গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।

নথি নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০২.৩৮.৮২৪.১৯. ১৬২ তারিখ: ০২/১০/২০২২

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই -সেপ্টেম্বর ২০২২) প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই -সেপ্টেম্বর ২০২২) প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(ফিরোজা পারভীন)
প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

প্রাপক
লাইব্রেরিয়ান /সহকারী পরিচালক
পরিসংখ্যান শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
রমনা,ঢাকা।

সদয় অবগতি:
১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। অফিস কপি

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....(১৫)													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ।	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক (সু.কা.জা.গ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		কোয়ার্টার ভিত্তিক	
						অর্জন	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (সু.কা.জা.গ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ / টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	লাইব্রেরিয়ান (পাঠকসেবা)	২টি ৩১.১২.২২ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১টি ৩১.১২.২২		১টি ৩০.৬.২৩			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....(৩)													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় - পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(৩২/২০) (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	রেজিষ্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		কোয়ার্টার ভিত্তিক	
						অর্জন	১০০%						
৩.২ গ্রন্থাগারে ক্রয়কৃত দৈনিক পত্রিকার তালিকা নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	দৈনিক পত্রিকার তালিকা প্রকাশ	৮	তারিখ	লাইব্রেরিয়ান (পাঠকসেবা)	৩০.৯.২২ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২২			৩০.৬.২৩			
						অর্জন	১৮.৯.২২						
৩.৩ পাঠকক্ষে নতুন সদস্যদের চাঁদা ও পুরাতন সদস্যদের নবায়নকৃত চাঁদা নিয়মিত ব্যাংকে প্রদান।	সদস্যদের চাঁদা ব্যাংকে প্রদান।	৮	তারিখ	লাইব্রেরিয়ান (পাঠকসেবা)	৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.৬.২৩			
						অর্জন							
৩.৪ সিসি ক্যামেরা, অনলাইন সিস্টেম এবং বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা সচল ও সংরক্ষণ।	সিসি ক্যামেরা	৮	তারিখ	লাইব্রেরিয়ান (পাঠকসেবা)	৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.৬.২৩			
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(ফিরোজা পারভীন)
প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার।