

-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ :-
(সংশোধিত)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নং	ক্র: নং	পণ্য/মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
স্টেশনারিজ ও আনুষঙ্গিক মালামাল	GRI	১.	* অফসেট পেপার (এ৪) আইএসও কর্তৃক সনদপ্রাপ্ত	প্রতি রিম	২৫০০ রিম	OTM (ফ্রেমওয়ার্ক এগ্রিমেন্ট)	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	GoB রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০৫ (অন্যান্য মনিহারি)	৫ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২.	অফসেট পেপার (লিগ্যাল) আইএসও কর্তৃক সনদপ্রাপ্ত	প্রতি রিম	১০০ রিম					দিন	০	১৪	২৮	১৪	০৩	২৮		৩০
		৩.	পেপার ওয়েট (মনোগ্রাম সহ)	প্রতিটি	১০০ টি													
		৪.	স্ট্যাপলার পিন (বড়)	প্রতি বক্স	৩৫০ বক্স													
		৫.	স্ট্যাপলার পিন (ছোট)	প্রতি বক্স	১৫০ বক্স													
		৬.	স্ট্যাপলার (বড়)	প্রতিটি	২৫০ টি													

(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

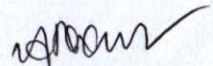
(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

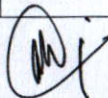
(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

(মো: মজিবর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

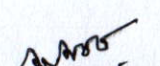
(মো: মোঃ জাহাঙ্গীর)
(রেহানা পারভীন)
সচিব

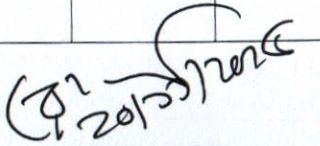
ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র: নং	পণ্য/ মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		৭.	হেভি ডিউটি স্ট্যাপলার মেশিন	প্রতিটি	১৫ টি													
		৮.	পাঞ্চ মেশিন এক ছিদ্র বিশিষ্ট	প্রতিটি	২৫০ টি													
		৯.	পাঞ্চ মেশিন দুই ছিদ্র বিশিষ্ট	প্রতিটি	৫০ টি													
		১০.	স্টিলের স্কেল	প্রতিটি	২৫০ টি													
		১১.	ক্যালকুলেটর	প্রতিটি	২৪ টি													
		১২.	পেন্সিল কাটার	প্রতিটি	৪০০ টি													
		১৩.	কাঁচি	প্রতিটি	১৫০ টি													
		১৪.	পেপার কাটার/ ছুরি	প্রতিটি	১৫০ টি													
		১৫.	পেপার গাইড/ ক্লিপ	প্রতিটি	৫০০ টি													
		১৬.	ফল কাটার ছুরি	প্রতিটি	১৫০ টি													
		১৭.	পিন রিমুভার	প্রতিটি	২০০ টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

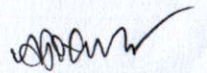

(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

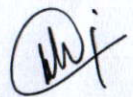

(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

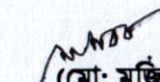

(রেহানা পারভীন)
সচিব

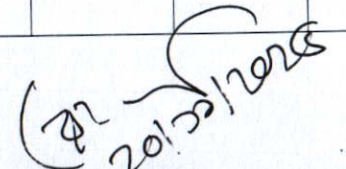
ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র: নং	পণ্য/ মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		১৮.	পেন স্ট্যান্ড/ পেন পট	প্রতিটি	১০০টি													
		১৯.	ছাতা/ ব্যাগ	প্রতিটি	২৪ টি													
		২০.	অডনিল	প্রতিটি	৩৫০ টি													
		২১.	হ্যান্ডওয়াশ লিকুইড	লি:	৩০০ লি:													
		২২.	লিকুইড সোপ/ হ্যান্ড ওয়াশ	বোতল	২০০ বোতল													
		২৩.	ফেসিয়াল টিস্যু	প্রতি বক্স	৪৫০০ বক্স													
		২৪.	ব্যাটারী (বিভিন্ন সাইজ)	প্রতিটি	২০০০ টি													
		২৫.	সাইন পেন (বিভিন্ন রংয়ের)	প্রতিটি	১৫০০টি													
		২৬.	হাইলাইটার (বিভিন্ন রংয়ের)	প্রতিটি	৭৫০ টি													
		২৭.	প্লাস্টিক ফোল্ডার এ৪	প্রতিটি	৭০০০টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

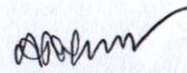

(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

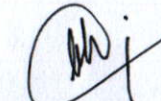

(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

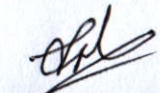

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

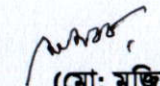

(রেহানা পারভীন)
সচিব

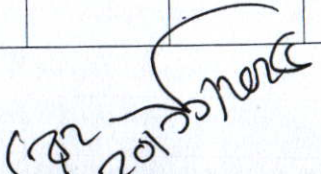
ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র: নং	পণ্য/ মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		২৮.	প্লাস্টিক ফেন্ডার এড	প্রতিটি	২০০টি													
		২৯.	এ্যারোসেল	প্রতিটি	৩৮০টি													
		৩০.	টয়লেট টিস্যু/ পেপার	রোল	৪০০০ রোল													
		৩১.	গামস্টিক	প্রতিটি	১০০টি													
		৩২.	গু স্টিক	প্রতিটি	৫০০টি													
		৩৩.	গ্রে ফিতা	রোল	২৫০টি													
		৩৪.	হলুদ স্টিকার	প্রতিটি	১২০টি (বিভিন্ন সাইজ ও রং)													
		৩৫.	ভোমর	প্রতিটি	৩৬টি													
		৩৬.	গার্ড/ডাক/ক্লি প/রিং ফাইল	প্রতিটি	৫০টি													
		৩৭.	স্কচটেপ	প্রতিটি	২০০টি													
		৩৮.	এয়ারফ্রেশনার	প্রতিটি	১৪০০টি													
		৩৯.	তোয়ালে (বড়)	প্রতিটি	২০০টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

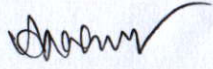

(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

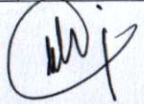

(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

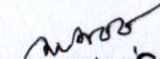

(রেহানা পারভীন)
সচিব

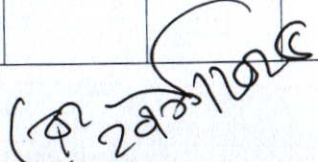
ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র: নং	পণ্য/ মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		৪০.	কলিং বেল	প্রতিটি	১২টি													
		৪১.	ক্লিপবোর্ড	প্রতিটি	১২টি													
		৪২.	মোমবাতি	প্রতিটি	২৪টি													
		৪৩.	হারপিক/ ফিনাইল	প্রতিটি	৮০টি													
		৪৪.	স্যাভলন	প্রতিটি	২৪টি													
		৪৫.	ভীম লিকুইড	লিটার	৩৫০লিটার													
		৪৬.	তোয়ালে (ছোট)	প্রতিটি	১০০টি													
		৪৭.	মার্কার পেন	প্রতিটি	৫০ টি													
		৪৮.	বল পেন	প্রতিটি	৪০০০ টি													
		৪৯.	চিঠির খাম	প্রতিটি	৫০০০ টি													
		৫০.	এ৪ খাম	প্রতিটি	২০০০ টি													
		৫১.	লিগ্যাল খাম	প্রতিটি	১০০০ টি													
		৫২.	সেমিনার ফোল্ডার	প্রতিটি	২৫০ টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

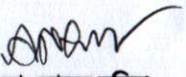

(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

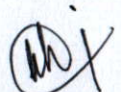

(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

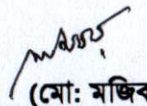

(রেহানা পারভীন)
সচিব

ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র: নং	পণ্য/ মালামালের ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য (মিলিয়নে) টাকা	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		৫৩.	জেমস ক্রিপ	প্রতিটি	৬০০ বক্স													
		৫৪.	ইরেজার	প্রতিটি	৫০০ টি													
		৫৫.	ডাস্টার	প্রতিটি	১০০০ টি													
		৫৬.	সুতার গোল	রোল	১২০ রোল													
		৫৭.	কাঠপেন্সিল	প্রতিটি	৮০০টি													
		৫৮.	মাল্টিপ্লাগ	প্রতিটি	১৭০টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

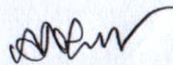

(মো: মজিবর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

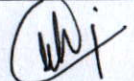

(রেহানা পারভীন)
সচিব

-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ :-
(সংশোধিত)

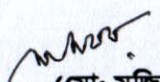
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

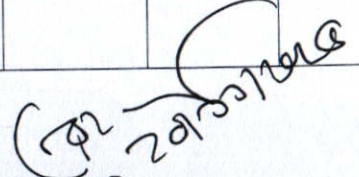
ক্রয়ের নাম	প্যা কেজ নং	ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
স্টেশনারিজ ও আনুষঙ্গিক মালামাল	GR1	৫৯.	কাপ-পিরিচ (নমুনা মোতাবেক ও মনোগ্রনসহ)	ডজন	১০	OTM (ফ্রেমওয়ার্ক এগ্রিমেন্ট)	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	GoB রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০৫ (অন্যান্য মনিহারি) বাজেট বরাদ্দ মোট ৭ মিলিয়ন (টাকা)	৫ মিলিয়ন (টাকা)									
		৬০.	হাফপ্লেট (নমুনা মোতাবেক ও মনোগ্রনসহ)		১০													
		৬১.	ফুলপ্লেট (নমুনা মোতাবেক ও মনোগ্রনসহ)		০৮													
		৬২.	গ্রাসের ঢাকনা (নমুনা মোতাবেক ও মনোগ্রনসহ)		১০													
		৬৩.	টেবিল চামচ		১০													
		৬৪.	কাটা চামচ		১০													
		৬৫.	চা-চামচ	প্রতিটি	৬০টি													
		৬৬.	গ্রাস ক্লিনার	প্রতিটি	১৫০টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইদুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

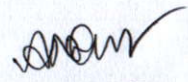

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

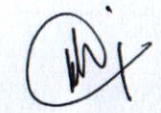

(রেহানা পারভীন)
সচিব

-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬:-

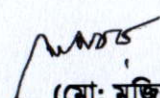
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

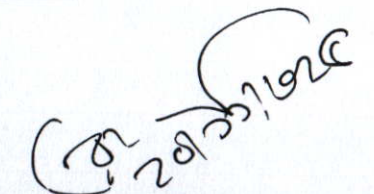
ক্রয়ের নাম	প্যাকে জ নং	ক্র. নং	পণ্য/ মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনু মোদন কারী কর্তৃপ ক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানি ক মূল্য (মিলিয়ন)	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
ডেস্কটপ কম্পিউটার, প্রিন্টার	GR2	১.	কম্পিউটার (Desktop Computer) অথবা All in One PC	প্রতিটি	২০ টি	OTM	সচিব, মাধ্য মিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	GoB রাজস্ব বাজেট ৪১১২২০২ (কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক)	৪ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২.	লেজার প্রিন্টার (Laser Printer)	প্রতিটি	২০ টি			বাজেট বরাদ্দ মোট ৪ মিলিয়ন (টাকা)		দিন	০	১৪	২৮	১৪	৩	২৮		৩০
		৩.	ল্যাপটপ (Laptop)		০৫টি													
		৪.	অনলাইন ইউপিএস	প্রতিটি	০১টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

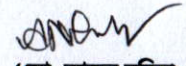

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

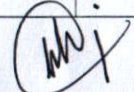

(রেহানা পারভীন)
সচিব

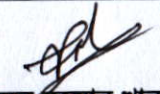
-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬:-

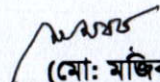
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

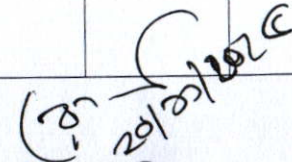
ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নম্বর	ক্র. নং	পণ্য/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তির সরঞ্জামাদি	GR3	১।	Interactive Video Conferencing System For Conference room	প্রতিটি	০১ সেট	OTM	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	GoB রাজস্ব বাজেট ৪১১২২০১ (তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তির সরঞ্জামাদি)	৪.২ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২।	Cisco Firewall License renew	প্রতিটি	০১ টি			বাজেট বরাদ্দ মোট ৪.২ মিলিয়ন (টাকা)		দিন	০	১৪	২৮	১৪	৩	২৮		৩০
		৩।	ডিজিটাল ক্যামেরা	প্রতিটি	০১টি													
		৪।	PoE Switch	প্রতিটি	০৪টি													
		৫।	Mouse (USB)		৫০টি													
		৬।	Keyboard (USB)	প্রতিটি	৫০টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

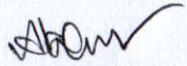

(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)

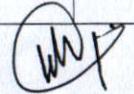

(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

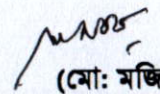

(রেহানা পারভীন)
সচিব

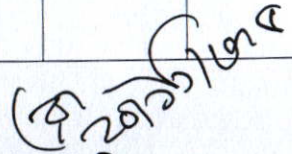
ক্রয়ের নাম	প্যাকে নম্বর	ক্র. নং	পণ্য/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
		৭।	Mouse (Wireless)		৫০টি													
		৮।	SSD Hard Disk		২০টি													
		৯।	Mouse pad	প্রতিটি	১০০টি													
		১১।	Pen Drive 64 GB	প্রতিটি	৫০টি													
		১২।	Speaker	প্রতিটি	২০টি													
		১৩।	Net Work Cable	বক্স	০৩ বক্স													
		১৪।	Head Phone	প্রতিটি	২০টি													
		১৫।	WiFi access point	প্রতিটি	২০টি													
		১৬।	স্ক্যানার (Scanner)	প্রতিটি	১০টি													
		১৭।	Web Camera	প্রতিটি	২০টি													
		১৮।	টেলিফোন সেট		৬০টি													
		১৯।	টেলিফোন পিএ সেট	প্রতিটি	৩০টি													
		২০	ইন্টারকম		৬৫টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

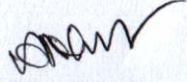

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

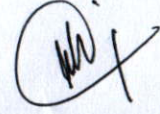

(রেহানা পারভীন)
সচিব

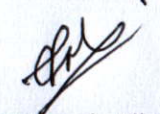
-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ :-

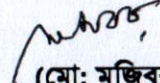
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

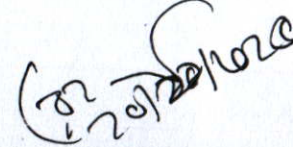
ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নম্বর	ক্র: নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস ও পরিমাণ	আনুমানিক মূল্য মিলিয়ন (টাকা)	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
কম্পিউটার সামগ্রী	GR4	১	Toner 26A (HP LaserJet Pro 402-403dn)	প্রতিটি	১৫০টি	OTM (ফ্রেমওয়ার্ক এগ্রিমেন্ট)	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০১ (কম্পিউটার সামগ্রী) বাজেট বরাদ্দ মোট ৬.০ মিলিয়ন (টাকা)	৬.০ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২	Toner 76A (HP LaserJet Pro M404)	প্রতিটি	১০০টি					দিন	০	১৪	২৮	১৪	৩	২৮		৩০
		৩	Toner 80A (HP LaserJet Pro M400dn)	প্রতিটি	৩০ টি													
		৪	Toner 151A HP LaserJet Pro M4003dn	প্রতিটি	১৫০ টি													
		৫	Toner 416A (HP Color Pro M454dw)	প্রতি সেট	০৫ সেট													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

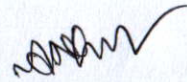

(মো: মজিবর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

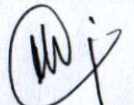

(রেহানা পারভীন)
সচিব

-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ :-

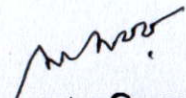
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নম্বর	ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
আসবাবপত্র ক্রয়	GR5	১	সেক্রেটারিয়ে ট টেবিল	প্রতিটি	১৫টি	OTM (ফ্রেমওয়ার্ক এগ্রিমেন্ট)	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	রাজস্ব বাজেট ৪১১২৩১৪ (আসবাবপত্র) বাজেট বরাদ্দ মোট ৩.১৫ মিলিয়ন (টাকা)	২.৮ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২	হাফ সেক্রেটারিয়ে ট টেবিল	প্রতিটি	৩০টি					দিন	০	১৪	২৮	১৪	৩	২৮		৩০
		৩	এক্সিকিউটিভ চেয়ার/ কাঠের চেয়ার	প্রতিটি	৩০ টি													
		৪	কম্পিউটার টেবিল	প্রতিটি	২০ টি													
		৫	সোফা	প্রতি সেট	১০ সেট													
		৬	বুক সেলফ	প্রতিটি	১০ টি													
		৭	কম্পিউটার চেয়ার	প্রতিটি	২৫ টি													
		৮	কোট হাঙ্গার	প্রতিটি	২৫টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

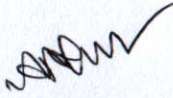

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

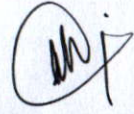

(রেহানা পারভীন)
সচিব

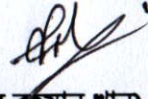
-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬:-

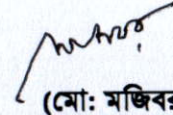
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

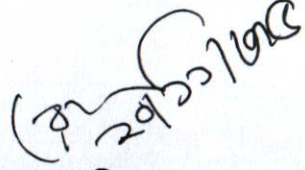
ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নম্বর	ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমা ণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
আসবাবপত্র ক্রয়		৯	ডিজিটর চেয়ার	প্রতিটি	৬০ টি													
		১০	রিভলিভিং চেয়ার		১৫ টি													
		১১	স্টিলের ফাইল কেবিনেট		২০ টি													
		১২	আর্মড কুশন		১০ টি													
		১৩	পা-দানি	প্রতিটি	৬০ টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবেদ মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

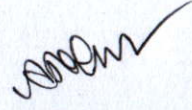

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

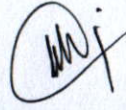

(রেহানা পারভীন)
সচিব

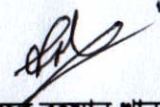
-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬:-

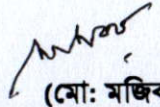
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

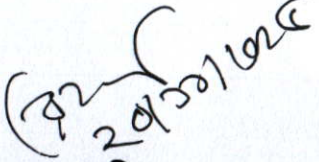
ক্রয়ের নাম	প্যাকেজ নম্বর	ক্রঃ নং	পণ্য/মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
অফিস সরঞ্জামাদি	GR6	১	ফ্রিজ	প্রতিটি	১০টি	OTM (ফ্রেমওয়ার্ক এগ্রিমেন্ট)	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	GoB রাজস্ব বাজেট ৪১১২৩১০ (অফিস সরঞ্জামাদি) বাজেট বরাদ্দ ৩.১ মিলিয়ন (টাকা)	৩ মিলিয়ন (টাকা)	তারিখ	০১/১২/২০২৫	১৪/১২/২০২৫	১২/০১/২০২৬	২৬/০১/২০২৬	২৯/০১/২০২৬	২৬/০২/২০২৬	৮৭	২৬/০৩/২০২৬
		২	টিভি	প্রতিটি	১০ টি					দিন	০	১৪	২৮	১৪	৩	২৮		৩০
		৩	ওয়াল ফ্যান	প্রতিটি	১৫ টি													
		৪	টেবিল টপ- আপ গ্লাস	প্রতিটি	৪০ টি													
		৫	দেয়াল আয়না	প্রতিটি	২৪টি													
		৬	স্ক্যানার (Scanner)	প্রতিটি	২৫টি													
		৭	স্ট্যান্ড ফ্যান	প্রতিটি	১০ টি													
		৮	মাইক্রোওভেন	প্রতিটি	০৫টি													


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

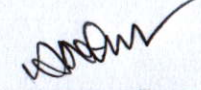

(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)

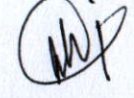

(রেহানা পারভীন)
সচিব

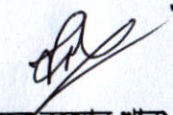
-: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬:-

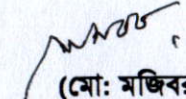
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

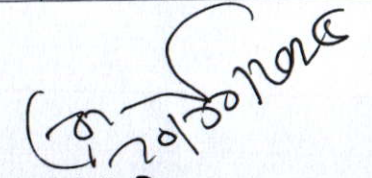
ক্রয়ের নাম	ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	প্রক্রিয়ার তারিখ ও দিন (সম্ভাব্য)	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময় (দিন)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২৫-২০২৬	১।	বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২৫-২০২৬ মুদ্রণ	প্রতি কপি	৫০০ কপি	RFQ	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০২ (মুদ্রণ ও বাধাই) বাজেট বরাদ্দ ১৭ লক্ষ টাকা	০৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা									
কর্মচারীদের সাজ পোষাক	২।	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন সাজ- পোষাক	প্রতি সেট	প্রাধিকার মোতাবেক	RFQ	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০৫ (অন্যান্য মনিহারি) বাজেট বরাদ্দ ৭০ লক্ষ টাকা	০৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা									
করিডোরের সৌন্দর্য্য বর্ধন	১।	(সৌন্দর্য্য বর্ধন)	প্রতিটি	০১টি	RFQ	সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	রাজস্ব বাজেট ৩২৫৫১০৫ (অন্যান্য মনিহারি) বাজেট বরাদ্দ ৭০ লক্ষ টাকা	০৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা									


(মো: আব্দুর রহিম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা


(জাবের মো: সোয়াইব)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)


(সাইফুর রহমান খান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


(মো: মজিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)


(রেহানা পারভীন)
সচিব