসীদের সচেতন করা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২৫০	৩০০
		[১.৯] অবৈধ দখলদারদের হাত থেকে সরকারী ভূমি উদ্ধার	[১.৯.১] উদ্ধারকৃত জমির পরিমান	গড়	একর	২			০.৫	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.৫	০.৫
		[১.১০] প্রতিটি ভূমি সংক্রান্ত মামলার এসএফ শতভাগ যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[১.১০.১] প্রাপ্তি ও প্রেরণের তারিখ	তারিখ	তারিখ	১			৫	৭	৯	১২	১৫	০৫	৫
		[১.১১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.১১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৫	১৫	১২	৯	৮	৭	১৫	১৫
		[১.১২] শতভাগ অর্পিত সম্পত্তি লীজ নবায়ন নিশ্চিতকরণ	[১.১২.১] লীজ নবায়নের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২৫	১৫০	১৫০	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৩০	১৫৫	১৬০
		[১.১৩] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.১৩.১] নিষ্পত্তিকৃত রাজস্ব মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৬	৫	৪	৩	২	৬	৬

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরন	১৫	[২.১] নিরাপদ খাদ্য, খাদ্যে ভেজাল নিয়ন্ত্রণের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] মোবাইল কোর্ট এ মামলা সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১৬	১১০	১১০	১০৫	১০০	৯৫	৯০	১১০	১২০
		[২.২] নিরাপদ খাদ্যে তদারকিতে স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে কর্মশালা আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	গড়	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		৫	৬
		[২.৩] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, নকল পণ্য, নারী ও শিশু সহিংসতা, নিপীড়ন, বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে স্কুল, কলেজে সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.৪] নকল মুক্ত পরিবেশে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[২.৪.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১				২	২
		[২.৫] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে অনুষ্ঠিত সমাবেশে উপজেলাধীন সকল ঈমাম, পুরোহিতদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[২.৫.১] অংশগ্রহণকারী উপস্থিতির সংখ্যা	গড়	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৬] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে কিশোর গ্যাং ও চোরাচালান প্রতিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার আয়োজন	[২.৬.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৬	৫	৪	৩	২	১০	১০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] শিক্ষা, ক্রীড়া, সাংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১০	[৩.১] প্রাথমিক ও মাধ্যমিকে ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার ১০% এ নামিয়ে আনা	[৩.১.১] নিয়মিত মনিটরিং, অভিভাবক সমাবেশ, হোম ভিজিট ও উদ্বুদ্ধকরন কার্যক্রম	গড়	%	২			১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[৩.২] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় কর্মশালা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২	১		৫	৬
		[৩.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত ক্রীড়া অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	২	১				২	২
		[৩.৪] পর্যটনের বিকাশ, পর্যটন স্পটের রক্ষণাবেক্ষণ ও নতুন পর্যটন স্পট গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] গৃহীত পদক্ষেপ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৫	৪	৩	২	১	৫	৬
		[৩.৫] বিজ্ঞান মেলা আয়োজন	[৩.৫.১] আয়োজিত বিজ্ঞান মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		[৩.৬] বিজ্ঞান অলিম্পিয়াড আয়োজন	[৩.৬.১] আয়োজিত বিজ্ঞান অলিম্পিয়াড	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		[৩.৭] বৈশ্বিক উষ্ণতা রোধে উপজেলা পর্যায়ে বৃক্ষ রোপন	[৩.৭.১] রোপিত বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৫০০০	৪৮০০	৪৬০০	৪৪০০	৪২০০	৬০০০	৭০০০
		[৩.৮] মাসিক আইসিটি সভা	[৩.৮.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৯] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও সাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় সামাজিক সম্প্রীতি সভা ও সমাবেশ আয়োজন	[৩.৯.১] আয়োজিত সভা ও সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৬	৫	৪	৩	২	৬	৮
[৪] সামাজিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ এবং সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	১০	[৪.১] বাল্য বিবাহ রোধে অভিভাবক,বিভিন্ন স্কুল কলেজের ছাত্র –ছাত্রীদের মধ্যে সভা ও সেমিনার	[৪.১.১] আয়োজিত সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৪	৫	৩	২	১			৪	৫
		[৪.২] গণশুনানী এবং সমস্যা সমাধান	[৪.২.১] গণশুনানী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১০	৯০	১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	১০০

CS CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২০.০৬.২৪

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী

তারিখ

২০/০৬/২৪

২০.০৬.২৪

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর

তারিখ

CamScanner

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এ.ডি.সি	এডিশনাল ডেপুটি কমিশনার
২	এনজিও	নন গভর্ণমেন্ট অর্গানাইজেশন
৩	এস.এ	এসটেট একিউজিশন
৪	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৫	ডি.ডি.এল.জি	ডেপুটি ডিরেক্টর লোকাল গভর্ণমেন্ট
৬	পি.আর.এল	অবসরোত্তর ছুটি
৭	বি.সি.এস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৮	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপরটেন্ট পার্সন
৯	সি.এ	কনফেডেন্সিয়াল এসিসটেন্ট

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার	[১.১.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	উপজেলা পরিষদ, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[১.২] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণে বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.২.১] মনিটরিংকৃত বাজার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	অগ্রগতি প্রতিবেদন
[১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৩.১] সম্পন্নকৃত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত কর্মশালা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[১.৫] অনাবাদি জমি আবাদের আওতায় নিয়ে আসার পদক্ষেপ	[১.৫.১] আবাদকৃত জমির পরিমাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৬] উপজেলা ভূমি অফিসে তুচ্ছ কারণে নামজারি না-মঞ্জুরের হার ১০% কমানো	[১.৬.১] না-মঞ্জুরকৃত নামজারি মঞ্জুরকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[১.৭] শ্রেণী পরিবর্তনের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[১.৭.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৮] বন্য হাতির আক্রমণ হতে সীমান্তবর্তী সিংগাবরুনা ও রাণীশিমুল ইউনিয়নের জনসাধারণের জানমালের ক্ষয়ক্ষতি হ্রাসকরণ	[১.৮.১] প্রশিক্ষিত স্বেচ্ছাসেবকদের মাধ্যমে গ্রামবাসীদের সচেতন করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[১.৯] অবৈধ দখলদারদের হাত থেকে সরকারী ভূমি উদ্ধার	[১.৯.১] উদ্ধারকৃত জমির পরিমান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[১.১০] প্রতিটি ভূমি সংক্রান্ত মামলার এসএফ শতভাগ যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[১.১০.১] প্রাপ্তি ও প্রেরণের তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[১.১১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.১১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[১.১২] শতভাগ অর্পিত সম্পত্তি লীজ নবায়ন নিশ্চিতকরণ	[১.১২.১] লীজ নবায়নের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[১.১৩] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.১৩.১] নিষ্পত্তিকৃত রাজস্ব মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.১] নিরাপদ খাদ্য, খাদ্যে ভেজাল নিয়ন্ত্রণের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] মোবাইল কোর্ট এ মামলা সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[২.২] নিরাপদ খাদ্যে তদারকিতে স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে কর্মশালা আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[২.৩] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, নকল পণ্য, নারী ও শিশু সহিংসতা, নিপীড়ন, বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে স্কুল, কলেজে সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৪] নকল মুক্ত পরিবেশে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[২.৪.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৫] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে অনুষ্ঠিত সমাবেশে উপজেলাধীন সকল ঈমাম, পুরোহিতদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[২.৫.১] অংশগ্রহণকারী উপস্থিতির সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[২.৬] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে কিশোর গ্যাং ও চোরাচালান প্রতিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার আয়োজন	[২.৬.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[৩.১] প্রাথমিক ও মাধ্যমিকে ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার ১০% এ নামিয়ে আনা	[৩.১.১] নিয়মিত মনিটরিং, অভিভাবক সমাবেশ, হোম ভিজিট ও উদ্বুদ্ধকরন কার্যক্রম	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	পরিদর্শন প্রতিবেদন

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় কর্মশালা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[৩.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত ক্রীড়া অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[৩.৪] পর্যটনের বিকাশ, পর্যটন স্পটের রক্ষণাবেক্ষণ ও নতুন পর্যটন স্পট গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] গৃহীত পদক্ষেপ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[৩.৫] বিজ্ঞান মেলা আয়োজন	[৩.৫.১] আয়োজিত বিজ্ঞান মেলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[৩.৬] বিজ্ঞান অলিম্পিয়াড আয়োজন	[৩.৬.১] আয়োজিত বিজ্ঞান অলিম্পিয়াড	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন
[৩.৭] বৈশ্বিক উষ্ণতা রোধে উপজেলা পর্যায়ে বৃক্ষ রোপন	[৩.৭.১] রোপিত বৃক্ষ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[৩.৮] মাসিক আইসিটি সভা	[৩.৮.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[৩.৯] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও সাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় সামাজিক সম্প্রীতি সভা ও সমাবেশ আয়োজন	[৩.৯.১] আয়োজিত সভা ও সমাবেশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.১] বাল্য বিবাহ রোধে অভিভাবক,বিভিন্ন স্কুল কলেজের ছাত্র –ছাত্রীদের মধ্যে সভা ও সেমিনার	[৪.১.১] আয়োজিত সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	সভার কার্যপত্র
[৪.২] গণশুনানী এবং সমস্যা সমাধান	[৪.২.১] গণশুনানী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীবরদী	প্রতিবেদন

CamScanner

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

CamScanner