

উপজেলা পরিষদ
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

ফেব্রুয়ারি/২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
সভার তারিখ : ১১.২.২০২১ খ্রিঃ।
সভার সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'তে দেখানো হলো।

সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত ১৭টি বিভাগের কার্যক্রম সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক ধারাবাহিকভাবে সভায় উপস্থাপনের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানকে অনুরোধ করেন। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, বর্তমানে উপজেলা পরিষদের মাসিক কার্যক্রম পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে এম আই এস এর মাধ্যমে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানাতে হয়। এমতাবস্থায় সঠিক সময়ে স্থায়ী কমিটির সভাসহ উপজেলা পরিষদের অন্যান্য কার্যক্রম সম্পন্ন করা না হলে এম আই এস এর মাধ্যমে তথ্য সরবরাহ করা যাবে না ফলে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিষদের কার্যক্রম মূল্যায়ন করা সম্ভব হবে না বিধায় বিভিন্ন প্রকারের জটিলতা দেখা দিবে।

এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাস্থে উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান/সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানানো হয়। অতঃপর সভার আলোচ্য সূচী অনুযায়ী নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়।

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন
১. বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন	বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোন প্রকার সংযোজন/বিশোধন আছে কি না সভায় জানতে চাওয়া হয়।	সিদ্ধান্ত ১ : কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। বাস্তবায়নে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০২. ব্যয়ের হিসাব	উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন ব্যয় : সভায় নিম্নে উল্লেখিত বিলের বিষয়ে আলোচনা এবং পরিশোধিত বিলের ব্যয়ান্তর অনুমোদন প্রদান করা হয়।	
	০১ জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতার বিল	৪০,০০০/-
	০২ জনাব নূর হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতা বিল।	২৭,০০০/-
	০৩ জনাব দুলন রানী তালুকদার, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতার বিল।	২৭,০০০/-
	০৪ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের জানুয়ারি/২০২১ মাসের আনুষঙ্গিক বিল ভ্যাটসহ	৫০০০/-
	০৫ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের জানুয়ারি/২০২১ মাসের মাসিক,আপ্যায়ন ও অন্যান্য বিল ভ্যাটসহ	১৩৯২৫/-
	০৬ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের জানুয়ারি/২০২১ মাসের ইন্টারনেট বিল	৩৫০/-
	০৮ জনাব মোঃ মাহিন মিয়া, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	০৯ জনাব লব চন্দ্র পাল, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	১০ জনাব আবু রায়হান, মালী, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	১১ জনাব মোঃ কামাল হোসেন, পরিচালকমণী উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের মজুরী বিল	১৭০৫০/-
	১২ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি/২০২১ মাসের ইন্টারনেট বিল	৪৫০/-
	১৩ উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি/২০২১ মাসের মাসিক সভাসহ বিভিন্ন সভার আপ্যায়ন বিল ভ্যাটসহ	১৩,০০২/-
	১৪ উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানগণের সভাপতিত্বে গঠিত ১৭ সতেরটি উপজেলা কমিটির সভার জন্য জানুয়ারি/২০২১ মাসের আপ্যায়ন ও অন্যান্য খরচ বাবদ ব্যয়।	৮,০০০/-

০৩. বিভিন্ন বিভাগের আলোচনা :	১. উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, বিশ্বব্যাপি করোনা ভাইরাসের কারণে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে এডিপির বরাদ্দ পরিমাণ তুলনামূলক কম। এডিপি বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রকল্প বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাথারিয়া, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর কিছু ভূমি পাশ্বেতী মসজিদের দখলে রয়েছে। মসজিদ কমিটি দখলকৃত জায়গা ছেড়ে না দেওয়ায় বাউন্ডারী দেওয়াল করতে বিলম্ব হচ্ছে। সহকারী কমিশনার (ভূমি), দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, সরকারি প্রতিষ্ঠানের ভূমি অবশিষ্ট রেখে দেওয়াল নির্মাণ করা যাবে না কিন্তু এলাকাবাসী ও মসজিদ কমিটি মসজিদের দখলকৃত জায়গা সমজিয়ে দিচ্ছে না। এ ক্ষেত্রে আইনী পদক্ষেপ বা উচ্ছেদ কার্যক্রম গ্রহণ করা হলে জটিলতা সৃষ্টি হতে পারে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। ২. উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, সমন্বিত খামার ব্যবস্থাপনায় কম্বাইন হারভেস্টার/কৃষি যন্ত্রপাতি ৭০% ভর্তুকীর মাধ্যমে কৃষকদের মাঝে বিতরণ কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন। আগ্রহী কৃষকদের তালিকা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করেন। তাছাড়া সবজি ও অন্যান্য ফসলের আবাদ ভালো এবং তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ৩. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। শিমুলবাক ইউনিয়নে অবস্থিত FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে অনুরোধ করেন। এছাড়া আরও ০৬ টি টিউবওয়েল প্রয়োজন বলে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান। সভায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগকে অত্র উপজেলায় পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়নে মা সমাবেশ করা বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৪. শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। করোনা পরিস্থিতির কারণে বর্তমানে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় ভার্চুয়াল পদ্ধতিতে ক্লাস চলমান রয়েছে। অত্র উপজেলায় সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করা হয়েছে। শিশুদের জন্য নিবন্ধন কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়। ৫. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, একসাথে সকল জনপ্রতিনিধি ও কর্মকর্তাগণ করোনা ভ্যাকসিন গ্রহণ করলে জনগণের আগ্রহ বাড়বে। দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলায় ভ্যাকসিন পাওয়া গেছে ৬৫০০ ডোজ এর মধ্যে পুশ করা হয়েছে ১৫০০ ডোজ। করোনা ভাইরাসের ভ্যাকসিন প্রদানের জন্য রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চলমান আছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। ৬. সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি। ৭. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি। ৮. উপজেলা মৎস্য বিভাগ : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে নিতাই গাং খনন কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ৯. খাদ্য বিভাগ : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি। ১০. উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, ১১২ জন খামারিকে নগদ প্রনোদনা দেওয়া হবে ইতিমধ্যে ৪০-৫০ জন পেয়েছেন। ১১. পরিসংখ্যান বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি। ১২. উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, সরকারিভাবে টয়লেট বরাদ্দের কাজ চলমান রয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকল ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে তালিকা দাখিলের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। ১৩. আনসার ভিডিপি বিভাগ : উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ১৪. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, অত্র উপজেলায় ১৫১ টি ঘরের কাজ চলমান রয়েছে। নতুন ১০০ টি ঘর বরাদ্দ পাওয়া গেছে। খাস জমি প্রাপ্তি সাপেক্ষে পাথারিয়া ইউনিয়নে ৪০-৫০ টি ঘর নির্মাণ করা যেতে পারে। ঘর বরাদ্দ কিংবা নির্মাণের কাজে কিছু অসাধু প্রকৃতির লোক সুবিধা নেওয়ার অপচেষ্টা করছে এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ১৫. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ১৬. উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি। ১৭. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি। ১৮. উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ১৯। বন সংরক্ষণ বিভাগ : উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।
------------------------------	---

সিদ্ধান্ত : করোনা ভাইরাসের কারণে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে এডিপির বরাদ্দ পরিমাণ তুলনামূলক কম থাকায় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রকল্প বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। পাথারিয়া মসজিদটি দীর্ঘদিনের পুরনো মসজিদ। কালক্রমে ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কিছু অংশ মসজিদের বারান্দা ও টয়লেটের কাজে ব্যবহার করা হচ্ছে। মসজিদ একটি ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান। উক্ত মসজিদের পাশে অবশিষ্ট কোন ভূমি না থাকায় মানবিক কারণে মসজিদের দখলীয় ভূমি বাদ দিয়ে ইউনিয়ন ভূমি অফিসের বাউন্ডারী দেওয়াল নির্মাণ করার বিষয়ে জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ মহোদয় বরাবরে সুপারিশ প্রেরণের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সহকারী কমিশনার (ভূমি), দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বোরো ফসলের যেকোনো ধরনের পোকামাকর ও ভাইরাস যে আক্রমণ না করতে পারে সে জন্য কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে সভায় অনুরোধ করা হয় এছাড়া ত্রৈমাসিক মা সমাবেশ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : করোনা ভাইরাসের ভ্যাকসিন কার্যক্রমে সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য অত্র উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যবৃন্দ, কর্মকর্তাবৃন্দ ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে করোনা ভ্যাকসিন গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : সঠিকভাবে তালিকা প্রণয়নপূর্বক টয়লেট বরাদ্দের জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : আশ্রয় প্রকল্পের মাধ্যমে অত্র উপজেলার ঘর নির্মাণের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। যে বা যাহার সরকারি ঘর বরাদ্দ কিংবা নির্মাণ কাজের সাথে অবৈধ সুবিধা নেওয়ার চেষ্টা করবে তাদেরকে চিহ্নিত করে আইন প্রয়োগকারী সংস্থার নিকট অর্পণ করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে উপজেলা প্রশাসন কঠোর অবস্থানে রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

২০। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক বিভাগ : ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের সম্প্রসারিত অফিস ভবন নির্মাণের কাজ চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

বিবিধ: (ক) সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ জানান যে, উপজেলা পরিষদের সোলার প্যানেল বর্তমানে বিদ্যুৎ সরবরাহ বন্ধ রয়েছে। রাতে প্রায়শই বিদ্যুৎ বিচ্যুত ঘটায় উপজেলা পরিষদ ভবন ও আশে পাশের এলাকা অন্ধকারাচ্ছন্ন অবস্থায় থাকে। এছাড়া গ্রীষ্মকালে প্রায়শই বিদ্যুৎ বিচ্যুত ঘটে থাকে ফলে যে কোন সময় দুর্ঘটনা/চুরি/অপ্রতীকর ঘটনা ঘটানোর সম্ভাবনা রয়েছে। সোলার প্যানেলটি জরুরী ভিত্তিতে মেরামত করা প্রয়োজন। সোলার প্যানেল মেরামত করার জন্য উপজেলা পর্যায়ে একটি আহবায়ক কমিটি গঠন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। সোলার প্যানেল মেরামত আহবায়ক কমিটির রূপরেখা - ১. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, আহবায়ক ২. ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সদস্য ৩. চেয়ারম্যান, জয়কলস ইউপি, সদস্য ৪. উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সদস্য সচিব, ০২ জন সদস্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত।

(খ) সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ জানান যে, এসডিজি বান্ধব পঞ্চবার্ষিকী ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার খসড়া কপি নভেম্বর/২০২০ মাসের মাসিক সভায় উপস্থাপনপূর্বন অনুমোদন গ্রহণ করা হয়েছিল কিন্তু ভুলবশত নভেম্বর মাসের কার্যবিবরণীতে আসেনি। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

(গ) সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ জানান যে, জরুরী ভিত্তিতে চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও উপজেলা পরিষদের অন্যান্য কক্ষের প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত এবং অফিস সরঞ্জাম ক্রয় করা প্রয়োজন। উপজেলা পরিষদের রজস্ব তহবিলের সীমাবদ্ধতা থাকায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর আলোকে আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত/ডেকোরেশন বাবদ (ceiling made by as per design gypsum, back wall paneling, full room wall paints, book shelf making, electric work, vertical window, lighting) ব্যয় সর্বোচ্চ ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা (ভ্যাটসহ) এবং অফিস সরঞ্জাম ক্রয় বাবদ (back wall cabinet making, base cabinet making, side cabinet making, kitchen cabinet, kitchen base cabinet, back wall cabinet making, base cabinet making) সর্বোচ্চ ২৮০,০০০/- (দুই লক্ষ আশি হাজার) টাকা (ভ্যাটসহ) ব্যয়ের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত/ডেকোরেশন ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয়ের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর পদটি শূন্য থাকায় বিভাগীয় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।

সিদ্ধান্ত : বিস্তারিত আলোচনান্তে আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের ভবন সম্প্রসারণের কাজ সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ(ক) সোলার প্যানেল মেরামত আহবায়ক কমিটি (১.ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, আহবায়ক ২. ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সদস্য ৩. চেয়ারম্যান, জয়কলস ইউপি, সদস্য ৪. উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সদস্য সচিব, ০২ জন সদস্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত) সভায় অনুমোদন করা হয়। উপজেলা পরিষদ ভবনের ছাদে স্থাপিত সোলার প্যানেলটি জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের প্রয়োজনীয় ব্যস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ (খ) এসডিজি বান্ধব পঞ্চবার্ষিকী ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার খসড়া কপি নভেম্বর/২০২০ মাসের মাসিক সভায় উপস্থাপনপূর্বন অনুমোদন গ্রহণ করায় এ বিষয়টি ফেব্রুয়ারি/২০২১ মাসের কার্যবিবরণীতে উল্লেখ থাকার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তঃ (গ) উপজেলা পরিষদের রজস্ব তহবিলের সীমাবদ্ধতা থাকায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর আলোকে আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত/ডেকোরেশন বাবদ ব্যয় সর্বোচ্চ ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা (ভ্যাটসহ) এবং অফিস সরঞ্জাম ক্রয় বাবদ সর্বোচ্চ ২৮০,০০০/- (দুই লক্ষ আশি হাজার) টাকা (ভ্যাটসহ) ব্যয়ের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও উপজেলা পরিষদের অন্যান্য কক্ষের প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত/ডেকোরেশন ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয়ের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(ফারুক আহমদ)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

তারিখঃ ২৪/২/২০২১ খ্রিঃ।

স্মারক নং- ৪৬.৪৬.৯০১১.০০০.০৫.০২১.২০১৬- ০৪

অনুলিপি : সদয় অবগতি/কার্যার্থে

০১. জনাব এম.এ.মান্নান, মাননীয় মন্ত্রী, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
০২. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
০৫. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
০৬. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৭. উপজেলা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৮. চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৯. জনাব/জনাবা.....

(জেবুন নাহার শান্মি)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

উপজেলা মাসিক সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা :

(তারিখ : ২০/০২/২০২০ খ্রিঃ)

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

উপজেলার নাম : দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

ক্রঃ নং	পদবী	নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান	মুহঃ হোসেন	০১৭২২৫৫৫৫	
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	হাসনা বেগম	০১৭৩৭১৩৬০	
০৩	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা	মুহঃ হোসেন	০১৭৬৫৩১২৬২	
০৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	শহিদুল হোসেন	০১৭২৩৬০৬৭৪২	
০৫	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা	ডা. জামিউদ্দীন	০১৭১২১৫৫৫ ১৬	
০৬	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	মোঃ মজিবুর রহমান	০১৭২৩২৬৫৭৩	
০৭	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি	মোঃ আমনুল হক	০১৭০৪-১৬১৬৪১	
০৮	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা	জামিনা বেগম	০১৭১৫-১৭১৬৬৪	
০৯	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা	ই. জো. জব্বার হোসেন	০১৭১২-৭০১৫৫	
১০	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	মুহঃ হোসেন	০১৭১১ ০৪৭৬০২	
১১	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	জামিনা বেগম	০১৭১৫৫৫৬৫৫	
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা			
১৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা			
১৪	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	মোঃ শাহাদাত হোসেন	০১৬৭৫ ৬৫৫০৫৫	
১৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	হাসনা বেগম	০১৭৩৩ ১৬৩৩৬২	
১৬	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা			
১৭	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক			

১৮	উপজেলা উপ- সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৭১৬-৪৭৭৬৭৭	
১৯	উপজেলা আনসার ও বিডিপি কর্মকর্তা	ডোঃ নবিলুস সান্না	০১২৩৩২৬০৭৭	
২০	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা			
২১	উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা			
২২	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	ডোঃ বাকিল হুসেইন	০১৭৩৪-৪৭৭৬২৪	
২৩	চেয়ারম্যান, জয়কলস ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৭৪০২২৬৬৪৬	
২৪	চেয়ারম্যান, পাখারিয়া ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৪৪২৩৭২৭৬৭	
২৫	চেয়ারম্যান, শিমুলবাঁক ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০২৭১০৬২২৬	
২৬	চেয়ারম্যান, পশ্চিম বীরগাও ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০২৭১৮-৫০১৮৪৩	
২৭	চেয়ারম্যান, পূর্ব বীরগাও ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০২৭১৮-৫০১৮৪৩	
২৮	চেয়ারম্যান, দরগাপাশা ইউপি	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৭৩৩৩৩৩৩৩	
৩১	চেয়ারম্যান, পশ্চিম পাগলা ইউপি			
৩০	চেয়ারম্যান পূর্ব পাগলা ইউপি			
৩১	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			
৩২	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৭৩২৩১৪৫৫৫	
৩৩	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য	ডোঃ জাহিদুর রহমান	০১৭১৭১৩৩৪৪৩	