

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
লালপুর, নাটোর।
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)।
e-mail:uscolalpur@gmil.com

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : সবার জন্য মান সম্মত শিক্ষা।

মিশন : আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, সমতাভিত্তিক, নৈতিকতাসমৃদ্ধ ও দেশপ্রেমিক দক্ষজন শক্তি তৈরী।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

নাগরিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র/নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার রুম নম্বরসহ পদবি, জেলা /উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুমনম্বর, জেলা/উপজে লার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।
১	বেতন বিলে সংযুক্ত শিক্ষক / কর্মচারী হাজিরা প্রত্যয়ন প্রদান।	প্রতি মাসে ১ম সপ্তাহ	শিক্ষক/কর্মচারী হাজিরা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
২	নতুন নিয়োগ প্রাপ্ত বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের অনলাইন এমপিও ভুক্তি করণ।	এক মাস/ তিন মাস পর পর আবেদন পত্র প্রেরন।	অনলাইনে আবেদন	ইএমআইএস/এমইএম আইএস অনলাইন ওয়েব সাইটে	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।	জেলা শিক্ষা অফিসার।
৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন।	প্রতি মাসের ১০ (দশ) তারিখের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরন করা হয়।	পরিদর্শন ফরম	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।	প্রযোজ্য নয়।	সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার লালপুর, নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
৪	শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগ বোর্ডে উপস্থিত থেকে প্রার্থী চূড়ান্ত করণ।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আবেদন সাপেক্ষে	প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক পত্র ইস্যু।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।	জেলা শিক্ষা অফিসার।
৫	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে তথ্য প্রদান।	সেবা গ্রহনে ইচ্ছুক ব্যক্তির আবেদনের প্রেক্ষিতে যুক্তিযুক্ত / নির্ধারিত সময়।	আবেদন পত্র।	অনলাইন/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়।	সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার লালপুর, নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।

৬	উপবৃত্তি তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীর তথ্য সংশোধন/হালনাগাদ করণ।	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে।	আবেদন পূর্ণ	মাউশির ওয়েব সাইট	প্রযোজ্য নয়।	সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
৭	বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ম্যানেজিং কমিটি / গভর্নিং বডি প্রিজাইডিং অফিসারের দায়িত্ব পালন।	প্রিজাইডিং অফিসার হিসাবে নিয়োগ প্রাপ্ত হওয়ার পর ২০/২৫ দিনের মধ্যে	১। বর্তমান কমিটির অনুমোদন পত্র। ২। প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগপত্র। ৩। ভোটার তালিকা। ৪। মনোনয়ন পত্র।	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার।	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।	জেলা শিক্ষা অফিসার
৮	উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় শীতকালিন ও গ্রীষ্মকালিন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা উদযাপন।	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে।	ক্রীড়া ম্যানুয়াল অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র।	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপার ভাইজার, লালপুর, নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
৯	বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়ন প্রদান।	সেবা গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তির আবেদনের প্রেক্ষিতে যুক্তিযুক্ত / নির্ধারিত সময়।	আবেদন পত্র।	অনলাইন/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, লালপুর নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
১০	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন ও উপজেলা প্রশাসনকে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান।	দিবসের নির্ধারিত তারিখ/সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সময়।	জাতীয় দিবস সরকারি পরিপত্র।	মন্ত্রনালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিস/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, লালপুর, নাটোর।	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপার ভাইজার, লালপুর, নাটোর।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।

মোঃ ওয়াজেদ আলী মৃধা
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
লালপুর, নাটোর।

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক ক্ষেত্র	১৮	[১.১]ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	৩	২	১	