



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর।
www.shariatpur.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.৩০.৮৬০০.০০৬.১২.০৩৮.২২. ৪৯০

২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
তারিখ -----

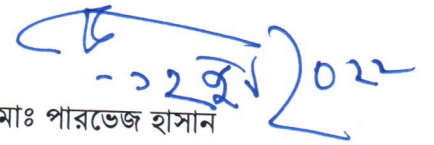
বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা দাখিল প্রেরণ।

১২ জুন ২০২২

সূত্র : বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা মহোদয়ের কার্যালয়ের স্মারক নম্বর- ০৫.৪১.৩০০০.০১১.১২.০০২.১৭-২৪৯,
তারিখ : ০৫ জুন ২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে এ কার্যালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ৪ (চার) ফর্দ



মোঃ পারভেজ হাসান

জেলাপ্রশাসক

শরীয়তপুর

ফোন- ০২-৪৭৮৮১৫১৪১

ই-মেইল dcshariatpur@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার

ঢাকা বিভাগ

ঢাকা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....(১৫)													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	৫০	৭৫	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলাপ্রশাসক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪ ১৫-১০-২২ ১৫-০১-২৩ ১৫-০৪-২৩ ২৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
ইত্যাদি												১৪

-২-

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... (৩)												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ও সহকারী কমিশনার (আইসিটি)	৩১ জুলাই ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০২৩						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (৩২)												
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	৫০	৭৫	১০০	১০০	
৩.২ ভূমি সেবা সহজীকরণ, ভূমি সেবা সম্পর্কে মানুষকে অবহিতকরণ, ভূমি সেবায় স্বচ্ছতা আনয়ন, জনসচেতনতা তৈরি এবং দালালদের দৌরাখ্য হ্রাসের লক্ষ্যে জেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে গণশুনানি এবং ভূমি সেবা মঞ্চ তৈরির মাধ্যমে ভূমি	গণশুনানি গৃহীত এবং ভূমি সেবা প্রদত্ত	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব) ও সহকারী কমিশনার (রাজস্ব)	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২	১২	১২	১২	৪৮	

১২

সেবার মান উন্নয়ন	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক) ও নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	৩	৩	৩	১২		
৩.৩ জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়ের কর্মতৎপরতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মাসসেরা গনকর্মচারী নির্বাচন এবং পুরস্কার প্রদান												
৩.৪ ডিজিটাল পদ্ধতিতে ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত বিভিন্ন মামলার হালনাগাদ তথ্য সংরক্ষণ	৮	%	ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০	১০০	১০০				

১৮

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

*সংযুক্তি

(কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন বিষয়ে কার্যক্রম)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান	প্রতি মাসের শুরুতে স্ব স্ব শাখা কর্মকর্তা উদ্যোগ গ্রহণ করবেন	ছবি ও প্রতিবেদন
২	অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	প্রতি তিন মাস অন্তর অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	ছবি ও প্রতিবেদন

 ১৬ জুন ২০২৮

মোঃ পারভেজ হাসান

জেলা প্রশাসক

শরীয়তপুর

ফোন- ০২-৪৭৮৮১৫১৪১

ই-মেইল dcshariatpur@mopa.gov.bd