



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, বগুড়া সদর, বগুড়া

seo.sadar.bogra.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) - ২০২৫

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রার্থিত্ব	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি/রুম নম্বর, ফোন/ উপজেলা কোড, টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর / ইমেইল নম্বর	শাখার নাম/হাট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি / রুম নম্বর, মোবাইল নম্বর
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	NTRCA কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত বেসরকারি মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের এমপিওভুক্তির কাগজপত্র অনলাইনে যাচাই পূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের যাহাইকৃত ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০২	ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডি কর্তৃক নিয়োগকৃত বেসরকারি মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/ কর্মচারীদের এমপিওভুক্তির কাগজপত্র অনলাইনে যাচাই পূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের যাহাইকৃত ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৩	বেসরকারি মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/ কর্মচারীদের বি.এড ফেল কাগজপত্র যাচাইপূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ বি.এড পরীক্ষা পত্রের সনদপত্রের যাহাইকৃত ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৪	বেসরকারি মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/ কর্মচারীদের উচ্চতর ফেল প্রতি কাগজপত্র যাচাইপূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ বি.এড পরীক্ষা পত্রের সনদপত্রের যাহাইকৃত ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৫	বেসরকারি মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/ কর্মচারীদের নাম, পদবী সংশোধনের কাগজপত্র যাচাইপূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ সংশোধনের স্বাক্ষরিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদির ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৬	জন্ম তারিখ, ইনডেক্স, ব্যাংক হিসাব ইত্যাদি সংশোধনের কাগজপত্র যাচাইপূর্বক মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসের ও জেলা শিক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ।	মাস্ত্রাশা প্রতিমাসের ০১-০৮ তারিখ ও ফুল প্রতি জোর মাসের ০১-১২ তারিখের মধ্যে	অন-লাইনে ডায়েরি সংযুক্ত সর্টগ্রেড কাগজপত্রের ক্যান কপি সহ সংশোধনের স্বাক্ষরিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদির ক্যান কপি	www.emis.gov.bd ও www.memis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	মহাপরিচালক, মাস্ত্রাশা শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া। ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৭	সরকারি ও বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে IMS, MMC, PBM, ISAS, PRE-VOC, ILC এর তথ্য নিয়মিত হালনাগাদকরণ	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্দেশিত তারিখের মধ্যে	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের চিঠি সহ অন্যান্য কাগজপত্র	www.emis.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ০১৯৪২৩০৭০১৭, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৮	সরকারি ও বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে একাডেমিক সুপারভিশন, প্রশিক্ষণে শিক্ষক রেপন, ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ ও প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং প্রতিবেদন প্রেরণ।	নিয়মিত ও বেকেন কর্মদিবস	সর্টগ্রেড ও নির্ধারিত পরিদর্শন ফর্ম ও পরিদর্শন বই		প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ০১৯৪২৩০৭০১৭, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
০৯	বেসরকারি নিম্নমাধ্যমিক ও সতৃত্ত্ব এনবেলেন্সী মাদরাসার স্বীকৃতি নথিপত্রের জন্য পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ১৫ কর্ম দিবস	সর্টগ্রেড আবেদন আবেদন বৃত্তিক কাগজপত্র	জেলা শিক্ষা অফিস, বগুড়া	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১০	অভিযোগের প্রেক্ষিতে তদন্তপূর্বক প্রতিবেদন দাখিল	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্দেশিত তারিখের মধ্যে	অভিযোগপত্র ও তৎসংক্রান্ত কাগজপত্র		প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৯৪২৩০৭০১৭	নির্দেশিত উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ
১১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্তৃত্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাতৃ ভূগোলীয় ছুটি, মেডিক্যাল ছুটি, আবেদন অধ্যায়ন/সুপারিশকরণ/সম্মান্য ফেরে মঞ্জুরকরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ০৫ কর্ম দিবস	আবেদন ও সর্টগ্রেড আবেদন অনুসারে আবেদন, ডাক্তারি সনদপত্র ও হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটির হিসাবসহ নির্দিষ্ট ফরম	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১২	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্তৃত্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শ্রাি বিদেয়ন ছুটি আবেদন, বদলী/পদায়নের আবেদন অধ্যায়ন/সুপারিশকরণ/সম্মান্য ফেরে মঞ্জুরকরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ০৫ কর্ম দিবস	আবেদন ও সর্টগ্রেড আবেদন অনুসারে আবেদন, ও হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটির হিসাবসহ নির্দিষ্ট ফরম	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১৩	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্তৃত্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পি.সি.এফ থেকে অত্রীম স্বা গ্রহণ, আবেদন অধ্যায়ন/সুপারিশকরণ/সম্মান্য ফেরে মঞ্জুরকরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ০৫ কর্ম দিবস	আবেদন ও সর্টগ্রেড আবেদন অনুসারে আবেদন, ও হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক জিপিএফ ট্রান্সফার নির্দিষ্ট ফরম	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১৪	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্তৃত্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পাসপোর্ট/ বিনদেশক্রম করার জন্য NOC আবেদন অধ্যায়ন/সুপারিশকরণ/সম্মান্য ফেরে মঞ্জুরকরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ০৫ কর্ম দিবস	আবেদন ও সর্টগ্রেড আবেদন অনুসারে নির্দিষ্ট ফরম	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্তৃত্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলীর আবেদন অধ্যায়ন/সুপারিশকরণ/সম্মান্য ফেরে মঞ্জুরকরণ।	আবেদনের তারিখ থেকে ০৫ কর্ম দিবস	স্বহস্তে লিখিত আবেদন	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১৬	বিবি বিধান অনুযায়ী নিম্নমাধ্যমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয় স্থাপনের দুরত্ব সনদ প্রদান	আবেদনের তারিখ থেকে ০৭ কর্ম দিবস	সর্টগ্রেড শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্যানেল আবেদন এবং কর্তৃপক্ষের চিঠি	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
১৭	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড কর্তৃক সরবরাহকৃত বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক গ্রহণ, সংরক্ষণ ও বিতরণ।	কর্তৃপক্ষের চাহিত সময়ের মধ্যে	-	www.nctb.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	বিতরণ ও নিয়ন্ত্রক, জাতীয় পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা।
১৮	যুগ্ম/মাদরাসার শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের বাধ্যবিধ, মুদ্রাস, জরীদাদ, সন্ধান, ইন্টারভিউ, বিদ্যালয় পায় ও মোবাইল ফোন সম্পর্কে সন্ধান করা এবং এ বিধে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান করা প্রদানসহে অবহিত করা।	তৎক্ষণিক	-		প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	নির্দেশিত উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ
১৯	সংশ্লিষ্ট সম্প্রদায়ের তফসিলী উপবৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে নামের তালিকা সহজপূর্বক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	কর্তৃপক্ষের চাহিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত নির্ধারিত ফরম মোতাবেক	www.dshe.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪
২০	৬ষ্ঠ হতে দ্বাদশ শ্রেণীর শিক্ষার্থীদের সমন্বিত উপবৃত্তি আবেদন অধ্যায়ন	কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত সময়ের পরবর্তী ০৩ দিনের মধ্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত নির্ধারিত ফরম মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদি	www.pmeat.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	হিসাবরক্ষক, ০২৭১৩০৮৭৪৪২৪	স্বীম পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা কল্যান ট্রাস্ট, ঢাকা, বাংলাদেশ

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার

বগুড়া সদর, বগুড়া।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৩৩৭

ই-মেইল: useobogsadar2014@gmail.com