

সাময়িক (Provisional) তথ্য
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট নম্বর-২০)

কলায়-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলায়-২ উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলায়-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলায়-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলায়-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলায়-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান-২০২৩-২৪					
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি বাস্তবায়ন	৪	২০১৯-২০ অর্ধবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০ অর্ধবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির অর্থবাহিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল ২০১৯-২০ অর্ধবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া বৃদ্ধি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৭ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল	
			নির্ধারিত তারিখ অর্থবাহিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৮	১৬ জানুয়ারি	১৭ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি	২২ জানুয়ারি
			বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলায়	১৬ জুলায়	১৮ জুলায়	২০ জুলায়	২৩ জুলায়	২৩ জুলাই
			অন্যলি নি সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
			সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৫ মার্চ	-
			উচ্চবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআপি) বাস্তবায়ন	তারিখ	১	৮ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১ জানুয়ারি
			এসআপি বাস্তবায়িত	%	১	২৫	-	-	-	-	-
			পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	%	১	১০০	৯০	৮০	৮০	৭০	-
সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	%	১	১০০	৯০	৮০	৮০	৭০	৬০			
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-			
সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনাধীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting Room) এর ব্যবস্থা করা	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-			
সেবার মান সম্পর্কে সেবাহিতাদের মতামত পরিসীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-			

কার্যপদ্ধতি, কর্মপর্যবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন