

শিবচর উপজেলা পরিষদের ২০২২ সনের ৬ষ্ঠ (জুন) সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: জনাব আঃ লতিফ মোল্লা চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর।
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ
সভার তারিখ ও সময়	: ০৫-০৭-২০২২ খ্রিস্টাব্দ
সভার সময়	: বেলা ১২.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ : সংশ্লিষ্ট রেজিষ্টারে সংরক্ষিত

সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবচর, মাদারীপুরকে অনুরোধ জানান।

আলোচ্য সূচি-০১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবচর মাদারীপুর গত ০৯-০৬-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা অনুমোদন করা হয়।

আলোচ্য সূচি-০২। বিভাগভিত্তিক কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা :

(ক) স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(খ) উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(গ) উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ঘ) এল.জি.ই.ডি বিভাগ : সভায় উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, শিবচর, মাদারীপুর জানান যে, উপজেলা পরিষদের নবনির্মিত ৫০০ আসন বিশিষ্ট নূর-ই-আলম চৌধুরী অডিটোরিয়াম এবং পুরাতন উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স এর সামনের জায়গায় কার পার্কিং, পেভমেন্ট নির্মাণ এবং এ জায়গার সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য মাননীয় চীফ হুইপ জনাব নূর-ই-আলম চৌধুরী, এমপি মহোদয় সরেজমিন পরিদর্শন করে প্রকল্প প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেছেন। যেহেতু নতুন অডিটোরিয়ামে সকল বড় বড় সভা, সেমিনারসহ বিভিন্ন সরকারি কর্মসূচি আয়োজিত হয় এবং উক্ত কর্মসূচিতে অংশ গ্রহণকারীদের গাড়ী রাখার জন্য পার্কিংসহ বর্ধিত কাজ বাস্তবায়ন করা দরকার। সেহেতু উক্ত জায়গা সরেজমিন পরিদর্শন করে সঠিকভাবে প্রাক্কলন করা হয়েছে যার প্রাক্কলিত মূল্য ৩৪,৬৯,৭৯৯/- (চৌত্রিশ লক্ষ ঊনসত্তর হাজার সাতশত নিরানব্বই) টাকা। উল্লেখ্য ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের রাজস্ব থেকে এ প্রকল্পটি আরসিসির মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য ৫৪,৮৬,৭১৬/- (চুয়ান্ন লক্ষ ছিয়াশি হাজার সাতশত ষোল) টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করে স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণ করা হলে স্থানীয় সরকার বিভাগ ২৯-০৬-২০২২ তারিখে ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.১৮.০৬৬.২০-৫৫৩ নং স্মারকে প্রাক্কলিত মূল্য অত্যধিক হওয়ায় তার যৌক্তিকতা যাচাইপূর্বক পুনরায় প্রস্তাব প্রেরণের জন্য পত্র দিলে মাননীয় চীফ হুইপ মহোদয়ের নির্দেশনায় আরসিসি এর পরিবর্তে শুধুমাত্র ৪ ইঞ্চি সিসি দ্বারা প্রকল্পটি বাস্তবায়নের জন্য প্রাক্কলন করা হয় যার প্রাক্কলিত মূল্য কমে ৩৪,৬৯,৭৯৯/- (চৌত্রিশ লক্ষ ঊনসত্তর হাজার সাতশত নিরানব্বই) টাকা হয়। সুতরাং ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব দ্বারা প্রকল্পটি বাস্তবায়নের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগে অর্থ ব্যয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন চেয়ে পত্র প্রেরণ করা দরকার।

সিদ্ধান্ত : উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ৩৪,৬৯,৭৯৯/- টাকার প্রাক্কলনটি স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগে পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নে : উপজেলা প্রকৌশলী, শিবচর, মাদারীপুর।

(ঙ) প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(চ) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভায় জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ছ) উপজেলা মৎস্য বিভাগ : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(জ) উপজেলা সমাজসেবা অফিস : উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ঝ) উপজেলা নির্বাচন অফিস : উপজেলা নির্বাচন অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, ২৫ জুন হতে ২০ জুলাই পর্যন্ত বাড়ি বাড়ি গিয়ে নতুন ভোটার করা হবে। এ বিষয়ে সকল চেয়ারম্যান সার্বিক সহযোগিতা কামনা করা এবং নতুন ভোটার হওয়ার জন্য

ভোটারদের জন্ম নিবন্ধন ও তাদের পিতা-মাতার জন্ম-নিবন্ধন/জাতীয় পরিচয় পত্র জমা দিতে হবে। এছাড়া বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(এ) উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, শিবচর সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ট) পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগঃ ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, ঝড়-বৃষ্টির কারণে মাঝে মাঝে বিদ্যুৎ বন্ধ থাকে। এছাড়া সম্প্রতি সিলেটে বন্যায় হয়ায় বিদ্যুতের ব্যাপক ক্ষতি হয়েছে এজন্য সারা দেশে বিদ্যুতের চাহিদার সাথে উৎপাদন সমপরিমান না হওয়ায় লোডসেডিং এর পরিমান আগের তুলনায় একটু বেশি হচ্ছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং দূতই বিদ্যুতের সমস্যার সমাধান হবে বলে আশা করা যায়। বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ঠ) উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, শিবচর সভাকে অবহিত করেন যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ড) উপজেলা ত্রাণ বিভাগঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার বিভাগ থেকে কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।

(ঢ) উপজেলা সমবায় অফিসঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ণ) উপজেলা খাদ্য বিভাগঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ত) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য বিভাগ সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(থ) উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, ন্যাশনাল সার্ভিসের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(দ) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ধ) উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ন) উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস : উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, ২৫ জুন/২০২২ জনশুমারি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(প) উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশনঃ উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগের ঋণ প্রদানসহ সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ফ) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনাঃ ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক শিবচর, মাদারীপুর সভাকে জানান যে, বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ব) ফায়ার সার্ভিস অফিস সংক্রান্ত আলোচনাঃ স্টেশন অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর, সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ভ) ইসলামিক ফাউন্ডেশন সংক্রান্ত আলোচনাঃ ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন শিবচর সভাকে জানান যে, বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ম) জাতীয় মহিলা সংস্থা সংক্রান্ত আলোচনাঃ চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(য়) উপজেলা বন বিভাগ সংক্রান্ত আলোচনাঃ উপজেলা বন কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। উল্লেখযোগ্য কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত : তার বিভাগের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

বিবিধ আলোচনা-০১ঃ উপজেলা পরিষদ ভিআইপি গেস্ট হাউজ এবং উপজেলা পরিষদ অতিথি ভবনের ফার্ণিচার, ইলেকট্রিক ও ইলেকট্রনিকস সামগ্রী সরবরাহ সংক্রান্ত আলোচনাঃ সভায় উপজেলা প্রকৌশলী, শিবচর, মাদারীপুর জানান যে, উপজেলা পরিষদ ভিআইপি গেস্ট হাউজ ও উপজেলা পরিষদ অতিথি ভবনের ফার্ণিচার, ইলেকট্রিক ও ইলেকট্রনিক্স ক্রয় কাজ বাস্তবায়নের জন্য ভ্যাট/আইটি সহ মোট ১৩,০৩,৫৪৬/- (তের লক্ষ তিন হাজার পাঁচশত ছিচল্লিশ) টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে যা স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা প্রয়োজন।

সিদ্ধান্তঃ উপজেলা পরিষদ ভিআইপি গেস্ট হাউজ ও উপজেলা পরিষদ অতিথি ভবনের আসবাবপত্র, ইলেকট্রিক ও ইলেকট্রনিকস সামগ্রীর জন্য ১৩,০৩,৫৪৬/- (তের লক্ষ তিন হাজার পাঁচশত ছিচল্লিশ) টাকা রাজস্ব থেকে ব্যয়ের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রকৌশলী, শিবচর, মাদারীপুর।

বিবিধ আলোচনা-০২ঃ উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির জ্বালানি তেল/সিএনজি-এর প্রাপ্যতা সংক্রান্ত আলোচনাঃ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখা বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকার ২৯-০৮-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.২৬. ৪৯৮.২০-৫৩১নং স্মারকে উপজেলা পরিষদের অনুকূলে বরাদ্দকৃত জীপগাড়ির জ্বালানি ব্যবহার সংক্রান্ত জারিকৃত পরিপত্রে ১৬ বা তার বেশি ইউনিয়নের জন্য প্রতি মাসে ২৫০ লিঃ/৩৫৮ ঘঃ মিঃ জ্বালানি/গ্যাস প্রদানের নির্দেশনা রয়েছে।

সিদ্ধান্তঃ উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ির জ্বালানি বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থে উপজেলা চেয়ারম্যানের গাড়ির জ্বালানি ব্যয় পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বিবিধ আলোচনা-০৩ঃ নিরাপদ খাদ্য সংক্রান্ত আলোচনাঃ উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় নিরাপদ খাদ্য নিয়ে আলোচনার বিধান রয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং উপজেলা পরিষদের সকল সদস্য খাদ্যে ভেজাল প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।

সিদ্ধান্তঃ নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে খাদ্যে ভেজালের হার কমাতে হবে।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভোক্তা অধিদপ্তর ও বণিক সমিতি শিবচর, মাদারীপুর।

বিবিধ আলোচনা-০৪ঃ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থে ০২(দুই)টি প্রকল্পের প্রশাসনিক অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা : সভায় উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, শিবচর জানান যে, উপজেলা পরিষদের প্রভাতী কিন্ডার গার্টেন স্কুলের ভবনটি প্রায় ৩০ বছর আগে নির্মিত হয়েছে যা বর্তমানে মেরামত করা অতীব জরুরী। উল্লেখ্য, এ বিদ্যালয়টি উপজেলায় কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সন্তান পড়াশুনা করছে।

তিনি আরো জানান যে, উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তাদের ব্যবহারের জন্য সরকার গাড়ী প্রদান করেছে। এ গাড়ী ওয়াস করার জন্য উপজেলা পরিষদ চত্বরে কোন কার ওয়াস রয়াম না থাকায় উপজেলা পরিষদের বাহিরের রয়াম ব্যবহার করতে হয়। সুতরাং সরকারি গাড়ীর সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার স্বার্থে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে একটি রয়াম নির্মাণ জরুরী। বর্ণিত স্কীমসমূহ ২০২২-২০২৩ এর রাজস্ব তহবিল থেকে বাস্তবায়নের জন্য পুনরায় প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে যা নিম্নরূপ:

ক্র.নং	স্কীমের নাম	প্রাক্কলিত মূল্য	মন্তব্য
১.	শিবচর উপজেলা পরিষদের প্রভাতী কিন্ডার গার্টেন (কেজি স্কুল) পুরাতন ভবন মেরামত কাজ।	৬,৮০,৯৯১.০০	
২.	শিবচর উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরের গাড়ী (কার) ওয়াশ রয়াম এবং প্লাটফর্ম নির্মাণ কাজ।	১,৮৩,৮২০.০০	
	কথায় : (আট লক্ষ চৌষট্টি হাজার আটশত এগার টাকা) মাত্র	সর্বমোট	৮,৬৪,৮১১.০০

সিদ্ধান্ত : সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে “উপজেলা রাজস্ব তহবিল (URF)” এর আওতায় চলতি ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরে উক্ত ০২ (দুই) টি প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয়তায় সর্বমোট=৮,৬৪,৮১১.০০ (আট লক্ষ চৌষট্টি হাজার আটশত এগার টাকা) মাত্র প্রস্তুতকৃত অনুমোদিত প্রাক্কলন চূড়ান্ত অনুমোদনের নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর ও উপজেলা প্রকৌশলী, শিবচর, মাদারীপুরকে অনুরোধ জানানোর জন্য সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর ও উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, শিবচর, মাদারীপুর।


বিবিধ আলোচনা-০৪ঃ জাতীয় তথ্য বাতায়ন সংক্রান্ত আলোচনাঃ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জাতীয় তথ্য বাতায়ন উদ্বোধন করেছেন এবং তথ্য বাতায়নে নিয়মিত তথ্য আপলোড করার নির্দেশ প্রদান করেছেন। সে লক্ষ্যে উপজেলা পর্যায়ে সকল বিভাগীয় প্রধান ও ইনোভেশন টিমের সদস্যগণ এবং ইউনিয়ন পরিষদের সকল উদ্যোক্তাগণকে নিয়মিত গুয়েব পোর্টালে সংযোজিত তথ্যসমূহের গুণগত মান যাচাই-বাছাই করবেন এবং নতুন নতুন তথ্য সংযোজন করবেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তঃ উপজেলা পর্যায়ের সকল বিভাগীয় প্রধানগণ, ইনোভেশন টিমের সদস্যগণ ও উদ্যোক্তাগণ নিয়মিত তথ্য বাতায়নে সংযোজিত তথ্যসমূহ যাচাই-বাছাই করবেন এবং নতুন নতুন তথ্য সংযোজন করবেন।

বাস্তবায়নেঃ ১। উপজেলা পর্যায়ের সকল বিভাগীয় প্রধানগণ।

২। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, (সকল) শিবচর, মাদারীপুর।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(আঃ লতিফ মোল্লা)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
শিবচর, মাদারীপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শিবচর, মাদারীপুর।

স্মারক নং ০৫.৪১.৫৪৮৭.০০০.০৫.০০৪.২২-৫৩৬

তারিখঃ ০৫-০৭-২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১। জনাব নূর-ই-আলম চৌধুরী, মাননীয় চীফ হুইপ, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ ও মাননীয় সংসদ সদস্য, মাদারীপুর-১।

২। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

৫। জেলা প্রশাসক, মাদারীপুর।

৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর।

৭। মেয়র, শিবচর পৌরসভা, শিবচর, মাদারীপুর।

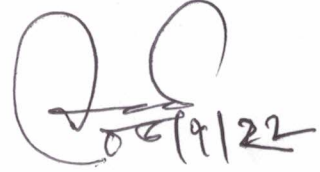
৮। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর।

৯। উপজেলাকর্মকর্তা (সকল), শিবচর, মাদারীপুর।

১০। চেয়ারম্যানইউপি (সকল), শিবচর, মাদারীপুর।

১১। জনাব শিবচর, মাদারীপুর।

১২। অফিস



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শিবচর, মাদারীপুর।