



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
জৈন্তাপুর, সিলেট
<http://seo.jaintiapur.sylhet.gov.bd>

সিটিজেন চার্টার

ক) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি Text	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম পদবি, ফোন ও ইমেইল)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
১।	শিক্ষক প্রশিক্ষণ	আবেদনের প্রেক্ষিতে অথবা কর্তৃপক্ষের নির্দেশে বিষয়ভিত্তিক তালিকা প্রণয়ন করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও স্থানের বিষয়ে শিক্ষকদের অবহিত করা হয়। অতঃপর শিক্ষকগণ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করেন।	ইমেইল ও অফিসিয়াল হোয়াটস এ্যাপ গ্রুপ	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণে প্রেরণের জন্য ১০ দিন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (USEO), উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার(UAS), সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (AUSEO)
২।	শিক্ষার্থীদের মধ্যে উপবৃত্তি প্রদান	নীতিমালার আলোকে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার কর্তৃক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত আবেদন যাচাই-বাছাই করে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়। সে মোতাবেক শিক্ষার্থী/অভিভাবকদের একাউন্টে অর্থ প্রেরণ করা হয়।	অনলাইনে	বিনামূল্যে	কেন্দ্রীয়ভাবে অনলাইন ব্যাংকিং সিস্টেমে	USEO, UAS AUSEO
৩	এমপিওভুক্তকরণ	বিধি মোতাবেক শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগ হওয়ার পর বিদ্যালয় প্রধানগণকে প্রয়োজনীয় তথ্যসহ online এ মাউশি'র EMIS Cell এর MPO মডিউলে প্রবেশ করে এবং মাদরাসা প্রধানগণকে মাদরাসা অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট অনলাইন সাইটে প্রবেশ করে USEO বরাবর আবেদন করতে হয়। USEO প্রাপ্ত আবেদন ১০দিনের মধ্যে পরীক্ষা নিরীক্ষা করে তা DEO বরাবর online এ প্রেরণ করেন।	অনলাইনে	বিনামূল্যে	পুরো কার্যক্রম শেষ হতে ৪৫ দিন লাগতে পারে।	১. USEO, /AUSEO ২. DEO ৩. DD ৪. DG
৪	অভিযোগ তদন্ত	মাধ্যমিক শিক্ষা সংশ্লিষ্ট যে কোন অভিযোগ মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার গ্রহণ করেন। অভিযোগ প্রাপ্তির পর ৭(সাত) দিন সময় দিয়ে বাদী ও বিবাদীকে নোটিশ প্রদান করা হয়। নির্ধারিত দিনে শুনানী নিয়ে প্রয়োজনে সরেজমিনে পরিদর্শন এবং নথি ও সাক্ষ্য প্রমাণের ভিত্তিতে প্রতিবেদন প্রদান করা হয়। তদন্ত প্রতিবেদন বাদী –বিবাদী ও জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবর প্রেরণ করা হয়।	-	বিনামূল্যে		USEO/ AUSEO / UAS
৫।	পদোন্নতি ও বদলীর আবেদন অগ্রায়ন	পদোন্নতির জন্য এমপিও বদলী ব্যবস্থাপনা মডিউল ব্যবহার করে শিক্ষকগণ প্রধান শিক্ষকের মাধ্যমে USEO বরাবর আবেদন প্রেরণ করেন। উক্ত	অনলাইনে	বিনামূল্যে		USEO/ AUSEO

		আবেদন যাচাই-বাছাই করে সঠিক পাওয়া গেলে USEO DEO বরাবর প্রেরণ করেন।				
--	--	---	--	--	--	--

খ) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম পদবি ফোন ও ইমেইল)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
১।	একাডেমিক ও প্রশাসনিক তত্ত্বাবধান এবং পরিদর্শন	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নির্দেশে/অনুমোদন সাপেক্ষে প্রস্তুতকৃত অনলাইন DMS App এর পারদর্শন সিডিউল ও অফলাইন পরিদর্শন সিডিউল অনুযায়ী আওতাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শন কখনো আকস্মিক আবার কখনও পূর্বে অবহিত করে করা হয়। নিয়মিত বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক পরিদর্শন মনিটরিং করে শিক্ষকদের পরামর্শ প্রদান করা হয় এবং উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক রিপোর্ট প্রস্তুত করে অনলাইন ও অফলাইনে তা প্রেরণ করা হয়।	-	-	পরিদর্শন কাল	USEO, UAS AUSEO
২।	বই বিতরণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (USEO) কর্তৃক বইয়ের চাহিদা চেয়ে অনলাইনে তথ্য প্রেরণ করা হয়। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের নিকট বইয়ের চাহিদা প্রেরণ করা হয়। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার কর্তৃক সকল চাহিদা একত্রিত করে জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে এনসিটিবিতে প্রেরণ করা হয়। এনসিটিবি কর্তৃক সরবরাহকৃত বই উপজেলায় গুদামজাত করা হয়। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কমিটি সভা করে বই বিতরণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন। অতপর অনুমোদিত সিডিউল মোতাবেক উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার কর্তৃক প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট বই বিতরণ করা হয়। প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ শিক্ষার্থীদের নিকট বই বিতরণ করেন।	-	বিনামূল্যে	১/২ দিনে সম্পন্ন হয়। তবে পুরো কার্যক্রম শেষ করতে ২ মাস লাগে।	USEO, UAS AUSEO
৩।	শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন ও শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম	শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন ও শিক্ষার মান উন্নয়নে একাডেমিক সুপারভিশন, শিক্ষক অভিভাবক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান, প্রতিষ্ঠান প্রধানদের সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান ও ক্লাস্টার গঠন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়।	-	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO, UAS AUSEO
৪।	শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম	মাধ্যমিক স্তরের বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে শিক্ষক নিয়োগের লক্ষ্যে যাবতীয় কাজ করে এনটিআরসিএ এবং কর্মচারী নিয়োগ করেন জেলা প্রশাসকের অধীনে একটি নিয়োগ কমিটি। তবে ম্যানেজিং কমিটি সকলের চূড়ান্ত নিয়োগ অনুমোদন দেন। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তা সমন্বয় করেন এবং সরকারি প্রজ্ঞাপনের আলোকে নিয়োগ কার্যক্রম পারচালিত হচ্ছে কিনা তা তদারকি করেন।	-	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	DC, DEO, USEO, SMC /MMC অধিদপ্তরের প্রতিনিধি
৫।	মাসিক সভা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার প্রতি মাসে একবার প্রতিষ্ঠান প্রধানদের নিয়ে সভা করেন। সভার জন্য তিনি নোটিশ জারি এবং উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা	-	বিনামূল্যে	১ দিন	USEO

		নির্বাহী অফিসারকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়। সভায় শিক্ষার সার্বিক মানোন্নয়ন নিয়ে আলোচনা ও পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়। প্রতি সভায় পূর্বের সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি মূল্যায়নপূর্বক পনঃ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয়। এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবর প্রেরণ করা হয়।				
৬।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম তদারকি	সরকারি অর্থায়নে নিধারিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন কাজ তদারকি এবং কাজের গুণগত মান নিশ্চিতকল্পে শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের সাথে সমন্বয় সাধন, সুপারিশ প্রণয়ন এবং সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়।	শিক্ষা প্রকৌশল অফিস	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO / AUSEO
৭।	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয়ের হিসাব নিরীক্ষা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার প্রয়োজনে বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয় নিরীক্ষা করার উদ্দেশ্যে পূর্ব থেকেই প্রতিষ্ঠান প্রধানকে পত্র প্রদান করেন। নির্ধারিত দিনে সরেজমিনে বার্ষিক আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী সংগ্রহ এবং প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন পরীক্ষা—নিরীক্ষা করেন।	-	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO / AUSEO
৮।	সহ-শিক্ষা কার্যক্রম	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া পরিচালনার জন্য সার্বিক ব্যবস্থা গ্রহণ করেন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন কার্যক্রম তদারকি করেন। সারা বছর শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, ফ্লাউটিং, গার্লস গাইড, বিতর্ক চর্চা হচ্ছে কিনা তা মনিটরিং করেন এবং এ বিষয়ে প্রতিবেদন জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবরে প্রেরণ করা হয়।	ইমেইল ও অফিসিয়াল হোয়াটস এ্যাপ গ্রুপ	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO, UAS AUSEO
৯।	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার সময়সূচী নিয়ন্ত্রণ	শিক্ষা মন্ত্রণালয় নির্ধারিত সময়সূচী অনুযায়ী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নির্বাচনী, প্রাক নির্বাচনী/অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হচ্ছে কিনা তা তদারকি করেন।	-	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়ে	USEO / AUSEO
১০।	শুমারি/ডাটা সংগ্রহ	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের অনলাইন ইএমআইএস সেলের আইএমএস, ব্যানবেইস নির্দেশিত বার্ষিক অনলাইন শুমারি/জরিপ কার্যক্রম বাস্তবায়ন, শিক্ষক জরিপ, বিভিন্ন প্রকল্পের তথ্য সংগ্রহ, তথ্য অনুসন্ধান, কর্মশালা, ডাটা মনিটরিং, স্থানীয় প্রশিক্ষণ, ফোকাস গ্রুপ ডিসকাশন ইত্যাদি কাজে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার প্রতিষ্ঠান প্রধানদের নিকট হতে সংগ্রহ করে ডাটাবেজ তৈরি করেন। উক্ত তথ্য চাহিদা অনুযায়ী জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট ইমেইল ও অফিসিয়াল হোয়াটস এ্যাপ গ্রুপ	বিনামূল্যে	যখন প্রয়োজন	USEO, UAS AUSEO
১১।	অতিরিক্ত শ্রেণি শাখা খোলা	প্রতিষ্ঠান প্রধানদের নিকট থেকে আবেদন প্রাপ্তির পর পরিদর্শনের জন্য তারিখ নিধারণ করা হয়। নির্ধারিত তারিখে উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সরেজমিনে বিদ্যালয়টি পরিদর্শন করা হয়। প্রাপ্যতা নিশ্চিত হলে অতিরিক্ত শ্রেণি শাখার জন্য সুপারিশ করা হয়। সুপারিশের কপি জেলা শিক্ষা অফিসার ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়।	-	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	UNO, USEO

গ) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম পদবি ফোন ও ইমেইল)
১।	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন ভাতাদির বিল সাবমিশন	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি এবং সন্তোষজনক চাকুরীর প্রেক্ষিতে প্রতি ইংরেজি মাসের ২১ তারিখ হতে ৩০ তারিখের মধ্যে বেতন ও ভাতাদির বিল অনলাইন ibas++ এ দাখিল করা হয়।	অনলাইনে ibas++ এ	বিনামূল্যে	মাসে ১ দিন	USEO
২।	নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর	কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ তাদের ব্যক্তিগত ও পারিবারিক প্রয়োজনে নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন করে থাকেন। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তাদের প্রয়োজন বিবেচনা করে নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর করে থাকেন।	দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO
৩।	অর্জিত ছুটি ও শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	অধঃস্তন, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ছুটি পাওনা সাপেক্ষে অর্জিত ছুটি ও শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর করে থাকেন।	দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO
৪।	বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও অগ্রিম গ্রহণ	অধঃস্তন, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের গৃহনির্মাণ, মটর সাইকেল, কম্পিউটার ঋণ এবং ভবিষ্যত তহবিলের অগ্রিম গ্রহণের আবেদন উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করেন।	দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO
৫।	পিআরএল ও পেনশন মঞ্জুরের আবেদন প্রেরণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসে কর্মরত এ রকম কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পিআরএল ও পেনশন মঞ্জুরের আবেদন প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার অগ্রায়ণসহ উচ্চতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করেন।	দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	USEO