গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস
জৈন্তাপুর,সিলেট

Website: www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd এবং **Email: jaintapuruseo@gmail.com**

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

১.১ রূপকল্প (Vision): সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, সমতাভিত্তিক, নৈতিকতাসমৃদ্ধ ও দেশপ্রেমিক দক্ষ জনশক্তি তৈরি

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ: ২.১. নাগরিক সেবা; ২.২ . প্রতিষ্ঠানিক সেবা; ২.৩. অভ্যন্তরীণ সেবা

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	সেবা গ্রহীতার আবেদনে উল্লিখিত পদ্ধতি (ম্যানুয়াল/ অনলাইন)	১) তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম "ক" ২) অনলাইনে আবেদন: https://www.mygov.bd ৩) অনলাইনে আবেদন: http://rtitracking.info.com.gov.bd www.infocom.gov.bd 'তথ্য অধিকার' সেবাবক্স অভিযোগপত্র -grs.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ কর্মদিবস	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
২.	দাপ্তরিক ও শিক্ষা সংক্রান্ত বিভিন্ন তথ্য প্রদান	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	দপ্তর/প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন সংস্থা/ব্যক্তির চাহিত তথ্যাদি সংক্রান্ত আবেদন/ফরম তথ্য অধিকার ফরম infocom.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	১০ কর্মদিবস	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক এর চাহিদা প্রেরণ ও বিতরণ	অনলাইন সফটওয়ারে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে চাহিদা সংগ্রহ ও প্রেরণ এবং ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে বিতরণ	অনলাইন সফটওয়ারে তথ্য ছক ও ফরম **প্রাপ্তিস্থান:** www.textbook.gov.bd	বিনামূল্যে	এনসিটিবি, মাউশি, ঢাকা'র নির্দেশনা অনুযায়ী	**১.নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার **২.নাম:** মোঃ শামছু উদ্দিন **পদবী:** নিরাপত্তা প্রহরী ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
২.	মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষক-কর্মচারীদের নতুন এমপিওভুক্তি, এমপিও ট্রান্সফার, ইনডেক্স ডিলিট, উচ্চতর গ্রেড/টাইম স্কেল প্রাপ্তি, নাম সংশোধন, বয়স সংশোধন, জন্ম তারিখ সংশোধন ইত্যাদি আবেদন অগ্রায়ণ	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	www.emis.gov.bd এর এমপিও মডিউলে আবেদনের ধরণ অনুযায়ী চাহিত কাগজপত্রাদি **প্রাপ্তিস্থান:** সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান/ উপজেলা/জেলা/আঞ্চলিক কার্যালয় ও www.emis.gov.bd এর এমপিও মডিউল	প্রযোজ্য নহে	প্রতি জোড় মাসের ০১ তারিখ হতে ০৬ তারিখ পর্যন্ত	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৩.	এমপিও পাসওয়ার্ড প্রদান ও পিডিএস অনুমোদনের আবেদন অগ্রায়ন	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের সুপারিশসহ আবেদন	প্রযোজ্য নহে	০৩ কর্মদিবস	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৪.	এমপিওভুক্ত মাধ্যমিক বিদ্যালয় EFT মাধ্যমে MPO প্রদানের কাগজপত্র যাচাই বাছাই ও আবেদন	অনলাইন/ সরাসরি	জাতীয় পরিচয়পত্র কপি ব্যাংক চেকের কভার কপি ব্যাংক স্টেটমেন্ট কপি স্ব স্ব আবেদন কপি	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	অগ্রায়ণ		প্রতিষ্ঠান প্রধানের চিঠি apps.emis.gov.bd emis.gov.bd			মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৫.	আওতাভুক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	বার্ষিক পরিদর্শন ক্যালেন্ডার, পরিদর্শন ফরম, প্রতিষ্ঠানের আবেদন। **প্রাপ্তিস্থান:** জেলা/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস www.dshe.gov.bd/ www.deo.sylhet.gov.bd www. seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	বার্ষিক পরিদর্শন ক্যালেন্ডার মোতাবেক	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৬.	বাংলাদেশ জাতীয় স্কুল, মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা ক্রীড়া সমিতির উদ্যোগে জেলা পর্যায়ে শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	সরাসরি	১. সংশ্লিষ্ট গঠনতন্ত্র/নীতিমালা ২. নির্ধারিত ফরম ৩. ফলাফল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবিসহ) ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র/প্রমাণক **প্রাপ্তিস্থান:** জেলা/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস www.dshe.gov.bd/ www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষা বোর্ড হতে প্রদত্ত নির্ধারিত হিস্যা	মাউশি অধিদপ্তরের প্রণীত নীতিমালা ও পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৭.	জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি সপ্তাহ উদযাপন	সরাসরি	১. সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ২. আবেদন ফরম ৩. প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়ণপত্র ৪.ফলাফল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবিসহ) ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র/প্রমাণক **প্রাপ্তিস্থান:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস , জৈন্তাপুর/জেলা শিক্ষা অফিস, সিলেট www.most.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৮.	জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ আয়োজন এবং উপজেলা পর্যায়ে বিজয়ীদের নামের তালিকা জেলা পর্যায়ে প্রেরণ	সরাসরি ও অনলাইন পদ্ধতি	১. সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ২. সদস্য সচিবের অগ্রায়নপত্র ৩.সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও উপজেলা থেকে বিজয়ীদের ছবিসহ নামের তালিকা	প্রযোজ্য নহে	শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ মাউশি	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ;	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) ,

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			প্রাপ্তিস্থান: সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/জেলা শিক্ষা অফিস ও www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd		অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী	মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৯.	শিক্ষক দিবস উদযাপন ও গুণী শিক্ষক নির্বাচনপূর্বক জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ	সরাসরি	১.সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ২.আবেদন ফরম ৩. সদস্য সচিবের অগ্রায়নপত্র ৪.সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস থেকে প্রাপ্ত নির্ধারিত ফরমে প্রমাণকসহ আবেদন ৪. নীতিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র **প্রাপ্তিস্থান:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/জেলা শিক্ষা অফিস ও www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ মাউশি অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১০.	রাজস্ব খাতভুক্ত উপবৃত্তির আবেদন অগ্রায়ণ	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	১. প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়ণপত্র ২. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩. নম্বরপত্র ৪. তফসিলী ও অন্যান্য সম্প্রদায়ের প্রমাণপত্র **প্রাপ্তিস্থান:** সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/জেলা শিক্ষা অফিস ও www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	মাউশি অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১১.	সমন্বিত উপবৃত্তি কর্মসূচি সংক্রান্ত (পাসওয়ার্ড প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ ও অগ্রায়ণ) এবং তফসিলী উপবৃত্তির আবেদন গ্রহণ ও আবেদন	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	১. প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়ণপত্র ২. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩. নম্বরপত্র ৪. তফসিলী ও অন্যান্য সম্প্রদায়ের প্রমাণপত্র **প্রাপ্তিস্থান:** সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/উপজেলা মাধ্যমিক	প্রযোজ্য নহে	মাউশি অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল:	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	অগ্রায়ণ		শিক্ষা অফিস/জেলা শিক্ষা অফিস ও www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd			ahk.sylhet@gmail.com	ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১২.	বার্ষিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুত	ক্লাস্টার ভিত্তিক পরিদর্শন ক্যালেন্ডার হার্ড কপিতে এবং নির্ধারিত অনলাইন প্লাটপর্মে	মাউশির নির্দেশনা মোতাবেক **প্রাপ্তিস্থান:** সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/কার্যালয় www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	প্রতি বছর ৩১শে ডিসেম্বর এর মধ্যে	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৩.	প্রশিক্ষণ আয়োজন	সরাসরি	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত পরিপত্র, নীতিমালা, প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল ও অন্যান্য উপকরণ **প্রাপ্তিস্থান:** জেলা/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৪.	আওতাধীন সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের এসিআর স্বাক্ষরকরণ ও অগ্রায়ন	সরাসরি	১. প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়নপত্র ২. পূরণকৃত এসিআর ফরম **প্রাপ্তিস্থান:** সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিষ্ঠান	প্রযোজ্য নহে	প্রতি বছরের জানুয়ারি-ফেব্রুয়ারি মাস	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৫.	আওতাধীন উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বদলীর আবেদন মাউশি অধিদপ্তরে অগ্রায়ণ	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	১. প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়নপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ২. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর আবেদনপত্র ৩. হালনাগাদ স্বাক্ষরিত পিডিএস কপি	প্রযোজ্য নহে	০৭ কর্মদিবস	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পিআরএল/ পেনশন/ জিপিএফ/বিদেশ ভ্রমণ ও অন্যান্য আবেদন অগ্রায়ন	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	ব্যক্তিগত আবেদন প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	প্রযোজ্য নহে	০৭ কর্মদিবস	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৭.	নতুন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এমপিওভুক্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম অগ্রায়ন	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	১) পরিদর্শন ২) সকল শিক্ষক-কর্মচারীর নিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র যাচাই ৩) পরিদর্শন প্রতিবেদন ৪) মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত সকল তথ্যাদি। **প্রাপ্তিস্থান:** http://moedu.gov.bd www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও মাউশি অধিদপ্তরের নির্দেশনা মোতাবেক	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৮.	এন টি আর সি এ/ বদলী সফটওয়্যার এ শূন্যপদের তথ্য প্রদান	অনলাইনে অবেদন ও যাচাই	এন টি আর সি এ, এমপিও এবং বদলী নীতিমালা অনুসারে **প্রাপ্তিস্থান:** http://moedu.gov.bd www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	শিক্ষা মন্ত্রণালয় এবং এন টি আর সি এ প্রদত্ত সময়সূচী মোতাবেক	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
১৯.	তথ্য হালনাগাদকরন	অনলাইনে ওয়েব পোর্টাল, শিক্ষা জরিপ, ইএমআইএস	শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও মাউশি নির্দেশনা মোতাবেক **প্রাপ্তিস্থান:** http://moedu.gov.bd www.dshe.gov.bd www.deo.sylhet.gov.bd www.seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও ব্যানবেইস সহ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়সূচী অনুযায়ী	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
২০.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষক-কর্মচারী সংক্রান্ত অভিযোগ	অনলাইন/ সরাসরি	অভিযোগের স্বপক্ষে কাগজপত্রাদি grs.gov.bd	বিনামূল্যে	৩০ কর্মদিবস	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	গ্রহণ ও নিষ্পত্তি					সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
২১.	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশে তদন্তকরণ ও প্রতিবেদন প্রেরণ	অনলাইন/ সরাসরি	অভিযোগের কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	**নাম:** মোঃ আজিজুল হক খোকন **পদবী:** উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইল: ০১৭১২৭৮২৮১৮ ই-মেইল: ahk.sylhet@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ) , ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ মোবাইল(বাসা): ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.							
১.	বাজেট বিভাজন ও এন্ট্রিকরণ	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	Ibass++	প্রযোজ্য নহে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়	**১.নাম:** মোঃ শামছু উদ্দিন **পদবী:** নিরাপত্তা প্রহরী ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ), ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	ব্যক্তিগত আবেদন	প্রযোজ্য নহে	০৫ কর্মদিবস	**১.নাম:** মোঃ শামছু উদ্দিন **পদবী:** নিরাপত্তা প্রহরী ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ),

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবাদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com
৩.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন ও ভ্রমণ ভাতা বিল অনুমোদন	অনলাইন ও ম্যানুয়াল পদ্ধতি	ব্যক্তিগত আবেদন	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	**১.নাম:** মোঃ শামছু উদ্দিন **পদবী:** নিরাপত্তা প্রহরী ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	**নাম:** অভিজিৎ কুমার পাল **পদবী:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ), ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com

৩। আওতাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট/সিটিজেন'স চার্টারে লিংক

ক্রমিক নং	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	সিটিজেন'স চার্টারে লিংক	মন্তব্য
১	ইমরান আহমদ সরকারি মহিলা কলেজ	https://www.iagwcollege.edu.bd	
২	জৈন্তিয়া ডিগ্রী কলেজ	https://www.jaintiacollege.edu.bd	
৩	হযরত শাহজালাল (রঃ) ডিগ্রী কলেজ	https://www.hsrcollege.edu.bd/	
৪	জৈন্তাপুর তৈয়ব আলী ডিগ্রী কলেজ	https://www.jtdc.edu.bd	
৫	জৈন্তাপুর সরকারী উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.jaintapurgovths.edu.bd	
৬	জৈন্তিয়াপুর বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.jaintapurghs.edu.bd	
৭	সেন্ট্রল জৈন্তা উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.centraljaintahighschool.edu.bd	
৮	রাংপানি ক্যাপ্টেন রশিদ উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.rcrsc.edu.bd	
৯	চিকনাগোল আদর্শ উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.cahs.edu.bd/	
১০	খাজার মোকাম উচ্চ বিদ্যালয়	https://www.khazarmukamhs.edu.bd	

৪। আপনার (সেবা গ্রহীতার) নিকট আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

- প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
- যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়াজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
- প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা;
- সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা;
- অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

(বি. দ্র. যেসকল কারণে সাধারণত কোন আবেদনপত্র বাতিল হয় কিংবা সেবা প্রদান সম্ভব না হয়, সেসব কারণসমূহ বিশ্লেষণপূর্বক যথাযথভাবে ফরম/ছক পূরণ করতে হবে। এক্ষেত্রে, কিছু কিছু বিষয় সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য একই রকম হতে পারে এবং কিছু বিষয় আলাদা হতে পারে।)

৫। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার নিকট হতে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন:

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	অভিজিৎ কুমার পাল উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ), জৈন্তাপুর,সিলেট। ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৩৭০ ; মোবাইলঃ ০১৭১২২৫৪২০২ ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com	৩০ কর্মদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	আপীল কর্মকর্তা	প্রফেসর ড. মো. দিদার চৌধুরী (১৫৪৫২) পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সিলেট অঞ্চল, সিলেট টেলি: ০২৯৯৬৬৩৫৮৯৯, মোবাইল: ০১৭১৫০৯৬১৬৯ ইমেইল: dirsylhet@gmail.com	২০ কর্মদিবস
৩.	আপীল কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর	প্রফেসর ড. খান মইনুদ্দিন আল মাহমুদ সোহেল মহাপরিচালক মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা টেলি: ০২-৪১০৫৩৭৭৪(PA), ইমেইল: dg@dshe.gov.bd	৬০ কর্মদিবস



অভিজিৎ কুমার পাল
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (অতিঃদাঃ),
জৈন্তাপুর,সিলেট।
ই-মেইল: jaintapuruseo@gmail.com