

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ পরিশিষ্ট-'ক'

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/সদস্য সচিব	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অনুবিভাগ প্রধান (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অনুবিভাগ প্রধান (সকল)	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	-			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/এপিএ শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)/সেবা শাখা	২ ৩১/১২/২১ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১/১২/২১	-	১ ৩০/০৬/২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/এপিএ শাখা/আইসিটি অধিশাখা	৩০/০৬/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২১	১৫/১০/২১	১৫/০১/২২	১৫/০৪/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/এপিএ শাখা	৩০/০৬/২১ ৩০/১০/২১ ৩০/০১/২২ ৩০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২১	৩০/১০/২১	৩১/০১/২২	৩০/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/এপিএ শাখা	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতি. সচিব (প্রশাসন ও অর্থ/উন্নয়ন/পরিকল্পনা)/আই সিটি অধিশাখা	৩১/০৭/২১ ৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১	-	৩১/০৩/২২	-			
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি. সচিব (পরিকল্পনা/উন্নয়ন)	PSC সভা ৮০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	২০	২২	২৩			
						অর্জন							
					PIC সভা ৮০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	২০	২২	২৩			
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	অতি. সচিব (পরিকল্পনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৩০	৪০			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	অতি. সচিব (উন্নয়ন/পরিকল্পনা)	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০২.২২	-			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ শিক্ষকদের পেনশন/ছুটি সংক্রান্ত বিষয়াদি যথাসময়ে নিষ্পত্তিকরণ	প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	৪	শতকরা	অতিরিক্ত সচিব (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের পরিদর্শন কার্যক্রমের যথার্থতা মূল্যায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের নির্দেশনাসমূহের সামঞ্জস্যতা প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে পর্যালোচনা/পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও নিরীক্ষা)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
৩.৩ জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর প্রশিক্ষণ সক্ষমতার উন্নয়ন	প্রশিক্ষণ সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য গঠিত কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন	৪	শতকরা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা		২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন							
৩.৪ শিক্ষা সংক্রান্ত উচ্চতর গবেষণা সঞ্চালন পরিস্থিতি মনিটরিং	বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ে ল্যাবরেটরি/মাঠ পর্যায়ের ক্ষেত্র পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ/বিশ্ববিদ্যালয়)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৫ NCTB এর প্রণীতব্য পাঠ্যপুস্তকের উপকরণসমূহের মান সংরক্ষণ	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের কমিটি কর্তৃক বই ছাড়ানোর অগ্রগতি পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (সকল)	৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫	-	-			
						অর্জন							