

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.Shed.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৭.২৩-৭৪

তারিখ: ২ শ্রাবণ ১৪৩২
১৭ জুলাই ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, এর বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ২য় অর্ধ-বার্ষিক (জানুয়ারি-জুন/২০২৫) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (এপিএ) কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অর্ধ-বার্ষিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-জুন/২০২৫) নির্ধারিত ছকে সকল প্রমাণকসহ (পতাকা চিহ্নিত করে) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

T. Khanam
২৭/৭/২০২৫

তানজিলা খানম

যুগ্মসচিব

(নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। উপসচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩। সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

তাকে প্রতিবেদনটি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের Website-এ upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৪। অফিস কপি।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ২য় অর্ধ-বার্ষিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-জুন/২০২৫ পর্যন্ত) প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়ের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ছক:

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক সংযুক্ত
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করা হয়েছে।
		[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	-	-	৩	২	১	-	-	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সংক্রান্ত ০১টি কর্মশালা ০৪/১১/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	০৪	-	-	২	১	-	-	-	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ০২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।

২

dux

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.Shed.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৭.২৩-৭৩

তারিখ:

২ শ্রাবণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, এর বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৫) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সকল প্রমাণকসহ (পতাকা চিহ্নিত করে) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

T Khanam
১৭/৭/২০২৫

তানজিলা খানম

যুগ্মসচিব

(নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। উপসচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩। সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

তাকে প্রতিবেদনটি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের Website-এ upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৪। অফিস কপি।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৫ পর্যন্ত) প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়ের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ছক:

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক সংযুক্ত
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করা হয়েছে।
		[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	-	-	৩	২	১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশের নির্দেশনা নেই। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সংক্রান্ত ০১টি কর্মশালা ০৪/১১/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	০৪	-	-	২	১	-	-	-	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ০২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।

২

১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
(নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)
www.Shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৭.২৩-৪২

তারিখ: ১৪ বৈশাখ ১৪৩২
২৮ মে ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২.১ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ) এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

সংযুক্ত: স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশিত তথ্যের তালিকা।

স্বাক্ষর: Tkhanem

তারিখ: ২৮/৫/২০২৫

তানজিলা খানম
মুদ্রাসচিব
সিল: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

মোবাইল নম্বর : ০১৭৮৮৫৯৪২১৯।

✓ অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর:
তারিখ: _____

সিল: সিদ্দিক জোবায়ের
সিনিয়র সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা

ক্রমিক নং	বিষয়	তারিখ	ডকুমেন্ট
১.	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদকরণ	২৮ মে ২০২৫	Pdf File
২.	তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২.১ কার্যক্রম স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদকরণ	২২ জানুয়ারী ২০২৫	Pdf File
৩.	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার চূড়ান্ত প্রতিবেদন	১৩ জুলাই, ২০২৩	Pdf File
৪.	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন	২৬ জুন, ২০২৩	Pdf File
৫.	তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির প্রমাণক	২৬ জুন, ২০২৩	Pdf File
৬.	২০২১-২০২২ অর্থবছরের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার চূড়ান্ত প্রতিবেদন	০৫ জুলাই ২০২২	Pdf File

ক্র:নং	বিষয়	তারিখ	ডকুমেন্ট
১.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটাগরি/শ্রেণিবিন্যাস	২৬ জুন, ২০২৩	Pdf File
২.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটালগ	২৬ জুন, ২০২৩	Pdf File
৩.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটাগরি/শ্রেণিবিন্যাস	৩০ মার্চ ২০২৩	Pdf File
৪.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটালগ	৩০ মার্চ ২০২৩	Pdf File
৫.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটাগরি/শ্রেণিবিন্যাস	২৭ ডিসেম্বর ২০২২	Pdf File
৬.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটালগ	২৭ ডিসেম্বর ২০২২	Pdf File
৭.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটাগরি/শ্রেণিবিন্যাস	২৮ জুন ২০২২	Pdf File
৮.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর তথ্যের ক্যাটালগ	২৮ জুন ২০২২	Pdf File

ক্র:নং	বিষয়	তারিখ	ডকুমেন্ট
	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২৩-২০২৪) অর্থবছর	০৯ জানুয়ারী ২০২৫	Pdf File
১.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২৩-২০২৪) সংশোধিত	২৩ মে, ২০২৪	Pdf File

১.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২২-২০২৩) সংশোধিত	২৬ জুন, ২০২৩	Pdf File
২.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২২-২০২৩) সংশোধিত	৩০ মার্চ ২০২৩	Pdf File
৩.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২২-২০২৩) সংশোধিত	২৯ ডিসেম্বর ২০২২	Pdf File
৪.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২১-২০২২) সংশোধিত	২৮ জুন ২০২২	Pdf File
৫.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২১-২০২২) সংশোধিত	২৪ মার্চ ২০২২	Pdf File
৬.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ (২০২১-২০২২) সংশোধিত	২৭ ডিসেম্বর ২০২১	Pdf File

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.Shed.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৭.২৩-৪৩

তারিখ:

১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৮ মে ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, এর বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা কার্যক্রমবাস্তবায়নের অংশ হিসেবে স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে। হালনাগাদকৃত প্রতিবেদনটি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের Website-এ upload করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে।


২৮.০৫.২০২৫

মো: রফিকুল ইসলাম

সহকারী সচিব
(নীতি ও সংস্কার শাখা)

ও

বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি)

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

অনুলিপি সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ-এর স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা, ২০১৯

(২০২৩-২০২৪ অর্থবছর)

(সংশোধিত: ২৩ মে ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ)

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	পৃষ্ঠা নম্বর
১। স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা প্রণয়নের যৌক্তিকতা/উদ্দেশ্য	৩
১.১ নির্দেশিকার শিরোনাম	৩
২। নির্দেশিকার ভিত্তি	৩
৩। সংজ্ঞাসমূহ	৩
৪। তথ্য সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা	৪
৫। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	৪
৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব ও কর্মপরিধি	৫
৭। বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	৫
৮। বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব ও কর্মপরিধি	৬
৯। তথ্যের জন্য আবেদন, তথ্য প্রদানের পদ্ধতি ও সময়সীমা	৬
১০। তথ্যের মূল্য ও মূল্য পরিশোধ	৭
১১। আপিল দায়ের ও নিষ্পত্তি	৭
১২। তথ্য প্রদানে অবহেলায় শাস্তির বিধান	৮
১৩। নির্দেশিকার ব্যাখ্যা	৮
পরিশিষ্ট ১: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ-এর স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ও প্রকাশের মাধ্যম	৯
পরিশিষ্ট ২: চাহিদার ভিত্তিতে প্রদানযোগ্য তথ্যের তালিকা	১২
পরিশিষ্ট ৩: প্রদান বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্যের তালিকা	১২
পরিশিষ্ট ৪: দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিবরণ	১২
পরিশিষ্ট ৫: বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিবরণ	১২
পরিশিষ্ট ৬: আপিল কর্মকর্তার বিবরণ	১৩
পরিশিষ্ট ৭: তথ্যপ্রাপ্তির আবেদন ফরম (ফরম 'ক')	১৪
পরিশিষ্ট ৮: তথ্য সরবরাহে অপারগতার নোটিশ (ফরম 'খ')	১৫

পরিশিষ্ট ৯: আপিল আবেদন ফরম (ফরম 'গ')	১৬
পরিশিষ্ট ১০: তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি ও তথ্যের মূল্য ফি	১৭

১ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা প্রণয়নের যৌক্তিকতা/উদ্দেশ্য:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা এবং বেসরকারি সকল প্রতিষ্ঠানের স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' পাস করেছে। এতে জনগণের মৌলিক অধিকার চিন্তা, বিবেক ও বাক স্বাধীনতার সাংবিধানিক অধিকার প্রতিষ্ঠিত হয়েছে।

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০১৯-২০২০ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে। এ কর্মপরিকল্পনায় স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করার জন্য কার্যক্রম রয়েছে। সে পরিপ্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এবং তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা, ২০১০ এর আলোকে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এই স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা প্রণয়ন করেছে।

১.১ নির্দেশিকার শিরোনাম:

এই নির্দেশিকা মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা-২০১৯ নামে অভিহিত হবে।

২। নির্দেশিকার ভিত্তি:

- ২.১ প্রণয়নকারী কর্তৃপক্ষ:
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
- ২.২ অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ:
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
- ২.৩ অনুমোদনের তারিখ: ৩০ নভেম্বর ২০১৯।
- ২.৪ নির্দেশিকা কার্যকরের তারিখ ৩০ নভেম্বর ২০১৯ (অনুমোদনের তারিখ থেকে)
- ২.৫ নির্দেশিকার প্রযোজ্যতা:
নির্দেশিকাটি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের জন্য প্রযোজ্য হবে।

৩। সংজ্ঞাসমূহ: বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কোন কিছু না থাকলে এ নির্দেশিকায়-

- ৩.১ 'তথ্য অর্থ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ধারা ২(চ)-তে উল্লিখিত তথ্যাদি বুঝাবে।
- ৩.২ 'দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা' অর্থ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯-এর ধারা ১০-এর অধীন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নিযুক্ত কর্মকর্তা।
- ৩.৩ 'বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা' অর্থ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনুপস্থিতিতে সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালনের জন্য নিযুক্ত কর্মকর্তা।
- ৩.৪ 'আপিল কর্তৃপক্ষ' অর্থ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯-এর ধারা ২ক(আ) অনুযায়ী সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
- ৩.৫ 'তৃতীয় পক্ষ' অর্থ তথ্যপ্রাপ্তির জন্য অনুরোধকারী বা তথ্য প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ ব্যতীত অনুরোধকৃত তথ্যের সঙ্গে জড়িত অন্য কোনো পক্ষ।
- ৩.৬ 'তথ্য কমিশন' অর্থ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ধারা ১১-এর অধীনে প্রতিষ্ঠিত তথ্য কমিশন।
- ৩.৭ 'তথ্য অধিকার বিধিমালা, ২০০৯' অর্থ তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯।
- ৩.৮ 'কর্মকর্তা' অর্থ কর্মচারীও অন্তর্ভুক্ত হবে।
- ৩.৯ 'তথ্য অধিকার' অর্থ কোনো কর্তৃপক্ষের নিকট হতে তথ্যপ্রাপ্তির অধিকার।

- ৩.১০ ‘আবেদন ফরম’ অর্থ তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর তফসিলে নির্ধারিত আবেদনের ফরমেট-ফরম ‘ক’।
- ৩.১১ ‘আপিল ফরম’ অর্থ তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর তফসিলে নির্ধারিত আপিল আবেদনের ফরমেট- ফরম ‘গ’।
- ৩.১২ ‘পরিশিষ্ট অর্থ’ এই নির্দেশিকার সঙ্গে সংযুক্ত পরিশিষ্ট।

৪। তথ্য সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা:

৪.১ তথ্য সংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনা:

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ তথ্য সংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনার জন্য তথ্য অধিকার (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা, ২০১০ অনুসরণ করবে।

৪.২ তথ্য সংরক্ষণ:

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ তথ্য সংরক্ষণের জন্য নিম্নোক্ত পদ্ধতি অনুসরণ করবে:

৪.২.১ নাগরিকের তথ্য অধিকার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভাগ-সংশ্লিষ্ট যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ এবং ইনডেক্স যথাযথভাবে প্রস্তুত ও সংরক্ষণ করবে।

৪.২.২ কম্পিউটারে সংরক্ষণের উপযুক্ত তথ্য যুক্তিসংগত সময়সীমার মধ্যে কম্পিউটারে সংরক্ষণ থাকবে।

৪.২.৩ তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার জন্য তথ্য অধিকার (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা, ২০১০ অনুসরণ করবে।

৪.৩ তথ্যের ভাষা:

৪.৩.১ তথ্যের মূল ভাষা হবে বাংলা। কোনো তথ্য যদি অন্য কোনো ভাষায় তৈরি হয়ে থাকে তাহলে তা সেই ভাষায় সংরক্ষিত হবে।

৪.৩.২ তথ্য যে ভাষায় সংরক্ষিত থাকবে সেই ভাষাতেই আবেদনকারীকে সরবরাহ করা হবে। আবেদনকারীর চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে কোনো তথ্য অনুবাদ করার দায়িত্ব কর্তৃপক্ষ বহন করবে না।

৪.৪ তথ্যের হালনাগাদকরণ:

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের অনুবিভাগসমূহ প্রতি মাসে তথ্য হালনাগাদ করবে।

৫। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ:

৫.১ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ধারা ১০(১) অনুসারে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করবে।

৫.২ নিয়োগকৃত ‘দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা’র নাম, পদবি, ঠিকানা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা নিয়োগ প্রদানের পরবর্তী ১৫ দিনের মধ্যে নির্ধারিত ফরম্যাটে (তথ্য কমিশন কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে) লিখিতভাবে তথ্য কমিশনে প্রেরণ করবে; প্রকাশ্য স্থানে সহজে দৃষ্টিগোচর হয় এমনভাবে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করবে।

৫.৩ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর অধীনে দায়িত্ব পালনের প্রয়োজনে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের অন্য যে কোনো কর্মকর্তার সহায়তা চাইতে পারবেন এবং কোনো কর্মকর্তার কাছে এরূপ সহায়তা চাওয়া হলে তিনি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করতে বাধ্য থাকবেন।

৫.৪ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা দায়িত্ব পালনের প্রয়োজনে অন্য কোনো কর্মকর্তার সহায়তা চাইলে এবং এরূপ সহায়তা প্রদানে ব্যর্থতার জন্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর কোনো বিধান লঙ্ঘিত হলে এই আইনের অধীনে দায়-দায়িত্ব নির্ধারণের ক্ষেত্রে অন্য কর্মকর্তাও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা বলে গণ্য হবেন।

৫.৫ এ নির্দেশিকার পরিশিষ্টে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ঠিকানা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা প্রকাশ করবে। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পরিবর্তন হলে নতুন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগের ৫ দিনের মধ্যে উক্ত তথ্য হালনাগাদ করা হবে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।

৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব ও কর্মপরিধি:

৬.১ তথ্যের জন্য কারও আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-

(অ) আবেদন গ্রহণ ও তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর বিধি-৩(২) অনুসারে আবেদনপত্র গ্রহণের প্রাপ্তি স্বীকার করবেন;

(আ) চাহিত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯, ধারা ৯ ও তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর বিধি-৪ অনুসারে যথাযথভাবে সরবরাহ করবেন;

(ই) তথ্য প্রদানে অপারগতার ক্ষেত্রে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ধারা-৯(৩) ও তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর বিধি-৫ অনুসারে যথাযথভাবে অপারগতা প্রকাশ করবেন।

(ঈ) কোনো অনুরোধকৃত তথ্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট সরবরাহের জন্য মজুদ থাকলে তিনি তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯, ধারা ৯(৬)(৭) ও তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর বিধি-৮ অনুসারে উক্ত তথ্যের যুক্তিসংগত মূল্য নির্ধারণ করবে এবং উক্ত মূল্য অনধিক ৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে পরিশোধ করার জন্য আবেদনকারীকে অবহিত করবেন;

(উ) চাহিত তথ্যের সঙ্গে তৃতীয় পক্ষের সংশ্লিষ্টতা থাকলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯, ধারা ৯(৮) অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন;

৬.২ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর তফসিলে নির্ধারিত আবেদনের ফরম্যাট/ফরম 'ক' সংরক্ষণ ও কোনো নাগরিকের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে সরবরাহ;

৬.৩ আবেদন ফরম পূরণে সক্ষম নয়, এমন আবেদনকারীকে আবেদন ফরম পূরণে সহায়তা;

৬.৪ সঠিক কর্তৃপক্ষ নির্বাচনে ভুল করেছে, এমন আবেদনকারীকে সঠিক কর্তৃপক্ষ নির্বাচনে সহায়তা;

৬.৫ কোনো নাগরিকের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে তাঁকে আপিল কর্তৃপক্ষ নির্ণয়ে সহায়তা;

৬.৬ কোনো শারীরিক প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্যপ্রাপ্তি নিশ্চিত করতে যথাযথ সহায়তা (এক্ষেত্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উপযুক্ত অন্য কোনো ব্যক্তির সহায়তা গ্রহণ করতে পারবেন);

৬.৭ তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা এবং স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণভাবে হচ্ছে কি-না তা নির্ধারণে কর্তৃপক্ষকে সহায়তা;

৬.৮ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণভাবে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশে সহায়তা; এবং

৬.৯ তথ্যের জন্য প্রাপ্ত আবেদনপত্রসহ এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্য সংরক্ষণ, আবেদনকারীর সঙ্গে যোগাযোগের বিস্তারিত তথ্য সংরক্ষণ, স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংকলন, তথ্যের মূল্য আদায়, হিসাবরক্ষণ ও সরকারি কোষাগারে জমাকরণ এবং কর্তৃপক্ষ বা তথ্য কমিশনের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে এ সংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ করা ইত্যাদি।

৭। বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ:

৭.১ বদলি বা অন্য কোনো কারণে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনুপস্থিতিতে দায়িত্ব পালনের জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ একজন বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করবে। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনুপস্থিতিতে দায়িত্ব পালনকালে আইন অনুসারে তিনি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে বিবেচিত হবেন।

৭.২ নিয়োগকৃত বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ঠিকানা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা নিয়োগ প্রদানের ১৫ দিনের মধ্যে নির্ধারিত ফরম্যাটে লিখিতভাবে তথ্য কমিশনে প্রেরণ করবে।

৭.৩ বদলি বা অন্য কোনো কারণে বিকল্প কর্মকর্তার পদ শূন্য হলে, অবিলম্বে নতুন বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করবে।

৮। বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব ও কর্মপরিধি:

৮.১ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনুপস্থিতিতে বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা 'দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা' হিসাবে দায়িত্ব পালনে করবেন।

৮.২ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসাবে দায়িত্ব পালনকালে এ নির্দেশিকার ৭ নম্বর অনুচ্ছেদে বর্ণিত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব ও কর্মপরিধি তাঁর জন্য প্রযোজ্য হবে।

৯। তথ্যের জন আবেদন, তথ্য প্রদানের পদ্ধতি ও সময়সীমা:

৯.১ কোনো ব্যক্তি তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর অধীনে তথ্য প্রাপ্তির জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কাছে নির্ধারিত ফরম 'ক'-এর মাধ্যমে লিখিতভাবে বা ইলেক্ট্রনিক মাধ্যমে বা ই-মেইলে অনুরোধ করতে পারবেন।

৯.২ নির্ধারিত ফরম সহজলভ্য না হলে অনুরোধকারীর নাম, ঠিকানা, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স অথবা কোন পদ্ধতিতে তথ্য পেতে আগ্রহী তার বর্ণনা উল্লেখ করে সাদা কাগেজ বা ক্ষেত্রমতে, ইলেক্ট্রনিক মিডিয়া বা ই-মেইলে তথ্যপ্রাপ্তির অনুরোধ করতে পারবেন।

৯.৩ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা তথ্যের জন্য কোন অনুরোধপ্রাপ্তির তারিখ হতে অনধিক ২০ (বিশ) কার্যদিবসের মধ্যে অনুরোধকৃত তথ্য সরবরাহ করবেন।

৯.৪ উপানুচ্ছেদ (৩)-এ যা কিছুই উল্লেখ্য থাকুক না কেন, অনুরোধকৃত তথ্যের সঙ্গে একাধিক অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট থাকলে অনধিক ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে সেই অনুরোধকৃত তথ্য সরবরাহ করবে।

৯.৫ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা লিখিতভাবে অথবা ক্ষেত্রমতে, ইলেক্ট্রনিক মাধ্যমে বা ই-মেইল এর মাধ্যমে আবেদনপত্র গ্রহণের প্রাপ্তিস্বীকার করবেন। প্রাপ্তিস্বীকারপত্রে আবেদনের পূর্বসূত্র (রেফারেন্স নম্বর), আবেদনপত্র গ্রহণকারীর নাম, পদমর্যাদা এবং আবেদন গ্রহণের তারিখ উল্লেখ করে স্বাক্ষর করবেন।

৯.৬ ইলেক্ট্রনিক মাধ্যম বা ই-মেইল এর মাধ্যমে আবেদন গ্রহণের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন প্রেরণের তারিখই (প্রাপ্তিসাপেক্ষে) আবেদন গ্রহণের তারিখ হিসাবে গণ্য হবে।

৯.৭ আবেদন পাওয়ার পর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা তথ্য প্রদানের তারিখ এবং সময় উল্লেখপূর্বক আবেদনকারীকে অবহিত করবেন এবং অনুরোধকৃত তথ্যের সঙ্গে এক বা একাধিক অনুবিভাগ এর সংশ্লিষ্টতা থাকলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সেই অনুবিভাগ/অনুবিভাগসমূহে লিখিত নোটিশ প্রদান করবেন।

৯.৮ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কোনো কারণে অনুরোধকৃত তথ্য প্রদানে অপারগ অথবা আংশিক তথ্য সরবরাহে অপারগ হলে অপারগতার কারণ উল্লেখ করে আবেদনপ্রাপ্তির ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে তথ্য অধিকার বিধিমালা, ২০০৯ এর তফসিলে উল্লেখিত ফরম 'খ' অনুযায়ী এতদ্বিষয়ে আবেদনকারীকে অবহিত করবেন।

৯.৯ উপানুচ্ছেদ (৩) বা (৪)-এ উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে তথ্য সরবরাহ করতে কোনো দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট তথ্যপ্রাপ্তির অনুরোধ প্রত্যাখান করা হয়েছে বলে গণ্য হবে।

৯.১০ অনুরোধকৃত তথ্য প্রদান করা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট যথাযথ বিবেচিত হলে এবং যেক্ষেত্রে সেই তথ্য তৃতীয় পক্ষ কর্তৃক সরবরাহ করা হয়েছে কিংবা সেই তথ্যে তৃতীয় পক্ষের স্বার্থ জড়িত রয়েছে এবং তৃতীয় পক্ষ তা গোপনীয় তথ্য হিসাবে গণ্য করেছে সেক্ষেত্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এরূপ অনুরোধপ্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে তৃতীয় পক্ষকে তাঁর লিখিত বা মৌখিক মতামত চেয়ে নোটিশ প্রদান করবেন এবং তৃতীয় পক্ষ এরূপ নোটিশের পরিপ্রেক্ষিতে কোনো মতামত প্রদান করলে তা বিবেচনায় নিয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অনুরোধকারীকে তথ্য প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন।

৯.১১ কোনো ইন্দ্রিয় প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে কোনো রেকর্ড বা তার অংশবিশেষ জানানোর প্রয়োজন হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সেই প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে তথ্য লাভে সহায়তা প্রদান করবেন এবং পরিদর্শনের জন্য যে ধরনের সহযোগিতা প্রয়োজন তা প্রদান করা ও এই সহায়তার অন্তর্ভুক্ত বলে গণ্য হবে।

৯.১২ আইনের অধীনে প্রদত্ত তথ্যের প্রতি পৃষ্ঠায় 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর অধীনে এই তথ্য সরবরাহ করা হয়েছে' মর্মে প্রত্যয়ন করতে হবে এবং যাতে প্রত্যয়নকারী কর্মকর্তার নাম, পদবি, স্বাক্ষর ও দাপ্তরিক সিল থাকবে।

১০। তথ্যের মূল্য ও মূল্য পরিশোধ:

১০.১ কোনো অনুরোধকৃত তথ্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট সরবরাহের জন্য মজুদ থাকলে তিনি তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর তফসিলে উল্লেখিত ফরম 'ঘ' অনুসারে সেই তথ্যের মূল্য নির্ধারণ করবেন এবং অনধিক ৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে সেই অর্থ ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (কোড নম্বর:১-৩৩০১-০০০১-১৮০৭) জমা করে চালানের কপি তাঁর কাছে জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধকারীকে লিখিতভাবে অবহিত করবেন; অথবা

১০.২ অনুরোধকারী কর্তৃক নগদে পরিশোধিত তথ্যের মূল্য রশিদের মাধ্যমে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গ্রহণ করবেন এবং প্রাপ্ত অর্থ ট্রেজারি চালানোর মাধ্যমে (কোড নম্বর:১-৩৩০১-০০০১-১৮০৭) জমা করে চালানোর কপি সংরক্ষণ করবেন।

১১। আপিল দায়ের ও নিষ্পত্তি:

১১.১ আপিল কর্তৃপক্ষ:

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আপিল কর্তৃপক্ষ হবেন সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।

১১.২ আপিল পদ্ধতি:

(ক) কোনো ব্যক্তি এই নির্দেশিকার অনুচ্ছেদ ১০-এর (৩) বা (৪)-এ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে তথ্য লাভে ব্যর্থ হলে কিংবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কোনো সিদ্ধান্তে সংক্ষুব্ধ হলে কিংবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অতিরিক্ত মূল্য ধার্য করলে উক্ত সময়সীমা অতিক্রান্ত হবার, বা ক্ষেত্রমতে, সিদ্ধান্ত লাভের পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে তথ্য অধিকার (তথ্যপ্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯-এর তফসিলে নির্ধারিত ফরম 'গ' এর মাধ্যমে আপিল কর্তৃপক্ষের কাছে আপিল করতে পারবেন।

(খ) আপিল কর্তৃপক্ষ যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, আপিলকারী যুক্তিসংগত কারণে নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে আপিল দায়ের করতে পারেননি, তাহলে তিনি উক্ত সময়সীমা অতিবাহিত হওয়ার পরও আপিল আবেদন গ্রহণ করতে পারবেন।

১১.৩ আপিল নিষ্পত্তি:

১১.৩.১ আপিল কর্তৃপক্ষ কোনো আপিলের বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদানের পূর্বে নিম্নোক্ত পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন

(ক) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এবং এতদসংশ্লিষ্ট অন্যান্য কর্মকর্তার শুনানি গ্রহণ;

(খ) আপিল আবেদনে উল্লেখিত সংক্ষুব্ধতার কারণ ও প্রার্থিত প্রতিকারের যুক্তিসমূহ বিবেচনা এবং

(গ) প্রার্থিত তথ্য প্রদানের সঙ্গে একাধিক তথ্য প্রদানকারী অনুবিভাগ যুক্ত থাকলে সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগসমূহের শুনানি গ্রহণ।

১১.৩.২ আপিল আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনের) কার্যদিবসের মধ্যে আপিল কর্তৃপক্ষ-

(ক) উপানুচ্ছেদ (১)-এ উল্লেখিত পদক্ষেপসমূহ গ্রহণপূর্বক তথ্য সরবরাহ করার জন্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে নির্দেশ দেবেন; অথবা

(খ) তঁর বিবেচনায় গ্রহণযোগ্য না হলে আপিল আবেদনটি খারিজ করতে পারবেন।

১১.৩.৩ আপিল আবেদনের নির্দেশ অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-

(ক) যত দূর সম্ভব প্রার্থিত তথ্য সরবরাহ করবেন, তবে এই সময় তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ধারা ২৪(৪)-এ নির্দেশিত সময়ের অধিক হবে না; অথবা

(খ) ক্ষেত্রমতে তিনি তথ্য সরবরাহ থেকে বিরত থাকবেন।

১২। তথ্য প্রদানে অবহেলায় শাস্তির বিধান:

১২.১ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এ নির্দেশিকার সংশ্লিষ্ট অনুচ্ছেদ অনুসারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা যদি কোনো আবেদনকারীকে তথ্য বা এ সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত প্রদানে ব্যর্থ হন বা তথ্যপ্রাপ্তির কোনো অনুরোধ গ্রহণ করতে অস্বীকার করেন বা সিদ্ধান্ত প্রদানে ব্যর্থ হন বা ভুল, অসম্পূর্ণ, বিভ্রান্তিকর, বিকৃত তথ্য প্রদান করেন বা কোনো তথ্যপ্রাপ্তির পথে প্রতিবন্ধকতার সৃষ্টি করেন বা তথ্য অধিকার পরিপন্থী কোনো কাজ করেন তাহলে তঁর এহেন কাজকে অসদাচরণ হিসাবে বিবেচনা করা হবে এবং সংশ্লিষ্ট চাকরিবিধি অনুসারে তঁর বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১২.২ এ নির্দেশিকা যথাযথভাবে অনুসরণে গাফিলতির কারণে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ব্যত্যয় ঘটলে এবং এর কারণে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা তথ্য কমিশন কর্তৃক শাস্তিপ্রাপ্ত হলে তা তঁর ব্যক্তিগত দায় হিসাবে গণ্য হবে এবং কর্তৃপক্ষ তঁর কোনো দায় বহন করবে না।

১২.৩ তথ্য কমিশনের কাছ থেকে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিরুদ্ধে বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ পেলে কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট চাকরিবিধি অনুসারে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করবে এবং গৃহীত ব্যবস্থা বিষয়ে তথ্য কমিশনকে অবহিত করবে।

১৩। নির্দেশিকার ব্যাখ্যা:

এই নির্দেশিকার কোনো বিষয়ে অস্পষ্টতা দেখা দিলে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ তার ব্যাখ্যা প্রদান করবে।

পরিশিষ্ট-১: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ-এর স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ও প্রকাশের মাধ্যম

ক্রমিক	তথ্যের বিবরণ	সেবা প্রদান পদ্ধতি
১	২	৩
১.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের কর্মচারীগণের নিয়োগ/পদোন্নতি, শৃঙ্খলা ও পেনশনসহ প্রশাসনিক বিষয়াদি	ওয়েবসাইট
২.	জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ উদযাপনসহ বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ ও অধীন দপ্তরসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন ও পর্যালোচনা, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন;	ওয়েবসাইট
৪.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ ও অধীন দপ্তরসমূহের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং এ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সভা অনুষ্ঠান	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ ও অধীন দপ্তরসমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ এবং এ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সভা অনুষ্ঠান।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৬.	তথ্য অধিকার আইন ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যাবলী	ওয়েবসাইট
৭.	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কাজ এবং এ বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী অনুষ্ঠান/অংশগ্রহণ।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৮.	বিদেশে অনুষ্ঠিত সভা, সেমিনার, শিক্ষা সফর, সফর বিনিময় কর্মসূচি, কর্মশালা ইত্যাদিতে যোগদানের নিমিত্ত মনোনয়ন দান ও সরকারি আদেশ জারিকরণ।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৯.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের কর্মচারীদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
১০.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের কর্মচারীদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
১১.	সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক নিয়োগ, পদ সৃজন, পদোন্নতি, ছুটি, এতদসংক্রান্ত বিধি প্রণয়ন ও প্রশাসনিক বিষয়াদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
১২.	বেসরকারি বিদ্যালয় সরকারিকরণ সংক্রান্ত কার্যাবলি	ওয়েবসাইট
১৩.	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন উপপরিচালক, জেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস-এর পদ সৃজন, নিয়োগ বিধি প্রণয়ন ও প্রশাসনিক বিষয়াদি	ওয়েবসাইট
১৪.	সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের শৃঙ্খলা ও বিভাগীয় মামলা, অবসর গ্রহণ ও সকল ধরনের পেনশন সংক্রান্ত বিষয়াদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
১৫.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিষয়ক নীতি সংক্রান্ত বিষয়াদি	ওয়েবসাইট

১৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা সংস্কার ও মানোন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যাবলি	ওয়েবসাইট
১৭.	সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
১৮.	বঙ্গবন্ধু সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ নীতিমালা (সংশোধিত-২০২৩)	ওয়েবসাইট
১৯.	সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থী ভর্তির নীতিমালা ২০২২	ওয়েবসাইট
২০.	স্কুল/স্কুল এন্ড কলেজ এর ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডি গঠন সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন	ওয়েবসাইট
২১.	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের ব্যবস্থাপনার জন্য নীতি/পদ্ধতি নির্ধারন ও আদেশ জারি সংক্রান্ত বিষয়াদি	ওয়েবসাইট
২২.	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (নিম্নমাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক) স্থাপন, পাঠদান ও স্বীকৃতি নীতিমালা ২০২২	ওয়েবসাইট
২৩.	বেসরকারি স্কুল, স্কুল এন্ড কলেজে (নিম্নমাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও সংযুক্ত প্রাথমিক স্তর) শিক্ষার্থী ভর্তির নীতিমালা ২০২২	ওয়েবসাইট
২৪.	নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের অতিরিক্ত শ্রেণি শাখা, বিষয় খোলা, বিজ্ঞান বিষয় খোলা সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি	ওয়েবসাইট
২৫.	স্কুল/স্কুল এন্ড কলেজের ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডি গঠন সংক্রান্ত বিষয়াদি	ওয়েবসাইট
২৬.	০৯টি অঞ্চলের বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও কলেজ এর এম.পি.ও. ভুক্তির যাবতীয় কার্যাবলী	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
২৭.	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সরকার কর্তৃক মঞ্জুরীকৃত বেতন-ভাতাদি/অনুদানের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং এতদ্বিষয়ে উত্থাপিত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ ও নির্দিষ্ট অভিযোগের উপর ব্যবস্থা গ্রহণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
২৮.	এম.পি.ও. নির্দেশিকা সম্পর্কিত ব্যাখ্যা/মতামত প্রদান এবং এর প্রয়োজনীয় পরিবর্তন/পরিবর্ধন ও সংযোজন সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
২৯.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারে নবনিয়োগ প্রাপ্তদের পদায়ন, চাকুরি স্থায়ীকরণ, পদোন্নতি, বদলি ও পদায়ন	ওয়েবসাইট
৩০.	প্রভাষক, সহকারী অধ্যাপক ও সহযোগী অধ্যাপক পর্যায়ের কর্মকর্তাদের চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ সংক্রান্ত কার্যাদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩১.	প্রভাষক, সহকারী অধ্যাপক ও সহযোগী অধ্যাপক পর্যায়ের কর্মকর্তাদের বাধ্যতামূলক অপেক্ষাকাল মঞ্জুর	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩২.	প্রভাষক, সহকারী অধ্যাপক ও সহযোগী অধ্যাপক ও অধ্যাপক পর্যায়ের কর্মকর্তাদের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ ও গ্রেডেশন তালিকা প্রস্তুত ও সংরক্ষণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৩.	সহযোগী অধ্যাপক ও তদুর্ধ্ব পদে কর্মরত কর্মকর্তাদের উচ্চতর স্কেল/গ্রেড প্রদান ও বেতন নির্ধারণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৪.	সহযোগী অধ্যাপক ও তদুর্ধ্ব পদে কর্মরত কর্মকর্তাদের চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ সংক্রান্ত কার্যাদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট

৩৫.	১০% কোটায় সরাসরি নিয়োগ ও পদায়ন সংক্রান্ত কার্যাদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৬.	অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ পদে পদায়ন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৭.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তাদের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থায় পদায়ন/প্রেমণে পদায়ন/ন্যস্তকরণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৮.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার সম্পর্কিত বিধিবিধান প্রণয়ন ও সংশোধন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৩৯.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তাদের স্বেচ্ছা অবসর, পদত্যাগ, চাকরি থেকে অব্যাহতি, চাকরির ধারাবাহিকতা ও বেতন সংরক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪০.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তাদের পারিবারিক পেনশন ও গ্রাচুইটি মঞ্জুর	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪১.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের বিভাগীয় পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি প্রদান এবং অন্যত্র চাকরির আবেদন করার অনুমতি প্রদান	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪২.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের লিয়েন ও উচ্চ শিক্ষার্থে প্রেমণ মঞ্জুর	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৩.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের সকল প্রকার ছুটি (অর্জিত ছুটি, বিনা বেতন অসাধারণ ছুটি, বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি, শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও শিক্ষা ছুটি, অবকাশকালীন ছুটি) মঞ্জুর/বাতিল	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৪.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের এম.ফিল, পিএইচ.ডিসহ উচ্চ শিক্ষা লাভ এবং অন্যত্র চাকরির অনুমতি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৫.	এম.ফিল, পিএইচ.ডি, গবেষণার শিরোনাম পরিবর্তন, ডিগ্রী ব্যবহার, থিসিস জমাদানের অনুমতি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৬.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রযোজ্য বার্ষিক ছুটির পঞ্জিকা প্রণয়ন ও অনুসরণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৭.	একাদশ শ্রেণীতে ভর্তি নীতিমালা	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৮.	সরকারি কলেজে নতুন কোর্স খোলা, আসন বৃদ্ধি ইত্যাদি সংক্রান্ত কার্যাদি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৪৯.	আত্মীকরণ বিধিমালা প্রণয়ন/সংশোধন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫০.	সরকারি/বেসরকারি কলেজের নতুন পদ সৃজন, এডহক নিয়োগ, সংরক্ষণ ও নিয়মিতকরণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫১.	সরকারি কলেজের নতুন বিষয় ও কোর্স প্রবর্তনের অনুমতি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫২.	সরকারি কলেজের শিক্ষকদের চাকরি নিয়মিতকরণ	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৩.	বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়, বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের শাখা ক্যাম্পাস বা স্টাডি সেন্টার অনুমোদন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৪.	বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের পূর্ব চাকরি ধারাবাহিকতা ও বেতন সমতা।	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট

৫৫.	বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রশাসন নিরূপণ নিয়োগ ও বোর্ড অব ট্রাস্টিজ সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৬.	জাতীয় অধ্যাপক নিয়োগ সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৭.	অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৮.	ভাইস-চ্যান্সেলর/প্রো- ভাইস-চ্যান্সেলর/কোষাধ্যক্ষ নিয়োগ ও পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের শিক্ষক ও কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ, অধ্যয়ন, প্রেষণ ও বিদেশগমন সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৫৯.	পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় সংক্রান্ত আইন/বিধি/অধ্যাদেশ/স্ট্যাটিউট প্রণয়ন	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৬০.	বিশ্ববিদ্যালয় কর্মকর্তাদের বই লেখা ও প্রকাশের এবং বাড়ী-গাড়ী ক্রয়ের অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৬১.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত ছাত্রবৃত্তি বিষয়ক যাবতীয় কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৬২.	বিদেশী ছাত্রদের বৃত্তি প্রদান, ভর্তি ও অন্যান্য প্রশাসনিক কার্যাবলি	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট
৬৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বুলিং (Bullying)/র্যাগিং (Ragging) প্রতিরোধ সংক্রান্ত নীতিমালা-২০২৩	মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট

পরিশিষ্ট-২: চাহিদার ভিত্তিতে প্রদানযোগ্য তথ্যের তালিকা

- বিভিন্ন নীতি
- মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের বাজেট
- আর্থিক তথ্য, যেমন: আয়/ব্যয় সংক্রান্ত হিসাববিবরণী
- সিদ্ধান্ত গ্রহণের পর ক্রয় সংক্রান্ত তথ্য
- দেশ বা বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত তথ্য

পরিশিষ্ট-৩: প্রদান বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্যের তালিকা

- বাংলাদেশের নিরাপত্তা, অখন্ডতা ও সার্বভৌমত্বের প্রতি হুমকি
- প্রচলিত আইনের প্রয়োগ বাধাগ্রস্ত, অপরাধ বৃদ্ধি হতে পারে
- জনগণের নিরাপত্তা বিঘ্নিত, বিচার বাধাগ্রস্ত হতে পারে
- ব্যক্তিগত জীবনের গোপনীয়তা ক্ষুণ্ণ হতে পারে
- ব্যক্তির জীবন বা শারীরিক নিরাপত্তা বিপদাপন্ন হতে পারে
- আইন প্রয়োগকারী সংস্থাকে প্রদত্ত গোপন তথ্য
- আদালত বা ট্রাইব্যুনালের নিষেধাজ্ঞা রয়েছে
- তদন্তাধীন বিষয় যার প্রকাশ তদন্তকাজে বিঘ্ন ঘটতে পারে
- তদন্ত প্রক্রিয়া, অপরাধীর গ্রেফতার ও শাস্তিকে প্রভাবিত করতে পারে
- আইন অনুসারে কেবল একটি নির্দিষ্ট সময়ের জন্য প্রকাশের বাধ্যবাধকতা রয়েছে
- কোন ব্যক্তির আইন দ্বারা সংরক্ষিত গোপনীয় তথ্য।

পরিশিষ্ট-৪: দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিবরণ

কর্মকর্তার নাম : জনাব তানজিলা খানম
পদবি : যুগ্মসচিব
কার্যালয় : মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ফোন : ০২-৫৫১০১৪১৬
মোবাইল ফোন নম্বর : ০১৭৮৮৫৯৪২১৯
ই-মেইল : policy.reform@moedu.gov.b
ওয়েবসাইট : www.shed.gov.bd

পরিশিষ্ট-৫: বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিবরণ

কর্মকর্তার নাম : জনাব মো: রফিকুল ইসলাম
পদবি : সহকারী সচিব
কার্যালয় : মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ফোন :
মোবাইল ফোন নম্বর : ০১৭৮৫৮৫৫৮৪০
ই-মেইল : policy.reform@moedu.gov.bd
ওয়েবসাইট : www.shed.gov.bd

পরিশিষ্ট-৬: আপিল কর্মকর্তার বিবরণ

কর্মকর্তার নাম : জনাব সিদ্দিক জোবায়ের
পদবি : সিনিয়র সচিব
কার্যালয় : ভবন নং: ০৬, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ফোন : ০২-২২৩৩৫৬৬৭৯
ই-মেইল : secretary@moedu.gov.bd
ওয়েবসাইট : www.shed.gov.bd

T Khanom
২৮/৫/২০২৫

তানজিলা খানম
যুগ্মসচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

পরিশিষ্ট-৭: তথ্যপ্রাপ্তির আবেদন ফরম (ফরম 'ক')

ফরম 'ক'
তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

১। আবেদনকারীর নাম :

.....

পিতার নাম :

.....

মাতার নাম :

.....

বর্তমান ঠিকানা :

.....

স্থায়ী ঠিকানা :

.....

ফ্যাক্স/ই-মেইল/টেলিফোন ও মোবাইল (যদি থাকে) :

.....

পেশা :

.....

২। কি ধরনের তথ্য প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন :

৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ছাপানো/ফটোকপি/লিখিত/

ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি :

.....

১৬২৮

১৬২৮

৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা

.....

৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা

.....

৬। তথ্য প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা

.....

৭। আবেদনের তারিখ

.....

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

২

পরিশিষ্ট-৮: তথ্য সরবরাহে অপারগতার নোটিশ (ফরম 'খ')

ফরম 'খ'
তথ্য সরবরাহে অপারগতার নোটিশ

আবেদনপত্রের সূত্র নম্বর:

তারিখ:

প্রতি

আবেদনকারীর নাম :

ঠিকানা :

বিষয়: তথ্য সরবরাহের অপারগতা সম্পর্কে অবহিতকরণ।

প্রিয় মহোদয়

আপনার তারিখের আবেদনের ভিত্তিতে প্রার্থিত তথ্য
নিম্নোক্ত কারণে সরবরাহ করা সম্ভব হইল না, যথা-

১।

.....

২।

.....

৩।

.....

(.....)

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম

পদবি

দাপ্তরিক সিল

পরিশিষ্ট-৯: আপিল আবেদন ফরম (ফরম 'গ')

ফরম 'গ'
আপিল আবেদন

১। আপীলকারীর নাম ও ঠিকানা (যোগাযোগের সহজ মাধ্যমসহ) :

.....

২। আপীলের তারিখ :

.....

৩। যে আদেশের বিরুদ্ধে আপীল করা হইয়াছে উহার কপি (যদি থাকে):

.....

৪। যাহার আদেশের বিরুদ্ধে আপীল করা হইয়াছে তাহার নামসহ

আদেশের বিবরণ (যদি থাকে) :

.....

৫। আপীলের সংক্ষিপ্ত বিবরণ :

.....

৬। আদেশের বিরুদ্ধে সংক্ষুব্ধ হইবার কারণ (সংক্ষিপ্ত বিবরণ) :

.....

৭। প্রার্থিত প্রতিকারের যুক্তি/ভিত্তি :

.....

৮। আপীলকারী কর্তৃক প্রত্যয়ন :

.....

৯। অন্য কোন যাহা আপীল কর্তৃপক্ষের সম্মুখে উপস্থাপনের জন্য

আপীলকারীর ইচ্ছা পোষণ করেন :

.....

আপীলকারীর স্বাক্ষর

২

পরিশিষ্ট-১০: তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি ও তথ্যের মূল্য ফি

তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি এবং তথ্যের মূল্য নির্ধারণ ফি

তথ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত টেবিলের কলাম (২)-এ উল্লিখিত তথ্যের জন্য উহার বিপরীতে কলাম (৩)-এ উল্লিখিত হারে ক্ষেত্রমতে তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি এবং তথ্যের মূল্য পরিশোধযোগ্য হইবে, যথা-

ক্রম	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি/তথ্যের মূল্য
১	২	৩
১	লিখিত কোন ডকুমেন্টের কপি সরবরাহের জন্য (ম্যাপ, নকশা, ছবি, কম্পিউটার প্রিন্টসহ)	এ-৪ ও এ-৩ মাপের কাগজের ক্ষেত্রে প্রতি পৃষ্ঠা-২ (দুই) টাকা হারে এবং তদুর্দ্ধ মাপের কাগজের ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য
২	ডিস্ক, সিডি ইত্যাদিতে তথ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে	(১) আবেদনকারী কর্তৃক ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে বিনামূল্যে (২) তথ্য সরবরাহকারীর ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে উহার প্রকৃত মূল্য
৩	কোন আইন বা সরকারি বিধান বা নির্দেশনা অনুযায়ী কাউকে সরবরাহকৃত তথ্যের ক্ষেত্র	বিনামূল্যে
৪	মূল্যের বিনিময়ে বিক্রয়যোগ্য প্রকাশনার ক্ষেত্রে	প্রকাশনায় নির্ধারিত মূল্য

Tkhanam

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

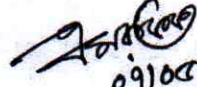
স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৪.২৩-২৭

তারিখ:

২৪ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৭ মে ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এ.পি.এ) নির্ধারিত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে আলোচনার জন্য একজন রিসোর্স পার্সন মনোনয়ন প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)তে অন্তর্ভুক্ত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে আগামী ২১/০৫/২০২৪ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ৯.৩০ টায় অত্র বিভাগের সভা কক্ষে (কক্ষ নং- ১৮১৫, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের সম্মানিত সিনিয়র সচিব, জনাব সিদ্দিক জোবায়ের সভাপতি ও আলোচক হিসাবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত প্রশিক্ষণে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনার জন্য একজন রিসোর্স পার্সন মনোনয়ন প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


০৭/০৫/২০২৫

মোঃ রফিকুল ইসলাম
সহকারী সচিব (নীতি ও সংস্কার শাখা)

ও

বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।



সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি পেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৪. অফিস কপি।

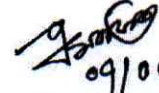
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৪.২৩-২৬

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৭ মে ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এ.পি.এ) নির্ধারিত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে আলোচনার জন্য একজন রিসোর্স পার্সন মনোনয়ন প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)তে অন্তর্ভুক্ত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে আগামী ১৩/০৫/২০২৪ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ৯.৩০ টায় অত্র বিভাগের সভা কক্ষে (কক্ষ নং- ১৮১৫, ভবন নং- ৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের সম্মানিত সিনিয়র সচিব, জনাব সিদ্দিক জোবায়ের সভাপতি ও আলোচক হিসাবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত প্রশিক্ষণে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনার জন্য একজন রিসোর্স পার্সন মনোনয়ন প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


০৭/০৫/২০২৫

মোঃ রফিকুল ইসলাম
সহকারী সচিব (নীতি ও সংস্কার শাখা)
ও

বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।



সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি পেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৪. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.Shed.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০৭.২৩-১২

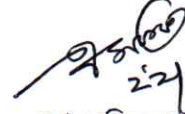
তারিখ:

৯ চৈত্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, এর বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৫) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সকল প্রমাণকসহ (পতাকা চিহ্নিত করে) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।


২২/০৪/২০২৫

মো: রফিকুল ইসলাম
সহকারী সচিব
(নীতি ও সংস্কার শাখা)

ও

বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর টি আই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

[দৃষ্টি আকর্ষণ: মুহাম্মদ আসাদুল হক, উপসচিব, তথ্য অধিকার অধিশাখা]

পরিবহন পুল ভবন, সচিবালয়, লিংক রোড, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
তাকে প্রতিবেদনটি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের Website-এ upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। অফিস কপি।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫ পর্যন্ত) প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়ের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ছক:

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রামাণিক সংযুক্ত
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	প্রমাণকের স্বাক্ষর নম্বর: ৩৫২,৩৫৯, ৩৫৭, ৩৫৮, ৩৬৩, ৩৬৪, ৩৬৫, ৩৬৬, ৩৭০, ৩৭১, ৩৮৮, ৪, ৫, ৮, ৯
		[১.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-০৫-২০২৫ থেকে	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
								৩১-০৫-২০২৫					
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	১৫-১০-২০২৪	-	-	-	-	সময় শাখায় যোগাযোগ করে জানা যায় বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশের নির্দেশনা আপাততঃ নেই।
		[১.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ০১টি প্রশিক্ষণের কার্যক্রম চলমান।
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	০৪	-	-	২	১	-	-	-	

মোঃ হাফিজুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশিক্ষণ)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০১৪.২৪-৩৫২

তারিখ:

১৭ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০১ জানুয়ারী ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী আপীল নিষ্পত্তি প্রসঙ্গে।

সূত্র: আপীল আবেদন পত্র জনাব মো: হোসাইন, পিতার নাম: আব্দুর রহমান, মাতার নাম: হাজেরা খাতুন, গ্রাম পো. ও উপজেলা: বাঞ্ছারামপুর, জেলা: ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব আব্দুর রহিম এর বিরুদ্ধে অভিযোগ এবং এমপিও সংক্রান্ত কার্যক্রম চলমান থাকায় তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৭ এর উপধারা চ এবং ড অনুযায়ী বর্তমান অবস্থায় তথ্য প্রদান করা সমীচীন নয় মর্মে আপীল আবেদনকারীকে নির্দেশক্রমে অবহিত করা হলো।

T. Khanam
০২/০১/২০২৫

তানজিলা খানম

নীতি ও সংস্কার অধিশাখা ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মো. হোসাইন

পিতার নাম: আব্দুর রহমান

মাতার নাম: হাজেরা খাতুন

গ্রাম, পোস্ট ও উপজেলা: বাঞ্ছারামপুর,

জেলা: ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব উন্নয়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০১৪.২৪- ৩৫৯

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং-বেশিক ট্রাস্ট/তথ্য অধিকার জবাব/২০২৪ তারিখ: ২৩/১২/২০২৪ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আপীল আবেদনকারী জনাব মোঃ মোস্তাফিজার রহমান গত ৩০/১০/২০২৪ তারিখে ড. শরিফা নাছরিন, সহকারী পরিচালক, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক ও কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট, বেনবেইস ভবন (পলাশী -নীলক্ষেত) ঢাকা এর বরাবর তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী কতিপয় তথ্য পাওয়ার জন্য আবেদন করে আংশিক তথ্য পেয়েছেন। তার চাহিত তথ্যের মধ্যে জয়পুরহাট জেলার ক্ষেতলাল উপজেলাধীন পাঠানপাড়া দ্বিমুখী উচ্চ বিদ্যালয়ের সাবেক প্রধান শিক্ষক জনাব মো: আব্দুল কুদ্দুস এর এমপিও স্থগিত (stop Payment) এবং সাময়িক বরখাস্ত বহাল থাকা সত্ত্বেও সংশ্লিষ্ট প্রধান শিক্ষককে কল্যাণ তহবিল হতে অর্থ প্রদানের বিষয়ে তথ্য প্রদান কর্মকর্তা গত ২৩/১২/২০২৪ তারিখে অবশিষ্ট তথ্য প্রদান করেছেন বিধায় আপীল আবেদনটি নির্দেশক্রমে নিষ্পত্তি করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

Tkhanom
২২/০১/২০২৫
তানজিলা খানম

নীতি ও সংস্কার অধিশাখা ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মোঃ মোস্তাফিজার রহমান
পিতাঃ মৃতঃ ছাখাওয়াত জামান
মাতাঃ মৃতঃ মজিদা বেগম
গ্রামঃ উত্তর টাউসারা ডাকঘর:উত্তর হাটশহর ডায়া কালাই
উপজেলা: ক্ষেতলাল, জেলা: জয়পুরহাট।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব উন্নয়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. ড. শরীফা নাছরিন, সহকারী পরিচালক, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট বানবেইস ভবন, (পলাশীনীল ক্ষেত), ঢাকা।
৫. অফিস কপি।

তারিখ : ২৩/১২/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং: বেশিক ট্রাস্ট/ তথ্য অধিকার জবাব/২০২৪/....(২)

১। অভিযোগকারীর নাম ও ঠিকানা : মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, পিতা : মৃতঃ ছাখাওয়াত জামান,
গ্রাম: উত্তর টাউসারা, ডাকঘর: উত্তর হাটিশহর ভায়া কালাই, উপজেলা: ক্ষেতলাল, জেলা :
জয়পুরহাট।

২। অভিযুক্তের নাম ঠিকানা : মোঃ আব্দুল কুদ্দুস, সাবেক প্রধান শিক্ষক, পাঠানপাড়া দ্বিমুখী উচ্চ
বিদ্যালয়, উপজেলা- ক্ষেতলাল, জেলা-জয়পুরহাট।

৩। অভিযোগের মূল বিষয়বস্তু (সংক্ষিপ্ত আকারে) :

এম.পি.ও স্থগিত (Stop Payment) এবং সাময়িক বরখাস্ত বহাল থাকা সত্ত্বেও সংশ্লিষ্ট প্রধান শিক্ষককে কল্যাণ
তহবিল হতে অর্থ প্রদানের বিষয়ে তথ্য প্রদানকারী কর্তৃক কোন তথ্য প্রদান করা হয় নাই

৪। জবাবের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (প্রয়োজনে আলাদা কাগজ সমিবেশ করা যাইবে)

জয়পুরহাট জেলার ক্ষেতলাল উপজেলা অন্তর্গত পাঠান পাড়া উচ্চ বিদ্যালয়ের সাবেক প্রধান শিক্ষক জনাব
মোঃ আব্দুল কুদ্দুস (২২৬১৭৬) এর কল্যাণ ট্রাস্টের অর্থ পাওয়ার জন্য ২৬/১১/২০২০ খ্রি. তারিখে
অনলাইন আবেদন করেন। আবেদনের সাথে উক্ত বিদ্যালয়ের সভাপতি মোঃ আব্দুল খালেক মন্ডল এর
অগ্রায়ণ ও ভারপ্রাপ্ত প্রধান শিক্ষক মোঃ আতাউর রহমান স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্রে ২৯/১১/২০১৮খ্রি. পর্যন্ত
নিরবিচ্ছিন্নভাবে চাকুরী করেছেন মর্মে উল্লেখ করেন। এরই প্রেক্ষিতে অডিট অফিসার নিরীক্ষা করে
২৯/১১/২০১৮ খ্রি. পর্যন্ত হিসাব সম্পন্ন করেন। নিরীক্ষার পর কল্যাণ সুবিধার প্রাপ্য অর্থ ১৯/০১/২০২৩
খ্রি. তারিখে EFT এর মাধ্যমে তার ব্যাংক হিসেবে প্রেরণ করা হয়। উক্ত সময়ের মধ্যে উল্লেখিত
আবেদনকারী শিক্ষকের বিরুদ্ধে কোন অভিযোগ কেউ দাখিল করে নাই।

৫। জবাবের সমর্থনে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের বর্ণনা (কপি সংযুক্ত করিতে হইবে)

(১) সর্বশেষ MPO ও একুইটেন্স রোল (২) সর্বশেষ ০৬ (ছয়) মাসের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক Bank Statment
(৩) ব্যাংক প্রত্যয়নপত্র সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত (৪) সভাপতির অগ্রায়ণপত্র ও (৫) প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়ন
পত্র।

সত্যপাঠ

আমি/আমরা এই মর্মে হলফপূর্বক ঘোষণা করিতেছি যে, এই জবাবে বর্ণিত জবাবসমূহ আমার
জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য।

Shahid

(ড. শরীফা নাছরীন)

সহকারী পরিচালক

বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

ব্যানবেইস ভবন (পলানী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।

ফোন: ৪১০৬০৭১১, ০১৭১০০০৪৭৬৭

T. Khan
৩০/১২/২০২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০১৪.২৪- ৩৫৮

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জনাব নিসরাত জাহান (ববি), পিতার নাম: মো. আব্দুল মমিন ভূঁইয়া, মাতার নাম: গুলশান আরা বেগম, বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম: হিঙ্গুলা (দক্ষিণ পাড়া- ভূঁইয়া বাড়ি), ডাকা: কনকপৈত (৩৫৮৩), উপজেলা: চৌদ্দগ্রাম, জেলা: কুমিল্লা কর্তৃক তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী দাখিলকৃত একটি আপীল আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আপীল আবেদনকারী জনাব নিসরাত জাহান (ববি) কর্তৃক গত ৩১ আগস্ট ২০২৪ খ্রি. তারিখে এনটিআরসিএ এর তথ্য কর্মকর্তা জনাব কাজী কামরুল আহছান এর বরাবর তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী আবেদনের প্রেক্ষিতে গত ১৭/০৯/২০২৪ তারিখে উক্ত তথ্য কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত জবাব যথাযথ থাকায় তার আপীল আবেদনটি নির্দেশক্রমে খারিজ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

T Khanam
১২/০১/২০২৫

তানজিলা খানম

নীতি ও সংস্কার অধিশাখা ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব নিসরাত জাহান (ববি),
পিতার নাম: মো. আব্দুল মমিন ভূঁইয়া,
মাতার নাম: গুলশান আরা বেগম,
বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম: হিঙ্গুলা (দক্ষিণ পাড়া- ভূঁইয়া বাড়ি),
ডাকা: কনকপৈত (৩৫৮৩),
উপজেলা: চৌদ্দগ্রাম, জেলা: কুমিল্লা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।
 ২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৩. অতিরিক্ত সচিব উন্নয়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৪. চেয়ারম্যান, বেসরকারি শিক্ষক নিবন্ধন ও প্রত্যয়ন কর্তৃপক্ষ (এনটিআরসিএ), ঢাকা।
- [দৃ: আ: দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আরটিআই]
৫. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০১৪.২৪- ৩৫৭

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জনাব মো. মনিরুল ইসলাম মজুমদার, পিতার নাম: মো. মমিনুল ইসলাম মজুমদার, মাতার নাম: মোসা. লতিফা বেগম, বর্তমান
ঠিকানা: গ্রাম: গোসাইপুস্করগাঁ, ডাকা: ছোটশরীফপুর (৩৫৭৩), ডাকা: উপজেলা: লালমাই, জেলা: কুমিল্লা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর এস, আর, ও নং ৬৭-
আইন/২০১০ এর ধারা ৪ এর 'ক' মোতাবেক আপীল আবেদনকারী জনাব মো. মনিরুল ইসলাম মজুমদার এর চাহিত
তথ্য, তার বরাবর প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

Tkhanom
১২/০১/২০২৫

তানজিলা খানম

নীতি ও সংস্কার অধিশাখা ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

চেয়ারম্যান

বেসরকারি শিক্ষক নিবন্ধন ও প্রত্যয়ন কর্তৃপক্ষ (এনটিআরসিএ), ঢাকা।

[দৃ: আ: দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা]

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব উন্নয়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. জনাব মো. মনিরুল ইসলাম মজুমদার, পিতার নাম: মো. মমিনুল ইসলাম মজুমদার, মাতার নাম: মোসা. লতিফা
বেগম, বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম: গোসাইপুস্করগাঁ, ডাকা: ছোটশরীফপুর (৩৫৭৩), ডাকা: উপজেলা: লালমাই, জেলা:
কুমিল্লা।
৫. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩-৩৬৩

তারিখ:

৬ মাঘ ১৪৩১

২০ জানুয়ারি

২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: জনাব মোঃ আব্দুল মুবিন, পিতার নাম: মোঃ আব্দুল আজিজ, মাতার নাম: রাশিদা বেগম, বর্তমান ঠিকানা: টাউন স্কুল মোড়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ২ এর (খ) অনুযায়ী তাঁকে এতদ্বিষয়ে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা হতে তথ্য সংগ্রহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

T Khanam
201021202 G

তানজিলা খানম

উপসচিব ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর.টি.আই)

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৭৭৩

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মোঃ আব্দুল মুবিন
পিতার নাম: মোঃ আব্দুল আজিজ
মাতার নাম: রাশিদা বেগম
বর্তমান ঠিকানা: টাউন স্কুল মোড়
পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অফিস কপি।

১২০
১২/১২/২০২৪
১২ ডিসেম্বর, ২০২৪

তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

জনাব তানজিলা খানম

উপসচিব (নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ,

শিক্ষা মন্ত্রণালয়,

বাংলাদেশ সচিবালয়

বিষয়: তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

জনাব,

উপরিস্থ বিষয়ের প্রেক্ষিতে সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে কর্মরত শিক্ষকদের অগ্রিম বর্ধিত বেতন সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির নিমিত্তে তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে প্রণীত ছকে একটি আবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য, আপনার শাখার ইমেইল ঠিকানাতেও এই আবেদনের একটি পিডিএফ কপি প্রেরণ করা হয়েছে।

তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে, চাহিত তথ্য ও প্রয়োজনীয় কাগজসমূহ ইমেইলে ও ফটোকপি আকারে প্রদানে আপনার সুমর্জি হয়।

নিবেদক



মোঃ আব্দুল মুবিন

সহকারী শিক্ষক (বাংলা)

পিরোজপুর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, পিরোজপুর

মোবাইল: 01515241568

ইমেইল: shohagmobin110@gmail.com


28/12/2024

AS

28/12/2024
A.C.

ফরম 'ক'

তথ্য প্রাপ্তির আবেদন

(তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন)

- ১। আবেদনকারীর নাম : মোঃ আব্দুল মুনিন
পিতার নাম : মোঃ আব্দুল আজিজ
মাতার নাম : রাশিদা বেগম
বর্তমান ঠিকানা : টাউন স্কুল মোড়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর
স্থায়ী ঠিকানা : গ্রাম- দিগং, ডাকঘর- হেলাতলা, থানা-কলারোয়া,
জেলা- সাতক্ষীরা
ই-মেইল ও মোবাইল নম্বর : shohaghmobin110@gmail.com ও
01515241568
পেশা : শিক্ষকতা
- ২। কি ধরনের তথ্য : ১। সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে কর্মরত শিক্ষকগণ চাকরি
(বেতন ও ভাতাদি) আদেশ, ২০১৫ এর ১২(২) নং অনুচ্ছেদে
বর্ণিত অগ্রিম বর্ধিত বেতন সুবিধা কোন দিন হতে প্রাপ্য হবেন?
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা,
২০২১ অনুসারে যোগদানের তারিখ হতে ৫ বছরের মধ্যে বি.এড.
ডিগ্রির ফল প্রকাশিত হলে অগ্রিম বর্ধিত বেতন সুবিধা
যোগদানের তারিখ হতে নাকি বি.এড পাশের তারিখ হতে প্রাপ্য
হবেন?
- ২। বি.এড ডিগ্রি ব্যতীত যেসকল সহকারী শিক্ষক সরকারি মাধ্যমিক
বিদ্যালয়ে যোগদান করে কর্মরত আছেন, সেসকল সহকারী
শিক্ষক কি অগ্রিম বর্ধিত বেতন সুবিধা পাবেন?
- ৩। মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা,
২০২১ অনুসারে যোগদানের তারিখ হতে ৫ বছরের মধ্যে বি.এড.
ডিগ্রির ফল প্রকাশিত না হলেও সহকারী শিক্ষকগণ অগ্রিম বর্ধিত
বেতন সুবিধা পাবেন কি?
- ৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আশ্রয়ী (ছাপানো/ফটোকপি : ই-মেইল ও ফটোকপি
/লিখিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি)
- ৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা : মোঃ আব্দুল মুনিন, টাউন স্কুল মোড়, পিরোজপুর সদর,
পিরোজপুর
- ৫। তথ্য প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা : জনাব তানজিলা খানম, উপসচিব (নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ৬। আবেদনের তারিখ : ১৯/ ডিসেম্বর, ২০২৪ খ্রি.।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩-৩৬৪

তারিখ:

৬ মাঘ ১৪৩১
২০ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: জনাব মোঃ কামরুজ্জামান রাসেল পিতার নাম: বি, এম আব্দুল আলী, মাতার নাম: ফরিদা বেগম বর্তমান ঠিকানা: ইনস্টিটিউট ভবন, ভিসিই, বুয়েট। স্থায়ী ঠিকানা: গ্রাম: জেয়ালা, ডাক: জেয়ালা, নলতা, তালা, সাতক্ষীরা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ২ এর (খ) অনুযায়ী তার চাহিত তথ্য সমূহের মধ্যে ০১ নং তথ্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ০২ নং ও ৩নং তথ্য বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় এবং ৪ নং তথ্য সংশ্লিষ্ট সংস্থা হতে সংগ্রহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

T Khanom
20/02/2025

তানজিলা খানম

উপসচিব ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর.টি.আই)

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৭৭৩

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মোঃ কামরুজ্জামান রাসেল
পিতার নাম: বি, এম আব্দুল আলী,
মাতার নাম: ফরিদা বেগম
বর্তমান ঠিকানা: ইনস্টিটিউট ভবন, ভিসিই, বুয়েট।
স্থায়ী ঠিকানা: গ্রাম: জেয়ালা, ডাক: জেয়ালা, নলতা, তালা, সাতক্ষীরা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অফিস কপি।

১৯/০৩/২৩

ফরম 'ক'

তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

[তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালায় বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]

বরাবর

জনাব ড. মোহাম্মদ আব্দুল

মুহম্মদ (নীতি ও মানবিক অধিদপ্তর)

(নাম ও পদবী)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

স্বাক্ষরিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি (স্থানের নাম ও ঠিকানা)

স্বাক্ষর, স্বাক্ষর মন্ত্রিসভা

১. আবেদনকারীর নাম

পিতার নাম

মাতার নাম

বর্তমান ঠিকানা

স্থায়ী ঠিকানা

ফ্যাক্স, ই-মেইল, টেলিফোন ও মোবাইল ফোন নম্বর (যদি থাকে)

জো: কামরুজ্জামান রামেল

বি.এম. আব্দুল আলী

ফরিদা বেগম

ইনস্টিটিউট অব, ডিজিটাল, ব্রহ্ম

গ্রাম: জেহালা, ডাক: জেহালা নলতা, তাল্লা, মাতঙ্গীরা

kamruzzamanipe@gmail.com (০১৭৬৭৮৪৬০২)

২. কি ধরনের তথ্য* (প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন) :

১। বাতাস গ্রাফের চাকুরি বলতে কি বোঝায় ?

২। বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে পদে চাকুরি বাতাস গ্রাফের কি না ?

৩। BUET (ব্রহ্ম) এর অধীনে পদে নথি প্রাপ্ত কর্মকর্তা অবস্থায় অথবা কতপক্ষে অনুমতি নিয়ে আবেদনকর্তা BCS এর কাজের পদে নথি প্রাপ্ত পদে যোগদান করলে বেতন প্রাপ্তির সুবিধা পাওয়া যায় / যাবে কি না ?

৪। BEPZA, BEZA, RAJUK হতে একই জাবে BCS এর কাজের পদে যোগদান করলে বেতন প্রাপ্তির সুবিধা পাওয়া যায় / যাবে কি না ?

৫। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ছাপানো/ফটোকপি/ লিখিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি)

৬। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা

৭। প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা

ফটোকপি এবং ই-মেইল

জো: কামরুজ্জামান রামেল

বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ডিজিটাল, ব্রহ্ম

আবেদনের তারিখ : ০৬/০৩/২৩

AS

Tkhanom
২৪/৩/২০২৩

কামরুজ্জামান

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

* কোন অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা ১৯৯৯ এর ১৯-এ অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তি আবেদন পরিশোধযোগ্য।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।
সূত্র: জনাব মোহাম্মদ শাহ আলম, উচ্চমান সহকারী (পিআরএল), নায়েম, ধানমন্ডি, ঢাকা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৯ (১) অনুযায়ী 'সংযুক্ত' আবেদন ফরম 'ক' -এ তীর্থ চাহিত তথ্য আগামী ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে নিম্ন স্বাক্ষরকারী বরাবর প্রেরণের জন্য অনুরোধসহ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

Tkhanam
2010/2020

তানজিলা খানম

উপসচিব ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর.টি.আই)

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৭৭৩

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব সীমা রানী ধর
উপসচিব (প্রশিক্ষণ)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩-৩৬৫

তারিখ:

০৬ মাঘ ১৪৩১
২০ জানুয়ারি ২০২৫

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোহাম্মদ শাহ আলম, উচ্চমান সহকারী (পিআরএল), নায়েম, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।

522

ফরম 'ক'

তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

[তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালায় বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]

[illegible]

বরাবর

জনাব তানজিলা খানম

উপসচিব, নীতি ও সংস্কার শাখা

ও দায়িত্বপ্রাপ্ত তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

- ১। আবেদনকারীর নাম : মোহাম্মদ শাহ আলম
পিতার নাম : মোঃ শহিদ
মাতার নাম : রাবেয়া খাতুন
বর্তমান ঠিকানা : উচ্চমান সহকারী (পিআরএল), নায়েম, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫।
স্থায়ী ঠিকানা : গ্রাম+ডাকঘরঃ পারদিয়াকুল থানা+উপজেলাঃ কটিয়াদি, জেলাঃ কিশোরগঞ্জ।
 - ফ্যাক্স, ই-মেইল, টেলিফোন ও মোবাইল ফোন নম্বর (যদি থাকে) : ই-মেইলঃ sheikhkhairulalam82@gmail.com
মোবাইলঃ ০১৬৭১৭৯৯০১৭
 - ২। কি ধরনের তথ্য (প্রয়োজনের অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহা করুন) :
মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের ১০ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি. তারিখের স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.৮১৩. ২৭.০০১.২৪.৩৩২ (সংযুক্তি-১) প্রেক্ষিতে গৃহিত ব্যবস্থা ও অগ্রগতি সম্পর্কিত পূর্ণাঙ্গ তথ্য
 - ৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ছাপানো/ফটোকপি/লিখিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি) : লিখিত ও ই-মেইলের মাধ্যমে পেতে আগ্রহী
 - ৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা : মোহাম্মদ শাহ আলম, ৮/১০ নায়েম স্টাফ কোয়ার্টার, নায়েম ক্যাম্পাস, নায়েম, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫।
 - ৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা : প্রযোজ্য নয়

আবেদনের তারিখ: ০৮/০১/২০২৫ খ্রি.

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

Thermon
26/2/2020

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩-৩৬৬

তারিখ: ০৬ মাঘ ১৪৩১
২০ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন পিতার নাম: রূপচাঁন হাওলাদার, মাতার নাম: রোকেয়া বেগম, বর্তমান ঠিকানা: স্টাফ রিপোর্টার, গ্লোবাল নিউজ বিডি ২৪.কম। স্থায়ী ঠিকানা: ৩১৯ জুরাইন টাওয়ার, ৩য় তলা, জুরাইন রেলগেইট, শ্যামপুর, ঢাকা-১২০৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ২ এর (খ) অনুযায়ী তার চাহিত সকল তথ্য মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে সংরক্ষিত নেই। এ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা হতে তার চাহিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ সংগ্রহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

Tkhanam
2010212026

তানজিলা খানম
উপসচিব ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর.টি.আই)

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৭৭৩

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন
পিতার নাম: রূপচাঁন হাওলাদার
মাতার নাম: রোকেয়া বেগম
বর্তমান ঠিকানা: স্টাফ রিপোর্টার
গ্লোবাল নিউজ বিডি ২৪.কম।

স্থায়ী ঠিকানা: ৩১৯ জুরাইন টাওয়ার, ৩য় তলা, জুরাইন রেলগেইট
শ্যামপুর, ঢাকা-১২০৪।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অফিস কপি।

২২৬
২০২৫

ফরম 'ক'

তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

[তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালার বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]

বরাবর

তানজিনা আনন্স
উপসচিব (নীতি ও সংস্থার অধিগ্রহণ)
(নাম ও পদবী)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা,

কার্যনির্বাহী সচিব (দপ্তরের নাম ও ঠিকানা)

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১। আবেদনকারীর নাম

পিতার নাম

মাতার নাম

বর্তমান ঠিকানা

স্থায়ী ঠিকানা

ফ্যাক্স, ই-মেইল, টেলিফোন ও মোবাইল ফোন নম্বর (যদি থাকে)

২। কি ধরনের তথ্য* (প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন)

মোঃ আনোয়ার হোসেন

রূপচাঁন হাওলাদার

রোকেয়া বেগম

স্টাফ রিপোর্টার, গ্লোবাল নিউজ বিডি ২৪.কম

৩১৯ জুরাইন টাওয়ার, ৩য় তলা, জুরাইন রেলগেইট, শ্যামপুর, ঢাকা-১২৫

anwarhossain1780@gmail.com, 01631854108

অতিরিক্ত কাগজে তথ্য গুলো চাওয়া হলো।

Tanem
২৬/১২/২০২৫

৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আশ্রয়ী (ছাপানো/ফটোকপি/

লিখিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি)

৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা

৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা

ফটোকপি

মোঃ আনোয়ার হোসেন, স্টাফ রিপোর্টার, গ্লোবাল নিউজ বিডি ২৪.কম

৩১৯ জুরাইন টাওয়ার, ৩য় তলা, জুরাইন রেলগেইট, শ্যামপুর, ঢাকা-১২৫

আবেদনের তারিখ : ২২/১২/২৪

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

୩। ବର୍ଷରେ କେତେ ଥର ପ୍ରକଳ୍ପ ଚଳାନ୍ତି ?
୨। ପ୍ରକଳ୍ପ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ବାସ୍ୟ ଯାଦବୀ, ହୋମ
ଇଲ ଟାୟର ଓ ଇ. ଇ. ଇ. ଟାୟର

୩। ପ୍ରକଳ୍ପର ହୋମାଲ କଲେ
୪। ପ୍ରକଳ୍ପର ପ୍ରାକୃତିକ ବ୍ୟୟ
୫। ପ୍ରକଳ୍ପର ହୋମାଲ ଓ ବ୍ୟୟବୃଦ୍ଧି କଲେ ଥିବା
କିନ୍ତୁ ? ଥାଲ ଟାୟର ହୋମାଲ କଲେ ଓ ବ୍ୟୟ
କେତେ ବୃଦ୍ଧି କଲେ ଥିବା ଥାଲ ହୋମାଲ ଓ
ବ୍ୟୟ ବୃଦ୍ଧି କଲେ ?
୬। ଅନୁମୋଦନ ଓ ଗ୍ରାହକ ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରକଳ୍ପ କଲେ
କିନ୍ତୁ ବ୍ୟୟ କଲେ ଥିବା ଥାଲ ଓ ପ୍ରକଳ୍ପ
ଅନୁମୋଦନ କଲେ ଥାଲ

୧୮ ପ୍ରକଳ୍ପର ଓଡ଼ିଆ କି ?

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং -৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩(অংশ-১)-৩৭০

তারিখ

০৭ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২১ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: (১) জনাব সোহেল তারিফ, পিতার নাম: বীর মুক্তিযোদ্ধা মোহাম্মদ আলতাফ হোসেন, মাতার নাম: মোসা: আলেয়া বেগম, বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম লক্ষণকাঠী (দক্ষিণ বাড়ী), পো: প্রতাপ, থানা: নলছিটি, জেলা: ঝালকাঠি।
(২) সূত্র: ৩৭.০০.০০০০.০৭৮.৯৯.০০১.২০২০-২১ তারিখ: ১৫ জানুয়ারি ২০২৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ আবেদন ফরম 'ক'-এ তীর্থ চাহিত তথ্যের জবাব মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় শাখা-১, হতে সরবরাহ করা হয়েছে। সরবরাহকৃত তথ্যের জবাব এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক ০১ পাতা।

Tkhanom
27/01/2025

তানজিলা খানম

উপসচিব

(নীতি ও সংস্কার অধিশাখা) ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব সোহেল তারিফ

পিতার নাম: বীর মুক্তিযোদ্ধা মোহাম্মদ আলতাফ হোসেন

মাতার নাম: মোসা: আলেয়া বেগম

বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম লক্ষণকাঠী (দক্ষিণ বাড়ী)

পো: প্রতাপ, থানা: নলছিটি, জেলা: ঝালকাঠি।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১। সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

২। সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩। অফিস কপি।

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় (শাখা-১)

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: ৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩ (অংশ-১)-৩৫২; তারিখ: ০৭ জানুয়ারি ২০২৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উচ্চ আদালতে মামলাজনিত কারণে দারুল ইহসান বিশ্ববিদ্যালয়ের সার্বিক কার্যক্রম বন্ধ থাকায় (কপি সংযুক্ত) জনাব সোহেল তারিপ কর্তৃক চাহিত দারুল ইহসান বিশ্ববিদ্যালয় হতে অর্জিত সনদ সংশোধনের কোনো সুযোগ নেই। বিষয়টি নির্দেশক্রমে অবহিত করা হলো।


১৫.০১.২০২৫
(মোছাঃ রোখছানা বেগম)
উপসচিব

উপসচিব
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

ইউও.নোট নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৯৯.০০১.২০২০-২১

তারিখ: ০১ মাঘ ১৪৩১
১৫ জানুয়ারি ২০২৫

অনুলিপি:

১. অতিরিক্ত সচিব (বিশ্ববিদ্যালয় অধিশাখা-১), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


২০/১/২০২৫


২০.০১.২০২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শাখা-১৭

৩৭.০.০০০০.০৭৮.৩১.০০৪.১৪-৪০৯

তারিখঃ ১০ শ্রাবণ ১৪২৩
২৫ জুলাই ২০১৬

অফিস আদেশ

মহামান্য হাইকোর্টের রিট পিটিশন নম্বর "১০২৪২/২০০৬, ৩১৮৯/২০০৮, ৫২৪৮/২০১০, ৯৪০৬/২০১০, ১৪৪৩/২০১১, ১৫০০/২০১১, ৬৭৯৯/১১, ৮১৪৪/২০১১, ৮৬৪৭/২০১১, ৯৫১৯/২০১১, ৯৫২৯/২০১২, ১০০০৫/১৩ ও ১০৩৯৮/২০১৩", তারিখ-১৩/০৪/২০১৬-এর প্রদত্ত রায়ের আদেশ অনুযায়ী দানুল ইহসান বিশ্ববিদ্যালয়ের সমস্ত কার্যক্রম বন্ধ ঘোষণা করা হলো।

(জিন্নাত রেহানা)
উপ-সচিব (বিঃ ১)
ফোনঃ ৯৫৪৯১৭৬।

বিতরণ:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ৭। সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। সচিব, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। উপাচার্য, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় (সকল)।
- ১০। উপাচার্য, বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় (সকল)।

৩৭.০.০০০০.০৭৮.৩১.০০৪.১৪-৪০৯/১(৩)

তারিখঃ ১০ শ্রাবণ ১৪২৩
২৫ জুলাই ২০১৬

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

(জিন্নাত রেহানা)
উপ-সচিব (বিঃ ১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩(অংশ-১)-৩৭১

তারিখ:

০৭ মাঘ ১৪৩১
২১ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: জনাব আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান সহকারী শিক্ষক (ভৌতবিজ্ঞান) ঢাকা কলেজিয়েট স্কুল, ঢাকা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৯ এর উপ ধারা (২) অনুযায়ী তার চাহিত তথ্য অত্র বিভাগে জরুরী ভিত্তিতে প্রদানের জন্য অনুরোধ করা করা হলো।

তার চাহিত তথ্যসমূহ নিম্নরূপ:

- ১। Bangladesh Civil Service Recruitment Rules, 1981 অনুযায়ী বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারভুক্ত ৬ষ্ঠ গ্রেডের জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক ও প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% পদ বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশনের মাধ্যমে সরাসরি নিয়োগের বিধান রয়েছে। সরাসরি নিয়োগের জন্য বর্তমানে কতটি জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক ও প্রধান শিক্ষিকা এর পদ শূন্য আছে কি না জানতে চেয়েছেন।
- ২। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক ও প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ না দিয়ে পদোন্নতির মাধ্যমে বা উপজেলা মাধ্যমিক কর্মকর্তাদের মধ্য হতে চলতি দায়িত্বে পদায়ন দেওয়ার বিধিগত সুযোগ আছে কি না জানতে চেয়েছেন।
- ৩। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক, প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগের নিমিত্তে বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশনে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে কি? জানতে চান।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

Tkhanom
20/02/2025
তানজিলা খানম
উপসচিব ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আর.টি.আই)

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৭৭৩

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

মহাপরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃ.আ. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

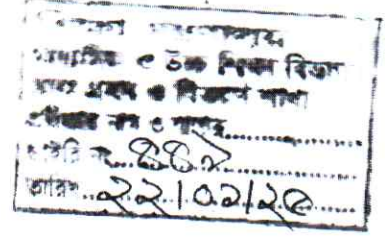
১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগার গাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. জনাব আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান সহকারী শিক্ষক (ভৌতবিজ্ঞান) ঢাকা কলেজিয়েট স্কুল, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।

১২/১২/২৫
২২/১২/২৫

২২/১২/২৫

২২/১২/২৫

২২/১২/২৫



তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

জনাব তানজিলা খানম

উপসচিব (নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ,

শিক্ষা মন্ত্রণালয়,

বাংলাদেশ সচিবালয়

বিষয়: তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

জনাব,

উপরিউক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের বিদ্যালয় ও পরিদর্শন শাখায় কর্মরত জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষিকা, প্রধান শিক্ষক এর মোট পদের ২০% শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির নিমিত্ত তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে প্রণীত হকে একটি আবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য, আপনার শাখার ইমেইল ঠিকানাতেও এই আবেদনের একটি পিডিএফ কপি প্রেরণ করা হয়েছে।

তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে, চাহিত তথ্য ও প্রয়োজনীয় কাগজসমূহ প্রদানে আপনার সুমজি হয়।

নিবেদক

আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান

সহকারী শিক্ষক (ভৌতবিজ্ঞান)

ঢাকা কলেজিয়েট স্কুল, ঢাকা

মোবাইল: 01712735413

ইমেইল: acash246@gmail.com

TVH/avm
22/12/2025

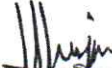
22/12/2025

ফরম 'ক'

তথ্য প্রাপ্তির আবেদন

(তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৩ অনুসারে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন)

- ১। আবেদনকারীর নাম : আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান
পিতার নাম : এস, এম, আক্বাস উদ্দীন
মাতার নাম : নাইমুন নাহার
বর্তমান ঠিকানা : ৩০/৩ নবীপুর লেন, হাজারীবাগ, ঢাকা-১২০৯
স্থায়ী ঠিকানা : ৩০/৩ নবীপুর লেন, হাজারীবাগ, ঢাকা-১২০৯
ই-মেইল ও মোবাইল নম্বর : acash246@gmail.com ও ০১৭১২৭৩৫১৩
পেশা : শিক্ষকতা
- ২। কি ধরনের তথ্য : ১। Bangladesh Civil Service Recruitment Rules, 1981 অনুযায়ী বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারভুক্ত ৬ষ্ঠ গ্রেডের জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক ও প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% পদ বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশনের মাধ্যমে সরাসরি নিয়োগের বিধান রয়েছে। সরাসরি নিয়োগের জন্য বর্তমানে কতটি জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক, প্রধান শিক্ষিকা এর পদ শূন্য আছে?
২। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক, প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ না দিয়ে পদোন্নতির মাধ্যমে বা উপজেলা মাধ্যমিক কর্মকর্তাদের মধ্য হতে চলতি দায়িত্বে পদায়ন দেওয়ার বিধিগত সুযোগ আছে কি?
৩। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, প্রধান শিক্ষক, প্রধান শিক্ষিকা এর মোট পদের ২০% শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগের নিমিত্তে বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশনে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে কি?
- ৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ছাপানো/ফটোকপি : ই-মেইল ও ফটোকপি
/লিখিত/ই-মেইল/ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি)
- ৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা : আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান, ৩০/৩ নবীপুর লেন, হাজারীবাগ, ঢাকা।
- ৫। তথ্য প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা : জনাব তানজিলা খানম, উপসচিব (নীতি ও সংস্কার অধিশাখা)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ৬। আবেদনের তারিখ : ২২/০২/২০২৫ খ্রি.।


আবেদনকারীর স্বাক্ষর

* তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৮ অনুযায়ী তথ্যের মূল্য পরিশোধযোগ্য।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার অধিশাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং -৩৭.০০.০০০০.০৮৮.৩২.০০২.২৩(অংশ-১)-৩৮৮

তারিখ

২৩ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: জনাব মহসিন আলম, পিতার নাম: মো: জজু মিয়া, মাতার নাম: রোজিনা খাতুন, বর্তমান ঠিকানা: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী প্রাপ্ত পত্রের বিষয়টি বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা সংশ্লিষ্ট। তাকে উক্ত সংস্থা হতে তার চাহিত তথ্যসমূহ সংগ্রহ করার জন্য পরামর্শ দেওয়া হলো।

Tkhanam
০৬/০২/২০২৫

তানজিলা খানম

উপসচিব (নীতি ও সংস্কার অধিশাখা) ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ফোন: ০২-৫৫১০১৪১৬

ই-মেইল: policy.reform@moedu.gov.bd

জনাব মহসিন আলম

পিতার নাম: মো: জজু মিয়া

মাতার নাম: রোজিনা খাতুন

বর্তমান ঠিকানা: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

দেবিদ্বার, কুমিল্লা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, তথ্য কমিশন এফ-৪, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।]
৩. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
shed.gov.bd

-2 নম্বর-

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০০০.০৮৮.৩২.০০০১.২৩.৪

তারিখ: ৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: মাউশি বিভাগের সরকারি কলেজ-৫ শাখার স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৮৫.১৫.১৬৮(এ).২১-৩৭০; তারিখ: ১৩/০২/২০২৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের সরকারি কলেজ-৫ শাখা থেকে প্রাপ্ত তার চাহিত তথ্যের জবাব এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

Tkhanam

১৮-০৩-২০২৫
তানজিলা খানম
উপসচিব

জনাব মো: হোসাইন

বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম, পোস্ট ও উপজেলা: রাজারামপুর, জেলা: বামগণবাড়ীয়া।

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০০০.০৮৮.৩২.০০০১.২৩.৪/১ (২)

তারিখ: ৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব (রুটিন দায়িত্ব), সচিব এর দপ্তর, তথ্য কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।



Tkhanam

১৯-০৩-২০২৫
তানজিলা খানম
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
নীতি ও সংস্কার শাখা
shed.gov.bd

২৭৪

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০০০.০৮৮.৩২.০০০৪.২৪.৫

তারিখ: ৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জনাব মুহাম্মদ তোয়াহার উদ্দিন এর আপীল আবেদন খারিজ করা প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) মুহাম্মদ তোয়াহার উদ্দিন, মৌলভির চর হালকাকারা, চকরিয়া, কক্সবাজার। তারিখ: ০৫/০২/২০২৫।

(২) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকার স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.৯৯.০১১.২০২৫ (পার্ট-৩)-২৯৪ তারিখ: ২৩/০২/২০২৫

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা এর তথ্য কর্মকর্তা তার এমপিও স্থগিত সংক্রান্ত মামলা চলমান রয়েছে এবং ৭ (চ) ও (ড) অনুযায়ী এতদসংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত তার তথ্য প্রদান সমীচীন নয় মর্মে জবাব প্রদান করেন। তার প্রদত্ত জবাব তথ্য অধিকার আইন প্রতিপালন করা হয়েছে মর্মে প্রতীয়মান হয়। এমতাবস্থায়, প্রাপ্ত জবাব প্রেরণপূর্বক তার আপীল আবেদনটি নির্দেশক্রমে খারিজ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক (তথ্যাদির বিষয়ে ব্যাখ্যা)।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) ৩৭.০২.০০০০.১০১.৯৯.০১১.২০২৫(পার্ট-৩)২৯৪ - তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী আপীল আবেদনের চাহিত তথ্যাদির বিষয়ে ব্যাখ্যা প্রদান।

Tkhanam

১৮-০৩-২০২৫

তানজিলা খানম

উপসচিব

জনাব মুহাম্মদ তোয়াহার উদ্দিন
মৌলভির চর হালকাকারা, চকরিয়া, কক্সবাজার।

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০০০.০৮৮.৩২.০০০৪.২৪.৫/১ (৪)

তারিখ: ৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব (রুটিন দায়িত্ব), সচিব এর দপ্তর, তথ্য কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।

- ২। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
৩। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, উন্নয়ন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
৪। অফিস কপি, ।



T Khanom

১৯-০৩-২০২৫
তানজিলা খানম
উপসচিব