

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

২০৬২

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

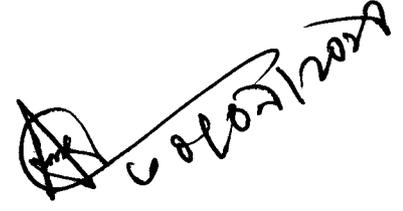
প্রাপকঃ পরিচালক
প্রশাসন বিভাগ
খাদ্য অধিদপ্তর
১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

(দৃষ্টি আঃ উপ-পরিচালক, তদন্ত ও মামলা শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়ঃ মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক এতদঙ্গ প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তঃ ১। অগ্রগতির প্রতিবেদন -০১ (এক) পাতা।
২। প্রমাণক ~~মান ১৬~~ পাতা।



(অরুণ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
তারিখঃ ১০/৯/২০২৪ খ্রিঃ।

~~স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.~~

~~অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-~~

- ~~১। পরিচালক, চক্ষ্মাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;~~
- ~~২। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা;~~
- ~~৩। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;~~
- ~~৪। অফিস কপি।~~

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন

(০১.০৭.২০২৪ খ্রি. হতে ৩০.০৯.২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত)

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				দাবীকৃত নম্বর	প্রমাপক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	--	--	৮০	৭০	৬০	--	১৫০	১৫০	অভিযোগ না থাকা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট silo.mongla.bagerhat.gov.bd
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	--	--	--	১	--	--	--	৩.০০	৩.০০
সকমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	--	--	১০	৮	৬	--	০.৭৫	০.৭৫	জুলাই আগষ্ট ও সেপ্টেম্বর/২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন সংযুক্ত।
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	--	--	৩	২	১	--	--	১.২৫	১.২৫
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	--	--	১	--	--	--	২.৫০	২.৫০	অফিস আদেশ, সভার আলোচনাসূচি ও উপস্থিতির তালিকা সংযুক্ত।
					২৫							৯.০০	৯.০০	

কর্মসম্পাদন সূচকের মান	এপিএ-তে মান	১ম কোয়ার্টারে অর্জিত মান	১ম কোয়ার্টারে এপিএ-তে প্রাপ্ত মান
২৫	৪	৯.০০	১.৪৪

সাইলো অধীক্ষক

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে অভিযোগ না থাকা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের জিআরএস সিস্টেমে অভিযোগ পাওয়া সাপেক্ষে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয় সভা আয়োজন করার উল্লেখ আছে। কিন্তু মোংলা সাইলো, বাগেরহাট দপ্তরে জিআরএস সিস্টেম এখনও চালু হয়নি। এখানে, বিবেচ্য অর্থ বছরে (২০২৪-২৫) অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে অভিযোগ পাওয়া যায়নি। তাই সাইলোতে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে অভিযোগ না থাকায় তা নিষ্পত্তি করা সম্ভব নয়।

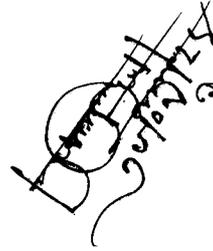


(অরুপ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন:

(জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪):

ক্র: নং	বিষয়	হালনাগাদের তারিখ	মন্তব্য
১	নোটিশ	প্রায় প্রতিদিন	
২	আমাদের বিষয়	কর্মকর্তাবৃন্দ	সর্বশেষ ৩০/০৯/২০২৪
৩		কর্মচারীবৃন্দ	সর্বশেষ ৩০/০৯/২০২৪
৪		যোগাযোগ	--
৫		সাংগঠনিক কাঠামো	--
৬	সেবাসমূহ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	--
৭		আইন বিধি	--
৮		সিটিজেন চার্টার	--
৯		সভা/প্রশিক্ষণ	--
১০	জাতীয়	কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে
১১	শুদ্ধাচার	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে
১২	কৌশল	নীতিমালা	লিংক silomongla.bagerhat.gov.bd
১৩		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	--
১৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	নির্দেশিকাসমূহ	লিংক Dgfood.gov.bd
১৫		অনলাইনে অভিযোগ দাখিল	লিংক
১৬		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	লিংক http://www.grs.gov.bd/
১৭		অনিক ও আপিল কর্মকর্তা	--
১৮	তথ্য অধিকার	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	--
১৯		তথ্য অধিকার আইন ও বিধিমালা	লিংক http://www.infocom.gov.bd/site/view/law
২০		কর্মকর্তা ও আবেদনকারীর নির্দেশিকা	লিংক Bangladesh.gov.bd.site/view/policy
২১		তথ্যের আবেদন ফরম	লিংক Dgfood.portal.gov.bd
২২	আদেশ প্রজ্ঞাপন পরিপত্র	কর্মকর্তা কর্মচারীদের বদলী	--
২৩		পরিপত্র	লিংক Dgfood.portal.gov.bd
২৪		কর্মকর্তাদের ছুটি	--
২৫	আইন বিধি	আইন	Bdlaws.minlaw.gov.bd
২৬		বিধিমালা	Bangladesh.gov.bd.site/view/policy
২৭		পরিপত্র/নীতিমালা	Bangladesh.gov.bd.site/view/policy
২৮		গার্ডফাইল	Bangladesh.gov.bd.site/view/policy
২৯	কর্মসম্পাদনের ব্যবস্থাপনা	পরিপত্র নীতিমালা	Bangladesh.gov.bd.site/view/policy
৩০		চুক্তিসমূহ	--
৩১		চুক্তির অবকাঠামো	--
৩২		এপিএ এম এস	--
৩৩	ক্রয় পরিকল্পনা	ক্রয় পরিকল্পনা	সর্বশেষ ৩০/০৭/২০২৪
৩৪	বার্ষিক	এপিএ	--
৩৫	কর্মসম্পাদন চুক্তি	এপিএ এর অগ্রগতি প্রতিবেদন	--

৩০/১১/২৪

(মোঃ মাসুদ রানা)
সাইলো অপারেটিভ
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২. ২৬২

তারিখঃ ০২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ০৪/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট দপ্তরের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় স্টেকহোল্ডারদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(অরূপ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট
ও
সভাপতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

বিতরণঃ

- ১। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট (সকল);
- ৩। জনাব মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৪। মেসার্স..... ঠিকাদার/প্রতিনিধি, এমসি ও ডিবিসিসি, খুলনা;
- ৫। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, জয়মনি, মোংলা, বাগেরহাট;

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

তারিখঃ ০২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: জনাব অরূপ কুমার মিশ্র
সাইলো অধীক্ষক, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

সভার তারিখ: ০৪/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায়।
স্থান: সাইলো অধীক্ষকের অফিস কক্ষ, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভায় আলোচ্য সূচী অনুযায়ী বিষয় ভিত্তিক আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে নিম্ন বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

- ১। জনবান্ধব ও সেবামুখী জনপ্রশাসন গড়ে তোলার লক্ষ্যে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার গুরুত্ব তুলে ধরা হয়। অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে সেবা সংক্রান্ত আলোচনা হয় এবং সেবা গ্রহীতার কাছ থেকে মতামত আহবান করা হয়। সেবা গ্রহীতাগণ জানান যে, অত্র দপ্তরে সেবা সংক্রান্ত বিষয়ে কোন অভিযোগ/মতামত থাকলে, অভিযোগ বক্সে দাখিল করা যাবে।
- ২। ওয়েবপোর্টালে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সেবাবক্স হালনাগাদ করতে হবে।
- ৩। নৌপরিবহণ ঠিকাদার কর্তৃক পরিবাহিত খাদ্যশস্যের ডি-ইনভয়েস যথা সময়ে প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়।
- ৪। খাদ্যশস্য জাহাজে বোঝাইয়ের পর দ্রুত সময়ের মধ্যে ইনভয়েস ইস্যু করতে হবে।
- ৫। শ্রমিক ইউনিয়ন কর্তৃক সরবরাহকৃত শ্রমিকদের মজুরী যথা সময়ে পরিশোধের বিষয়ে আলোচনা হয়।
- ৬। শ্রমিক সরবরাহের বিল দ্রুত সময়ের মধ্যে পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় খাদ্য অধিদপ্তরের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল করতে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে এবং ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(অরূপ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

তারিখ: ০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের কার্যালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। সকল শাখা, অত্র দপ্তর;
- ৭। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিত
ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের মালিক/প্রতিনিধি/শ্রমিক ইউনিয়নের হাজিরা বিবরণী:

সভার তারিখ: ০৪/০৯/২০২৪ খ্রি:, সময়: সকাল ১০:০০ ঘটিকা

ক্র: নং	ঠিকাদার/প্রতিনিধির নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
১	শ্রী: মাহিনুজ্জামান	চি.এ.ই.এম. (চি.এ.ই.এম.)	
২	শ্রী: লুৎফের রহমান	স্বপ্নামল নেভিগেশন প্লে. ইনস. প্লে.	
৩	শ্রী: আবু বক্কর	সানডাইন নেভিগেশন প্লে. ইনস. প্লে.	শ্রী: আবু বক্কর
৪	প্রতাপ কুমার দাস	বৈশি ক্রিপাড মার্কেট	প্রতাপ
৫	শ্রী: সুনীল মল্লিক	শ্রী: হারুন উজ্জ্বল	(শ্রী: সুনীল মল্লিক)
৬	শ্রী: হারুন উজ্জ্বল	শ্রী: হারুন উজ্জ্বল	শ্রী: হারুন উজ্জ্বল
৭	শ্রী: মোস্তাফিজুল হক	শ্রী: মোস্তাফিজুল হক	শ্রী: মোস্তাফিজুল হক
৮	শ্রী: মুহাম্মদ হোসেন	শ্রী: মুহাম্মদ হোসেন	শ্রী: মুহাম্মদ হোসেন ০৪/০৯/২৪
৯	শ্রী: মোহাম্মদ হারুন	শ্রী: মোহাম্মদ হারুন	শ্রী: মোহাম্মদ হারুন
১০	শ্রী: - ফুলোদ-এস	শ্রী: ফুলোদ-এস	শ্রী: ফুলোদ-এস

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২. ৮৬০

তারিখঃ ০২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

প্রাপকঃ অতিরিক্ত পরিচালক
প্রশাসন বিভাগ
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়ঃ অভিযোগ ও প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ মোতাবেক মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর জুলাই/২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিয়ে প্রদত্ত হলো:

১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রনোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
--	--	--	--	--	--	--	--

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। অফিস কপি।

(অরূপ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
তারিখঃ ০২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২. ২৩৬

তারিখঃ ০৯/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

প্রাপকঃ অতিরিক্ত পরিচালক
প্রশাসন বিভাগ
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়ঃ অভিযোগ ও প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ মোতাবেক মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর আগষ্ট/২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিম্নে প্রদত্ত হলো:

১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রনোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
--	--	--	--	--	--	--	--

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। অফিস কপি।

(অরূপ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

তারিখঃ ১০/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২. ১০৬৬

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

প্রাপকঃ অতিরিক্ত পরিচালক
প্রশাসন বিভাগ
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়ঃ অভিযোগ ও প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ মোতাবেক মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর সেপ্টেম্বর/২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিয়ে প্রদত্ত হলো:

১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রনোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
--	--	--	--	--	--	--	--

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। অফিস কপি।

(অরূপ কুমার মিশ্র)

স্মারক নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.silo.mongla.bagerhat.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

তারিখ: /০৯/২০২৪ খ্রি।

অফিস আদেশ

মোংলা সাইলোর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুসারে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ সাইলোর অফিস ভবনে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নোক্ত প্রশিক্ষনার্থীদের নির্ধারিত তারিখ ও যথাসময়ে অংশ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	মোংলা সাইলো	০১৯১৭৬৫২২৩৬	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	"	০১৯৯৭৬০২৪২২	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	"	০১৭১৮০৫১৬৪৯	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	"	০১৯২১১৭২৬৫৫	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৯১৫০৪৯৫৩৯	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	"	০১৭২১৮৫২৪৭৬	
৭	জনাব মোঃ অহিদুর রহমান	ফোরম্যান	"	০১৯৩৭৮৭৯৮০২	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৭১৮৯৯০২৪	
৯	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	"	০১৭২৬১০৭৫৯১	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	"	০১৭১৭৪১৭৯৪০	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	"	০১৭২৭৭৯২৯১৭	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	"	০১৯২৩৫৮৪৫৪১	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	"	০১৭২৯৮২৪৮১৯	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	"	০১৭৬৫১১৫৪৩০	
১৫	জনাব শেখ মোজাফ্ফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	"	০১৯৩৭৯১৪১৬২	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	"	০১৭৩৩৮১০১১৪	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেহিক্যাল মেকানিক	"	০১৭২১২৫৬১৩০	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	"	০১৯৪৫৬০৯৯৭২	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটিভ	"	০১৭৫২০০৮৫২২	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	"	০১৯১৬৪৮৭০৯২	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	"	০১৭২৬৫০৫৬৭৬	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	"	০১৯৫৫৬৩৩৬২৬	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	"	০১৯৩৬১৭৮০৮৫	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	"	০১৯৪৯৬৪৩৭৪৩	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	"	০১৬৭১৭২৫৫৫৫	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	"	০১৭২৭২৮৩৭৯৯	
২৭	জনাব মোঃ নূর নবী	"	"	০১৭৩৬৬৮২০৭৯	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন	"	"	০১৭৩৬২৫৭২২০	
২৯	জনাব রসময় বর	"	"	০১৭২৮০৮৪৮৩২	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	"	০১৭১৯০৮১৭১০	
৩১	জনাব মোঃ মস্তুরুল্লাহ ইখার	"	"	০১৭২২৯৪১৯৭৩	

১২৫-
(অরুণ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট
ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd
তারিখ: ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২. ২০২৪(০২)

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। মহাপরিচালক (শ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশাসন/চসসা/প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মোংলা;
- ৭। সুপারভাইজার/ইনচার্জ, কন্ট্রোল রুম/জেটি/ ব্যাগিং হাউজ/ইনভয়েন্স/মজুদ/মেইন স্টোর/পানি গুদাম শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৮। প্রধান সহকারী/সংস্থাপন/বিল/শস্য/অডিট/পত্র গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৯। ফোরম্যান বৈদ্যুতিক/যান্ত্রিক শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১০। নোটিশ বোর্ড;
- ১১। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট
১৯/০৯/২০২৪
১৯/০৯/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.silo.mongla.bagerhat.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

তারিখঃ ১০/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ মোংলা সাইলোতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আবশ্যিক এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক বিষয় সমূহের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এর জন্য প্রশিক্ষার্থী মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, খাদ্য অধিদপ্তরস্বতন্ত্র মোংলা সাইলো, বাগেরহাট-এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আগামী ১৯/১০/২০২৪ খ্রি: তারিখে সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আবশ্যিক এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক বিষয় সমূহের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এর আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সাইলোর অফিস ভবনে অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নে মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদেরকে নির্ধারিত তারিখে যথা সময়ে প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	মোংলা সাইলো	০১৯১৭৬৫২২৩৬	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	"	০১৯৯৭৬০২৪২২	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	"	০১৭১৮০৫১৬৪৯	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	"	০১৯২১৭২৬৫৫	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৯১৫০৪৯৫৩৯	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	"	০১৭২১৮৫২৪৭৬	
৭	জনাব মোঃ অহিদুর রহমান	ফোরম্যান	"	০১৯৩৭৮৭৯৮০২	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৭১৮৯৪৯০২৪	
৯	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	"	০১৭২৬১০৭৫৯১	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	"	০১৭১৭৪১৭৯৪০	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	"	০১৭২৭৭৯২৯১৭	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	"	০১৯২৩৫৮৪৪১	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	"	০১৭২৯৮২৪৮১৯	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	"	০১৭৬৫১১৫৪৩০	
১৫	জনাব শেখ মোজাফ্ফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	"	০১৯৩৭৯১৪৬২	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	"	০১৭৩৩৮১০১১৪	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেটিক্যাল মেকানিক	"	০১৭২১২৫৬১৩০	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	"	০১৯৪৫৬০৯৯৭২	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটিভ	"	০১৭৫২০০৮৫২২	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	"	০১৯১৬৪৮৭০৯২	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	"	০১৭২৬৫০৫৬৭৬	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	"	০১৯৫৫৬৩৩৬২৬	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	"	০১৯৩৬১৭৮০৮৫	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	"	০১৯৪৯৬৪৩৭৪৩	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	"	০১৬৭১৭২৫৫৫৫	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	"	০১৭২৭২৮৩৭৯৯	
২৭	জনাব মোঃ নূর নবী	"	"	০১৭৩৬৬৮২০৭৯	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন	"	"	০১৭৩৬২৫৭২২০	
২৯	জনাব রসময় বর	"	"	০১৭২৮০৮৪৮৩২	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	"	০১৭১৯০৮১৭১০	
৩১	জনাব মোঃ মহিবুল্লাহ ইখতার	"	"	০১৭২২৯৪১৯৭৩	

স্বাক্ষরিত পাতা-২

২৪১

(অরূপ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

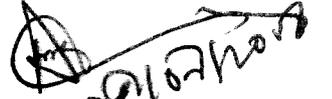
সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd

তারিখ: ২৪/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

- স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২. ১০২৪ (৬)
- অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য-
- ১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
 - ২। পরিচালক, প্রশাসন/চসসা/প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
 - ৩। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
 - ৪। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
 - ৫। জনাব মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
 - ৬। অফিস কপি।



সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

২৭/৯/২৪

২.১.১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.silo.mongla.bagerhat.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

তারিখ: ০৯/২০২৪ খ্রি।

অফিস আদেশ

প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর ০৬/০৯/২০২২ খ্রিঃ তারিখের ১৩.০১.০০০০.১২০.২০.০০১.২১.৩৮৮ নং স্মারকের নির্দেশনা অনুযায়ী এবং মোংলা সাইলোর ১৫/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখের ১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.১০১৪ নং স্মারকে মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ নিম্নোক্ত Lecture Schedule অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণে (In house training) অংশগ্রহণ করার জন্য মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের নির্দেশ প্রদান করা হলো।

Lecture Schedule:

তারিখ	বিষয় ও সময়	বিষয় ও সময়	বিরতি	বিষয় ও সময়	বিষয় ও সময়
১৯/০৯/২৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সকাল (১০.০০-১১.৩০টা)	শুদ্ধাচার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা সকাল ১১.৩০-দুপুর ০১.০০টা	৪৫ মিনিট	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন দুপুর ০১.৪৫-বিকাল ৩.১৫টা	তথ্য অধিকার বিকাল (৩.১৫-৪.৪৫টা)

১৮

(অরুণ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট

ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd

তারিখ: ১৭/০৯/২০২৪ খ্রি।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

১০২৬ (১৪)

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৫। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৭। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মোংলা, বাগেরহাট;
- ৯। সুপারভাইজার/ইনচার্জ, কন্ট্রোল রুম/জেট/ব্যাগিং হাউজ/ইনভয়েন্স/মজুদ/নিরাপত্তা শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১০। প্রধান সহকারী/সংস্থাপন শাখা/ল্যাব টেক, ল্যাবরেটরী শাখা/হিসাব রক্ষক, বিল ও ক্যাশ/হিসাব রক্ষক, শস্য প্রেরণ ও গ্রহণ/হিসাব রক্ষক, অডিট/পত্র গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১১। ফোরম্যান বৈদ্যুতিক/যান্ত্রিক শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১২। ইনচার্জ, মেইন ষ্টোর/গানি গুদাম, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১৩। নোটিশ বোর্ড;
- ১৪। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট

১৭/৯/২৪

মোংলা সাইলোর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুসারে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সম্পর্কিত অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এ উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা বিবরণীঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	
৭	জনাব মোঃ অহিদুর রহমান	ফোরম্যান	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	
৯	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	
১৫	জনাব শেখ মোজাফ্ফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেহিক্যাল মেকানিক	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটিভ	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	
২৭	জনাব মোঃ নূর নবী	"	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন	"	
২৯	জনাব রসময় বর	"	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	
৩১	জনাব মোঃ মহিবুল্লাহ ইখার	"	



২.২.১

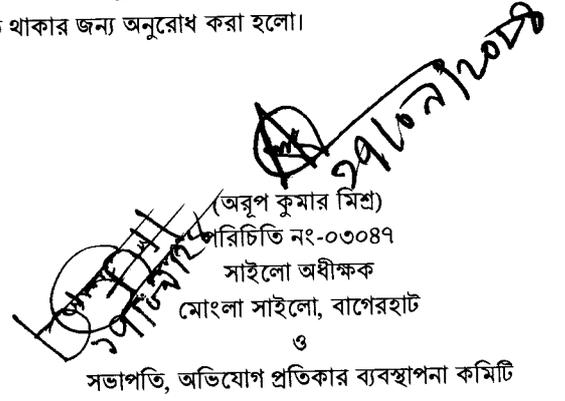
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২. ১০২১

তারিখঃ ১৭/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট দপ্তরের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও নৌপরিবহণ ঠিকাদার/প্রতিনিধি ও শ্রমিক ইউনিয়নকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(অরূপ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট
ও
সভাপতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

বিতরণঃ

- ১। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট (সকল);
- ৩। জনাব মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৪। মেসার্স..... ঠিকাদার/প্রতিনিধি, এমসি ও ডিভিসিসি, খুলনা;
- ৫। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, জয়মনি, মোংলা, বাগেরহাট;

~~স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.~~

তারিখঃ ১০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

~~অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-~~

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

২.২.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
www.dgfood.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আলোচ্যসূচী:

সভাপতি: জনাব অরুণ কুমার মিশ্র
সাইলো অধীক্ষক, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

সভার তারিখ: ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায়।
স্থান: সাইলো অধীক্ষকের অফিস কক্ষ, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভায় আলোচ্য সূচী অনুযায়ী বিষয় ভিত্তিক আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে নিম্ন বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	স্টেকহোল্ডারগণের মতামত	জনবান্ধব ও সেবামুখী জনপ্রশাসন গড়ে তোলার লক্ষ্যে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার গুরুত্ব তুলে ধরা হয়। অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে সেবা সংক্রান্ত আলোচনা হয় এবং সেবা গ্রহীতার কাছ থেকে মতামত আহবান করা হয়। সেবা গ্রহীতাগণ জানান যে, অত্র দপ্তরে সেবা সংক্রান্ত বিষয়ে কোন অভিযোগ/মতামত থাকলে, অভিযোগ বস্ত্রে দাখিল করা যাবে।	ওয়েবপোর্টালে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সেবাবস্ত্র হালনাগাদ করতে হবে।	প্রশাসন শাখা, অত্র দপ্তর।
২	ইনভয়েস প্রদান	নৌপরিবহণ ঠিকাদার কর্তৃক পরিবাহিত খাদ্যশস্যের ভি-ইনভয়েস যথা সময়ে প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়।	খাদ্যশস্য জাহাজে বোঝাইয়ের পর দ্রুত সময়ের মধ্যে ইনভয়েস ইস্যু করতে হবে।	ইনভয়েস শাখা, অত্র দপ্তর।
৩	শ্রমিক মজুরী পরিশোধ	শ্রমিক ইউনিয়ন কর্তৃক সরবরাহকৃত শ্রমিকদের মজুরী যথা সময়ে পরিশোধের বিষয়ে আলোচনা হয়।	শ্রমিক সরবরাহের বিল দ্রুত সময়ের মধ্যে পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে।	হিসাব শাখা, অত্র দপ্তর।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় খাদ্য অধিদপ্তরের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল করতে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে এবং ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(অরুণ কুমার মিশ্র)
পরিচিতি নং-০৩০৪৭
সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
তারিখঃ ১০/৯/২০২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২৩.২২.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের কার্যালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। সকল শাখা, অত্র দপ্তর;
- ৭। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

