

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭. ২০৭০

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

প্রাপকঃ অতিরিক্ত পরিচালক  
শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
প্রশাসন বিভাগ  
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়ঃ মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) অগ্রগতির প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) অগ্রগতির প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক মোতাবেক এতদ্বশে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তঃ ১। অগ্রগতির প্রতিবেদন -০১ (এক) পাতা।  
২। প্রমাণক (২৬) পাতা।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা;
- ৪। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৫। অফিস কপি।

(অরূপ কুমার মিশ্র)  
পরিচিতি নং-০৩০৪৭  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

বাংলা সাইলো, বাগেরহাট কার্যালয়ের শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫, ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২৪) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন।

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলা সাইলো, বাগেরহাট

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য
					অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১	০.৫০	সভার লেটিন, কার্যবিবরণী ও হাজিরা (সংযুক্ত)।	
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১	০.৫০	সভার লেটিন, কার্যবিবরণী ও হাজিরা (সংযুক্ত)।	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৩	১	১	১	১	১	০.৬৬	হাজিরা (সংযুক্ত)।	
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভাবিনয় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১টি=৩০ জন	১	১	১	১	১	০.২৫	প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন, বিডিউল, হাজিরা ও ছবি (সংযুক্ত)।	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকোজো মালামাল নিশ্চিতকরণ/পরিষ্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকসহায়তা কর্মচারীদের দাপ্তরিক গোপনীয় সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	২টি ৩০/১২/২০২৪ ৩০/০৬/২০২৫	১	১	১	১	১	০.০০	১টি লক্ষ্যমাত্রার একটি ২য় ও অন্যটি ৪র্থ কোয়ার্টারে সম্পন্ন হবে।	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....	ক্রয় পরিকল্পনা ওরেকর্ডসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নেজারত শাখা	১টি ৩১/০৭/২০২৪	১	১	১	১	১	২.০০	ক্রয় পরিকল্পনার স্ট্যান্ডার্ট (সংযুক্ত)।	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কর্মক্রম	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	২	%	সংস্থাপন শাখা	৪	১	১	১	১	১	০.৫০	সেবা রেজিস্ট্রারের সত্যায়িত পাতা (সংযুক্ত)।	
এপিএ-তে মোট মান					১০						৩.৯১		

সাইলো অধীক্ষক  
বাংলা সাইলো, বাগেরহাট।

*(Signature)*  
৩০.০১.২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭. ১৩৬

তারিখঃ ১৭/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

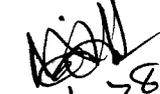
দপ্তর আদেশ

মোংলা সাইলোর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের নৈতিকতা সম্পর্কিত কার্যক্রমের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

- |  |              |
|--|--------------|
| ১। জনাব অরূপ কুমার মিশ্র, সাইলো অধীক্ষক, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট                 | -সভাপতি;     |
| ২। জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট                   | -সদস্য;      |
| ৩। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার, ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট | -সদস্য;      |
| ৪। জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, মেকানিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট   | -সদস্য;      |
| ৫। জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট                   | -সদস্য সচিব। |

 ২৭/০৮/২০২৪

(অরূপ কুমার মিশ্র)  
পরিচিতি নং-০৩০৪৭  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

  
২৭.৮.২৪

বিতরণঃ

- ১। জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৩। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার, ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৪। জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, মেকানিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। অফিস কপি।

তারিখঃ ১৭/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭. ১৪৫

তারিখঃ ২১/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

মোংলা সাইলোর নৈতিকতা কমিটির ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের সভা আগামী ০১/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় সাইলো অধীক্ষকের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(অরুণ কুমার মিশ্র)  
সাইলো অধীক্ষক

ও  
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

বিতরণঃ

- ১। জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৩। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার, ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৪। জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, মেকানিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। অফিস কপি।

তারিখঃ ১০/৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

## মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: জনাব অরুণ কুমার মিশ্র  
সাইলো অধীক্ষক, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

সভার তারিখ: ০১/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকায়।  
স্থান: সাইলো অধীক্ষকের অফিস কক্ষ, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা:

- ১। জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৩। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার, ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৪। জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, মেকানিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

দেশের খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে মোংলা সাইলোর গুরুত্ব উল্লেখ করে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ১ম কোয়ার্টারে আয়োজিত নৈতিকতার কমিটির সভাপতি মহোদয় মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর ১ম ত্রৈমাসিক সভার কাজ শুরু করেন। সভার আলোচ্য বিষয়ের উপর আলোকপাত করার জন্য নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিবকে অনুরোধ করা হলে তিনি শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৬ বাস্তবায়নের বিভিন্ন বিষয় এবং জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোতে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের বিভিন্ন অগ্রগতি ও বর্তমান অবস্থা আলোচনার জন্য পর্যায়ক্রমে উপস্থাপন করেন।

সভার অন্যতম সদস্য জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট নৈতিকতার কমিটির সভায় গুরুত্বপূর্ণ আলোচনা করেন। তিনি একটি সুন্দর কর্মপরিবেশের উপর গুরুত্বারোপ করেন। এ সময় তিনি বলেন মোংলা সাইলোর বিভিন্ন জায়গায় আগাছা ও ঘাস পরিবেশ নষ্ট করছে এবং বিষাক্ত সাপের উপদ্রব বাড়াচ্ছে। তিনি তার আলোচনায় আগাছা ও ঘাস পরিষ্কার করার সুপারিশ করেন।

জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার, ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো ও সভার সদস্য তার আলোচনায় সাইলোর নিরাপত্তা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। এ সময় তিনি বিভিন্ন পয়েন্টে সিসিটিভি ক্যামেরা সচল রাখা, ফায়ার পাম্প চালানো বিষয়ে কথা বলেন।

জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, মেকানিক্যাল ফোরম্যান, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট ও নৈতিকতা কমিটির সদস্য বলেন, মোংলা সাইলোর অপারেশনাল শাখার সকল মেশিন নিয়মিত তদারকি করা হচ্ছে। এ সময় তিনি সাইলোর বিভিন্ন মেশিনের সিডিউল মেইনটেইন্স এর ব্যপারে কথা বলেন।

সভার সদস্য সচিব জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট তার বক্তব্যে উল্লেখ করেন যে, সাইলোর অফিস বিল্ডিং ও ডরমেটরি ভবনের সামনের এলাকায় পরিবেশ উন্নয়ন করতে হবে। তিনি তার আলোচনায় পরিবেশ সুন্দর করতে গাছ লাগানোর বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। এ সময় তিনি সাইলোর অফিস বিল্ডিং ও ডরমেটরি ভবনের সামনের এলাকায় বিভিন্ন ফলদ বৃক্ষ রোপনের সুপারিশ করেন।

অধীক্ষক

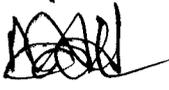
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির হাজিরা বিবরণী

সভার তারিখ: ০১/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবি	স্বাক্ষর
০১	অরুণ কুমার মিত্র	সাইলো তত্ত্বাবধায়ক	<del>অরুণ কুমার মিত্র</del>
০২	রাফিক মিস্ত্রী	রক্ষণ প্রশাসক	রাফিক মিস্ত্রী
০৩	মো. আব্দুল মান্নান	সুপারভাইজার	<del>মো. আব্দুল মান্নান</del>
০৪	হাজিরা জেনারেল মিস্ত্রী	হেডমাস্টার	হাজিরা
০৫	মো. আব্দুল মান্নান	হেডমাস্টার	<del>মো. আব্দুল মান্নান</del>

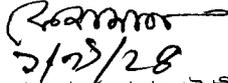
সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ:

- ১। ফলদ বৃক্ষ রোপন কর্মসূচী গ্রহন।
- ২। আগাছা/ঘাস পরিষ্কার করণ।

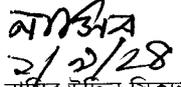


৩.১.২৪

মোঃ আব্দুল মালেক  
সুপারভাইজার  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি



মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী  
মেকানিক্যাল ফোরম্যান  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি



মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার  
ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি



রাকেশ বিশ্বাস  
রক্ষণ প্রকৌশলী  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি



অরূপ কুমার মিশ্র  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর 'নৈতিকতা' কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

সভার তারিখ: ০১/০৯/২০২৪ খ্রি:।

সভার স্থান: সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

মোট সিদ্ধান্তের সংখ্যা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের সংখ্যা	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াধীন সিদ্ধান্ত সংখ্যা	বাস্তবায়নের শতকরা হার
২	২	০	১০০%

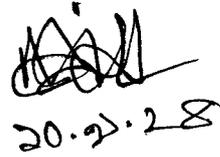
সিদ্ধান্তসমূহ ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির তথ্যাদি নিম্নরূপ:

ক্র. নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	ফলদ বৃক্ষ রোপন কর্মসূচী গ্রহন।	সাইলোর অফিস বিল্ডিং ও ডরমেটরি ভবনের সামনের এরিয়ায় বিভিন্ন প্রজাতির উন্নত জাতের ফলদ বৃক্ষ রোপন করতে হবে।	সাইলোর অফিস বিল্ডিং ও ডরমেটরি ভবনের সামনের এরিয়ায় বিভিন্ন প্রজাতির উন্নত জাতের ফলদ বৃক্ষ রোপন করা হয়েছে (ছবি সংযুক্ত)।
২	আগাছা/ঘাস পরিষ্কার করণ।	সাইলোর বিভিন্ন জায়গায় আগাছা ও ঘাস পরিষ্কার করণের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	সাইলোর বিভিন্ন জায়গায় আগাছা ও ঘাস পরিষ্কার করণের ব্যবস্থা গ্রহন করা হয়েছে (ছবি সংযুক্ত)।

প্রতিস্বাক্ষর



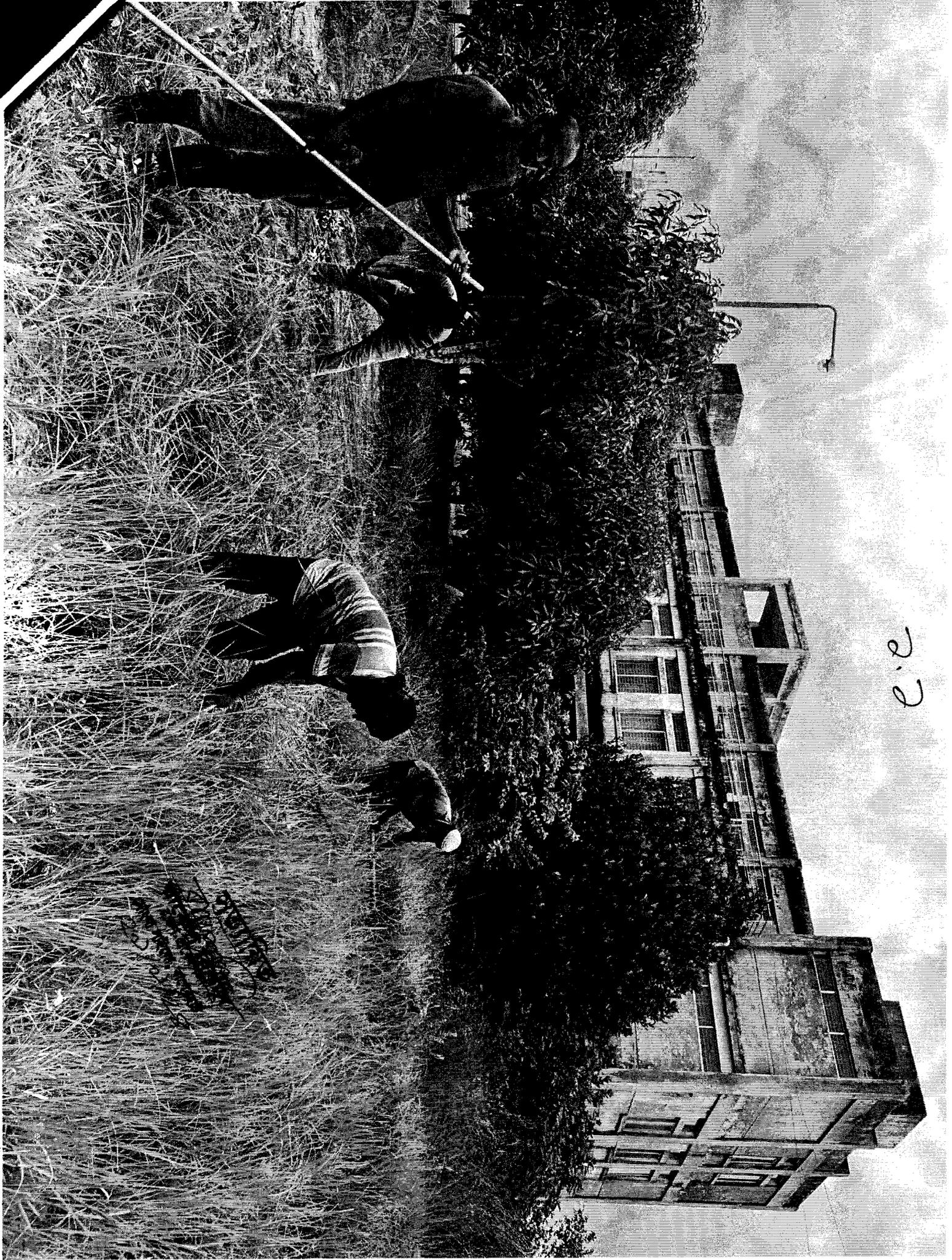
অরুণ কুমার মিশ্র  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও.  
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি



২০.০১.২৪  
মোঃ আব্দুল মালেক  
সুপারভাইজার  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ও  
সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি

2.2





e.e

CONSTRUCTION  
SCHOOL

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
[www.dgfood.gov.bd](http://www.dgfood.gov.bd)

০.২

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭. ১১৭

তারিখঃ ২১/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণের সভা আগামী ২৫/০৮/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় সাইলো অধীক্ষকের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকল অংশীজনকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(অরুণ কুমার মিশ্র)  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

বিতরণঃ

- ১। জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ২। জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৩। ইন্টারটেক বাংলাদেশ প্রাইভেট লিঃ, দার ই-সাদি (২য় ফ্লোর) আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম;
- ৪। রেনু শিপিং লাইন্স, মীনা টাওয়ার (৪র্থ তলা), ১৮০ পশ্চিম বানিয়া খামার মেইন রোড, খুলনা;
- ৫। চেয়ারম্যান/ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, খুলনা ইউনিয়ন এন্টারপ্রাইজ ; রোড নং-৮ প্লট নং-২০৫, সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা;
- ৬। সাধারণ সম্পাদক, খুলনা মেজর কেরিয়ার সমিতি, ৬৯, লোয়ার যশোর রোড, খুলনা;
- ৭। সাধারণ সম্পাদক, খুলনা আঞ্চলিক নৌ-পরিবহণ ঠিকাদার সমিতি, ৬৯, লোয়ার যশোর রোড, খুলনা;
- ৮। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, জয়মনি সাইলো খাদ্য গুদাম ও ঘাট হ্যান্ডলিং শ্রমিক ইউনিয়ন, জয়মনি, মোংলা, বাগেরহাট।

তারিখঃ ১০/৮/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

- ১। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : অরূপ কুমার মিশ্র  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
সভার তারিখ ও সময় : ২৫/০৮/২০২৪ খ্রি: ও ১০:৩০ ঘটিকা।  
সভার স্থান : সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

মাননীয় সভাপতি মহোদয় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী উপস্থিত অংশীজনেরা বিষয় ভিত্তিক আলোচনা করেন। সর্বজন আলোচনা শেষে সভায় নিম্ন বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত	জনাব রাকেশ বিশ্বাস, রক্ষণ প্রকৌশলী এবং জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট তাদের আলোচনায় বলেন, সিটিজেন চার্টার অনুসারে সেবা প্রদান করলে সেবা গ্রহীতা যেন উপকৃত হবেন, তেমনি ভাবে প্রতিষ্ঠানের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল হবে। মানসম্মত সেবা প্রদানে সিটিজেন চার্টার অনুসরণ করা হবে এই মর্মে সভায় আলোচনা হয়। সভায় মোংলা সাইলোর ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার নিয়মিত আপলোড করা এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের জন্য গুরুত্ব আরোপ করা হয়।	মানসম্মত সেবা প্রদানে সকল শাখাকে বদ্ধপরিকর থাকতে হবে। সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে মোংলা সাইলোর সকল শাখায় সিটিজেন চার্টারের নীতি অনুসরণ করতে হবে।	সাইলো অধীক্ষক
২	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	জনাব প্রতাপ কুমার দাশ, রেনু শিপিং লাইসেন্স এবং জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, খুলনা ইউনিয়ন এন্টারপ্রাইজ লিঃ তাদের আলোচনায় উল্লেখ করেন যেকোন প্রকার অভিযোগ লিপিবদ্ধ করা এবং সে অনুযায়ী দ্রুত ব্যবস্থা নেওয়ার ব্যপারে পদক্ষেপ নিতে হবে। মোংলা সাইলোতে সেবা গ্রহীতার কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে যে কোন প্রকার অভিযোগ তাৎক্ষণিক ভাবে আমলে নিয়ে তার সুবাহা করতে হবে এই মর্মে আলোচনা হয়।	মোংলা সাইলোতে সেবা গ্রহীতার যে কোন ধরনের অভিযোগ তাৎক্ষণিক ভাবে আমলে নিয়ে তা দ্রুত সমাধান করতে হবে।	সাইলো অধীক্ষক
৩	তথ্য অধিকার সম্পর্কিত	জনাব মোঃ ফজলুল হক, বাহাদুরপুর শিপিং লাইসেন্স এবং জনাব আঃ জলিল মৃধা, হারুন এন্ড কোং তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য পাওয়ার অধিকার সম্পর্কে আলোচনা করেন। এ সময় তথ্য প্রাপ্তির অধিকার ও সীমাবদ্ধতা সম্পর্কেও আলোচনা হয়। অংশীজনের সভায় উপস্থিত অন্যান্য প্রতিনিধিগণ বলেন, সকল সেবা গ্রহীতা যেন কাঙ্ক্ষিত তথ্য সহজে পায় এ বিষয়ে গুরুত্ব আরোপ করতে হবে।	সকল শাখায় যথাযথ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতার তথ্য অধিকার নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিতে হবে।	প্রশাসন শাখা, অত্রদপ্তর

সভা শেষে সকল সেবা গ্রহীতা যেন কাঙ্ক্ষিত সেবা পায়, সে ক্ষেত্রে সকল অংশীজনের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে সভাপতি অংশীজনের সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে তার সমাপনী বক্তব্য শেষ করেন।

(অরূপ কুমার মিশ্র)  
সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
তারিখঃ ২৫/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০২.৩২.০২০.১৭.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/ অবগতির জন্য-

- ১। মহাপরিচালক (শ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। অতিরিক্ত পরিচালক, শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৫। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৬। সুপারভাইজার, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৭। প্রশাসন শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৮। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত ২৫/০৮/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অংশীজনের  
(Stakeholders) সভায় অংশগ্রহণের উপস্থিত হাজিরা বিবরণীঃ

ক্রঃ নং	অংশগ্রহণকারীর নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
০১	অরুণ কুমার বিশ্বাস	সাইলো অফিস	
০২	বাকেশ বিশ্বাস	সাইলো অফিস	
০৩	শ্রী. আব্দুল মান্নান	সাইলো অফিস	
০৪	প্রদীপ কুমার দাস	সাইলো অফিস	
০৫	শ্রী. সীমান মুর্শী	সাইলো অফিস	
০৬	শ্রী. হারুন রশিদ	সাইলো অফিস	
০৭	শ্রী. মোহাম্মদ হোসেন	সাইলো অফিস	
০৮	শ্রী. আব্দুল মান্নান	সাইলো অফিস	
০৯	শ্রী. মোহাম্মদ হোসেন	সাইলো অফিস	
১০	শ্রী. হারুন রশিদ	সাইলো অফিস	

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

বিষয়ঃ মোংলা সাইলোতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আবশ্যিক এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক বিষয় সমূহের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এর জন্য প্রশিক্ষার্থী মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, খাদ্য অধিদপ্তরধীন মোংলা সাইলো, বাগেরহাট-এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখে সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আবশ্যিক এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক বিষয় সমূহের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এর আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সাইলোর অফিস ভবনে অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নে মনোনীত প্রশিক্ষার্থীদেরকে নির্ধারিত তারিখে যথা সময়ে প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	মোংলা সাইলো	০১৯১৭৬৫২২৩৬	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	"	০১৯৯৭৬০২৪২২	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	"	০১৭১৮০৫১৬৪৯	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	"	০১৯২১১৭২৬৫৫	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৯১৫০৪৯৫৩৯	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	"	০১৯৩৭৮৭৯৮০২	
৭	জনাব মোঃ আহিদুর রহমান	ফোরম্যান	"	০১৭১৮৯৪৯০২৪	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৭২৬১০৭৫৯	
৯	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	"	০১৭১৭৪১৭৯৪০	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	"	০১৭২৭৭৯২৯১৭	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	"	০১৯২৩৫৮৪৫৪১	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	"	০১৭২৯৮২৪৮১৯	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	"	০১৭৬৫১১৫৪৩০	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	"	০১৯৩৭৯১৪১৬২	
১৫	জনাব শেখ মোজাফ্ফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	"	০১৭৩৩৮১০১১৪	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	"	০১৭২১২৫৬১৩০	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেহিক্যাল মেকানিক	"	০১৯৪৫৬০৯৯৭২	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	"	০১৭৫২০০৮৫২২	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটিভ	"	০১৯১৬৪৮৭০৯২	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	"	০১৭২৬৫০৫৬৭৬	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	"	০১৯৫৫৬৩৩৬২৬	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	"	০১৯৩৬১৭৮০৮৫	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	"	০১৯৪৯৬৪৩৭৪৩	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	"	০১৬৭১৭২৫৫৫৫	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	"	০১৭২৭২৮৩৭৯৯	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	"	০১৭৩৬৬৮২০৭৯	
২৭	জনাব মোঃ নুর নবী	"	"	০১৭৩৬২৫৭২২০	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দিন	"	"	০১৭২৮০৮৪৮৩২	
২৯	জনাব রসময় বর	"	"	০১৭১৯০৮১৭১০	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	"	০১৭২২৯৪১৯৭৩	
৩১	জনাব মোঃ মহিবুল্লাহ ইখার	"	"		

২০১

(অরুণ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd

তারিখ: ২৪/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২. ১০২৪ (৬)  
অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য-  
১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;  
২। পরিচালক, প্রশাসন/চসসা/প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;  
৩। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;  
৪। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;  
৫। জনাব .....মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;  
৬। অফিস কপি।

২৪/০৯/২০২৪

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।

২৭/৯/২৪

২.৬

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

তারিখ: ১০/১০/২০২৪ খ্রি।

অফিস আদেশ

প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর ০৬/০৯/২০২২ খ্রিঃ তারিখের ১৩.০১.০০০০.১২০.২০.০০১.২১.৩৮৮ নং স্মারকের নির্দেশনা অনুযায়ী এবং মোংলা সাইলোর ১৫/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখের ১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.১০১৪ নং স্মারকে মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ নিয়ন্ত্রিত Lecture Schedule অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণে (In house training) অংশগ্রহণ করার জন্য মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের নির্দেশ প্রদান করা হলো।

Lecture Schedule:

তারিখ	বিষয় ও সময়	বিষয় ও সময়	বিরতি	বিষয় ও সময়	বিষয় ও সময়
১৯/০৯/২৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সকাল (১০.০০-১১.৩০টা)	শুদ্ধাচার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা সকাল ১১.৩০-দুপুর ০১.০০টা	৪৫ মিনিট	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন দুপুর ০১.৪৫-বিকাল ৩.১৫টা	তথ্য অধিকার বিকাল (৩.১৫-৪.৪৫টা)

৪৮

(অব্রূপ কুমার মিশ্র)

পরিচিতি নং-০৩০৪৭

সাইলো অধীক্ষক

মোংলা সাইলো, বাগেরহাট

ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd

তারিখ: ১৭/১০/২০২৪ খ্রি।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২. ১০২৬ (২৪)

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৫। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৭। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মোংলা, বাগেরহাট;
- ৯। সুপারভাইজার/ইনচার্জ, কন্ট্রোল রুম/জেটি/ব্যাগিং হাউজ/ইনভয়েন্স/মজুদ/নিরাপত্তা শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১০। প্রধান সহকারী/সংস্থাপন শাখা/ল্যাব টেক, ল্যাবরেটরী শাখা/হিসাব রক্ষক, বিল ও ক্যাশ/হিসাব রক্ষক, শস্য প্রেরণ ও গ্রহণ/হিসাব রক্ষক, অডিট/পত্র গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১১। ফোরম্যান বৈদ্যুতিক/যান্ত্রিক শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১২। ইনচার্জ, মেইন স্টোর/গানি গুদাম, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১৩। নোটিশ বোর্ড;
- ১৪। অফিস কপি।

সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
১৭/১০/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
www.silo.mongla.bagerhat.gov.bd

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২.

তারিখ: /০৯/২০২৪ খ্রি।

অফিস আদেশ

মোংলা সাইলোর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুসারে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে সকাল ০১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত শুদ্ধাচার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা স্পর্শিত প্রশিক্ষণ সাইলোর অফিস ভবনে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নোক্ত প্রশিক্ষণার্থীদের নির্ধারিত তারিখ ও যথাসময়ে অংশ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

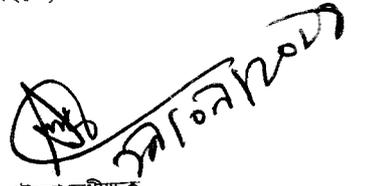
ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	মোংলা সাইলো	০১৯১৭৬৫২২৩৬	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	"	০১৯৯৭৬০২৪২২	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	"	০১৭১৮০৫১৬৪৯	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	"	০১৯২১১৭২৬৫৫	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৯১৫০৪৯৫৩৯	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	"	০১৭২১৮৫২৪৭৬	
৭	জনাব মোঃ অহিদুর রহমান	ফোরম্যান	"	০১৯৩৭৮৭৯৮০২	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	"	০১৭১৮৯৪৯০২৪	
৯	জনাব মোঃ ইকরুল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	"	০১৭২৬১০৭৫৯১	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	"	০১৭১৭৪১৭৯৪০	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	"	০১৭২৭৭৯২৯১৭	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	"	০১৯২৩৫৮৪৫৪১	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	"	০১৭২৯৮২৪৮১৯	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	"	০১৭৬৫১১৫৪৩০	
১৫	জনাব শেখ মোজাফ্ফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	"	০১৯৩৭৯১৪১৬২	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	"	০১৭৩৩৮১০১১৪	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেহিক্যাল মেকানিক	"	০১৭২১২৫৬১৩০	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	"	০১৯৪৫৬০৯৯৭২	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটিভ	"	০১৭৫২০০৮৫২২	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	"	০১৯১৬৪৮৭০৯২	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	"	০১৭২৬৫০৫৬৭৬	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	"	০১৯৫৫৬৩৩৬২৬	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	"	০১৯৩৬১৭৮০৮৫	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	"	০১৯৪৯৬৪৩৭৪৩	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	"	০১৬৭১৭২৫৫৫৫	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	"	০১৭২৭২৮৩৭৯৯	
২৭	জনাব মোঃ নূর নবী	"	"	০১৭৩৬৬৮২০৭৯	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন	"	"	০১৭৩৬২৫৭২২০	
২৯	জনাব রসময় বর	"	"	০১৭২৮০৮৪৮৩২	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	"	০১৭১৯০৮১৭১০	
৩১	জনাব মোঃ মহিবুল্লাহ ইখার	"	"	০১৭২২৯৪১৯৭৩	

চলমান পাতা-২

১৪২  
(অরুণ কুমার মিশ্র)  
পরিচিতি নং-০৩০৪৭  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  
ই-মেইল: silo.mongla@dgfood.gov.bd  
তারিখ: ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি।

স্মারক নং-১৩.১৩.০০০০.০০৯.২৫.০০২.২২. ২০২৪(৩২)  
অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, প্রশাসন/চসসা/প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। রক্ষণ প্রকৌশলী, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৫। ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মোংলা;
- ৭। সুপারভাইজার/ইনচার্জ, কন্ট্রোল রুম/জেটি/ ব্যাগিং হাউজ/ইনভয়েন্স/মজুদ/মেইন স্টোর/গানি গুদাম শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৮। প্রধান সহকারী/সংস্থাপন/বিল/শস্য/অডিট/পত্র গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ৯। ফোরম্যান বৈদ্যুতিক/যান্ত্রিক শাখা, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট;
- ১০। নোটিশ বোর্ড;
- ১১। অফিস কপি।

  
সাইলো অধীক্ষক  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট  


মোংলা সাইলোর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুসারে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে সকাল ০১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত শুল্কাচার বিষয়ে কর্মশরিকল্পনা সম্পর্কিত অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (in house training) এ উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা বিবরণীঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ রুবেল ব্যাপারী	সুপারভাইজার	
২	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক	"	
৩	জনাব মোঃ কাওসার হোসেন	প্রধান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	
৪	জনাব গোবিন্দ কুমার রায়	হিসাব রক্ষক-কাম ক্যাশিয়ার	
৫	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সিকদার	ইলেকট্রিক্যাল ফোরম্যান	
৬	জনাব মোঃ আঃ ছাত্তার মোড়ল	ফোরম্যান	
৭	জনাব মোঃ অহিদুর রহমান	ফোরম্যান	
৮	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী	মেকানিক্যাল ফোরম্যান	
৯	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সিকদার	মিল রাইট	
১০	জনাব আবদুল ওহাব খান	অপারেটর	
১১	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	"	
১২	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	"	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	"	
১৪	জনাব অচিন্ত কুমার বিশ্বাস	"	
১৫	জনাব শেখ মোজাফফর হোসেন	সহকারী অপারেটর	
১৬	জনাব প্রদীপ কুমার মন্ডল	"	
১৭	জনাব সৈয়দ মুরাদুল ইসলাম	ভেহিক্যাল মেকানিক	
১৮	জনাব হারুনুর রশিদ	"	
১৯	জনাব অনিবার্ন গাইন	সাইলো অপারেটর	
২০	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	"	
২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	"	
২২	জনাব মোঃ আল মামুন শেখ	"	
২৩	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	"	
২৪	জনাব দেবদাস কর্মকার	"	
২৫	জনাব মোঃ তাইজুল ইসলাম (সেতু)	"	
২৬	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন	"	
২৭	জনাব মোঃ নূর নবী	"	
২৮	জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন	"	
২৯	জনাব রসময় বর	"	
৩০	জনাব মোঃ সুজন হোসেন	"	
৩১	জনাব মোঃ মহিবুল্লাহ ইখার	"	



2.2



# সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়, মোংলা

গৃহের পাঠ্য সাইলো আমাদের সম্পর্কে সিটিজেন চর্চায় আমাদের সেবা উৎকর্ষিত অফিস ই-সেবা ফেলারি যোগাযোগ সত্যানত

## সাইলো, বাগেরহাট

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ডিজিট ও লাইক দিন

ক্রম পরিকল্পনা

img008.pdf

1 / 11

Download, Print, and More icons

কম্প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সাইলো অধীক্ষকের কার্যালয়  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।  
www.dgfood.gov.bd

তারিখঃ ২৭/০৭/২০২১ খ্রিঃ

স্মারক নং: ১৯.১৯.০০০০.০০২.০২.০২০.১৯/১-০৮

প্রাপকঃ মহাপরিচালক (প্রশা-১)  
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর  
১৯, আশুল পলি রোড, ঢাকা।

(পৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, পুষ্টিগার সোকাপ পুষ্টি কর্মবর্তা, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।)

বিষয়ঃ মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর প্রথম প্রাপসে।

সূত্রঃ প্রশাসন বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর স্মারক নং: সসঃ (১৯) স্বঃ- ১৯০৮৯/১০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র সাহায্যে জেষ্ঠিকে সমস্ত অবশিষ্ট ও প্রয়োজনীয় বাবদ্য গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মোংলা সাইলো, বাগেরহাট এর বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংযুক্ত ছক নোডাবোর্ডে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তিঃ ১(১) পত্র।

(স্বাক্ষর কুমার মিত্র)

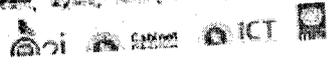
২৭/০৭/২০২১

সত্যায়িত  
২৭/০৭/২০২১  
রাকেশ বিশ্বাস  
বকুল প্রকৌশলী  
মোংলা সাইলো, বাগেরহাট

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



পেইজিং সত্যানত দিন



01/ 02/2020  
 02/2020  
 03/2020  
 04/2020  
 05/2020  
 06/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

02/ 02/2020  
 03/2020  
 04/2020  
 05/2020  
 06/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

03/ 02/2020  
 04/2020  
 05/2020  
 06/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

04/ 02/2020  
 05/2020  
 06/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

05/ 02/2020  
 06/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

06/ 02/2020  
 07/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

07/ 02/2020  
 08/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

08/ 02/2020  
 09/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

09/ 02/2020  
 10/2020  
 11/2020  
 12/2020

10/ 02/2020  
 11/2020  
 12/2020

11/ 02/2020  
 12/2020

02/2020

02/2020

02/2020

02/2020

02/2020

02/2020