

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজ, সিলেট

স্মারক নং-৫৯.১৪.০০০০.১২৯.০৬.০২৪.২৪- ২৪২৪ (২২)

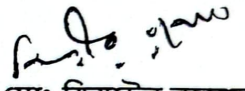
তারিখ: ২৮/০৫/২০২৫

বিজ্ঞপ্তি

সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাবৃন্দের সমন্বয়ে **Mental Health Support Committee** গঠন করা হলো।

Mental Health Support Committee

১	ডা. আহমেদ রিয়াদ চৌধুরী	সহযোগী অধ্যাপক ও বিভাগীয় প্রধান, সাইকিয়াট্রি	সভাপতি
২	ডা. মোঃ মাহমুদুল হাসান	রেজিস্ট্রার, সাইকিয়াট্রি	সদস্য সচিব
৩	ডা. রেজওয়ানা হাবিবা	সহকারী অধ্যাপক, সাইকিয়াট্রি	সদস্য
৪	ডা. রেজাউল করিম মীর	সহকারী অধ্যাপক, মেডিসিন	সদস্য
৫	ডা. দায়িতা দাস	মেডিকেল সাইকলোজিস্ট, সাইকিয়াট্রি	সদস্য


অধ্যাপক ডা. মোঃ জিয়াউর রহমান চৌধুরী
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজ

স্মারক নং-৫৯.১৪.০০০০.১২৯.০৬.০২৪.২৪- ২৪২৪ (২২)/৫

তারিখ: ২৮/০৫/২০২৫

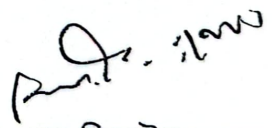
অনুলিপি অবগতি ও বিহিত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হইল:- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। উপাধ্যক্ষ, সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজ।

০২। অধ্যাপক/ডা.সিওমেক।

০৩। সচিব/স্টেনোগ্রাফার, সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজ।

০৪। অফিস নথি।


অধ্যাপক ডা. মোঃ জিয়াউর রহমান চৌধুরী
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
সিলেট এমএজি ওসমানী মেডিকেল কলেজ

মানসিক স্বাস্থ্য সাপোর্ট কমিটির কার্যাবলী

- শিক্ষার্থীদের মানসিক স্বাস্থ্য রক্ষা ও উন্নয়নের জন্য একটি সংগঠিত, সহজলভ্য ও গোপনীয় সহায়তা ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।
- চাপ, উদ্বেগ, হতাশা, বার্নআউট বা ব্যক্তিগত সংকটের মধ্যে থাকা শিক্ষার্থীদের জন্য তাৎক্ষণিক মানসিক সহায়তা প্রদান করা।
- উচ্চ ঝুঁকিপূর্ণ (high-risk) মানসিক অবস্থার শিক্ষার্থীদের সনাক্ত করে দ্রুত বিশেষজ্ঞ (মনোরোগ বিশেষজ্ঞ/ক্লিনিক্যাল সাইকোলজিস্ট) এর কাছে রেফার করা।
- স্ট্রেস ম্যানেজমেন্ট, রেজিলিয়েন্স, মানসিক স্বাস্থ্য সচেতনতা ও সুস্থতা (well-being) বিষয়ে নিয়মিত প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও সচেতনতা সেশন আয়োজন করা।
- কলেজ ক্যাম্পাসে মানসিক স্বাস্থ্য-বান্ধব পরিবেশ তৈরি করা এবং বুলিং, হেনস্তা, বৈষম্য ও সহিংসতা প্রতিরোধে সমর্থ ভূমিকা রাখা।
- আবাসন (হোস্টেল), একাডেমিক চাপ, আর্থিক সমস্যা বা পারিবারিক সমস্যাজনিত মানসিক উদ্বেগ কমাতে সহযোগিতা ও যথাযথ কাউন্সেলিং ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।
- মানসিক স্বাস্থ্য-সংক্রান্ত ঘটনাবলী ও ফলো-আপ কার্যক্রমের গোপনীয় ডেটাবেস বজায় রাখা এবং প্রয়োজন অনুযায়ী Academic Council কে রিপোর্ট করা।
- এই কমিটি অধ্যক্ষের নিকট প্রতিবেদন পেশ করবেন ও দায়বদ্ধ থাকবেন।