বিশ্বমানের জাতীয়
পরিসংখ্যান ব্যবস্থা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
প্রশাসন-৩ অধিশাখা
www.sid.gov.bd

নম্বর: ৫২.০০.০০০০.০০৭.২৫.০০১.২২.৯৭

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪২৯
১৩ এপ্রিল ২০২৩

অফিস আদেশ

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ১০ম-১৬শ গ্রেডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে **"ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন"** বিষয়ক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ১৬ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ রবিবার, সম্মেলন কক্ষ (ব্লক-বি) এ সকাল ৯.৩০-৩.১৫ পর্যন্ত সংযুক্ত সিডিউল অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত হবে:

ক্র.নং	নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):	কর্মস্থল
১	জনাব দুলাল কুমার ঢালী, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২	জনাব মোঃ বদিউজ্জামান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩	জনাব আছমা আক্তার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৪	জনাব শিপন আলী খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৫	জনাব মোঃ হামিদুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৬	জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেন, প্রটোকল অফিসার	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৭	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৮	জনাব মোঃ শফিউল আলম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৯	জনাব মো: জহিরুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১০	জনাব মোঃ লিটন মিয়া, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১১	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১২	জনাব আরিফুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৩	জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৪	জনাব জুয়েল রানা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৫	জনাব ইমামুল হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৬	জনাব ইমদাদুল হক, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৭	জনাব তাসনিম হোসেন কৃষ্টি, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৮	জনাব সাজ্জাদ হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৯	জনাব নাজমা আক্তার, সুপার	চীফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২০	জনাব আফরোজা সুলতানা, অডিটর	চীফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২১	জনাব মোঃ আবুল কাশেম ভুঁইয়া, ক্যাশিয়ার	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২২	জনাব মোঃ ফয়সাল আতিক, হিসাবরক্ষক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ

CamScanner

২৩	মোসা: খায়রুন নাহার, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৪	জনাব শাহ মুহাম্মদ ফরহাদ, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৫	জনাব বিপ্লব কুমার বিশ্বাস, কম্পিউটার অপারেটর	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৬	জনাব তপন কুমার সরকার, কম্পিউটার অপারেটর	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৭	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৮	জনাব হালিমা সুলতানা, সীট- মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
২৯	জনাব আসমা আক্তার, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩০	জনাব মোঃ আফছার উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রা:	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩১	জনাব কলি আক্তার, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩২	জনাব খাদিজা ইয়াসমিন লোপা, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রা:	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৩	জনাব এম.এন ফারুক, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৪	জনাব হনুফা আক্তার, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৫	জনাব মো: জাহাঙ্গীর আলম-১, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৬	জনাব জুয়েল চন্দ্র পাল, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৭	জনাব মাইদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৩৮	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, গামম্যান	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ

২। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব মোঃ আতিক এস.বি. সাত্তার, সিনিয়র সহকারী সচিব, কোর্স পরিচালক এবং জনাব নাজমুল হাসান মোল্লা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অ.দা:), কোর্স সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া জনাব নুর উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক; জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক এবং জনাব স্বপন চৌধুরী, অফিস সহায়ক প্রশিক্ষণে সহায়ক কর্মী হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষক, কোর্স পরিচালক, কোর্স সমন্বয়ক ও প্রশিক্ষণার্থী এবং প্রশিক্ষণ কাজে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সরকারি বিধিমতে সম্মানী/প্রশিক্ষণ ভাতা প্রাপ্য হবেন।

৪। এ ব্যয় পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের উদ্ভাবন খাত (কোড নং-৩২৫৭১০৫) হতে বহন করা হবে।

৫। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

CamScanner

১৬-৪-২০২৩
মোঃ আতিক এস. বি. সাত্তার
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: +৮৮-০২-৫৫০০৭৩৮৫
ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৫৫০০৭৩৭৪
ইমেইল: admin3@sid.gov.bd

নম্বর: ৫২.০০.০০০০.০০৭.২৫.০০১.২২.৯৭১(৩৫)

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪২৯ / ১৩ এপ্রিল ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) যুগ্মসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

২) উপসচিব ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তা (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

৩) একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৪) উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা , পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সম্মেলন কক্ষ ব্লক-বি প্রস্তুত রাখার অনুরোধসহ)।

৫) সিনিয়র সহকারী সচিব ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তা (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

৬) চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

৭) সহকারী সচিব, এসডিজি সেল, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

৮) প্রোগ্রামার, প্রোগ্রামার (আইসিটি), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৯) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা), হিসাব শাখা , পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

১০) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, উন্নয়ন অনুবিভাগ , পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব মহাদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১১) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, তথ্য ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ , পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব মহাদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১২) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা , যুগ্মসচিব (প্রশাসন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৬-৪-২০২৩
মোঃ আতিক এস. বি. সাত্তার
সিনিয়র সহকারী সচিব

CamScanner