

সেকশন ২
(২০২৬-২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
সেবাপ্রদান (Service Delivery) [মান-২০]	১.১	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা বাস্তবায়নের শতকরা হার	৪	-	১০০%
	১.২	গণশুনানীর মাধ্যমে উর্ধ্বতন অফিস হতে এবং সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	শতকরা	৩	-	৭০%
	১.৩	জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের আবেদনের নিষ্পত্তি	শতকরা	৪	-	১০০%
	১.৪	এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটাসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	তারিখ	৩	-	৩১/১২/২০২৬ এবং ৩০/০৬/২০২৭
	১.৫	কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে পরিদর্শন কার্যক্রম	সংখ্যা	৩	-	১২
	১.৬	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তি	শতকরা	৩	-	৮০%
উন্নয়ন ও সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন অন্যান্য কার্যক্রম (Development & Implementation of Reform Activities) [মান-২০]	২.১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে গাছের চারা বিতরণ ও বৃক্ষরোপণের মাধ্যমে প্রতিটি ইউনিয়নে পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষা	সংখ্যা	৪	-	১৫
	২.২	শিক্ষার মানোন্নয়নে নিয়মিতভাবে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	সংখ্যা	৩	-	২৪
	২.৩	নারী উদ্যোক্তা ও শিক্ষার্থীদের মাঝে বাই-সাইকেল/সেলাই মেশিন/শিক্ষা উপকরণ বিতরণ	সংখ্যা	৩	-	২০
	২.৪	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন ইজারাকৃত হাট বাজারের উন্নয়ন ও সংস্কার	সংখ্যা	৩	-	৪
	২.৫	গ্রামীণ কাঁচা রাস্তা পাকাকরণ ও সংস্কার	সংখ্যা	৪	-	৫০
	২.৬	মৎস্য অভয়াশ্রম প্রতিষ্ঠাকরণ/সংস্কার	সংখ্যা	৩	-	১

রাজস্ব ব্যবস্থাপনা (Revenue Management) [মান- ২০]	৩.১	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর শতভাগ আদায় নিশ্চিতকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	৫	-	১০০%
	৩.২	অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	ক্রমপুঞ্জিভূত	৫	-	১০০%
	৩.৩	পেরিফেরিভূক্ত হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি নবায়নের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	ক্রমপুঞ্জিভূত	৫	-	১০০%
	৩.৪	হাট-বাজার পেরিফেরিভূক্তকরণ	সংখ্যা	৫	-	২
আইনশৃঙ্খলা বিষয়ক (Law and Order Matters) [মান- ২০]	৪.১	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও স্থিতিশীল রাখা এবং ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা	৫	-	১২
	৪.২	বাল্যবিবাহ রোধ, যৌতুক, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	-	১২
	৪.৩	মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে মাদক বিরোধী অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা	৪	-	১২
	৪.৪	উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৪	-	৫০
	৪.৫	সার্টিফিকেট মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তির মাধ্যমে সরকারি পাওনা আদায়	শতকরা	৩	-	১০%
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (Institutional Capacity & Efficiency) [মান- ২০]	৫.১	সরকারি ক্রয় কার্যে স্বচ্ছতা আনয়নে পিপিআর, ২০২৫ অনুসরণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৫	-	১
	৫.২	সং ও দক্ষ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পুরস্কৃতকরণ	সংখ্যা	৫	-	৬
	৫.৩	ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ	সংখ্যা	৫	-	১২
	৫.৪	ইউডিসি উদ্যোক্তাদের মানোন্নয়নে ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শন	সংখ্যা	৫	-	১২

• সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	GPMS	Government Performance Monitoring System
২	SSNP	Social Safety Net Program
৩	পিপিআর (PPR)	Public Procurement Rules
৪	এডিপি (ADP)	Annual Development Program (বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি)
৫	টিআর (TR)	Test Relief (টেষ্ট রিলিফ)
৬	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৭	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৮	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৯	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার



● সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদনের প্রমাণক

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.১	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	সামারি শিট ও বিতরণের ছবি, সরকারি বরাদ্দপত্র ও মাস্টাররোল, প্রতিবেদন
১.২	গণশুনানীর মাধ্যমে উর্ধ্বতন অফিস হতে এবং সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	মাসিক প্রতিবেদন ও গণশুনানী রেজিস্টার
১.৩	জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের আবেদনের নিষ্পত্তি	সিস্টেম জেনারেটেড রিপোর্ট ও মাসিক প্রতিবেদন
১.৪	এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটাসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েব সাইটের লিংক ও স্ক্রিনশট
১.৫	কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে পরিদর্শন কার্যক্রম	পরিদর্শন প্রতিবেদন, সামারি শিট, পরিদর্শন সূচি, ছবি
১.৬	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তি	সিস্টেম জেনারেটেড রিপোর্ট, মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
২.১	১৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে গাছের চারা বিতরণ এবং প্রতিটি ইউনিয়নে বৃক্ষরোপণের মাধ্যমে পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষা	বিতরণের তালিকা ও ছবি, রেজুলেশন/কার্যাদেশের কপি
২.২	শিক্ষার মানোন্নয়নে নিয়মিতভাবে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন, সামারি শিট, পরিদর্শন সূচি, ছবি
২.৩	নারী উদ্যোক্তা ও শিক্ষার্থীদের মাঝে বাই-সাইকেল/সেলাই মেশিন/শিক্ষা উপকরণ বিতরণ	বিতরণের তালিকা ও ছবি, প্রকল্পের বিবরণ সংক্রান্ত কার্যবিবরণী/পত্র/কার্যাদেশ
২.৪	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন ইজারাকৃত হাট বাজারের উন্নয়ন ও সংস্কার	প্রকল্প বাস্তবায়নের ছবি, সামারি শিট, কার্যবিবরণী
২.৫	গ্রামীণ কীচা রাস্তা পাকাকরণ ও সংস্কার	প্রকল্প বাস্তবায়নের ছবি, সামারি শিট, কার্যবিবরণী
২.৬	মৎস্য অভয়াশ্রম প্রতিষ্ঠাকরণ	বাস্তবায়নের ছবি, কার্যবিবরণী
৩.১	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর শতভাগ আদায় নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন ও আদায় প্রতিবেদন, কার্যবিবরণী
৩.২	অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	আদায় প্রতিবেদন, কার্যবিবরণী
৩.৩	পেরিফেরিভূক্ত হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি নবায়নের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	নবায়নের সংখ্যা সংক্রান্ত প্রতিবেদন, কার্যবিবরণী
৩.৪	হাট-বাজার পেরিফেরিভূক্তকরণ	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন, কার্যবিবরণী

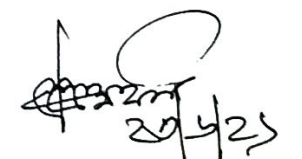
৪.১	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও স্থিতিশীল রাখা এবং ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা	কর্মকর্তা কর্তক প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন, মোবাইল কোর্ট রেজিস্টারের কপি
৪.২	বাল্যবিবাহ রোধ, যৌতুক, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সভার ছবি, হাজিরা শিট, নোটিশ, কার্যবিবরণী
৪.৩	মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে মাদক বিরোধী অভিযান	কর্মকর্তা কর্তক প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন, মোবাইল কোর্ট রেজিস্টারের কপি
৪.৪	উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
৫.১	সরকারি ক্রয় কার্যে স্বচ্ছতা আনয়নে পিপিআর, ২০২৫ অনুসরণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণের নোটিশ, ছবি ও হাজিরা শিট
৫.২	সং ও দক্ষ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পুরস্কৃতকরণ	কার্যক্রমের ছবি, কার্যবিবরণী
৫.৩	ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন, সামারি শিট, ছবি
৫.৪	ইউডিসি উদ্যোগীদের মানোন্নয়নে ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন, সামারি শিট, ছবি



● সংযোজনী-৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	যে সকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১.২	গণশুনানীর মাধ্যমে উর্ধ্বতন অফিস হতে এবং সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)	মাসিক সাধারণ সভা
১.৩	জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের আবেদনের নিষ্পত্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়	হালনাগাদ প্রতিবেদন, মাসিক সাধারণ সভা
১.৪	এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটাসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারের কার্যালয়	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১.৫	কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে পরিদর্শন কার্যক্রম	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়	হালনাগাদ প্রতিবেদন, মাসিক সাধারণ সভা
১.৬	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তি	ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়	হালনাগাদ প্রতিবেদন, মাসিক/ত্রৈমাসিক সভা
২.১	বৃক্ষরোপণ এবং গাছের চারা বিতরণের মাধ্যমে পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষা	উপজেলা কৃষি অফিস ও উপজেলা বন বিভাগ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২.২	শিক্ষার মানোন্নয়নে নিয়মিতভাবে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	উপজেলা মাধ্যমিক ও প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	হালনাগাদ প্রতিবেদন, মাসিক সাধারণ সভা
২.৩	নারী উদ্যোক্তা ও শিক্ষার্থীদের মাঝে বাই-সাইকেল/সেলাই মেশিন/শিক্ষা উপকরণ বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়	যৌথ সমন্বয়
২.৪	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন ইজারাকৃত হাট বাজারের উন্নয়ন ও সংস্কার	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় ও প্রশাসক/ চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২.৫	গ্রামীণ কীচা রাস্তা পাকাকরণ ও সংস্কার	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারের কার্যালয় ও প্রশাসক/চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২.৬	মৎস্য অভয়াশ্রম প্রতিষ্ঠাকরণ	উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়	হালনাগাদ প্রতিবেদন, সভা আয়োজন
৩.১	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর শতভাগ আদায় নিশ্চিতকরণ	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	হালনাগাদ প্রতিবেদন, রাজস্ব সভা আয়োজন
৩.২	অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	হালনাগাদ প্রতিবেদন, রাজস্ব সভা আয়োজন

৩.৩	পেরিফেরিভুজ হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি নবায়নের মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	হালনাগাদ প্রতিবেদন, রাজস্ব সভা আয়োজন
৩.৪	হাট-বাজার পেরিফেরিভুজকরণ	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	হালনাগাদ প্রতিবেদন, রাজস্ব সভা আয়োজন
৪.১	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও স্থিতিশীল রাখা এবং ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয় ইত্যাদি	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ, মাসিক আইনশৃঙ্খলা সভা
৪.২	বাল্যবিবাহ রোধ, যৌতুক, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, তথ্য আপা, শার্শা থানা, বেনাপোল পোর্ট থানা, এনজিও	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ, সভা আয়োজন
৪.৩	মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে মাদক বিরোধী অভিযান	মাদক দ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, শার্শা থানা, বেনাপোল পোর্ট থানা, বিজিবি	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ, মাসিক আইনশৃঙ্খলা সভা
৪.৪	উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শার্শা ও বেনাপোল পোর্ট থানা এবং সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
৫.১	সরকারি ক্রয় কার্যে স্বচ্ছতা আনয়নে পিপিআর, ২০২৫ অনুসরণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	হালনাগাদ প্রতিবেদন
৫.২	সং ও দক্ষ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পুরস্কৃতকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	হালনাগাদ প্রতিবেদন
৫.৩	ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শনের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, প্রশাসক/চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
৫.৪	ইউভিসি উদ্যোক্তাদের মানোন্নয়নে ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, প্রশাসক/চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ, উদ্যোক্তা	হালনাগাদ প্রতিবেদন


 (ফজলে মোহাম্মদ)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 শার্শা, যশোর।
 ফোন : ০২৪৭৭-৭৬৭৪১১
 unosharsha@mopa.gov.bd