



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

|  |    |
|--|----|
| আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....   | ৩  |
| প্রস্তাবনা .....   | ৪  |
| সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ..... | ৫  |
| সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....                          | ৬  |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....   | ৭  |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....  | ১৩ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....   | ১৪ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....  | ১৬ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....                       | ১৭ |

**আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ডিশন ২০৪১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বস্ত্র শিল্পে দেশে ও বিদেশে **Executive level** এ দক্ষ মানব সম্পদ (**Skilled Manpower**) তৈরি করার প্রয়াসে শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে। এটি একটি নবনির্মিত প্রতিষ্ঠান যার নির্মাণ কাজ আগস্ট ২০২১ এ শেষ হয় এবং ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ সালে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা প্রতিষ্ঠানটির উদ্বোধন করেন। এবছর ২০২৩-২৪ শিক্ষাবর্ষে ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কোর্সে ২৫০ জন শিক্ষার্থী ভর্তি হয়েছে। তারা উন্নত পরিবেশে ওয়াই-ফাই সুবিধাসহ সুষ্ঠু শিক্ষার পরিবেশ নিয়ে অধ্যয়নরত রয়েছে। অত্র প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীরা জাতীয় পর্যায়ে সাফল্যের সাক্ষর রাখতে সক্ষম হচ্ছে। ইতোমধ্যে সকল ব্যবহারিক ক্লাসের যন্ত্রপাতিসমূহ সংশ্লিষ্ট ল্যাব সমূহে স্থাপিত হয়েছে। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই, রচনা ও স্মৃতি সম্বলিত চিত্র দিয়ে "মুজিব কর্ণার" স্থাপন করা হয়েছে। ২০২১-২২ শিক্ষাবর্ষ হতে ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং-এর কারিকুলাম পুনর্নির্নয় হয়ে ০৮ টি স্পেশালাইজেশন সৃষ্টি হয়েছে যার মধ্যে শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল ফ্যাশন ডিজাইনসহ ০৪ টি স্পেশালাইজেশন পেয়েছে। এছাড়াও প্রতিষ্ঠানটিতে ২য় শিফট এর কার্যক্রম চলমান। সামগ্রিক ভাবে এই ইনস্টিটিউট দিনে দিনে এ অঞ্চলের একটি গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পরিণত হচ্ছে। এটি উপজেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসেবে নির্বাচিত হয়েছে। আশাকরি এক সময় এটি জাতীয় পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসেবে বিবেচিত হবে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

প্রয়োজনীয় শিক্ষকের সঙ্কট ও গুরুত্বপূর্ণ পদে জনবল না থাকা, অপ্রতুল অবকাঠামো, কলেজ বাস ও অধ্যক্ষ মহোদয়ের গাড়ি না থাকা, স্টাফ এবং অফিসার্স ডরমিটরি না থাকা, শিক্ষকদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা ও পদোন্নতি সঙ্কট, অব্যবহারযোগ্য খেলার মাঠ:- শিক্ষার্থীদের কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধিতে অন্তরায়, সরকারি বস্ত্র শিল্প/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমন্বয়হীনতা, এপিএ মূল্যায়ন সময়সীমার মধ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ না হওয়া। নতুন ০৪ টি স্পেশালাইজেশনের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় দক্ষ শিক্ষক, অপারেটর অপরিহার্য। বেশিরভাগ পদের বিপরীতে জনবল নেই। বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান থেকে সংযুক্তির মাধ্যমে প্রয়োজনের তুলনায় অপ্রতুল জনবল দিয়ে প্রতিষ্ঠানের দৈনন্দিন কাজ চালানো হচ্ছে, যা ২য় শিফট পরিচালনার জন্য মূল চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষার হার ও মান বৃদ্ধি করা; বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের সাথে যৌথভাবে **Need-based curriculum** প্রণয়নে সহযোগিতা করা; শিল্প কারখানার চাহিদা মোতাবেক দেশীয় দক্ষ **Mid-level** প্রযুক্তিবিদ ও ফ্যাশন ডিজাইনার তৈরি করার মাধ্যমে, বস্ত্র শিল্পে যে সকল বিদেশী প্রযুক্তিবিদ ও ফ্যাশন ডিজাইনার নিয়োজিত আছে; তাদের স্থানে দেশীয় প্রযুক্তিবিদ ও ডিজাইনার প্রতিস্থাপন করা। বস্ত্র শিল্প মালিকদের সাথে সমন্বয় করে শিক্ষার্থীদের মিল ডিজিট বৃদ্ধি করা এবং সর্বোপরি দক্ষ দেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োগের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা রক্ষায় সহযোগিতা করা।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- দক্ষ জনবল তৈরির লক্ষ্যে ২০২৪-২৫ শিক্ষাবর্ষে ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং এ ১ম পর্বে ২৫০ জন ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি করা।
- ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং এ ১২০০ টি তাত্ত্বিক ক্লাশ ও ৪০০ টি ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ করা।
- নির্ধারিত ধারাবাহিক ফাইনাল পরীক্ষাসমূহ গ্রহণ করা।
- শ্রেণীকক্ষে শিক্ষার্থীদের ৮০% উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও সহ-শিক্ষা কার্যক্রম বৃদ্ধি করা।
- ৭ম পর্বের সকল ছাত্র-ছাত্রীর শিল্পকারখানা প্রশিক্ষণ নিশ্চিতকরণ।
- মেধা ও হাজিরার ভিত্তিতে ৬৫% মেধাবী শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... ২০৬ ..... মাসের ২০ ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:





## সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

দেশীয় বস্ত্র প্রকৌশলী নির্ভর বস্ত্র খাত।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশীয় দক্ষ বস্ত্র প্রকৌশলী নির্ভর বস্ত্রখাত অর্জনের লক্ষ্যে মানসম্পন্ন কারিগরি শিক্ষা নিশ্চিত করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. গুণগত শিক্ষাদান জোরদারকরণ।
২. নির্ধারিত পরীক্ষা গ্রহণ সম্পন্নকরণ।
৩. শিক্ষা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বৃদ্ধি করা।
৪. শ্রেণি কক্ষে শিক্ষার্থী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ।
৫. প্রয়োজন অনুসারে কঁচামাল ক্রয় ও ব্যবহারকরণ।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে মান সম্পন্ন বস্ত্র প্রকৌশলী ও প্রযুক্তি বিষয়ে গুণগত শিক্ষা প্রদান।
২. বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী শিক্ষার্থীদের তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক পাঠদান।
৩. শিক্ষার্থীদের ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও ফাইনাল পরীক্ষা গ্রহণ করা।
৪. প্রতিষ্ঠানের সকল ল্যাবের মেশিনসমূহ সচল রেখে, ক্লাশ রুটিন মোতাবেক ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ।
৫. শিক্ষা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম পরিচালনা করা।
৬. বরাদ্দ অনুযায়ী কঁচামাল ক্রয় ও ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।



সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব   | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ   | একক    | প্রকৃত অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ |           | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের<br>ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম   | উপাত্তসূত্র               |
|--|--|--------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|---------------------------|
|  |  |        |                         |                          |                         | ২০২৫-২০২৬ | ২০২৬-২০২৭ |   |                           |
| ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী অর্জনে সহযোগিতা জোরদারকরণ   | উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী  | শতকরা  | প্রযোজ্য নয়            | ৯৮                       | ৯৫                      | ৯৫        | ৯৫        | বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড   | বস্ত্র অধিদপ্তর, বাকাশিবো |
| গুণগত শিক্ষাদান জোরদারকরণ  | ক্রাস রুটিন প্রশয়ন ও ক্রাস রুটিন অনুযায়ী মোট (তাত্ত্বিক) ক্রাস গ্রহণ | সংখ্যা | ৭০০                     | ১২০০                     | ১২০০                    | ১২৫০      | ১৩০০      | বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড   | বস্ত্র অধিদপ্তর, বাকাশিবো |
| গুণগত শিক্ষাদান জোরদারকরণ  | ক্রাস রুটিন প্রশয়ন ও ক্রাস রুটিন অনুযায়ী মোট (ব্যবহারিক) ক্রাস গ্রহণ | সংখ্যা | ১০০                     | ৪০০                      | ৪০০                     | ৪০০       | ৪০০       | বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড   | বস্ত্র অধিদপ্তর, বাকাশিবো |
| শিল্প-কারখানায় ছাত্র-ছাত্রীদের পরিদর্শন নিশ্চিতকরণ/ শিক্ষার্থী প্রেরণ | শিল্পকারখানায় সংযুক্তি সম্পন্ন শিক্ষার্থী                             | শতকরা  | প্রযোজ্য নয়            | ১০০                      | ১০০                     | ১০০       | ১০০       | বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল, বিটিএমএ, বিজিএমইএ পরিচালিত বিভিন্ন কারখানা এবং ব্যক্তি মালিকানাধীন শিল্প কারখানাসমূহ | বস্ত্র অধিদপ্তর, বাকাশিবো |

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা



 

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র   | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক                                       | গণনা<br>পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |          |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|--|--------------------------------|---|--|----------------|--------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|  |                                |   |  |                |        |                              |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম    | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|  |                                |   |  |                |        |                              |                            |                             |                                |              |          |             |                         |                        |                        |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                               |                                |   |  |                |        |                              |                            |                             |                                |              |          |             |                         |                        |                        |
| [১] গুণগত<br>শিক্ষাদান<br>জোরদারকরণ।   | ২৫                             | [১.১] ক্লাস রুটিন প্রণয়ন                           | [১.১.১] প্রণীত ক্লাস রুটিন<br>(১ম ০৬ মাস)              | তারিখ          | তারিখ  | ২                            | ০১.১২.২১                   | ১১.০৯.২২                    | ৩০.০৮.২৪                       | ১৫.০৯.২৪     | ৩০.০৯.২৪ | ১৫.১০.২৪    | ৩০.১০.২৪                | ১০.০৯.২৫               | ১০.০৯.২৬               |
|  |                                |   | [১.১.২] প্রণীত ক্লাস রুটিন<br>(২য় ০৬ মাস)             | তারিখ          | তারিখ  | ২                            |                            | ৩০.১২.২২                    | ৩০.০৩.২৫                       | ১৫.০৪.২৫     | ২৫.০৪.২৫ | ১৫.০৫.২৫    | ৩০.০৫.২৫                | ৩০.০৩.২৬               | ৩০.০৩.২৭               |
|  |                                | [১.২] ক্লাস রুটিন অনুযায়ী<br>ক্লাস গ্রহণ           | [১.২.১] গৃহীত তাত্ত্বিক<br>ক্লাস(মর্নিং শিফট)          | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৫                            | ৮০০                        | ১২০০                        | ১০০০                           | ৯৫০          | ৯০০      | ৮৫০         | ৮০০                     | ১০০০                   | ১০০০                   |
|  |                                |   | [১.২.২] গৃহীত ব্যবহারিক<br>ক্লাস(মর্নিং শিফট)          | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            | ১২০                        | ৪০০                         | ৩০০                            | ২৮০          | ২৬০      | ২৪০         | ২২০                     | ৩০০                    | ৩০০                    |
|  |                                | [১.২.৩] গৃহীত তাত্ত্বিক<br>ক্লাস (ডে শিফট)          | সমষ্টি   | সংখ্যা         | ৫      |                              |                            |                             | ২০০                            | ১৪০          | ১৩০      | ১২০         | ১১০                     | ৩০০                    | ৪০০                    |
|  |                                |   | [১.২.৪] গৃহীত ব্যবহারিক<br>ক্লাস (ডে শিফট)             | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            |                            |                             | ১০০                            | ৪০           | ৩০       | ২০          | ১০                      | ১৫০                    | ২০০                    |
| [১.৩] ডিপ্লোমা ইন<br>টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং<br>ডিগ্রি অর্জনে<br>সহযোগিতাকরণ | [১.৩.১] উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী    | গড়   | শতকরা  | ৫              |        |                              | ১০০                        | ৯৫                          | ৯০                             | ৮৫           | ৮০       | ৯৫          | ৯৫                      |                        |                        |
|  |                                | [১.৪] শিল্প কারখানায়<br>সংযুক্তি শিক্ষার্থী প্রেরণ | [১.৪.১] শিল্প কারখানায়<br>সংযুক্তি সম্পন্ন শিক্ষার্থী | গড়            | শতকরা  | ২                            |                            |                             | ১০০                            | ১০০          | ৯৫       | ৯০          | ৮৫                      | ৮০                     | ১০০                    |
| [২] নির্ধারিত<br>পরীক্ষা গ্রহণ<br>সম্পন্নকরণ।                                | ২০                             | [২.১] অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা<br>গ্রহণ                   | [২.১.১] গৃহীত ধারাবাহিক<br>তাত্ত্বিক পরীক্ষা           | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৫                            | ৪                          | ৪                           | ২                              | ১            |          |             | ২                       | ২                      |                        |
|  |                                |   | [২.১.২] গৃহীত ধারাবাহিক<br>ব্যবহারিক পরীক্ষা           | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৫                            | ২                          | ২                           | ২                              | ১            |          |             |                         | ২                      | ২                      |
|  |                                | [২.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ                        | [২.২.১] গৃহীত চূড়ান্ত<br>তাত্ত্বিক পরীক্ষা            | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৫                            | ২                          | ২                           | ২                              | ১            |          |             |                         | ২                      | ২                      |
|  |                                |   | [২.২.২] গৃহীত চূড়ান্ত<br>ব্যবহারিক পরীক্ষা            | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৫                            | ২                          | ২                           | ২                              | ১            |          |             |                         | ২                      | ২                      |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                                  | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |           |          |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|--|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
|  |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম    | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |
|  |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%      | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র         |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       |                                |           |          |          |                   |                     |                     |
| [৩] শিক্ষা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বৃদ্ধি করা। | ১৭                          | [৩.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন করা   | [৩.১.১] পালিত জাতীয় দিবস  | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৮                      | ৮                    | ৮                     | ৯                              | ৮         | ৭        | ৬        | ৫                 | ৯                   | ৯                   |
|  |                             | [৩.২] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন করা   | [৩.২.১] অনুষ্ঠিত ইনডোর গেমস  | তারিখ       | তারিখ  | ২                      | ১৬.১২.২২             | ১৬.১২.২৩              | ৩১.০৩.২৫                       | ১৫.০৪.২৫  | ৩০.০৪.২৫ | ১৫.০৫.২৫ | ৩০.০৫.২৫          | ৩১.০৩.২৬            | ৩১.০৩.২৭            |
|  |                             |  | [৩.২.২] অনুষ্ঠিত আউটডোর গেমস   | তারিখ       | তারিখ  | ২                      | ১৬.১২.২২             | ১৬.১২.২২              | ৩১.০৩.২৫                       | ১৫.০৪.২৫  | ৩০.০৪.২৫ | ১৫.০৫.২৫ | ৩০.০৫.২৫          | ৩১.০৩.২৬            | ৩১.০৩.২৭            |
|  |                             | [৩.৩] ম্যাগাজিন/সাময়িকী/বার্ষিক প্রতিবেদন / ক্যালেন্ডার প্রকাশ  | [৩.৩.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন/সাময়িকী/বার্ষিক প্রতিবেদন /ক্যালেন্ডার   | তারিখ       | তারিখ  | ১                      | ১৫.০৩.২২             | ১৫.১১.২৩              | ১৫.১০.২৪                       | ১৫.১১.২৪  | ১৫.১২.২৪ | ১৫.০১.২৫ | ৩১.০১.২৫          | ১৫.১০.২৫            | ১৫.১০.২৬            |
|  |                             | [৩.৪] নবীন বরণ/ওরিয়েন্টেশন  | [৩.৪.১] আয়োজিত নবীন বরণ/ ওরিয়েন্টেশন অনুষ্ঠান  | তারিখ       | তারিখ  | ১                      | ০৫.০৬.২২             | ১৭.১২.২৩              | ৩০.০৪.২৫                       | ১৫.০৫.২৫  | ৩১.০৫.২৫ | ১৫.০৬.২৫ | ৩০.০৬.২৫          | ৩০.০৪.২৬            | ৩০.০৪.২৭            |
|  |                             | [৩.৫] বনভোজন/শিক্ষা সফর আয়োজন করা   | [৩.৫.১] আয়োজিত বনভোজন/ শিক্ষা সফর   | তারিখ       | তারিখ  | ১                      | ১৯.০২.২২             | ১৮.০১.২৪              | ৩১.০৩.২৫                       | ১৫.০৪.২৫  | ৩০.০৪.২৫ | ১৫.০৫.২৫ | ৩০.০৫.২৫          | ৩১.০৩.২৬            | ৩১.০৩.২৭            |
|  |                             | [৩.৬] Budget Implementation plan প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ  | [৩.৬.১] Budget Implementation plan প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ  | তারিখ       | তারিখ  | ১                      |                      | ১৫.০৮.২৩              | ৩০.০৮.২৪                       | ১০.০৯.২৪  | ১৫.০৯.২৪ | ৩০.০৯.২৪ |                   | ১৫.০৮.২৫            | ১৫.০৮.২৬            |
|  |                             | [৩.৭] Budget Implementation plan অনুযায়ী Budget বাস্তবায়ন ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ | [৩.৭.১] Budget Implementation plan অনুযায়ী Budget বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ | সমষ্টি      | সংখ্যা | ১                      |                      | ৪                     | ৪                              | ৩         | ২        | ১        |                   | ৪                   | ৪                   |

*[Handwritten signatures]*

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                                  | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                      | কর্মসম্পাদন সূচক        | গণনা<br>পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | সফ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|---|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------|-------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|   |                                |                                |                         |                |       |                              |                            |                             | অসাধারণ                      | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|   |                                |                                |                         |                |       |                              |                            |                             | ১০০%                         | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |                        |                        |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র            |                                |                                |                         |                |       |                              |                            |                             |                              |              |       |             |                         |                        |                        |
| [৪] শ্রেণি কক্ষে<br>শিক্ষার্থী<br>উপস্থিতি<br>নিশ্চিতকরণ। | ৭                              | [৪.১] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি     | [৪.১.১] ১ম পর্ব         | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮১                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.২] ২য় পর্ব        | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮০                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.৩] ৩য় পর্ব        | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮১                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.৪] ৪র্থ পর্ব       | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮০                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.৫] ৫ম পর্ব         | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮০                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.৬] ৬ষ্ঠ পর্ব       | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮০                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
|   |                                |                                | [৪.১.৭] ৭ম পর্ব         | গড়            | শতকরা | ১                            | ৮০                         | ৮০                          | ৮০                           | ৭০           | ৬৫    | ৬০          | ৫১                      | ৮০                     | ৮০                     |
| [৫] প্রয়োজন<br>অনুসারে<br>কীচামাল ক্রয় ও<br>ব্যবহারকরণ। | ১                              | [৫.১] কীচামালের ব্যবহার<br>করা | [৫.১.১] ব্যবহৃত কীচামাল | সমষ্টি         | শতকরা | ১                            | ৮৫                         | ৯০                          | ৯০                           | ৮৫           | ৮০    | ৭৫          | ৭০                      | ৯০                     | ৯০                     |

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র  | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন<br>সূচক  | গণনা<br>পদ্ধতি | একক              | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|---|--------------------------------|--|--|----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|   |                                |  |  |                |                  |                           |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|   |                                |  |  |                |                  |                           |                            |                             | ১০০%                           | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |                        |                        |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                            |                                |  |  |                |                  |                           |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
| [১] সুশাসন ও<br>সংস্কারমূলক<br>কার্যক্রমের<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩০                             | [১.১] শুদ্ধাচার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                  | [১.১.১] শুদ্ধাচার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত                  | ক্রমপঞ্জিভূত   | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ১০                        |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|   |                                | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন     | [১.২.১] ই-<br>গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিভূত   | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ১০                        |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|   |                                | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন            | [১.৩.১] অভিযোগ<br>প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত         | ক্রমপঞ্জিভূত   | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৪                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|   |                                | [১.৪] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিভূত   | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৩                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|   |                                | [১.৫] তথ্য অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                | [১.৫.১] তথ্য<br>অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত             | ক্রমপঞ্জিভূত   | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৩                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |


\*সাময়িক (provisional) তথ্য



আমি, অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, বরিশাল, মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, বরিশাল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অধ্যক্ষ

শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল  
ইনস্টিটিউট, বরিশাল

২০/০৬/২০২৪

তারিখ



মহাপরিচালক  
বঙ্গ অধিদপ্তর

২০/০৬/২০২৪

তারিখ



## সংযোজনী-১

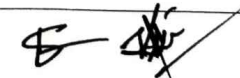
| ক্রমিক<br>নম্বর | শব্দসংক্ষেপ<br>(Acronyms) | বিবরণ   |
|-----------------|---------------------------|---|
| ১               | GRS                       | Grievance Redress System  |
| ২               | অনিক                      | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা।   |
| ৩               | এসডিজি                    | সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস্।                                       |
| ৪               | বাকাশিবো                  | বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড।                                      |
| ৫               | বিকেএমইএ                  | বাংলাদেশ নীটওয়্যার ম্যানুফেকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন। |
| ৬               | বিজিএমইএ                  | বাংলাদেশ গার্মেন্টস ম্যানুফেকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন। |
| ৭               | বিটিএমসি                  | বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ করপোরেশন।                                  |




সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা                         | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক        |
|---|---|--|-------------------------------------|
| [১.১] ক্লাস রুটিন প্রণয়ন   | [১.১.১] প্রণীত ক্লাস রুটিন ( ১ম ০৬ মাস)             | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী         | নির্ধারিত সময়ে প্রদত্ত ক্লাস রুটিন |
|   | [১.১.২] প্রণীত ক্লাস রুটিন ( ২য় ০৬ মাস)            | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নির্ধারিত সময়ে প্রদত্ত ক্লাস রুটিন |
| [১.২] ক্লাস রুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ                              | [১.২.১] গৃহীত তাত্ত্বিক ক্লাস(মর্নিং শিফট)          | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষ মহোদয়ের প্রত্যয়ন।         |
|   | [১.২.২] গৃহীত ব্যবহারিক ক্লাস(মর্নিং শিফট)          | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষ মহোদয়ের প্রত্যয়ন।         |
| [১.২] ক্লাস রুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ                              | [১.২.৩] গৃহীত তাত্ত্বিক ক্লাস (ডে শিফট)             | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষ মহোদয়ের প্রত্যয়ন।         |
|   | [১.২.৪] গৃহীত ব্যবহারিক ক্লাস (ডে শিফট)             | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষ মহোদয়ের প্রত্যয়ন।         |
| [১.৩] ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি অর্জনে সহযোগিতাকরণ | [১.৩.১] উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী                         | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | বাকাশিবো কর্তৃক প্রকাশিত ফলাফল      |
| [১.৪] শিল্প কারখানায় সংযুক্তি শিক্ষার্থী প্রেরণ                    | [১.৪.১] শিল্প কারখানায় সংযুক্তি সম্পন্ন শিক্ষার্থী | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন            |
| [২.১] অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ                                      | [২.১.১] গৃহীত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা           | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার রুটিন           |
|   | [২.১.২] গৃহীত ধারাবাহিক ব্যবহারিক পরীক্ষা           | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার রুটিন           |
| [২.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ  | [২.২.১] গৃহীত চূড়ান্ত তাত্ত্বিক পরীক্ষা            | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | বাকাশিবো কর্তৃক প্রদত্ত রুটিন       |
|   | [২.২.২] গৃহীত চূড়ান্ত বহারিক পরীক্ষা               | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | বাকাশিবো কর্তৃক প্রদত্ত রুটিন       |
| [৩.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন করা                                      | [৩.১.১] পালিত জাতীয় দিবস                           | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নোটিশ, স্থিরচিত্র                   |
| [৩.২] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন করা                        | [৩.২.১] অনুষ্ঠিত ইনডোর গেমস                         | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নোটিশ স্থিরচিত্র                    |
|   | [৩.২.২] অনুষ্ঠিত আউটডোর গেমস                        | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নোটিশ, স্থিরচিত্র                   |

| কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ   | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা                         | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক  |
|--|--|--|---|
| [৩.৩] ম্যাগাজিন/ সাময়িকী/ বার্ষিক প্রতিবেদন / ক্যালেন্ডার প্রকাশ  | [৩.৩.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন/ সাময়িকী/বার্ষিক প্রতিবেদন /ক্যালেন্ডার  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন/ম্যাগাজিন/ক্যালেন্ডার  |
| [৩.৪] নবীন বরণ/ওরিয়েন্টেশন  | [৩.৪.১] আয়োজিত নবীন বরণ/ ওরিয়েন্টেশন অনুষ্ঠান  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নোটিশ, স্থিরচিত্র   |
| [৩.৫] বনভোজন/শিক্ষা সফর আয়োজন করা   | [৩.৫.১] আয়োজিত বনভোজন/ শিক্ষা সফর   | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | নোটিশ, স্থিরচিত্র   |
| [৩.৬] Budget Implementation plan প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ  | [৩.৬.১] Budget Implementation plan প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রস্তুতকৃত Budget Implementation plan এর কপি                             |
| [৩.৭] Budget Implementation plan অনুযায়ী Budget বাস্তবায়ন ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ | [৩.৭.১] Budget Implementation plan অনুযায়ী Budget বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | Budget Implementation plan অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে Budget বাস্তবায়ন প্রতিবেদন কপি। |
| [৪.১] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি   | [৪.১.১] ১ম পর্ব  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
|  | [৪.১.২] ২য় পর্ব   | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
|  | [৪.১.৩] ৩য় পর্ব   | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
|  | [৪.১.৪] ৪র্থ পর্ব  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
| [৪.১] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি   | [৪.১.৫] ৫ম পর্ব  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
|  | [৪.১.৬] ৬ষ্ঠ পর্ব  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
|  | [৪.১.৭] ৭ম পর্ব  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন   |
| [৫.১] কীচামালের ব্যবহার করা  | [৫.১.১] ব্যবহৃত কীচামাল  | শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল | অধ্যক্ষকর্তৃক প্রত্যয়ন/ ক্রয়ের জন্য ব্যয়কৃত অর্থের হিসাব                             |



সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম                                  | কর্মসম্পাদন সূচক                            | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                    | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|--|---|--|--|
| শিল্প কারখানায় সংযুক্তি শিক্ষার্থী প্রেরণ | শিল্প কারখানায় সংযুক্তি সম্পন্ন শিক্ষার্থী | সরকারি/বেসরকারি মিল সমূহ এবং বিজিএমইএ/বিটিএমসি | পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে                         |
| চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ                     | গৃহীত চূড়ান্ত তাত্ত্বিক পরীক্ষা            | বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড                  | বাকাশিবো কর্তৃক রুটিন                          |
| চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ                     | গৃহীত চূড়ান্ত বহারিক পরীক্ষা               | বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড                  | বাকাশিবো কর্তৃক রুটিন                          |
| অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ                   | গৃহীত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা           | বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড                  | বাকাশিবো কর্তৃক রুটিন                          |
| অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ                   | গৃহীত ধারাবাহিক ব্যবহারিক পরীক্ষা           | বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড                  | বাকাশিবো কর্তৃক রুটিন                          |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ



মুহম্মদ সোহেল আরমান  
জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সেব-কারিগরি, রসায়ন)  
কম্পিউটার সিস্টেম ইন্সটিটিউট টেকনিক্যাল ইনস্টিটিউট  
গৌরনদী, বরিশাল  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

