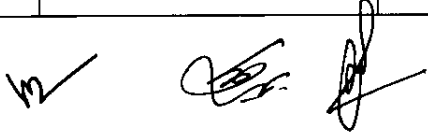


২০১৫ সালের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাৎসরিক প্রতিবেদন

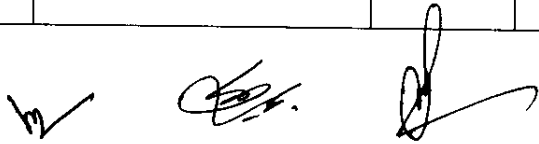
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
০১.	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ অথবা সেবায় ইনোভেশন	ক) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট (www.sca.gov.bd) জাতীয় তথ্য বাতায়নে Anchor করা।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	অতিরিক্ত উপ-পরিচালক (মাঠ প্রশাসন পরিকল্পনা ও মনিটরিং) /আইসিটি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সেবা গ্রহীতার প্রয়োজনীয় তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে।	হালনাগাদ তথ্যাদিসহ দৃশ্যমান ওয়েবসাইট।	হ্যাঁ (চলমান)
০২.		খ) বিদ্যমান সিটিজেন চার্টার ও ওয়েব সাইট হালনাগাদকরণের উদ্দেশ্যে তথ্য সংগ্রহ এবং হালনাগাদ করণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার/অতিরিক্ত উপ- পরিচালক (মাঠ প্রশাসন পরিকল্পনা ও মনিটরিং) /আইসিটি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সেবা গ্রহীতার প্রয়োজনীয় তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে।	হালনাগাদ তথ্যাদিসহ দৃশ্যমান সিটিজেন চার্টার ও ওয়েবসাইট।	হ্যাঁ (চলমান)
০৩.		গ) ইন্ট্রানেট-ভিত্তিক 'অভ্যন্তরীণ তথ্য প্রবাহ' উন্নয়নের মাধ্যমে বিভিন্ন বিজ্ঞপ্তি, আদেশ, বীজ সম্পর্কিত আইন- বিধি, গুরুত্বপূর্ণ তথ্য ইত্যাদি প্রেরণ কার্যকরী ও সহজীকরণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্ত উপ- পরিচালক (মাঠ প্রশাসন পরিকল্পনা ও মনিটরিং) /আইসিটি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	মন্ত্রণালয়, বিভিন্ন দপ্তর এবং নিজ দপ্তরের কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে।	সহজে এবং কম খরচে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান।	হ্যাঁ (চলমান)
		ঘ) সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	সেবা গ্রহীতার প্রয়োজনীয় তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে।	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ জন্য হেল্পডেস্ক গঠন



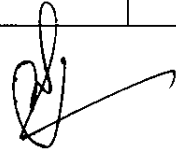


ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
০৪.	সদর দপ্তরে অভ্যন্তরীণ দাপ্তরিক কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন	ক) সদর দপ্তরে ইন্টারকম চালুকরণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	সদর দপ্তরে কাজের গতিশীলতা আনয়ন ও সময় সাশ্রয়	ইন্টারকম সংযোগ	না
০৫.		খ) কেন্দ্রীয় বীজ পরীক্ষাগার (Central Seed Testing Laboratory) এর কার্যক্রম পরিচালনায় আইসিটির ব্যবহার।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/মুখ্য বীজ প্রযুক্তিবীদ	কেন্দ্রীয় বীজ পরীক্ষাগার এবং জাত পরীক্ষাগার এর কার্যক্রম পরিচালনায় গতিশীলতা আনয়ন ও সময় সাশ্রয়।	কেন্দ্রীয় বীজ পরীক্ষাগার ইন্টারনেট সংযোগ ব্যবস্থা	হ্যাঁ (চলমান)
		গ) জাত পরীক্ষাগার (Variety Testing Laboratory) এর কার্যক্রম পরিচালনায় আইসিটির ব্যবহার।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক (সীড রেগুলেশান)	কেন্দ্রীয় বীজ পরীক্ষাগার এবং জাত পরীক্ষাগার এর কার্যক্রম পরিচালনায় গতিশীলতা আনয়ন ও সময় সাশ্রয়।	জাত পরীক্ষাগার এ ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগ ব্যবস্থা	হ্যাঁ (চলমান)
০৬.		ঘ) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীতে ডেডিকেটেড ব্যন্ডউইথ ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগ	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক (পেরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন)	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মাঝে আইসিটি ব্যবহার বৃদ্ধি এবং নতুন প্রযুক্তি গহনে মানসিকতার পরিবর্তন ঘটবে।	ডেডিকেটেড ব্যন্ডউইথ ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগব্যবস্থা	হ্যাঁ (চলমান)
০৭.		ঙ) Mobile Seed Testing Laboratory এর কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/মুখ্য বীজ প্রযুক্তিবীদ	বিশেষায়িত মোটরযানকে বীজ পরীক্ষার প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি দ্বারা সজ্জিত করে সেটিকে ব্রাস্ম্যান বীজ পরীক্ষাগারে পরিণত করা হয়েছে এবং কৃষকদের কাছাকাছি উপজেলা পর্যায়ে গিয়ে তাদের সংরক্ষিত বীজ পরীক্ষা করে বীজের গুণগতমান সম্পর্কে তাদের অবহিত করা।	কৃষকদের পর্যায়ে সংরক্ষিত বীজের নমুনা পরীক্ষার সংখ্যা	হ্যাঁ (ব্রাস্ম্যান বীজ পরীক্ষাগার কর্মসূচীর সহযোগীতায় মোবাইলের মাধ্যমে ২২০ জন কৃষককে বীজ পরীক্ষার ফলাফল প্রদান।
০৮.		চ) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীতে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর হালনাগাদ Database তৈরিকরণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক (পেরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন)	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীতে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর হালনাগাদ তথ্য পাওয়া যাবে	Database তৈরিকরণ	না



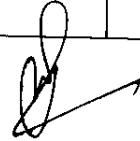
ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
০৯.	সদর দপ্তরে অভ্যন্তরীণ দাপ্তরিক কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন	চ) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সদর, আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসের স্বাবর এবং অস্থাবর সম্পত্তিসহ যাবতীয় মালামালের Database হালনাগাদকরন।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক(পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন)	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সদর, আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসের স্বাবর এবং অস্থাবর সম্পত্তিসহ যাবতীয় মালামালের তথ্য পাওয়া যাবে, যাহা ডবিধ্যতে প্রয়োজন অনুযায়ী সম্পদ বিতরণে সহায়তা করবে	Database তৈরীকরন	হ্যাঁ (কার্যক্রম চলমান)
১০.		ছ) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সদর, আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসে কর্মরত সকল কর্মকর্তার ইমেইল আইডি মাধ্যমে যোগাযোগের ব্যবস্থা গ্রহন করা।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	দ্রুততার সহিত তথ্য আদান প্রদানের পাশাপাশি কাগজের ব্যবহার কম হবে	সকল কর্মকর্তার ইমেইল আইডি	হ্যাঁ (কার্যক্রম চলমান)
১১.	অনলাইন সেবা / ই-সেবা	ক) অনলাইন রিপোর্টিং ব্যবস্থা চালুকরন।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক(পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন)	আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিস হতে বিভিন্ন রিপোর্ট সদর দপ্তরে আদান প্রদানের জন্য অনলাইন রিপোর্টিং ব্যবস্থা চালুকরন।	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট এ আভ্যন্তরীণ ই-সেবায় অনলাইন রিপোর্টিং হিসাবে লিংক	না
		খ) আভ্যন্তরীণ ই-সেবা	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	অনলাইন সেবা / ই-সেবা	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট এ আভ্যন্তরীণ ই-সেবায় লিংক	হাইব্রিড রেজিস্ট্রেশন ট্রায়াল স্থাপনের অনলাইন সফটওয়্যার তৈরী এবং বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট এ আভ্যন্তরীণ ই-সেবায় লিংক
১২.		খ) বীজ পরীক্ষার ফলাফল অনলাইনে প্রদান	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/মুখ্য বীজ প্রযুক্তিবীদ	কেন্দ্রীয় বীজ পরীক্ষাগার (Central Seed Testing Laboratory) ও আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার (Regional Seed Testing	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট এ আভ্যন্তরীণ ই-সেবায় বীজ পরীক্ষার ফলাফলের হিসাবে	না



ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
	অনলাইন সেবা / ই-সেবা					Laboratory) হতে প্রাপ্ত বীজ পরীক্ষার ফলাফল দ্রুততার সহিত টেকহোস্টার/বীজ উৎপাদকের নিকট প্রেরনের ব্যবস্থা করা।	লিংক	
১৩.		Crop Variety Database Software তৈরী	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক (সীড রেগুলেশান)	Crop Variety Database Software তৈরীর মাধ্যমে টেকহোস্টারদের নোটিফাইড ফসলের (Notified Crops) জাতের বৈশিষ্ট সম্পর্কে অবহিত করা।	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর ওয়েবসাইট এ আভ্যুয়রীন ই-সেবায় Crop Variety Database হিসাবে লিংক	সফটওয়্যার তৈরীর কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১৪.	আঞ্চলিক এবং জেলা অফিস সমূহের কার্যক্রম ভদারকি	মিনি বীজ পরীক্ষাগার (Mini Seed Testing Laboratory) এর কার্যক্রম গতিশীলতা আনয়ন করা।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠপ্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)	জেলা পর্যায়ে মিনি বীজ পরীক্ষাগার (Mini Seed Testing Laboratory) এর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন করা।	মিনি বীজ পরীক্ষাগার (Mini Seed Testing Laboratory) এর কার্যক্রম।	কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১৫.		জেলা তথ্য বাতায়ন (District web portal) এ সংযুক্ত	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (মাঠপ্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)	আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস এবং জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসের কার্যক্রম কর্মকর্তার মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলা তথ্য বাতায়ন (District web portal) এ প্রদানের ব্যবস্থা করা।	জেলা তথ্য বাতায়ন (District web portal) সংযুক্ত	কার্যক্রম চলমান রয়েছে

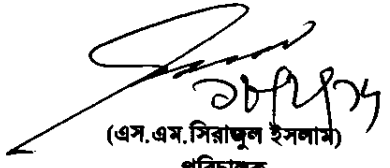




ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (পৃষ্ঠীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
১৬.	প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণে আইসিটির সর্বস্তর ব্যবহার, প্রশিক্ষণ হল আধুনিকায়ন।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/ সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হলে ইনোভেশন কার্যক্রমে সক্ষমতা বৃদ্ধি পাবে।	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের তালিকা।	কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১৭.		আধুনিক আইসিটি ল্যাবরেটরী গড়ে তোলা।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/ সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার/অতিরিক্ত উপ- পরিচালক (মাঠ প্রশাসন পরিকল্পনা ও মনিটরিং) /আইসিটি দায়িত্বপ্রাপ্ত	কর্মকর্তাদের আইসিটিতে দক্ষ ও অভিজ্ঞ জনশক্তি হিসাবে গড়ে তোলা	আধুনিক আইসিটি ল্যাবরেটরী	কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১৮.	ইনোভেটরদের সহায়তা প্রদান	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সদর, আঞ্চলিক ও জেলা বীজপ্রত্যয়ন অফিসে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট থেকে সার্ভিস ইনোভেশন ফান্ডের আওতায় উদ্ভাবনী প্রস্তাব গ্রহণ ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	ইনোভেশন কার্যক্রমে গতিশীলতা আসবে।	দৃশ্যমান ইনোভেশন কার্যক্রম।	বীজ প্রত্যয়নের উদ্ভাবনী প্রকল্পের সারসংক্ষেপ কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রদান করা হয়েছে।
১৯.	পুরস্কার/স্বীকৃতি প্রদান	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সদর, আঞ্চলিক ও জেলা বীজপ্রত্যয়ন অফিসে কর্মরত আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার/স্বীকৃতি প্রদান জন্য প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/উপ- পরিচালক (পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও সূচনায়ন)	উদ্ভাবনীর চর্চার বিকাশ	স্বীকৃতি/পুরস্কার প্রদান করার জন্য প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ বা দলিল	না
২০.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা,সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন, জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল, ডব্য অধিকার ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট জন্য প্রতিনিধিত্ব/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/অতিরিক্তপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিত	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট	কার্যক্রম চলমান রয়েছে

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অবস্থা (হ্যাঁ/না)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
১১.	সোশাল মিডিয়ায় ব্যবহার	"কৃষি ডাবনা" ফেসবুক গ্রুপের সম্প্রসারণ।	০১/০৬/২০১৫	৩১/১২/২০১৫	ইনোভেশন অফিসার/ সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার/পাবলিকেশন অফিসার/অতিরিক্ত উপ- পরিচালক (মাঠ প্রশাসন পরিকল্পনা ও মনিটরিং) /আইসিটি দায়িত্বপ্রাপ্ত	দ্রুত ও কার্যকরী যোগাযোগের মাধ্যম হিসেবে সোশাল মিডিয়ায় যথাযথ ব্যবহার।	কৃষি বিষয়ক উদ্ভাবনী চিন্তার আদান প্রদান সংক্রান্ত ফেসবুক পেইজের সিক্ত।	কার্যক্রম চলমান রয়েছে


(এস.এম.সিরাজুল ইসলাম)
পরিচালক

বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর।
ই-মেইলঃ dir.sca.gov.bd@gmail.com
ফোনঃ ৯২৬৩৫১২