

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর বাম্বাসিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ স্মৃতিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট (এসআরডিআই)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫											
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	১	১			
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল শাখার সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০			
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	১	১			
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সিএসও, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ বিভাগ/ পিএসও, মানব সম্পদ উন্নয়ন শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা		৬০	৬০		
						অর্জন		৬০			
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক/ স্টোর অফিসার/ সকল শাখা প্রধান/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩		
						অর্জন	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩			
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৩ ৩১-০১-২০২৪ ৩০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩		
						অর্জন		৩১-১০-২০২৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭											
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ স্টোর অফিসার/ আইসিটি কর্মকর্তা	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩		৩১-০৭-২০২৩		
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩				
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক/ স্টোর অফিসার/ আইসিটি কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	১৬.৭		
						অর্জন	১৫.৩৭	১৬.৭০			
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	একাউন্টস অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৩৮.৭		
						অর্জন	২০.৪৮	৩৮.৭০			
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক/ উপপ্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	২				
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ উপ প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ উপ প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮											
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহন ব্যবহার বিষয়ক প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১		
						অর্জন	১	১			
৩.২. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.২.১. রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৫	%	পরিচালক (অ্যানালাইটিকেল সার্ভিসেস উইং)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩.৩. প্রকল্পের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকল্পে প্রকল্পের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ এবং পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩.৩.১. দাখিলকৃত পরিদর্শন প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালক/ প্রকল্প পরিচালক/ সিএসও	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১		
						অর্জন		১			
৩.৪. পেনশন গ্রহীতার প্রত্যাশিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিরীক্ষণ	৩.৪.১. নিরীক্ষিত সেবা প্রদান	৫	%	সহকারী পরিচালক/ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	২৫	লক্ষ্যমাত্রা			০		
						অর্জন					