

সিটিজেন চার্টার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস
বাগমারা, রাজশাহী

০১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: আদর্শ ও দক্ষ জাতি গঠনে মাধ্যমিক শিক্ষার প্রাসঙ্গিকতা নিশ্চিত করা।

মিশন: মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিত করে পর্যায়ের অংশীজনদের সঙ্গে সহযোগীতা সুদৃঢ় করা।

০২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা: উপবৃত্তি, অভিযোগ ও নিষ্পত্তি এবং অংশীজনদের মাঝে আন্তঃসম্পর্ক উন্নয়ন।

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা: পরিদর্শন, এমপিও, বেতন বিল যাচাই ও অনুমোদন এবং স্বীকৃতি নবায়নে দুরত্ব সনদ প্রদান।

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা: শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সকল প্রকার তথ্য হালনাগাদ রাখা, শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন খেলাধুলা পরিচালনা করা।

সিটিজেন চার্টার:

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী ও অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	শিক্ষা উপবৃত্তি যাচাই ও প্রেরণ	০৭ কার্যদিবস	ওয়েব সাইটে	ওয়েব সাইটে	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রযোজ্য নয়
০২	শিক্ষকের এমপিও আবেদন প্রেরণ	০৪ কার্যদিবস	ওয়েব সাইটে	ওয়েব সাইটে	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রযোজ্য নয়
০৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বেতন বিল যাচাই ও অনুমোদন	৩ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রযোজ্য নয়
০৪	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও পরামর্শ	বার্ষিক কর্মসূচি অনুযায়ী	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার	প্রযোজ্য নয়
০৫	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি ও নবায়ন নথি প্রেরণ	৭ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রযোজ্য নয়
০৬	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	৭ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/ অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	প্রযোজ্য নয়
০৭	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর সক্রান্ত তথ্য	৫ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রযোজ্য নয়