

Pls put up
৩০৭
সমস্যা

সচিবের দপ্তর মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ শিক্ষা মন্ত্রণালয়	
ডায়েরী নং:	তারিখ:
অতি: সচিব (ক-৩ অর্থ)	অতি: সচিব (উন্নয়ন)
অতি: সচিব (বিদ্যবিভাগ)	অতি: সচিব (শিক্ষারী ক্রমিক)
অতি: সচিব (কলেজ)	অতি: সচিব (সেবা/সংসদ/সমন্বয়/আইসিটি শাখা)
অতি: সচিব (অডিট ও আইস)	অতি: সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
সিপি-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.০০.০০০০.০০০.১৯৫.২২.০০০১.২৫ (অংশ-১)-২৩

তারিখ: ০৮ মাঘ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সরকারের উপসচিব হতে তদূর্ধ্ব কর্মকর্তাদের Competency Framework তৈরির জন্য তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সরকারের সকল প্রতিষ্ঠানের কর্মদক্ষতা এবং কার্যকারিতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ উন্নয়ন কাঠামো (Competency Framework) প্রণয়ন ও সে অনুসারে প্রশিক্ষণ আয়োজনের নিমিত্ত সরকারের বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ পদে যথাযথভাবে দায়িত্ব পালনের জন্য প্রয়োজনীয় যোগ্যতা/দক্ষতা নিরূপণ করা প্রয়োজন।

০২। এমতাবস্থায়, তার মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার উপসচিব হতে তদূর্ধ্ব পদসমূহে (প্রেমণ পদসহ) দায়িত্ব পালনের জন্য প্রয়োজনীয় বিশেষায়িত জ্ঞান/দক্ষতার তথ্য নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী আগামী ২৯ জানুয়ারি, ২০২৬ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ছক

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা:

ক্রমিক	বিশেষায়িত কাজের বিবরণ (যে সকল কাজ সচরাচর অন্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ দপ্তর/ সংস্থায় সম্পাদিত হয় না)	সংশ্লিষ্ট পদের নাম	প্রয়োজনীয় বিশেষায়িত জ্ঞান/ শিক্ষাগত যোগ্যতার ক্ষেত্র (বিষয়ের নামসহ)	বর্ণিত দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে বিদ্যমান প্রশিক্ষণ (যদি থাকে, প্রতিষ্ঠানের নামসহ)

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা)-এর দপ্তর
ডায়েরী নং: ২১০
তারিখ: ২৯/১/২৬
যুগ্মসচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর
ডায়েরী নং: ৩৩০ তারিখ: ২৯/১/২৬
যুগ্মসচিব প্রশাসন
উপসচিব/সিসস/সিসিএ প্রশাসন ও সংস্থাপন/বাজেট/প্রশিক্ষণ/
সেবা/সংসদ/সমন্বয়/আইসিটি শাখা
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

২২/০১/২০২৬
জান্নাতুল ফেরদৌস
উপসচিব
ফোন: +৮৮০২৯৫১৪৮৫৫
ইমেইল: cp1@mopa.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
- ০২। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সিপিটি অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৪। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সিপি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ ও বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অফিস কপি।

AO
জান্নাতুল ফেরদৌস

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শাখা-প্রশাসন-১ সংস্থাপন
ডায়েরী নং: ৩৩৬
তারিখ: ২৯/১/২৬