

## পরিশিষ্ট ১

ফরম নং ১৮

## তল্লাশ ও নকলের আবেদনের রেজিস্টার

[বিধি ৭ এবং ১০৮(৩) দ্রষ্টব্য]

ক্র.সং.	সকল আবেদনের।	১	
	১ ও ২ নং সূচি তল্লাশের বা ১ ও ২ নং রেজিস্টার বহি পরিদর্শনের।	২	
	৩ ও ৪ নং সূচি তল্লাশের এবং ৩ ও ৪ নং রেজিস্টার বহি পরিদর্শনের।	৩	
	নকলের।	৪	
আবেদনের তারিখ।		৫	
আবেদনকারীর নাম।		৬	
দলিলের প্রকার।		৭	
তল্লাশ, ইত্যাদির সহিত সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের নাম ও সন।		৮	
দলিলে আবেদনকারীর স্বার্থ।		৯	
তল্লাশ করিতে হইবে এইরূপ ব্যক্তি বা সম্পত্তির নাম অথবা পরিদর্শন করিতে হইবে বা নকল প্রয়োজন এমন দলিলের রেজিস্টারের নম্বর।		১০	
নকলের দরখাস্তের ক্ষেত্রে তল্লাশ বা পরিদর্শনের পূর্ববর্তী আবেদনের সূত্র-উল্লেখ।		১১	
পরিশোধিত ফিসের পরিমাণ	দফা চ (১) (অ) ও (আ) এর অধীন।	১২	
	দফা চ (২) এর অধীন।	১৩	
	দফা ছ এর অধীন।	১৪	
পরিশোধের তারিখ।		১৫	
তল্লাশের তারিখ।		১৬	
তল্লাশ ইত্যাদির ফল, সফল বা অন্যথা।		১৭	
স্ট্যাম্প জমাপ্রদানের তারিখ।		১৮	
জমাকৃত স্ট্যাম্পের মূল্য।		১৯	
সরবরাহকৃত কার্ট্রিজ কাগজের সংখ্যা।		২০	
ফেরত দেওয়া অব্যবহৃত কার্ট্রিজ কাগজের সংখ্যা।		২১	
যে তারিখে নকল প্রস্তুত হইয়াছে।		২২	
যে তারিখে নকল ডেলিভারি দেওয়া হইয়াছে।		২৩	
আবেদনকারীর স্বাক্ষর।		২৪	
মন্তব্য (সাব-রেজিস্ট্রারের অনুস্বাক্ষর সহ)।		২৫	