

উপজেলা পরিষদ
দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

এপ্রিল/২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
সভার তারিখ : ০৮.৪.২০২১ খ্রিঃ।
সভার সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'তে দেখানো হলো।

সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত ১৭টি বিভাগের কার্যক্রম সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক ধারাবাহিকভাবে সভায় উপস্থাপনের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানকে অনুরোধ করেন। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, বর্তমানে উপজেলা পরিষদের মাসিক কার্যক্রম পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে এম আই এস এর মাধ্যমে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানাতে হয়। এমতাবস্থায় সঠিক সময়ে স্থায়ী কমিটির সভাসহ উপজেলা পরিষদের অন্যান্য কার্যক্রম সম্পন্ন করা না হলে এম আই এস এর মাধ্যমে তথ্য সরবরাহ করা যাবে না ফলে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিষদের কার্যক্রম মূল্যায়ন করা সম্ভব হবে না বিধায় বিভিন্ন প্রকারের জটিলতা দেখা দিবে।

এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান/সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানানো হয়। অতঃপর সভার আলোচ্য সূচী অনুযায়ী নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়।

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন
১. বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন	বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোন প্রকার সংযোজন/বিস্তারিত আছে কি না সভায় জানতে চাওয়া হয়।	সিদ্ধান্ত ১ : কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। বাস্তবায়নে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০২. ব্যয়ের হিসাব	উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন ব্যয় : সভায় নিম্নে উল্লেখিত বিলের বিষয়ে আলোচনা এবং পরিশোধিত বিলের ব্যয়ান্তর অনুমোদন প্রদান করা হয়।	
	০১ জনাব ফারুক আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতার বিল	৪০,০০০/-
	০২ জনাব নূর হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতা বিল।	২৭,০০০/-
	০৩ জনাব দুলাল রানী তালুকদার, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতার বিল।	২৭,০০০/-
	০৪ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের মার্চ/২০২১ মাসের আনুষঙ্গিক বিল ভ্যাটসহ	৫০০০/-
	০৫ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের মার্চ/২০২১ মাসের মাসিক, আপ্যায়ণ ও অন্যান্য বিল ভ্যাটসহ	১৩৯২৫/-
	০৬ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ কার্যালয়ের মার্চ/২০২১ মাসের ইন্টারনেট বিল	৩৫০/-
	০৮ জনাব মোঃ মাহিন মিয়া, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	০৯ জনাব লব চন্দ্র পাল, অফিস সহায়ক, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	১০ জনাব আবু রায়হান, মালী, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের মজুরী বিল।	১৭০৫০/-
	১১ জনাব মোঃ কামাল হোসেন, পরিচ্ছন্নকর্মী উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের মাসের মজুরী বিল	১৭০৫০/-
	১২ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর মার্চ/২০২১ মাসের ইন্টারনেট বিল	৪৫০/-
	১৩ উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২১ মাসের মাসিক সভাসহ বিভিন্ন সভার আপ্যায়ন বিল ভ্যাটসহ	১৩,০০২/-
	১৪ উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানগণের সভাপতিত্বে গঠিত ১৭ সতেরটি উপজেলা কমিটির সভার জন্য মার্চ/২০২১ মাসের মাসের আপ্যায়ণ ও অন্যান্য খরচ বাবদ ব্যয়।	৮,০০০/-




১। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা (এডিপি) এর ৩য় ও ৪র্থ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বরাদ্দ হতে ১ম কিস্তিতে বাদপড়া প্রকল্পগুলো অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বাস্তবায়ন করা এবং জরুরী ভিত্তিতে নতুন স্কীম দাখিলের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। দাখিলকৃত স্কীম পি আই সি ও টেন্ডারের মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।

২. উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, সমন্বিত খামার ব্যবস্থাপনায় কনসাইন হারভেস্টার/কৃষি যন্ত্রপাতি ৭০% ভর্তুকীর মাধ্যমে কৃষকদের মাঝে বিতরণ করা হয়েছে। বোরো ধানের কর্তন প্রায় শেষ। তাছাড়া সবজি ও অন্যান্য ফসলের আবাদ ভালো এবং তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

৩. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। শিমুলবাক ইউনিয়নে অবস্থিত FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে অনুরোধ করেন। এছাড়া আরও ০৬ টি টিউবওয়েল প্রয়োজন বলে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান। সভায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগকে অত্র উপজেলায় পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়নে মা সমাবেশ করা বিষয়ে আলোচনা করা হয়।

৪. শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোনো পরিস্থিতির কারণে বর্তমানে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় ভার্চুয়াল পদ্ধতিতে ক্লাস চলমান রয়েছে। অত্র উপজেলায় সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করা হয়েছে। শিশুদের জন্য নিবন্ধন কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

৫। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, একসাথে সকল জনপ্রতিনিধি ও কর্মকর্তাগণ করোনো ভ্যাকসিন গ্রহণ করলে জনগণের আগ্রহ বাড়বে। দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলায় ভ্যাকসিন পাওয়া গেছে ৬৫০০ ডোজ এর মধ্যে পুশ করা হয়েছে ১৫০০ ডোজ। করোনো ভাইরাসের ভ্যাকসিন প্রদানের জন্য রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চলমান আছে। আগামী মাসে করোনার ২য় ডোজ দেওয়ার কার্যক্রম শুরু করা হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকলকে ২য় ডোজ প্রদানের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।

৬. সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

৭. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

৮. উপজেলা মৎস্য বিভাগ : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে নিতাই গাং খনন কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

৯. খাদ্য বিভাগ : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

১০. উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, ১১২ জন খামারিকে নগদ প্রদাননা দেওয়া হবে ইতিমধ্যে ৪০-৫০ জন পেয়েছেন।

১১. পরিসংখ্যান বিভাগ : উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।

১২. উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, সরকারিভাবে টয়লেট বরাদ্দের কাজ চলমান রয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকল ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে তালিকা দাখিলের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।

১৩. আনসার ভিডিপি বিভাগ : উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৪. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, অত্র উপজেলায় ১৫১ টি ঘরের কাজ চলমান রয়েছে। নতুন ১০০ টি ঘর বরাদ্দ পাওয়া গেছে। খাস জমি প্রাপ্তি সাপেক্ষে পাথারিয়া ইউনিয়নে ৪০-৫০ টি ঘর নির্মাণ করা যেতে পারে। ঘর বরাদ্দ কিংবা নির্মাণের কাজে কিছু অসাধু প্রকৃতির লোক সুবিধা নেওয়ার অপচেষ্টা করছে এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

১৫. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৬. উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।

১৭. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।

১৮. উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৯। বন সংরক্ষণ বিভাগ : উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে কোন আলোচনা করা যায়নি।

২০। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক বিভাগ : ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভাকে অবহিত করেন যে, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের সম্প্রসারিত অফিস ভবন নির্মাণের কাজ চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত : প্রাপ্ত বরাদ্দ হতে ১ম কিস্তিতে বাদপড়া প্রকল্পগুলো অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং জরুরী ভিত্তিতে নতুন স্কীম দাখিলের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। অনুমোদিত প্রকল্প জরুরী ভিত্তিতে সম্পন্ন করার জন্য পি আই সি ও টেন্ডারের মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত : যে সকল কৃষকদের ধান পাকা/আধাপাকা অবস্থায় রয়েছে সে সকল কৃষকদেরকে দ্রুত ধান কর্তনের জন্য পরামর্শ প্রদানের জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তাকে সভায় অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : FWC তে টিউবওয়েলের সিকিউরিটির অর্থের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান, শিমুলবাক ইউনিয়ন পরিষদকে সভায় অনুরোধ করা হয় এছাড়া ত্রৈমাসিক মা সমাবেশ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমে আরও গতিশীলতা আনয়নের জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দের বেতন ভাতাদি ইএফটির মাধ্যমে চালু করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : করোনো ভাইরাসের ভ্যাকসিন কার্যক্রমে সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য অত্র উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যবৃন্দ, কর্মকর্তাবৃন্দ ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে করোনো ভ্যাকসিন গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : সঠিকভাবে তালিকা প্রদানপূর্বক টয়লেট বরাদ্দের জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : আশ্রয়ণ প্রকল্পের মাধ্যমে অত্র উপজেলার ঘর নির্মাণের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়। যে বা যাহার সরকারি ঘর বরাদ্দ কিংবা নির্মাণ কাজের সাথে অবৈধ সুবিধা নেওয়ার চেষ্টা করবে তাদেরকে চিহ্নিত করে আইন প্রয়োগকারী সংস্থার নিকট অর্পণ করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে উপজেলা প্রশাসন কঠোর অবস্থানে রয়েছে।

বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জকে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম আরও সুন্দরভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

বিবিধ: (ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় অদ্যাবধি অফিসার্স ক্লাব না থাকায় অফিস কার্যক্রম শেষে বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তাগণ এর বিনোদনের ব্যবস্থা না থাকায় অফিসার্স ক্লাব নির্মাণ করা প্রয়োজন। অত্র উপজেলায় অফিসার্স ক্লাব নির্মাণের জন্য আমার বাড়ি আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর দক্ষিণ পাশের খালি জায়গার ০.০৩ (তিন) শতক ভূমির মধ্যে অফিসার্স ক্লাব দক্ষিণ সুনামগঞ্জ নির্মাণ করা যেতে পারে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। (খ) উপজেলা পরিষদের নন গেজেটেড কোয়ার্টারের ২য় তলার পশ্চিম পাশের ইউনিটের বাথরুমের পানির লাইন, পানির টেপ, ফিটিংস এবং ফ্যানের রেগুলেটর মেরামত করা হয়েছে। মেরামত বাবদ ৭৮২০/- (ভ্যাট আইটিসহ) (সাত হাজার আটশত বিশ) টাকার খরচ করা হয়েছে মর্মে বিল দাখিল করেছেন। ব্যয়িত বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (গ) উপজেলা পরিষদ ভবন, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর ক্রোজ সার্কিট ক্যামেরায় স্থাপিত মনিটর ০২ টি নষ্ট হয়ে যাওয়ায় মনিটর ০২ টি ক্রয় করা হয়েছে। মনিটর ক্রয় বাবদ ভ্যাট ও আইটিসহ ২৪৫০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত ব্যয়কৃত অর্থ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। (ঘ) উপজেলা পরিষদের বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ ৮০০০/- (আট হাজার) টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত ব্যয়কৃত অর্থ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সিদ্ধান্তঃ উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ এর পদটি শূন্য থাকায় বিভাগীয় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি। সিদ্ধান্তঃ(ক) অত্র উপজেলায় অফিসার্স ক্লাব নির্মাণের জন্য আমার বাড়ি আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর দক্ষিণ পাশের খালি জায়গার ০.০৩ (তিন) শতক ভূমির মধ্যে অফিসার্স ক্লাব নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতভাবে গৃহীত হয়। সিদ্ধান্তঃ (খ) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল গঠন ও ব্যবহার নির্দেশিকার আলোকে মেরামত বাবদ ৭৮২০/- (ভ্যাট আইটিসহ) (সাত হাজার আটশত বিশ) টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সিদ্ধান্তঃ (গ) মনিটর ক্রয় বাবদ ভ্যাট ও আইটিসহ ২৪৫০০/- টাকা টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সিদ্ধান্তঃ (ঘ) বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ ৮০০০/- (আট হাজার) টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
--	--

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্মারক নং- ৪৬.৪৬.৯০১১.০০০.০৫.০২১.২০১৬-

০৭ (৫০)

অনুলিপি : সদয় অবগতি/কার্যার্থে

০১. জনাব এম.এ.মাল্লান, মাননীয় মন্ত্রী, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
০২. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
০৫. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
০৬. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৭. উপজেলা কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৮. চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।
০৯. জনাব/জনাবা.....

(ফারুক আহমদ)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।

তারিখঃ ২৬/৪/২০২১ খ্রিঃ।

(জেবুন নাহার শাম্মী)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

উপজেলা মাসিক সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা :

(তারিখ : ০৮/০৮/২০২০ খ্রিঃ)

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

উপজেলার নাম : দক্ষিণ সুনামগঞ্জ।

ক্রঃ নং	পদবী	নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান	মুহঃ হোসেন	০১৭২২৫৫১৪৭৫	
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	মুহঃ রশ্মি গণ্ডুজাদার	০১৭৩৭৭১৩৬০	
০৩	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা	মুহঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭১৬-৫৩১২৬২	
০৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	মোঃ জাহিদুল ইসলাম	০১৭২৫৫১২৪১৬	
০৫	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা	ডা. মোঃ রশ্মি হোসেন	০১৭২১১৫৫১৬	
০৬	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	মোঃ জাহিদুল ইসলাম	০১৭৩৬০১৭৩২	
০৭	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি	মোঃ আমিনুল হক	০১৭০৪-১৬১৬৪/	
০৮	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা	মোঃ আমিনুল হক	০১৭১৫১৭১৬৬৪	
০৯	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা			
১০	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	মুহঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭১১ ০১৭১১০২	
১১	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	মোঃ আমিনুল হক	০১৭১৫৫৫৫৫৫	
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা			
১৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা			
১৪	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	মোঃ আমিনুল হক	০১৬৭৫৩৫৫৫২	
১৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	মোঃ আমিনুল হক	০১৭৩৩১৬৩৩৬২	
১৬	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	মুহঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭২৫৭৫৭৭৭৭	
১৭	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	মোঃ আমিনুল হক	০১৭১৫৭১০৫০	

১৮	উপজেলা উপ- সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)			
১৯	উপজেলা আনসার ও বিডিপি কর্মকর্তা	মোঃ হাঃ মিলু হোসেন	০১৮৩৩৭৬০৭৭	
২০	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা			
২১	উপজেলা বন সংরক্ষণ কর্মকর্তা			
২২	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	মোঃ বাকিল ইসলাম	০১৭৩৪ ৪৭৭৫২৪	
২৩	চেয়ারম্যান, জয়কলস ইউপি	মোঃ মাসুদ মিয়া		
২৪	চেয়ারম্যান, পাথারিয়া ইউপি	মোঃ মাসুদ আলী	০১৭৩২৩৭৭৬৭	
২৫	চেয়ারম্যান, শিমুলবাঁক ইউপি	মিলু হোসেন	০১৭৩৪৬২৬৪৪	
২৬	চেয়ারম্যান, পশ্চিম বীরগাও ইউপি			
২৭	চেয়ারম্যান, পূর্ব বীরগাও ইউপি	মোঃ মাসুদ	০১৭৩৪৬২৬৪৪	
২৮	চেয়ারম্যান, দরগাপাশা ইউপি	মোঃ মাসুদ		
৩১	চেয়ারম্যান, পশ্চিম পাগলা ইউপি	মোঃ মাসুদ	০১৭১৬-৪২৬৪৪৪	
৩০	চেয়ারম্যান পূর্ব পাগলা ইউপি	মোঃ মাসুদ	০১৭৩৩৫৭৭৬৬	
৩১	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য	মোঃ মাসুদ	০১৭১৭/৩৩৪০৩	
৩২	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			
৩৩	সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য			