


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা।

useokendua@gmail.com

সিটিজেন চার্টার

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|--------|---|---|---|--|--|---|--|
| ১ | বিনা মূল্যের পাঠ্য বই চাহিদা প্রেরণ সংগ্রহও | ১। চাহিদা প্রেরণ ৩১ জানুয়ারী মধ্যে ২। বই বিতরণ -৩ প্রযোজ্য পরিপত্র | ১। প্রতিষ্ঠান প্রদত্ত চাহিদা পত্র ২। বিতরণ রেজিস্টার ৩। প্রযোজ্য পরিপত্র | সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও উপজেলা মাধ্যমিক অফিস | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ২ | একাডেমিক ও প্রশাসনিক পরিদর্শন | ১। প্রতিমাসে USEO কর্তৃক ০৫(পাঁচ) টি প্রতিষ্ঠান ও UAS কর্তৃক ১০(দশ) টি প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করে প্রতিবেদন পরবর্তী মাসে ৫ তারিখের মধ্যে DEO অফিসে প্রেরণ। | ১। পরিদর্শন ছক (উপজেলা/ জেলা) | উপজেলা মাধ্যমিক অফিস | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ৩. | অনলাইন উপবৃত্তি কার্যক্রম(মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও স্নাতক) | ১। পত্রমতে ৭দিন, ১০দিন ও ১৫ দিন | ১। সংশ্লিষ্ট পরিপত্র/ফরম নীতিমালা | ১। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ৪. | শিক্ষক প্রশিক্ষণ | ১। পরিপত্র মোতাবেক উল্লেখিত সময়সূচি | ১। পরিপত্র /নীতিমালা/প্রশিক্ষণ সিডিউল/প্রশিক্ষণ সামগ্রী | ১। উপজেলা মাধ্যমিক অফিস ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ৫. | স্কুল ও মাদ্রাসার অনলাইন এমপিও - নতুন এমপিও / উচ্চতর গ্রেড/ বকেয়া/ বদলী/সংশোধন/ নাম কর্তন | ১। স্কুলের অনলাইন MPO আবেদন প্রতি জোড় মাসের ৮ তারিখের মধ্যে গ্রহণ এবং ১৪ তারিখের মধ্যে DEO অফিসে প্রেরণ। ২। মাদ্রাসার অনলাইন MPO আবেদন প্রতিমাসের ৫ তারিখের মধ্যে MEMIS এ প্রেরণ। | ১। পরিপত্র /নীতিমালা/ ছকপত্র/রেজুলেশন/ অনলাইন সংযুক্তিমতে। | ১। উপজেলা মাধ্যমিক অফিস ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ৬. | শিক্ষক - কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম | ১। প্রতিষ্ঠান প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের ০৬ মাসের মধ্যে। | ১। DC ও DEO মহোদয় কর্তৃক ডিজি প্রতিনিধি মনোনয়ন ২। আবেদন বাছাই ও ফলাফল সীট প্রস্তুত করন। | ১। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রদানের দপ্তর ও উপজেলা মাধ্যমিক অফিস | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ৭. | ১। অভিযোগ প্রতিকার/ তদন্ত ২। তথ্য প্রদান (তথ্য অধিকার আইন-২০০৯) | ১। অভিযোগ তদন্ত পূর্বক ৭/১০ দিনের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণ। ২। দপ্তর সর্বশ্রেষ্ঠ আবেদন নিষ্পত্তি ২০ কার্য দিবস এবং একাধিক ইউনিট সর্বশ্রেষ্ঠ আবেদন নিষ্পত্তি-৩০ কার্যদিবস। | ১। অভিযোগের ধরন মতে সংশ্লিষ্ট কাগজাত। ২। "ক" ফরমে আবেদন | ১। অভিযোগকারী ব্যক্তিবর্গ ২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|---|------------|---|--|
| ১৮. | জাতীয় পিবন স্মৃতি প্রতিযোগিতার আয়োজন | ১। পরিপত্র/বিজ্ঞপ্তি/নির্ধারিত সিউইল মতে উল্লেখিত সময়সূচি | ১। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পিবন উদযাপন পরিপত্র/রেজুলেশন | ১। উপজেলা মাধ্যমিক অফিস ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ১৯. | উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন | ১। পরিপত্র/বিজ্ঞপ্তি/নির্ধারিত সময়সূচি মতে | ১। পরিপত্র/সময়/ নির্ধারিত/স্বজনশীল মেধা অন্বেষণ/জাতীয় শিক্ষা সভার/জাতীয় শীত ও গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা)। | ১। উপজেলা মাধ্যমিক অফিস ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ২০. | ১। জাতীয় ষষ্ঠাচাৰ কৌশল বাতৰায়ন ২। সেবা প্রদান প্রতিফলিত | ১। বানবেইস কর্তৃক বার্ষিক শিক্ষা অধিবেশন হালনাগাদ করণ ও বিতরণের যাচাই করন-০১ থেকে ১৫ সেপ্টেম্বর এর মধ্যে। ০২। IMS ডাটা হালনাগাদ ও বিতরণতা যাচাইকরন-০১ থেকে ২ ফেব্রুয়ারী পর্যন্ত ৩। ISAS তথ্য প্রদান ও যাচাইকরন-০১ মে থেকে ১১ মে পর্যন্ত। ৪। ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিফলিত প্রতিবেদন প্রেরণ- জুলাই/২৩-সেপ্টেম্বর/২৩(চলমান) | ১। পরিপত্র/নির্ধারিত/সময়/ বিজ্ঞপ্তি | ১। উপজেলা মাধ্যমিক অফিস ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | বিনামূল্যে | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |
| ২১. | অন্যান্য | | | | | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১১০২৯২৩৬ Shamimal409@gmail.com | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:), কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা। ০১৭১৬৭৭৮৬২৯ useokendua@gmail.com |


 ২৮-০৯-২০২৫ খ্রি.
 (যাঃ শফিকুল বারী)
 উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অ:দা:)
 কেন্দ্রায়া, নেত্রকোণা।