গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
www.sid.gov.bd



নং-৫২.০০.০০০০.০০০.০০৬.২৩.০০২২.২৫-৫৮৯

তারিখ: ১৪ আশ্বিন ১৪৩৩ / ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৬

অফিস আদেশ

আগামী ২০ অক্টোবর ২০২৬ তারিখে "জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস" যথাযথভাবে উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে ডকুমেন্টারি প্রস্তুত ও প্রদর্শন সংক্রান্ত উপ-কমিটি নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

ক্রম	নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদ
(ক)	জনাব আবুল কাশেম মোহাম্মদ ফজলুল হক, যুগ্মসচিব পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	আহ্বায়ক
(খ)	জনাব কবির উদ্দিন আহাম্মদ, পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
(গ)	জনাব মোঃ এমদাদুল হক, পরিচালক, এসএসটিআই, বিবিএস	সদস্য
(ঘ)	জনাব মোঃ সাহাবুদ্দীন সরকার, পরিচালক, ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং, বিবিএস	সদস্য
(ঙ)	জনাব মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম, সিস্টেম অ্যানালিস্ট পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	সদস্য
(চ)	মিজ আশ্রাফুন নাহার, উপপরিচালক, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য
(ছ)	মিজ উলফাত জাহান, উপপরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
(জ)	জনাব মো: আসাদুর আলম প্রধান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং, বিবিএস	সদস্য
(ঝ)	জনাব সাদেক হোসেন খোকা, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
(ঞ)	জনাব প্রলয় কুমার গোস্বামী, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
(ট)	জনাব যতন কুমার সাহা, সিস্টেম অ্যানালিস্ট, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য-সচিব

কার্যপরিধি:

১. "জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস"-২০২৬ যথাযথভাবে উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে ০৫ মিনিটের টিভিসি প্রস্তুত ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা;

২. পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বিবিএস এর গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম, অর্জন এর জরিপ ও শুমারি কার্যক্রমের তথ্য সংগ্রহ ও রিপোর্ট প্রস্তুতের মেথডোলজি/প্রক্রিয়ার বিষয়সমূহ ডকুমেন্টারি অন্তর্ভুক্ত করা;

৩. এ সংক্রান্ত ব্যয়ের প্রাক্কলনসহ বাজেট প্রস্তাব অর্থ উপ-কমিটিকে অবহিত করা;

৪. কেন্দ্রীয় কমিটি এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশে অন্যান্য দায়িত্ব পালন;

৫. উপ-কমিটি প্রয়োজন অনুসারে এক বা একাধিক সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

মোঃ ফরিদ হোসেন
উপসচিব
☎ ৫৫০০৭৩৮১

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

CamScanner

নং-৫২.০০.০০০০.০০০.০০৬.২৩.০০২২.২৫-৫৮৯

তারিখ: ১৪ আশ্বিন ১৪৩৩ / ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
০২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।
০৩। যুগ্মসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
০৪। উপসচিব (সংশ্লিষ্ট), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
০৫। পরিচালক, (সংশ্লিষ্ট), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।
০৬। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (সংশ্লিষ্ট), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
০৮। সিস্টেম এনালিস্ট, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
০৯। উপপরিচালক, (সংশ্লিষ্ট), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।
১০। সহকারী সচিব/সমপর্যায়ের কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
১১। সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।
১২। জনাব,.....।
১৩। অফিস কপি।

মোঃ ফরিদ হোসেন
উপসচিব

CamScanner