

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক গবেষণাগার, নশিপুর, দিনাজপুর
www.srdilab.dinajpur.gov.bd

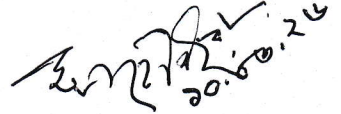
স্মারক নং: ১২.০৩.৫৫২৭.০৭১.০৫.০০১.২৫.৬৫৬

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ মার্চ, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ, ২৬) মাসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন'স চার্টার) বিষয়ক হালনাগাদকৃত তথ্য প্রেরণ
প্রসঙ্গে।

সূত্র ১২.০৩.০০০০.০০০.০০৫.৯৯.০০০২.২৫.৬; তারিখ: ০৫.০৩.২০২৬ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রেয় পত্রের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন'স চার্টার) বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২৬) মাসের হালনাগাদকৃত তথ্যের প্রামাণ্যক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।



(মোঃ মামুন আল আহসান চৌধুরী)
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চ:দা:)
ফোন: ০১৭১২৫৭২৬১৩
srdidinajpurlab5200@gmail.com

প্রাপকঃ

মহাপরিচালক,
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা- ১২১৫।

স্মারক নং: ১২.০৩.৫৫২৭.০৭১.০৫.০০১.২৫.

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ মার্চ, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক, এনালাইটিক্যাল সার্ভিসেস উইং, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা-১২১৫।
- ২। মূখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, বিভাগীয় গবেষণাগার, রংপুর।
- ৩। অফিস কপি।

(মোঃ মামুন আল আহসান চৌধুরী)
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চ:দা:)
ফোন: ০১৭১২৫৭২৬১৩
srdidinajpurlab5200@gmail.com

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vision):

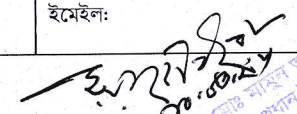
ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের যুক্তিযুক্ত ও লাভজনক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং মৃত্তিকা পরিবেশ সুরক্ষা।

মিশন (Mission):

- ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের ইনভেন্টরি তৈরী।
- ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের সক্ষমতাভিত্তিক শ্রেণিবিন্যাস।
- ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণের জন্য সেবা গ্রহণকারীর উপযোগী নির্দেশিকা, পুস্তিকা এবং সহায়িকা প্রণয়ন।
- সমস্যাশীল মৃত্তিকা ব্যবস্থাপনা।
- শস্য উৎপাদন বৃদ্ধির জন্য টেকসই পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা							
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, টেলিফোন ও ইমেইল
১।	কৃষকের মৃত্তিকা নমুনা বিশ্লেষণ ও ফসলের জন্য সার সুপারিশ কার্ড প্রদান	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও নমুনার সাথে সংযুক্ত ট্যাগ	প্রয়োজ্য নয়	সরকারী প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী ধার্যকৃত রসিদের মাধ্যমে নগদ বা চালানের মাধ্যমে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর, ০২৫৮৯৯২৩৩১৪ ইমেইল:
২।	উদ্ভিদ নমুনা বিশ্লেষণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও নমুনার সাথে সংযুক্ত ট্যাগ	প্রয়োজ্য নয়	সরকারী প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী ধার্যকৃত রসিদের মাধ্যমে নগদ বা চালানের মাধ্যমে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৩।	অনলাইন সার সুপারিশ কার্ড প্রদান	চাহিদামত, তাৎক্ষণিক	আবেদনপত্র	www.srdi.gov.bd ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৪।	উপজেলা নির্দেশিকার ভিত্তিতে	চাহিদামত, তাৎক্ষণিক	আবেদনপত্র	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	


প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
আঞ্চলিক গবেষণাগার,
দিনাজপুর
০২৫৮৯৯২৩৩১৪
ইমেইল:

	অফলাইন সার সুপারিশ কার্ড প্রদান						srdidinajpurlab5200@ gmail.com
৫।	মৃত্তিকা কৃষি বিষয়ক যে কোন পরামর্শ	চাহিদামত, তাত্ত্বিক	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	

২.২ প্রতিষ্ঠানিক সেবা							
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদনপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নাম্বার, টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নাম্বার, টেলিফোন ও ইমেইল
১।	সরকারি/ বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মৃত্তিকা নমুনা বিশ্লেষণ ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফসলের জন্য সার সুপারিশ কার্ড প্রদান	১৫ কার্যদিবস	*সংশ্লিষ্ট দপ্তরের পত্র/ আবেদনপত্র *মৃত্তিকা নমুনা/ কৃষকের তালিকা *নমুনার সাথে সংযুক্ত ট্যাগ	প্রযোজ্য নয়	সরকারী প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী ধার্যকৃত (ওয়েব.) রসিদের মাধ্যমে নগদ বা চালানের মাধ্যমে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর	
২।	উপজেলা নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ ও ইউনিয়ন সহায়িকা প্রণয়নের জন্য মৃত্তিকা নমুনা বিশ্লেষণ ও ফলাফল প্রদান	প্রযোজ্য নয়	*সংশ্লিষ্ট দপ্তরের পত্র *মৃত্তিকা দলভিত্তিক নমুনা/ কৃষকের তালিকা *নমুনার সাথে সংযুক্ত ট্যাগ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর, ০২৫৮৯৯২৩৩১৪ ইমেইল: srdidinajpurlab520 0@gmail.com
৩।	মৃত্তিকা ও পানির লবণাক্ততা বিশ্লেষণ	১৫ কার্যদিবস	*সংশ্লিষ্ট দপ্তরের পত্র/ আবেদনপত্র *নমুনার তালিকা *নমুনার সাথে সংযুক্ত ট্যাগ	প্রযোজ্য নয়	সরকারী প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী ধার্যকৃত (ওয়েব.) রসিদের মাধ্যমে নগদ বা চালানের মাধ্যমে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর	

Handwritten signature

৪।	মৃত্তিকা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরীক্ষার উদ্দেশ্যে মৃত্তিকা নমুনা সংগ্রহ ও সরেজমিনে নিম্নমানের সার সনাক্তকরণ বিষয়ে প্রশিক্ষণ	প্রযোজ্য নয়	সংশ্লিষ্ট খাতে বাজেট বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর	
----	---	--------------	---	--------------	--------------	---	--

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা							
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদনপত্র প্রতিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার, পদবি, রুম নাম্বার, টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নাম্বার, টেলিফোন ও ইমেইল
১।	জিপিএফ হিসাব খোলা/জিপিএফ অগ্রীম/চূড়ান্ত মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগায়ণ	২ কর্মদিবস	আবেদনপত্র	*iBAS++ *জেলা হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর, ০২৫৮৯৯২৩৩১৪ ইমেইল: srdidinajpurlab5200@gmail.com
২।	অর্জিত ছুটি ও শ্রুতি বিনোদন ছুটির আবেদন অগ্রগায়ণ	২ কর্মদিবস	* আবেদনপত্র *ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র	www.srdi.gov.bd ওয়েবসাইট জেলা হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	

নমুনা বিশ্লেষণের সরকার নির্ধারিত ফি

ক্রমিক নং	নমুনার শ্রেণী	উপাদান	ক্যাটাগরি-১	ক্যাটাগরি-২	ক্যাটাগরি-৩
			কৃষক	সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান	সার ডিলার/উৎপাদনকারী/বেসরকারী সংস্থা/ব্যবসা প্রতিষ্ঠান/এসআরডিআই বহির্ভূত প্রকল্প
১.	মৃত্তিকা	pH, OM, TN, P, K S, B, Zn ও Mg	৬৩ টাকা	৬১৫ টাকা	১২১০ টাকা
২.	মৃত্তিকা	pH, OM, TN, P, K S, B, Zn, Mg, Ca, Cu, Fe ও Mn	৮৩ টাকা	৮৫৫ টাকা	১৬৫০ টাকা
৩.	পানি	pH, Ca, Mg, K, Na, Cu, Fe, Mn, Zn, B ও P	৭১ টাকা	৩৭৫ টাকা	৯৫০ টাকা
৪.	উদ্ভিদ	OM, N, P, K, Ca, Mg, Na, Cu, Fe, Mn, Zn ও S	-	প্রতিটি উপাদান ১০০ টাকা করে	প্রতিটি উপাদান ২০০ টাকা করে
৫.	মৃত্তিকা	লবণাক্ততা (ইসি)	৫ টাকা	২৫ টাকা	৫০ টাকা
৬.	পানি	লবণাক্ততা (ইসি)	৩ টাকা	২৫ টাকা	৫০ টাকা
৭.	মৃত্তিকা/উদ্ভিদ	Pb, Cd, Cr, Mo, Ni	-	প্রতিটি উপাদান ৩০০ টাকা করে	প্রতিটি উপাদান ৬০০ টাকা করে
৮.	পানি	Pb, Cd, Cr, Mo, Ni	-	প্রতিটি উপাদান ২০০ টাকা করে	প্রতিটি উপাদান ৪০০ টাকা করে
৯.	মৃত্তিকা/উদ্ভিদ	As	-	৬০০ টাকা	১২০০ টাকা
১০.	পানি	As	-	৩০০ টাকা	৬০০ টাকা
১১.	মৃত্তিকা	বুনট (Texture)	-	১০০ টাকা	২০০ টাকা

বিস্তারিত মূল্যতালিকা দেখতে ভিজিট করুন: www.srdi.gov.bd

৩. প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয় বিষয়ে আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:
১. স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান করা;
২. যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
৩. সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা;
৪. কাজিত সেবা পাওয়ার জন্য যথেষ্ট সময় হাতে রেখে যোগাযোগ করা;
৫. মৃত্তিকা, উদ্ভিদ ও পানি পরীক্ষার জন্য নির্দেশিত প্রক্রিয়ায় নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ করা;
৬. আবেদনপত্রে মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল আইডি(যদি থাকে) উল্লেখ করা।

স্বাক্ষর

৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান প্রাণী না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান না দিতে পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর	৩০ কার্যদিবস
২।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান না দিতে পারলে	আপীল কর্মকর্তা	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় গবেষণাগার, রংপুর	২০ কার্যদিবস
৩।	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান না দিতে পারলে	চূড়ান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	পরিচালক, অ্যানালাইটিক্যাল সার্ভিসেস উইং, প্রধান কার্যালয়, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, মৃত্তিকা ভবন, ঢাকা-১২১৫।	৬০ কার্যদিবস


 মোঃ মাসুম আল আহমেদ চৌধুরী
 প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
 মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
 আঞ্চলিক গবেষণাগার, দিনাজপুর।