গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
কুলিয়ারচার, কিশোরগঞ্জ।

১. ভিশন : সাংবিধানিক অঙ্গীকার সমুন্নত রাখতে সকল নাগরিকের জন্য শিক্ষার সুযোগ সৃষ্টি এবং সামাজিক সাম্য প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নিজস্ব ক্ষমতাকে পরিপূর্ণরূপে বিকশিত করে পরিবার ও সম্প্রদায়ের কার্যকর সদস্যরূপে এবং একবিংশ শতাব্দীর চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় শিক্ষার্থীদের উৎপাদনক্ষম ও দায়িত্ববান নাগরিক হিসেবে গড়ে তোলা।

মিশন : শিক্ষার সুযোগ হতে বঞ্চিত এবং বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন শিক্ষার্থীদের শিক্ষার সুযোগ সৃষ্টি করা মাধ্যমে তাদেরকে পর্যাপ্ত উৎপাদনমুখী দক্ষতা ও জীবনমুখী দক্ষতা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবা :

২.১ নাগরিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার বরাবর দাখিলকৃত অভিযোগের তদন্ত	উর্দ্বতন কর্তৃপক্ষের আরোপিত শর্ত প্রতিপালন ও নির্দেশনা অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখ/ সময়সীমার মধ্যে	অভিযোগকারীর পূর্ণ পরিচিতি(মোবাইল নম্বরসহ) সুনির্দিষ্টভাবে অভিযোগ দাখিল ও তদন্তকাজে সহযোগিতা প্রদান		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০২	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	নির্দেশনা অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখ ও সময়সীমার মধ্যে	নির্ধারতি ফর্ম		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০১.	বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/ কর্মচারীদের এমপিওভূক্তির online এ আবেদন সমূহ অগ্রায়ণ	প্রতিমাসে শেষের ১০ কর্মদিবস	১. শিক্ষক/কর্মচারী তথ্য বিবরণী ২. স্বীকৃতিপত্র ৩.কমিটির চিঠি ৪. শেষ বিলের কপি ৫. শেষ এমপিও কপি ৬. রেজুলেশন ৭. বিশ কলাম ফরম ছকপত্র ৮.সংযোজনী 'ক' (নিয়োগ তথ্যাবলী ৯. এমপিওভূক্তির তথ্য ছক পূরণ ১০. নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির মূল পত্রিকা ১১. নিয়োগ ও যোগদানপত্র ১২. ব্যাংক হিসাব খোলার রশিদ ১৩. ডিজি প্রতিনিধি মনোনয়ন সংক্রান্ত পত্র ও মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত অন্যান্য কাগজপত্রাদিসহ আবেদনপত্র অনলাইনে প্রেরণ ।উল্লেখ্য, শিক্ষক/কর্মচারী বিবরনী, পত্রিকার নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি এবং নির্বাচনী পরীক্ষার ফলাফল সিটের মূলকপি online এ সংযুক্ত করতে হবে।	www.emis.gov.bd	বিনামূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০২	শিক্ষকদের টাইমস্কেল, উচ্চতরস্কেল, বিএডস্কেল, পদোন্নতির স্কেল প্রদানের online এ আবেদন অগ্রায়ণ	প্রতিমাসে শেষের ১০ কর্মদিবস	১. স্কেল পরিবর্তন সংক্রান্ত ছক ছবিসহ ২. সংশোধনী ফরম ৩. শিক্ষক/কর্মচারী বিবরণ ৪. পত্রিকার বিজ্ঞপ্তির কপি ৫. নির্বাচনী পরীক্ষার (লিখিত ও মৌখিক) ফলাফল সীটের কপি ৬. সবশেষ বিলের কপি ৭. প্রথম ও সবশেষ এমপিও আদেশের কপি ৮. কমিটির কপি ৯. শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সনদপত্র ১০. স্কেল প্রদানের বিষয়ের রেজুলেশন কপি ১০. স্কেল প্রদানের বিষয়ের রেজুলেশন কপি ১১. পূর্ববর্তী প্রতিষ্ঠানের অভিজ্ঞতা সনদের কপি ১২. বিমুক্ত পত্রের কপি ১৩. বিভাগ/ বিষয়/শাখা/শিফট খোলার অনুমতিপত্রের কপি সংযুক্তি পূর্ব্বক অনলাইনে আবেদন করতে হবে।	www.emis.gov.bd	বিনামুল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০৩	অডিট আপত্তির ব্রডসীট জবাব মন্তব্যসহ অগ্রায়ণ	১৫ কর্মদিবসের মধ্যে	১. প্রতিষ্ঠান প্রধানের মন্তব্যসহ ব্রডশীট জবাব (২ প্রস্থ) ২. অডিট প্রতিবেদন ৩. জবাব সংশ্লিষ্ট প্রমাণপত্রসহ জেলা শিক্ষা অফিসে আবেদন জমা দিতে হবে।	www.dshe.gov.bd www.emis.gov.bd	বিনামুল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০৪	সমন্বিত উপবৃত্তি কার্যক্রম	২ মাস	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ হতে প্রেরিত চিঠি ও ছক/ফরম শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রেরণ করা হয়। নীতিমালার আলোকে গঠিত কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই ও প্রক্রিয়াকরণের পর যোগ্য শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রতিষ্ঠান প্রধান নির্ধারিত ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড অনলাইন এ সংশ্লিষ্ট উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে প্রেরন করা হয় এবং উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার যাচাই-বাছাই করে অনলাইন এ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করেন।সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ব্যাংক হিসাবে/বিকাশের মাধ্যমে উপবৃত্তি বিতরণ করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

০৫	বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	প্রতিবছর ১৫ মার্চের পরবর্তী বছরের চাহিদা সংগ্রহ /সরবরাহ,৩১ ডিসেম্বরের মধ্যে প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে এবং জানুয়ারীতে শিক্ষার্থীদের মাঝে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ (প্রাপ্তি সাপেক্ষে) করা হয় এবং এ সংক্রান্ত তথ্য তাৎক্ষনিক প্রদান করা হয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস কর্তৃক বইয়ের চাহিদা চেয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়।প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের নিকট চাহিদা প্রেরণ করা হয়। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস কর্তৃক সকল চাহিদা একত্রিত করে জেলা শিক্ষা অফিসের মাধ্যমে এনসিটিবিতে প্রেরণ করা হয়। এনসিটিবি কর্তৃক সরবরাহ কৃত বই উপজেলায় গুদামজাত করা হয়।উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কমিটির সভা করে বই বিতরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। অতপর অনুমোদিত সিডিয়ল মোতাবেক উপজেলা মধ্যমিক শিক্ষা অফিস কর্তৃক প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট বই বিতরণ করা হয়।অবশেষে প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ শিক্ষার্থীদের নিকট বই বিতরণ করেন।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০৬	শিক্ষক / কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম	আনুমানিক ৩০ দিন	মাধ্যমিক স্তরের বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষক /কর্মচারী নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ হলো ম্যানেজিং কমিটি। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তা সমন্বয় করে এবং সরকারি প্রজ্ঞাপনের আলোকে নিয়োগকার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে কিনা তা তদারকি করে।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

০৭	মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও স্নাতক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম মনিটরিং	বছরে ২ বার / প্রকল্প নির্ধারিত সময়নুযায়ী			বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
	স্কুল, মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সময়সূচি মোতাবেক			বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০৮	সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগিতা	প্রতি বছর মার্চ মাসে			বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০৯	জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ বাস্তবায়ন	শিক্ষা মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সময়সূচি মোতাবেক			বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১০	একাডেমিক ও প্রশাসনিক তত্ত্বাবধান এবং পরিদর্শন		সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নির্দেশে / অনুমোদনসাপেক্ষে প্রস্তুতকৃত পরিদর্শনসূচি অনুযায়ী আওতাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শন কখনো আকস্মিক আবার কখনো পূর্বে অবহিত করা হয়। নিয়মিত বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক পরিদর্শন ,মনিটরিং করে শিক্ষকদের পরামর্শ প্রদান করা হয় এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপকক্ষের চাহিতা মোতাবেক রিপোর্ট প্রস্তুত করে তা প্রেরণ করা হয়।	১।উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ২।dshe.gov.bd ৩। shed.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

১১	শিক্ষক প্রশিক্ষণ		আবেদনের প্রেক্ষিতে অথবা কর্তৃপক্ষের নির্দেশে বিষয়ভিত্তিক তালিকা প্রনয়ন করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও স্থানের বিষয়ে শিক্ষকদের পত্র মারফত অবহিত করা হয়।	১।উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ২।dshe.gov.bd ৩। shed.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১২	মাসিক সভা		শিক্ষার মানোন্নয়নে একাডেমিক সুপারভিশন,শিক্ষক-অভিভাবক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান, প্রতিষ্ঠান প্রধানদের সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান ও ক্লাস্টার গঠনকরণ ইত্যাদি বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার মাধ্যমে শিক্ষার মানোন্নয়ন করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১৩	সহ-শিক্ষা কার্যক্রম		উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া বাস্তবায়নের জন্য সার্বিক ব্যবস্থা করেন । শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন তদারকি করা হয়। সারা বছর শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া ,সংস্কৃতি ,স্কাউটিং , বিতর্ক চর্চা হচ্ছে কি না তা মনিটরিং এর মাধ্যমে বাস্তবায়ন এবং এ বিষয়ে প্রতিবেদন জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবর প্রেরণ করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

১৪	আয় ব্যয়ের হিসাব নিরীক্ষণ		উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বাৎসরিক আয়-ব্যয় নিরীক্ষা করার উদ্দেশ্যে পূর্ব থেকেই প্রতিষ্ঠান প্রধানকে পত্র প্রদান করেন।নির্ধারিত দিনে সরেজমিনে বার্ষিক আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী সংগ্রহ এবং পরীক্ষা -নিরীক্ষা করে জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবর মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক অডিট আপত্তির বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা বাস্তবায়ন করা হয়।প্রতিবেদনের একটি কপি প্রতিষ্ঠান প্রধানকেও প্রদান করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১৫	আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা ও রুটিন		মহপরিচালক,মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়সূচী অনুযায়ী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা অভিন্ন রুটিনে সমগ্র উপজেলায় একযোগে পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হচ্ছে কিনা তদারকি করেন।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১৬	ডাটা সংগ্রহ		মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের ই.এম.আই.এস সেল , ব্যানবেইস নির্দেশিত শুমারি/জরিপ স্টাডি, শিক্ষক জরিপ, প্রকল্পের তথ্য সংগ্রহ তথ্যানুসন্ধান, কর্মশালা,ডাটা মনিটরিং, স্থানীয় প্রশিক্ষণ, ফোকাস গ্রপ, ডিসকাশন ইত্যাদি কাজে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার প্রতিষ্ঠান প্রধানদের নিকট থেকে সংগ্রহ করে ডাটাবেজ তৈরি করেন। তক্ত তথ্য অনুযায়ী জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে উধবতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্ররণ করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

১৭	অতিরিক্ত শ্রেণি শাখা খোলা		প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট থেকে আবেদন প্রাপ্তির পর পরিদর্শনের জন্য তারিখ নির্ধারণ করা হয়। নির্ধারিত তারিখ উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সরেজমিনে বিদ্যালয়টি পরিদর্শন করা হয়। প্রাপ্ততা নিশ্চিত হলে অতিরিক্ত শ্রেণি শাখার জন্য সুপারিশ করা হয়। সুপারিশের কপি জেলা শিক্ষা অফিসার ও মহাপরিচালক,মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বরাবর প্রেরণ করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১৮	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা		বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটির গঠনের নিমিত্তে প্রজাইডিং অফিসার নিয়োগপ্রাপ্ত হয়ে তফসিল ঘোষনা সহ ম্যানেজিং কমিটি গঠনের যাবতীয় কার্যক্রম বিধি মোতাবেক সম্পাদন করা হয় এবং নির্বাচন প্রতিবেদন যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
১৯	প্রশাসনিক		আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্বপালন এবং অধীনস্তন কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দের ও বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ,ছুটি ও অন্যান্য আর্থিক বিষয় সম্পাদন করা হয়।		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
২০	বিজ্ঞান অলিম্পিয়াড , বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মেলা	বৎসরে ১ বার	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
২১	তারুন্যের উৎসব	জানুয়ারী থেকে ফেব্রুয়ারী মাস পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / জেলা প্রশাসক মহোদয়ের অফিস আদেশ অনুযায়ী		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০১.	উপজেলা অফিসের কর্মকর্তা /কর্মচারীদের গোপনীয় প্রতিবেদন প্রদান/অগ্রায়ণ	১৫ ফেব্রুয়ারি তারিখের মধ্যে প্রতিবেদন প্রদান/ প্রতিস্বাক্ষরের জন্য উর্ধবতন কর্তৃপক্ষ বরাবর অগ্রায়ন	নির্দিষ্ট ছক ও প্রয়োজনীয় প্রমানক	www.forms.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১
০২	উপজেলা অফিসের কর্মকর্তা /কর্মচারীদের ভ্রমনভাতা/ বিনোদন ভাতা অনুমোদন/অগ্রায়ন	অনলাইন এ বিল দাখিলের তারিখেই প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেওয়া হয়	অনলাইনে বিল দাখিলের সময় নির্দিষ্ট ছক ও প্রয়োজনীয় প্রমানক দাখিল করা	www.forms.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	
০৩	উপজেলা অফিসের কর্মকর্তা /কর্মচারীদের ছুটি অনুমোদন / ছুটি মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ন	তাৎক্ষণিক ছুটি অনুমোদন / তিন কার্যদিবসের মধ্যে ছুটি মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ন	নীতিমালা অনুসরণপূর্বক নির্ধারিত ফরম ও প্রয়োজনীয় প্রমানক সহ আবেদন		বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	**সেবার নাম**	**সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র**	**প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান**	**সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)**	**শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**	**উর্ধ্বতন কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলা কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল**
০৪	উপজেলা অফিসের কর্মকর্তা /কর্মচারীদের অবসরগ্রহণ মঞ্জুরী সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	৩০ কর্মদিবসের মধ্যে	১. নির্দিষ্ট ফর্মে আবেদন। ২. ছুটির হিসাব. ৩ চাকুরীর খতিয়ান, ৪. শেষ বেতনের প্রত্যয়ণপত্র, ৫. না দাবি প্রত্যয়ণ সনদপত্র। ৬. চাকুরী সন্তোষজনক সনদ, ৭. বিভাগীয় মামলা না থাকার প্রত্যয়ণ, ৮. সরকারী বাড়িতে বসবাস না করার প্রত্যয়ণ।	www.forms.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	
০৫	উপজেলা অফিসের কর্মকর্তা / কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষৎ তহবিলের অগ্রিম মঞ্জুর /অগ্রায়ন	১৫ কর্মদিবসের মধ্যে	১. নির্দিষ্ট ফর্মে আবেদন। ২. জিপিএফ থেকে ঋণ গ্রহণের আবেদন ফরম পুরণ। ৩. জিপিএফ থেকে ঋণ মঞ্জুরীর আবেদনপত্র উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ। ৪. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কর্ম্চারীদের জিপিএফ ঋণ মঞ্জুরীর আদেশ প্রদান।	www.forms.gov.bd	বিনা মূল্যে	মোঃ শাজাহান সিরাজ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ) ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯ kuliarcharuseo2011@yahoo.com	

৩)

ক্রমিক	**প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়**
১	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথা প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	
৫	

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা: সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান না পাওয়া গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	**কখন যোগাযোগ করবেন**	**কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন**	**যোগাযোগের ঠিকানা**	**নিস্পত্তির সময়সীম**
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবী: মোঃ শাজাহান সিরাজ,উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অঃদাঃ) ফোন: ০১৮৬৪৯০৮৩৭৯, ই-মেইল- kuliarcharuseo2011@yahoo.com	৩০ কার্য্ দিবস

২	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	শামছুন নাহার মাকছুদা জেলা শিক্ষা অফিসার +৮৮০২৯৯৭৭৬১৩৩০ kishoreganjdeo2008@yahoo.com রুম নং-০১	২০ কার্য্ দিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময় সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে		**নাম ও পদবী: জনাব মোহাঃ নাসির উদ্দীন, উপ-পরিচালক** **ফোন: ০২৯৯৬৬-৬৭৪৩৬,** ই-মেইল-ddmymensingh@yahoo.com www.dde.mymensingh.gov.bd	৬০ কার্য্ দিবস

বি: দ্র: উপজেলা এবং জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট দপ্তরের জেলা পর্যায়ের একজন কর্মকর্তা। বিভাগীয় পর্যায়ের অনিক আপিল কর্মকর্তা হিসাবে গণ হবেন।

মোঃ শাজাহান সিরাজ
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার(অঃদাঃ)
কুলিয়ারচর,কিশোরগঞ্জ
০১৮৬৪৯০৮৩৭৯
kuliarcharuseo2011@yahoo.com