

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

নং-০৮.০৪.৪০০০.০০০.০০০.২০.০০০১.২৫.৩৯/৮

তারিখ:

১২ শ্রাবণ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ।

২৮ জুলাই, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: ২০২৫-২৬ অর্থবছরে ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনার চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে আপলোড দেওয়া হয়েছে।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনার প্রস্তুতকৃত ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে, ১৬ (ষোল) পাতা।

মহাপরিচালক (গ্রেড-১)
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

কানিজ ফাতেমা
২৮/৭/২৫

(কানিজ ফাতেমা)

উপপরিচালক

০২৪৭৭৭২১১৭৬

nsddkhulna@gmail.com

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-১: Computer and office Equipment Related Supporting
materials/ Installaion/Supply, Maintenance

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১.	কম্পিউটার (ফুল সেট, প্রিন্টার সহ)	০১টি
২.	মাউস	০৪টি
৩.	মাউসপ্যাড	০৪টি
৪.	ব্লান্ক সিডি	০৬টি
৫.	ইউপিএস	০২টি
৬.	কীবোর্ড	০৩টি
৭.	স্পিকার	০৪টি
৮.	মনিটর	০১টি
৯.	এন্টিভাইরাস (One user)	০৪টি
১০.	পেনড্রাইভ (৩২) জিবি	০৬টি
১১.	স্কানার	০২টি
১২.	টোনার (বিভিন্ন মডেল)	২৪টি
১৩.	ওয়াইফাই রিসিভার	০২টি
১৪.	রঙিন প্রিন্টারের কালি	০৬ সেট
১৫.	SSD Hard Disc	০২টি
১৬.	প্রজেক্টর (ফুল সেট)	০১টি

কামাল হোসেন
২৮/১১/২৫
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

The people's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance, Internal Resources Division
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Authority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Computer and Office Equipment Retated Supporting Materials/ Installations/Supply Maintenance	Nos	List-1	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কানিজ ফাতেমা
28/9/25
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-২: Stationary & Miscellaneous Goods

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১)	হাইলাইটার পেন	০৮ টি	৪২)	চায়ের কাপ	১২ টি
২)	অফসেট কাগজ (A4)	২০ রীম	৪৩)	বালতি (বড়)	০২ টি
৩)	কলম (কালো)	১০ টি	৪৪)	চায়ের ফ্লাক্স	০১ টি
৪)	কলম(লাল)	০৪ টি	৪৫)	খাবার প্লেট (ফুল/হাফ)	১২ টি
			৪৬)	চায়ের চামচ	১২ টি
৫)	ফাইল কভার (বোর্ডসহ)	১০০ টি	৪৭)	কাটা চামচ	১২ টি
৬)	সিঞ্জেল পাঞ্চ মেশিন	৩ টি	৪৮)	ট্রে	০২ টি
৭)	পেপার ওয়েট	১০ টি	৪৯)	পানির জগ	০৪ টি
৮)	খাম (A8) সাইজ	৩০০ টি	৫০)	পানির মগ	০৪ টি
৯)	তালা	০৪	৫১)	খাম বড় সাইজ	৫০০ টি
১০)	ঝুড়ি	০৪টি	৫২)	খাম (১০০*৪) সাদা	২০০ পিচ
১১)	পেনসিল ব্যাটারী	৩ ডজন	৫৩)	বান্ডেল ক্লিপ	০২ ডজন
১২)	জেমস ক্লিপ	১০ বক্স	৫৪)	প্লাস্টিকের ফোল্ডার	০২ ডজন
১৩)	কলমদানি	০২ টি	৫৫)	ডাবল পাঞ্চ মেশিন	০৪ টি
১৪)	এন্টি কার্টার	০৪ টি	৫৬)	প্লাস্টিকের ফুল	০৬ টি
১৫)	গাম কড (আইকা)	১০ টি	৫৭)	কলম (উন্নতমানের)	০১ ডজন
১৬)	পানি পম্প	০৬ টি	৫৮)	স্টক রেজিস্টার	০২ টি
১৭)	খাম ছোট	৫০০	৫৯)	ডাক ফাইল	০৪ টি
১৮)	ফুলদানি	০৬ টি	৬০)	কার ওয়াশ	০৬ টি
১৯)	গ্লাস ক্লিনার	১০ টি	৬১)	ব্যাক পুশন	০৪ টি
২০)	পিন রিমুভার	০৬ টি	৬২)	টিউব গাম (বড়)	০৬ টি
২১)	পাপোস	০৬ টি	৬৩)	প্লাস্টিকের বদনা	০২ টি
২২)	পর্দা	১০ টি	৬৪)	গার্ড ফাইল	০২ টি
২৩)	তোয়ালে	০৪ টি	৬৫)	রিসিভ রেজিস্টার	০২ টি
২৪)	চাবি রিং	০২ টি	৬৬)	দেওয়াল ঘড়ি	০৪ টি
২৫)	অটো সেন্ট	০৬ টি	৬৭)	ক্যাচি	০৪ টি
২৬)	খাম লিগ্যাল	৫ প্যাকেট	৬৮)	চাকু	০২ টি

KF

২৭)	হ্যান্ড সেনিটাইজার	১২ টি			
২৮)	স্ট্যাপনার মেশিন	০৬ টি			
২৯)	স্ট্যাপলার পিন (বড়)	১২ প্যাকেট			
৩০)	স্কস টেপ	০৬ টি			
৩১)	পেনসিল	১ ডজন			
৩২)	ক্যালকুলেটর	০৩ টি			
৩৩)	ইরেজার	১ ডজন			
৩৪)	সার্পনার	০৬ টি			
৩৫)	স্কেল স্টিলের	০৩ টি			
৩৬)	ছাতা	০২ টি			
৩৭)	জুতা	০৪ জোড়া			
৩৮)	প্লাস্টিকের মগ	০৪ টি			
৩৯)	প্লাস্টিকের গামলা	০২ টি			
৪০)	বড় ইস্যু রেজিষ্টার	০২ টি			
৪১)	রেজিষ্টার খাতা (ছোট/বড়)	৩০ টি			

কামাল হোসেন
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক
২৮/৭/২০

The people's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance, Internal Resources Division
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Authority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<u>Stationary & Miscellaneous Goods</u>	Nos	List-2	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক
২৬/১১/২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৩: স্ট্যাম্প ও সীল

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১.	বিভিন্ন সাইজের অটো সীল	০৬ টি
২.	নরমাল সীল	০৪ টি
৩.	স্ট্যাম্প প্যাড	০৬ টি
৪.	স্ট্যাম্প প্যাডের কালি	০৬ টি

কামাল হোসেন
২৮/৭/২৩
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা- ৪: প্রচার ও বিজ্ঞাপন

ক্রমিক নম্বর	বিবরণ	পরিমাণ
(১)		(৩)
১.	সঞ্চয়ের স্লোগান সমৃদ্ধ স্যুভেনিয়র (তামার ব্যাংক/ উন্নতমানের পাটের ব্যাগ)	১০০ টি
২.	সঞ্চয়ের স্লোগান সমৃদ্ধ ফোল্ডার	২০০ টি
৩.	সঞ্চয়ের স্লোগান সমৃদ্ধ নোট-প্যাড	২০০ টি
৪.	জাতীয় দিবস, মেলা উদযাপন, মতবিনিময় সভা, সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান, বা এ জাতীয় অনুষ্ঠান ইত্যাদির জন্য ব্যানার/ফেস্টুন ও লিফলেট তৈরী।	প্রয়োজন অনুযায়ী
৫.	সিটিজেন চার্টার	প্রয়োজন অনুযায়ী
৬.	নির্দেশিকা সাইনবোর্ড	০২ টি

কামাল হোসেন
২৬/১১/২৩
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৫: পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১)	এ্যারোসল	৩০ টি
২)	এয়ার ফ্রেশনার	৩০ টি
৩)	ফেসিয়াল টিস্যু	৪০ টি
৪)	টয়লেট টিস্যু	৫০ টি
৫)	গ্লাস ক্লিনার	১০ টি
৬)	ফুল ঝাড়ু	১২ টি
৭)	মাজনী	১২ টি
৮)	হারপিক	১৬ টি
৯)	ব্লিচিং পাউডার	০৩ কেজি
১০)	হইল পাউডার	০৬ কেজি
১১)	সাবান	১২ টি
১২)	স্যাভলন (৫০০ এম এল)	০৪ টি
১৩)	ভিম পাউডার	০৬ টি
১৪)	হ্যান্ড ওয়াশ	২৪ টি
১৫)	ভিম লিকুইড	১২ টি
১৬)	ওডোনিল	১২ প্যাকেট
১৭)	টাইলস ক্লিনার	১২ টি
১৮)	টয়লেট ব্রাশ	০৬ টি
১৯)	সার্জিক্যাল মাস্ক	২০ প্যাকেট
২০)	অটো সেন্ট	০৬ টি
২১)	হ্যান্ড সেনিটাইজার	১২ টি
২২)	ফিনাইল	০৬ টি
২৩)	ন্যাপথালিন	০৪ কেজি
২৪)	কার সেন্ট	১২ টি
২৫)	পালকের ডাস্টার	০৬ টি
২৬)	ব্যালচা	০৪ টি

কামাল হোসেন
২৬/৭/২০
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৬: Furniture

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১	আর্মড কুশন	০৩ টি
২	চেয়ার (সভাকক্ষের জন্য)	১০ টি
৩	পাদানী	০১ টি
৪	টেবিলের গ্লাস	০২ টি
৫	কম্পিউটার টেবিল	০২ টি
৬	কনফারেন্স টেবিল	০২ টি

কামাল হোসেন
২৬/৭/২৩
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

The people's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance, Internal Resources Division
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Authority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<u>Furniture</u>	Nos	List-6	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

28/9/2

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৭: Electric Equipment Related Supporting Materials/Installation/Supply & Maintenance

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
১	এনার্জি লাইট	৬ টি
২	এনার্জি বাক্স	১২ টি
৩	ফ্যান (সিলিং/স্ট্যান্ড)	০৪ টি
৪	মাল্টিপ্লাগ	০৬ টি
৫	টেলিফোন সেট	০২ টি
৬	ইলেকট্রিক কলিং বেল	০৪ টি
৭	বৈদ্যুতিক কেটলি	০২ টি

কামাল হোসেন
২৮/১১/২৩

কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

The people's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance, Internal Resources Division
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Authority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Electric Equipment Retated Supporting Materials/ Installations/Supply Maintenance	Nos	List-7	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কামরুজ্জামান
২৮/১১/২৫
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৮: Books & Journal

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
০১	বইপত্র	প্রয়োজন অনুযায়ী
০২	জাতীয় দৈনিক	প্রয়োজন অনুযায়ী

কামাল হোসেন
২৮/৭/২৩

কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

The people`s Republic of Bangladesh
Ministry of Fenance, Internal Resources Hivision
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Aughority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Books & journal	Nos	List-8	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কামিজ ফাতেমা
26/9/24
কামিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
খুলনা।

<http://savings.khulnadiv.gov.bd/>

তালিকা-৯: Transport Fuel and repair Equipment

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ
০১	অকটেন	২০৪০ লিটার
০২	মবিল	৪০ লিটার
০৩	ব্রেকওয়েল	০৮ লিটার
০৪	টায়ার	০২ টি
০৫	রিডিং মিটার	০১ টি
০৬	স্পার্ক প্লাগ	০৪ টি
০৭	ফ্যান বেল্ট	০২ টি
০৮	হর্ণ	০১ সেট
০৯	টায়ার মেরামত	০২ টি

কানিজ ফাতেমা
২৮/৭/২০
কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

The people`s Republic of Bangladesh
Ministry of Fenance, Internal Resources Hivision
National Savings Divisional Office, Khulna.

Annual Procure Plan For FY 2025-26

Package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method and Type	Contract Approving Aughority	Source Of Fund	Time Frame	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<u>Transport</u> <u>Fuel and</u> <u>repair</u> <u>Equipment.</u>	Nos	List-9	DTM/RFQ/Direct	Subject to the Authority in the Delegation of Financial Power Of this Office Deputy Director	GOB	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	As Per requirement

কানিজ ফাতেমা
উপপরিচালক

২৪/১১/২৫