উপজেলা পরিষদ
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

জানুয়ারি/২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
সভার তারিখ ঃ ১৪.১.২০২১ খ্রিঃ।
সভার সময় ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’তে দেখানো হলো।

সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার , দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত ১৭টি বিভাগের কার্যক্রম সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক ধারাবাহিকভাবে সভায় উপস্থাপনের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানকে অনুরোধ করেন। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, বর্তমানে উপজেলা পরিষদের মাসিক কার্যক্রম পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে এম আই এস এর মাধ্যমে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানাতে হয়। এমতাবস্থায় সঠিক সময়ে স্থায়ী কমিটির সভাসহ উপজেলা পরিষদের অন্যান্য কার্যক্রম সম্পন্ন করা না হলে এম আই এস এর মাধ্যমে তথ্য সরবরাহ করা যাবে না ফলে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিষদের কার্যক্রম মূল্যায়ন করা সম্ভব হবে না বিধায় বিভিন্ন প্রকারের জটিলতা দেখা দিবে।

এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান/সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানানো হয়। অতঃপর সভার আলোচ্য সূচী অনুযায়ী নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়।

<table>
<tr><th>আলোচ্য বিষয়</th><th>আলোচনা</th><th>গৃহীত সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন</th></tr>
<tr><td>১. বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন</td><td>বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোন প্রকার সংযোজন/বিয়োজন আছে কি না সভায় জানতে চাওয়া হয়।</td><td>সিদ্ধান্ত ১ ঃ কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।</td></tr>
<tr><td>০২. ব্যয়ের হিসাব</td><td>উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন ব্যয় ঃ
সভায় নিম্নে উল্লেখিত বিলের বিষয়ে আলোচনা এবং পরিশোধিত বিলের ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদান করা হয়।
<table>
<tr><td>০১</td><td>জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের সম্মানী ভাতার বিল</td><td>৪০,০০০/-</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>জনাব নূর হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের সম্মানী ভাতা বিল।</td><td>২৭,০০০/-</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>জনাব দুলন রানী তালুকদার, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের সম্মানী ভাতার বিল।</td><td>২৭,০০০/-</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের ডিসেম্বর/২০২০ মাসের আনুষাঙ্গিক বিল ভ্যাটসহ</td><td>৫০০০/-</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মাসিক,আপ্যায়ণ ও অন্যান্য বিল ভ্যাটসহ</td><td>১৩৯২৫/-</td></tr>
<tr><td>০৬</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের ডিসেম্বর/২০২০ মাসের ইন্টারনেট বিল</td><td>৩৫০/-</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>জনাব মোঃ মাহিন মিয়া, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মজুরী বিল ।</td><td>১৭০৫০/-</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>জনাব লব চন্দ্র পাল, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মজুরী বিল ।</td><td>১৭০৫০/-</td></tr>
<tr><td>১০</td><td>জনাব আবু রায়হান, মালী, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মজুরী বিল ।</td><td>১৭০৫০/-</td></tr>
<tr><td>১১</td><td>জনাব মো; কামাল হোসেন, পরিচ্ছন্নকর্মী উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মজুরী বিল</td><td>১৭০৫০/-</td></tr>
<tr><td>১২</td><td>উপজেলা নিবহী অফিসারের কার্যালয়, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ডিসেম্বর/২০২০ মাসের ইন্টারনেট বিল</td><td>৪৫০/-</td></tr>
<tr><td>১৩</td><td>উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২০ মাসের মাসিক সভাসহ বিভিন্ন সভার আপ্যায়ন বিল ভ্যাটসহ</td><td>১৩,০০২/-</td></tr>
<tr><td>১৪</td><td>উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানগণের সভাপতিতে গঠিত ১৭ সতেরটি উপজেলা কমিটির সভার জন্য ডিসেম্বর/২০২০ মাসের আপ্যায়ণ ও অন্যান্য খরচ বাবদ ব্যয়।</td><td>৮,০০০/-</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

০৩. বিভিন্ন বিভাগের আলোচনা ঃ	১। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ ঃ উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের ভাইস চেয়ারম্যান,মহিলা ভাইস চেয়াম্যানগণ, ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানগণ ও সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট হতে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের উপজেলা বার্ষিক উন্নয়ন সহায়তা তহবিল (এডিপি) খাতে প্রাপ্ত স্কীম তালিকা যাচাই বাছাইয়ান্তে সঠিক পাওয়ায় গেছে। যা পরিশিষ্ট “খ” তে দেখানো হলো। বিশ্বব্যাপি করোনা ভাইরাসের কারণে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে বরাদ্দ পরিমাণ কম। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনে মেরামত বাবদ করা হয়েছিল এবং মাসিক সভায় আলোচনা হয়েছিল ভূলবশত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণীতে উল্লেখ করা হয়নি। উপজেলা শহর (নন মিউনিসিপ্যাল)মাস্টার প্লান প্রণয়ন ও মৌলিক অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তাবিত স্কীমের তালিকা ১. শান্তিগঞ্জ বাজারের উত্তর পাশ্বে ০১ টি ও দক্ষিণ পার্শ্বে ০২ টিসহ মোট ০৩ টি পাবলিক টয়লেট নির্মাণ ২.শান্তিগঞ্জ টু রজনীগঞ্জ রাস্তার (রোড আইডী ৬৯০৯৩২০১১) দুই পার্শ্বে ১.৫০ কি.মি. ড্রেন নির্মাণ কাজের প্রস্তাবনা পাওয়া গেছে ৩. শান্তিগঞ্জ টু আস্তমা রাস্তার (রোড আইডি ৬৯০৯৩৪০৪৬) ০১টি বক্স কালভার্ট নির্মাণ কাজের প্রস্তাবনা পাওয়া গেছে। ৪. শান্তিগঞ্জ বাজারের উত্তর পার্শ্বে কসাইখানা ও কাচা বাজার নির্মাণ ৫. শান্তিগঞ্জ টু রজনীগঞ্জ রাস্তা (রোড আইডি ৬৯০৯৩৪১২০) হতে ডুংরিয়া টু প্রাইমারি স্কুল রাস্তা ভায়া মাদ্রাসা রাস্তার ৫০০ মি. উন্নয়ন কাজ ৬. পাগলা পশ্চিম পাড়া জামে মসজিদ হতে ঠাকুরহাটি রাস্তার (রোড আইডি ৬৯০৯৩৫০৭৯) ৯৫০ মি. উন্নয়ন কাজ ৭. আরএইচডি পাগলা আলিয়া মাদ্রাসা হতে শত্রুমর্দন এগ্রোফার্ম পর্যন্ত রাস্তার (রোড আইডি ৬৯০৯৩৪০৯৫) ১৩০০ মি. উন্নয়ন কাজের প্রস্তাবনা পাওয়া গেছে। নবসৃষ্ট রাস্তা (প্রস্তাবিত) ১. আরএইচডি (গণিগঞ্জ বাজার –হাসারচর) (জামলাবাজ –শ্রীনাথপুর রাস্তা) (চেঃ ০০-৩৭০ মি.) (রোড আইডি ৬৯০৯৩৪১২২)- পাথারিয়া ২. ছয়হারা টু বাংলাবাজার জিসি (বড়মপুর –গলাখাল গ্রামীন রাস্তা উন্নয়ন (চেঃ০০-৫৫০ মি.)-(রোড আইডি-৬৯০৯৩৪১২৩) দরগাপাশা ইউপি ৩. ডুংরিয়া প্রাইমারি স্কুলের রাস্তা (পাখি-দে)- ডুংরিয়া মাদ্রাসা পর্যন্ত রাস্তা উন্নয়ন (রোড আইডি ৬৯০৯৩৪১২৪) জয়কলস ইউপি ২৫০মি রাস্তা ৪. আইডি নং-৬৯০৯৩৪১২৫ নুরপুর (UZR) হরিপুর জিপিএস রোড আইডি নং-৬৯০৯৩৪১২৫। ১৪৩০ মিঃ শিমুলবাক ইউপি পর্যন্ত নবসৃষ্ট রাস্তার প্রস্তাবনা করেন। উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, জয়কলস টু জামলাবাজ টু নোয়াখালী বাজার রাস্তায় ১৬০ মি. ব্রীজের এপ্রোচ সড়কের জন্য অধিগ্রহণকৃত জায়গায় অবস্থিত ঘর বাড়ি,দোকান ঘর,গছপালা বিদ্যমান থাকায় উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হচ্ছে। জরুরী ভিত্তিতে নিলাম ডাকের মাধ্যমে অপসারণের প্রয়োজন মর্মে উল্লেখ করেন। উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে উপজেলা পরিষদ ভবন মেরামত, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন, সহকারী কমিশনার (ভূমি)র বাসভবন, গেজেটেড ও নন গেজেটেড এবং ডরমেটরী ভবন মেরমত করা প্রয়োজন মর্মে সভায় উপস্থাপন করেন। এ ছাড়া উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামরতের বিষয়টি উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় অনুমোদন হলে ভূলবশত কার্যবিবরণীতে উল্লেখ করা হয়নি। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামতের বাবদ ব্যয়ের বিষয়টি সভায় আলোচনা করা হয়। ২। উপজেলা কৃষি বিভাগ ঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, উপজেলায় বোরো আবাদের ফলন ভালো হওয়ার জন্য কৃষদকের সার ও বীজ দেওয়া হয়েছে। উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ কৃষকদের পরামর্শ দিচ্ছেন ফসলের সার্বিক অবস্থা ভাল। তাছাড়া সবজি ও অন্যান্য ফসলের আবাদ ভালো এবং তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিভাবে চলছে। ৩. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ ঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। শিমুলবাক ইউনিয়নে অবস্থিত FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে অনুরোধ করেন। এছাড়া আরও ০৬ টি টিউবওয়েল প্রয়োজন বলে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান। সভায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগকে অত্র উপজেলায় পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়নে মা সমাবেশ করা বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৪. শিক্ষা বিভাগ ঃ উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। করোনা পরিস্থিতির কারনে বর্তমানে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় ভার্চুয়াল পদ্ধতিতে ক্লাস চলমান রয়েছে। অত্র উপজেলায় সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করা হয়েছে। শিশুদের জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম তরান্বিত করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়। ৫। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ বিভাগ ঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, ০৯ মাস হতে ১০ বছর বয়সী সকল শিশুদের হাম রুবেলা টিকা প্রদানের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ ছাড়া করোনা ভাইরাসের ভ্যাকসিন প্রদানের জন্য রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চলমান আছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। ৬. সমবায় বিভাগ ঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, উপজেলা সমবায় অফিসের ব্যবস্থাপনাধীন বিভিন্ন ট্রেডে ঢাকার সাভারে অত্র উপজেলার প্রশিক্ষাণার্থী প্রশিক্ষন নিচ্ছেন এছাড়া তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ৭. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি। ৮. উপজেলা মৎস্য বিভাগ ঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ৯. খাদ্য বিভাগ ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, অত্র উপজেলায় বিতরণের জন্য ৬০০০ হাজার সাইলো বরাদ্দ পাওয়া গেছে। বিতরণের লক্ষে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানগণকে তালিকা জমা দেওয়ার জন্য বলা হয়েছে। ১০. উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগ ঃ উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, গবাদি পশুর মোটাতাজাকরণ সেমিনার অনুষ্ঠিত হবে। প্রতি ইউনিয়ন ২৫ জনকে ০৩ টি গ্রুপ করে প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।	সিদ্ধান্ত ঃ দাখিলকৃত এডিপির তালিকা যাচাইয়ান্তে সঠিক পাওয়ায় তা অনুমোদন করা হয় এবং জরুরী ভিত্ততে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী,কে অনুরোধ করা হয়। অধিগ্রহণকৃত জায়গায় অবস্থিত ঘর বাড়ি,দোকান ঘর,গছপালা জরুরী ভিত্তিতে নিলাম ডাকের মাধ্যমে অপসারণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে উপজেলা পরিষদ ভবন মেরামত, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন, সহকারী কমিশনার (ভূমি)র বাসভবন, গেজেটেড ও নন গেজেটেড এবং ডরমেটরী ভবন মেরমত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং ইতিপূর্বে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত বাবদ ব্যয়ের বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সিদ্ধান্ত ঃ বোরো ফসলের যেকোনো ধরণের পোকামাকর ও ভাইরাস যে আক্রমণ না করতে পারে সে জন্য কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে সভায় অনুরোধ করা হয় এছাড়া ত্রৈমাসিক মা সমাবেশ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্তঃ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণপূর্বক বই উৎসব উদযাপনের জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে সভায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয় এবংপ্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ করোনা ভাইরাসের ভ্যাকসিন কার্যক্রমে সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্তঃ ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ সাইলো বিতরণের লক্ষে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানগণকে তালিকা জমা দেওয়ার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সভায় অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য জন্য উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্তঃ কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী , দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ আশ্রয়ণ প্রকল্পের মাধ্যমে অত্র উপজেলার ঘর নির্মাণের কার্যক্রম তরান্বিত করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা , দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়। সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

১১. পরিসংখ্যান বিভাগ ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

১২. উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ ঃ উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৩. আনসার ভিডিপি বিভাগ ঃ উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৪. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, জেলা প্রশাসক,সুনামগঞ্জ মহোদয় মৌখিকভাবে ১০০ টি ঘর নির্মানের প্রস্তুতি গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেছেন। এছাড়া তারঁ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৫. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ ঃ উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৬. উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, ২০২৫ সালের জনশুমারি ও গৃহ গণনা কার্যক্রম শুরু হয়েছে। এ ছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

১৭. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।

১৮. উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিভাবে চলছে।

১৯। বন সংরক্ষণ বিভাগ ঃ উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।

২০। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক বিভাগ ঃ ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের সম্পসারিত অফিস ভবন নির্মাণের কাজ চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

বিবিধ: (ক) বীরমুক্তিযোদ্ধা জনাব মোঃ আতাউর রহমান, সাবেক মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডার,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা সভায় জানান যে, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবনের ছাঁদের লিকেজ দিয়ে পানি প্রবাহিত হয়। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপস্থিত সকল সদস্য চরম অসন্তোষ প্রকাশ করেন যে, মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণের ২/৩ বছরের মধ্যেই কিভাবে ছাঁদ দিয়ে লিকেজ হয়ে পানি প্রবাহিত হয়। সভায় কাজের মান নিয়ে প্রশ্ন উঠে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ ছাড়া সাবেক মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডার,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা সভায় আলোচনা করেন যে, আস্তমা সড়কটি বীরমুক্তিযোদ্ধা শহীদ আরশ আলীর নামে নামকরণ করার জন্য সভায় অনুরোধ করেন।

(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্থানীয় সরকার বিভাগের ১৭/০১১/২০২০ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.২৯.৪৮৭.২০১২(অংশ ১) ৯১৯ নং স্মারকের প্রাপ্ত উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের বাসভবন ও শারীরিক নিরাপত্তায় নিয়োজিত আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণ সংক্রান্ত পত্রটি সভায় উপস্থাপন করা হয়। পত্রে গত ০৫ নভেম্বর ২০২০ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অনুষ্ঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয়ের সভায় গৃহীত ১৩.৫ নং সিদ্ধান্তের আলোকে নিম্নরূপ কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। ১. জননিরাপত্তা বিভাগ হতে প্রাপ্ত লে আউট প্ল্যান মোতাবেক উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন ও শারীরিক নিরাপত্তায় মোতায়েনকৃত ১০(দশ) জন আনসার সদস্যদের জন্য অস্ত্রাগার/গোলাবারুদ রাখার স্থান ও আবাসন ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে উপজেলা পরিষদ চত্বরে সুবিধাজন স্থানে (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের নিকটবর্তী) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ২. শুধুমাত্র উপজেলা রাজস্ব তহবিলে ঘাটতি থাকলে স্থানীয় সরকার বিভাগে উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণের চাহিদা প্রেরণ করবেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। অত্র উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আয়ের উৎস্য কম এবং লে আউট প্লান মোতাবেক উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে আনসার সদস্যদের আবাসিক ভবন নির্মাণের ব্যয়ভার বহন করা সম্ভব নয় মর্মে সভায় উপস্থিত সদস্যগণ মতামত প্রদান করেন।

(গ) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার,দক্ষিণ সুনামগঞ্জ জানান যে, উপজেলা পরিষদের সোলার প্যানেল বর্তমানে বিদ্যু সরবারাহ বন্ধ রয়েছে। রাতে প্রায়শই বিদ্যু বিভ্রাট ঘটায় উপজেলা পরিষদ ভবন ও আশে পাশের এলাকা অন্ধকারাচ্ছন্ন অবস্থায় থাকে। এছাড়া গ্রীস্মকালে প্রায়শই বিদ্যু বিভ্রাট ঘটে থাকে ফলে যে কোন সময় দুর্ঘটনা/চুরি/অপ্রতীকর ঘটনা ঘটার সম্ভাবনা রয়েছে। এছাড়া উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের নৈশ প্রহরী ব্যতিত অন্য কোন অফিসের নৈশ প্রহরীকে রাতে ডিউটি পালন করতে দেখা যায় না এ বিষয়ে চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্ত, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর পদটি শূন্য থাকায় বিভাগীয় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।

সিদ্ধান্ত ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের ভবন সম্প্রসারণের কাজ সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী,দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ(ক) উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবনের ছাঁদের লিকেজ দিয়ে পানি প্রবাহিত হওয়ার বিষয়টি সরেজমিন পরিদর্শন করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি,দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয় এবং আস্তমা সড়কটি বীরমুক্তিযোদ্ধা শহীদ আরশ আলীর নামে নামকরণ করার বিষয়টি নীতিমালা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তঃ (খ) জননিরাপত্তা বিভাগ হতে প্রাপ্ত লে আউট প্ল্যান মোতাবেক উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন ও শারীরিক নিরাপত্তায় মোতায়েনকৃত ১০(দশ) জন আনসার সদস্যদের জন্য অস্ত্রাগার/গোলাবারুদ রাখার স্থান ও আবাসন ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে উপজেলা পরিষদ চত্বরে সুবিধাজন স্থানে (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের নিকটবর্তী) আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণের নিমিত্ত লে আউট প্লান মোতাবেক প্রাক্কলন তৈরি পূর্বক জরুরী ভিত্তিতে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিলের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী,দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে সভায় অনুরোধ করা হয়।

(গ) উপজেলা পরিষদের সোলার প্যানেল বর্তমানে বিদ্যু সরবারাহ বন্ধ থাকায় সকল উপজেলা পরিষদ ভবনের সকল অফিসের বারান্দার সামনে উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে এলইডি এনার্জি (চার্জেবল) লাইট লাগানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদ ভবনে অবস্থিত সকল অফিসের নৈশ প্রহরীগণকে রাতে নির্ধারিত সময়ে ডিউটি নিশ্চিত করার জন্য সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। ব্যর্থতায় যেকোন ধরনের দুর্ঘটনার জন্য স্ব স্ব কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(ফারুক আহমদ)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ৪৬.৪৬.৯০১১.০০০.০৫.০২১.২০১৬- তারিখঃ / ২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতি/কার্যার্থে

০১. জনাব এম.এ.মান্নান, মাননীয় মন্ত্রী, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
০২. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
০৫. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
০৬. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়াম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৭. উপজেলা .... কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৮. চেয়ারম্যান ....ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৯. জনাব/জনাবা...

24/02/2021

(জেবুন নাহার শাম্মী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মূখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

উপজেলা মাসিক সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা ঃ

(তারিখ ঃ ১৪/০৭/২০২১ খ্রিঃ)

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

উপজেলার নাম ঃ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

ক্রঃ নং	পদবী	নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান	নূর হোসেন	01722441874	[illegible]
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	ঝুলন রানী তালুকদার	01737913601	[illegible]
০৩	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা	[illegible] চন্দ্র দাস	01716-531262	[illegible]
০৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	আরিফুল আলম	01711970899	[illegible]
০৫	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা	ডাঃ মোঃ [illegible]	01[illegible]	[illegible]
০৬	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	মোঃ সজীব আল মারুফ	01723269873	[illegible]
০৭	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি	মোঃ আল-নূর আনোয়ার	01708-161681	[illegible]
০৮	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা	[illegible] চন্দ্র পুরকায়স্থ	01715-171668	[illegible]
০৯	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা	মোঃ ফজলুর রহমান	01712-701641	[illegible]
১০	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা			
১১	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	[illegible]	01915546576	[illegible]
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা	[illegible]	01716885763	[illegible]
১৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা			
১৪	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	মোঃ শাহাদাত হোসেন ভূঁইয়া	০১৭৭৫৬৬৪০৪৪	[illegible]
১৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	[illegible] হাসান কবির	01933169362	[illegible]
১৬	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	সুরজিত কর সুজন	01724759977	[illegible]
১৭	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	শ্রীরাধাবল্লভ [illegible]	01715720409	[illegible]

১৮	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)	আমীমাহবুব-	০১৭১৭২৮২৬৪৭	
১৯	উপজেলা আনসার ও বিডিপি কর্মকর্তা	বিল্লালহোসেন-	০১৭৩৩২৫০৭৭১	
২০	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা			
২১	উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা			
২২	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	মো: রবিকুল ইসলাম	01938879428	
২৩	চেয়ারম্যান, জয়কলস ইউপি			
২৪	চেয়ারম্যান, পাথারিয়া ইউপি			
২৫	চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউপি			
২৬	চেয়ারম্যান, পশ্চিম বীরগাও ইউপি			
২৭	চেয়ারম্যান, পূর্ব বীরগাও ইউপি	নূর মোহাম্মদ	০১৭৪৮-৫০৬৮-৪৩	
২৮	চেয়ারম্যান, দরগাপাশা ইউপি	মনির উদ্দিন	০১৭৫০৫৫০৭১৬	
৩১	চেয়ারম্যান, পশ্চিম পাগলা ইউপি		01716826988	
৩০	চেয়ারম্যান পূর্ব পাগলা ইউপি			
৩১	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			
৩২	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			
৩৩	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			